

BERLIN

BRAUCHT

DICH!



Wir über uns

Kindergärten City ist ein Eigenbetrieb des Landes Berlin und Träger von 58 Kindertagesstätten in den spannendsten Bezirken Berlins: In Mitte und Friedrichshain-Kreuzberg sorgen rund 1.500 Mitarbeiter*innen mit viel Herz, Verstand und professionellem Anspruch für frühkindliche Bildung, Erziehung und Betreuung.

Kommen Sie zu uns als

Bereichsleitung Personal (w/m/d)

unbefristet | Vollzeit oder vollzeitnah | Entgeltgruppe 14 TV-L

Ihre Aufgaben

- Gesamtverantwortung für die Personalarbeit in einer dezentralen Organisation mit rund 1.500 Beschäftigten und 58 Betriebsstätten; direkte Berichtslinie an die kaufmännische Geschäftsleitung.
- Führung und Steuerung eines HR-Teams (bis zu 10 Mitarbeitende) mit klaren Prioritäten, verbindlichen Standards und messbaren Service-Leveln.
- Stabilisierung, Standardisierung und kontinuierliche Verbesserung der HR-Kernprozesse End-to-End (Personaladministration, Vertragsmanagement, Arbeitszeit/Abwesenheiten, Maßnahmen, Trennungsprozesse).
- Operative Gesamtverantwortung für Entgeltabrechnung und Zeitwirtschaft inkl. terminsicherer Läufe, Datenqualität, Prozessdisziplin und Fehlerprävention (First Time Right).
- Rechtssichere, pragmatische Umsetzung personalwirtschaftlicher Maßnahmen auf Basis arbeitsrechtlicher, tarifrechtlicher und kollektivrechtlicher Rahmenbedingungen.
- Handlungssichere, lösungsorientierte Zusammenarbeit in komplexen Beteiligungs- und Mitbestimmungskonstellationen inkl. Personalrat, Frauenvertretung nach LGG und Schwerbehindertenvertretung.
- Aufbau und Etablierung einer wirksamen Personalkostensteuerung inkl. HR-Kennzahlen/KPIs, Reporting und Steuerung eines Personalkostenvolumens von ca. 90 Mio. EUR p. a.
- Re-Integration des operativen Recruitings als administrative End-to-End-Dienstleistung für alle Personalbedarfe.
- Stabilisierung und Neuausrichtung der HR-IT-, Entgeltabrechnungs- und Zeitwirtschaftssystemlandschaft.
- Schnittstellenverantwortung zur ausgelagerten Personalentwicklung (Geschäftsbereich Akademie).

Ihr Profil

- Sie verfügen über ein abgeschlossenes Hochschulstudium (Diplom/Master) oder über gleichwertige Kenntnisse und Erfahrungen
- Sie bringen mehrjährige Führungserfahrung in einer HR-Funktion mit fachlicher und disziplinarischer Verantwortung mit.
- Sie besitzen sehr gute Kenntnisse im Arbeitsrecht sowie in tarifrechtlichen und kollektivrechtlichen Rahmenbedingungen und wenden diese sicher an.
- Sie können eine nachweisbare, eigenverantwortliche Praxis in der operativen Verantwortung für Entgeltabrechnungen und Zeitwirtschaft vorweisen.
- Sie verfügen über Erfahrung in der Personalkostensteuerung sowie im Aufbau und in der Nutzung von HR-Kennzahlen (KPIs).
- Sie haben Erfahrung in der Stabilisierung sowie in der Neuausrichtung von HR-IT-, Entgeltabrechnungs- und Zeitwirtschaftssystemen.
- Idealerweise bringen Sie darüber hinaus Erfahrung in dezentralen Organisationen mit mehreren Standorten mit.
- Wünschenswert ist Branchenerfahrung in der Sozialwirtschaft, im tarifgebundenen Mittelstand oder Konzern oder im Dienstleistungsbereich.
- Außerdem sind Kenntnisse aus Transformations- oder Sanierungssituationen von Vorteil.

Ihre Benefits

- Zukunft gestalten: Ein attraktives Arbeitsverhältnis bei einem renommierten Kitaträger sowie ein modern ausgestatteter Arbeitsplatz in zentraler Lage.
- Tarifliche Vergütung gemäß TV-L in der Entgeltgruppe 14.
- Außerdem: Jahressonderzahlung | 30 Tