

**Anforderungsprofil**

Stand: 28.09.2022

Ersteller/in: BWA FL, FinPersFM

BL 1

(BearbeiterZ)

Die grau unterlegten Felder markieren den verbindlichen Teil des Anforderungsprofils.

Dienststelle:

Bezirksamt Steglitz-Zehlendorf von Berlin

Abt. Stadtentwicklung

FB Bau- und Wohnungsaufsicht

**Kapitel/Titel/St.-Nr.**

4201/42801-T018

**Stellenzeichen**

BWA 222

**BesGr/EG**

EG 6 TV-L

**Kurzbezeichnung des Aufgabengebiets**

Aktenverwaltung (Digitalisierung) in der Bau und Wohnungsaufsicht

**1.****Beschreibung des Arbeitsgebietes****(ggf. Aufgabenanalyse und Text GVPL)**

1. Bedienung des Großformatscanners und des Dokumenteneinzugsscanners mit der elektronischen Aufnahme aller eingehenden Schriftstücke und Zeichnungen
2. Bedienung des Großformatdruckers und des Schneidegerätes zum Ausdruck von Zeichnungen und Dokumenten in Einzelfällen sowie das normgerechte Falten der Zeichnungen
3. Einweisung von Mitarbeitern in die Scanstation
4. Erfassung von Vorgängen im eBG
5. Fertigung von Gebührenbescheiden nach VGebO
6. Erfassung und Prüfung von Einnahmen sowie Bearbeitung und Änderung von Sollstellungen in ProFiskal, Überwachung der Zahlungseingänge, Veranlassung von Amtshilfeersuchen zur Beitreibung von Gebühren sowie Fertigung von Auszahlungsanordnungen
7. Ausführung allgemeiner Büro- und Verwaltungsarbeiten.
8. Zeichnungsbefugnis gemäß § 48 GGO I im Rahmen des Aufgabengebietes.

**2. Formale Anforderungen**

Beamte/Beamtinnen:

Erfüllung der laufbahnrechtlichen Voraussetzungen für die Laufbahngruppe 1, zweites Einstiegsamt der Laufbahnfachrichtung allgemeiner nichttechnischer Verwaltungsdienst

Tarifbeschäftigte:

Abgeschlossene Ausbildung in einem der folgenden Berufen:

- Kaufmann/-frau für Büromanagement,
- oder
- Fachangestellte/-r für Medien- und Informationsdienste
- oder
- Verwaltungsfachangestellte/-r
- oder
- der Nachweis eines erfolgreich abgeschlossenen Verwaltungslehrganges I

Gewichtungen  
entfallen hier



| 3. Leistungsmerkmale |                                                                                                                                                                                                                                                                      | Gewichtungen * |   |   |   |
|----------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|---|---|---|
| 3.1. Fachkompetenzen |                                                                                                                                                                                                                                                                      | 4              | 3 | 2 | 1 |
| 3.1.1                | Kenntnisse der Aufbau- und Ablauforganisation der Berliner Verwaltung, sowie der verwaltungsspezifischen Bearbeitungsstandards (Gemeinsame Geschäftsordnung der Berliner Verwaltung - GGO I)                                                                         |                |   | X |   |
| 3.1.2                | Kenntnisse der verwaltungsspezifischen Bearbeitungsstandards (GGO - Gemeinsame Geschäftsordnung der Berliner Verwaltung; Allgemeines Zuständigkeitsgesetz - AZG)                                                                                                     |                | X |   |   |
| 3.1.3                | Kenntnisse des öffentlichen Rechts (Verwaltungsverfahrensgesetz - VwVfG, Verwaltungszustellungsgesetz - VwZG, Informationsfreiheitsgesetz - IFG, Verwaltungsgebührenordnung - VgebO, Gesetz über Gebühren und Beiträge Berlin - GebBtrG, Bauordnung Berlin - BauOBl) |                |   | X |   |
| 3.1.4                | Erfahrung im Umgang mit moderner Informations- und Kommunikationstechnologie (MS Office, Internet, Intranet u.a.)                                                                                                                                                    |                | X |   |   |
| 3.1.5                | Kenntnisse im Fachverfahren „elektronisches Baugenehmigungsverfahren - eBG“                                                                                                                                                                                          |                | X |   |   |
| 3.1.6                | IuK - Fachkenntnisse (ALKIS, ProFiskal u.a.)                                                                                                                                                                                                                         |                | X |   |   |



|       | ► Erläuterung der Begriffe<br>• Raum für stellenbezogene Operationalisierungen                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Gewichtungen |   |   |   |
|-------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|---|---|---|
|       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | 4            | 3 | 2 | 1 |
| 3.2   | <b>Persönliche Kompetenzen</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |              |   |   |   |
| 3.2.1 | Leistungs-, Lern- und Veränderungsfähigkeit<br>► Fähigkeit, auch unter schwierigen Bedingungen engagiert zu arbeiten, den Handlungsrahmen auszufüllen und aktiv Wissen und Erfahrungen einzubringen sowie sich auf neue Aufgaben einzustellen und neue Kenntnisse zu erwerben.<br>• geht aktiv und engagiert an Aufgaben heran<br>• arbeitet auch unter Belastung und Zeitdruck präzise (Stresstoleranz)<br>• hinterfragt Arbeitsabläufe in Eigeninitiative |              | X |   |   |
| 3.2.2 | Organisationsfähigkeit<br>► Fähigkeit, vorausschauend zu planen und zu strukturieren und entsprechend zu agieren.<br>• koordiniert eigenverantwortlich Arbeitsabläufe sach-, zeit- und personengerecht<br>• arbeitet selbständig und mit wenig Anleitungserfordernis                                                                                                                                                                                        |              | X |   |   |
| 3.2.3 | Ziel- und Ergebnisorientierung<br>► Fähigkeit, Denken und Handeln auf ein gewünschtes Ziel hin auszurichten und die erforderlichen Ressourcen effizient einzusetzen.<br>• sucht nach Möglichkeiten die Arbeitsergebnisse zu verbessern<br>• beachtet die Anforderungen interner und externer Kunden                                                                                                                                                         |              | X |   |   |
| 3.2.4 | Entscheidungsfähigkeit<br>► Fähigkeit, zeitnahe und nachvollziehbare Entscheidungen zu treffen und dafür Verantwortung zu übernehmen.<br>• trifft eigene Entscheidungen und klärt offene Fragen                                                                                                                                                                                                                                                             |              |   | X |   |
| 3.3   | <b>Sozialkompetenzen</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |              |   |   |   |
| 3.3.1 | Kommunikationsfähigkeit<br>► Fähigkeit, sich personen- und situationsbezogen auszutauschen.<br>• stellt sich in Sprachverhalten und Schreibweise auf das Gegenüber ein<br>• hört aktiv zu, lässt ausreden<br>• bereitet Informationen zielorientiert und verständlich auf                                                                                                                                                                                   |              | X |   |   |



|       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |   |   |   |   |
|-------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|---|---|---|
| 3.3.2 | Kooperationsfähigkeit<br>► Fähigkeit, sich konstruktiv respektvoll mit anderen auseinanderzusetzen und partnerschaftlich zusammen zu arbeiten, Konflikte zu erkennen und tragfähige Lösungen anzustreben.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |   | X |   |   |
|       | • sucht mit Anderen gemeinsam nach Lösungen                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |   |   |   |   |
|       | • spricht Konflikte offen und sachlich an                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |   |   |   |   |
| 3.3.3 | Dienstleistungsorientierung<br>► Fähigkeit, die Arbeit als Dienstleistung für den externen und internen Kunden zu begreifen.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | X |   |   |   |
|       | • verhält sich im Kundenkontakt freundlich und aufgeschlossen                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |   |   |   |   |
|       | • geht auf Bedürfnisse der Kunden situationsgerecht ein                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |   |   |   |   |
| 3.3.4 | Diversity-Kompetenz<br>► Fähigkeit, Gemeinsamkeiten und Unterschiede von Menschen (u. a. hinsichtlich Lebensalter, Geschlecht, Behinderung, Migrationsgeschichte, Religion, sexueller und geschlechtlicher Identität, chronischer Krankheit, sozialem Status, Sprache) wahrzunehmen, in der Aufgabenwahrnehmung zu berücksichtigen, bestehende Barrieren abzubauen und einen diskriminierungsfreien und wertschätzenden Umgang zu pflegen.                                                                                                                                                      |   |   | X |   |
|       | • versteht und respektiert andere Verhaltensweisen und Denkmuster                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |   |   |   |   |
|       | • vermeidet Generalisierungen und Stereotype                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |   |   |   |   |
| 3.3.5 | Migrationsgesellschaftliche Kompetenz<br>► umfasst die Fähigkeit gemäß § 3 Absatz 4 PartMigG bei Vorhaben, Maßnahmen und Programmen die Auswirkungen auf Personen mit und ohne Migrationsgeschichte beurteilen und ihre Belange berücksichtigen zu können<br>► Fähigkeit, die durch Diskriminierung und Ausgrenzung von Personen mit Migrationsgeschichte entstehenden teilhabehemmenden Auswirkungen zu erkennen und zu überwinden<br>► Fähigkeit insbesondere im beruflichen Kontext Personen mit Migrationsgeschichte respektvoll und frei von Vorurteilen und Diskriminierung zu behandeln. |   |   |   | X |
|       | • begegnet Menschen verschiedener Herkunft aufgeschlossen                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |   |   |   |   |

|  |                                                                                                                                                                  |  |
|--|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
|  | <ul style="list-style-type: none"><li>• reflektiert kritisch eigene Verhaltensweisen und Einstellungen gegenüber anderen Kulturen und Verhaltensweisen</li></ul> |  |
|--|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|

\*) 4 = unabdingbar    3 = sehr wichtig    2 = wichtig    1 = erforderlich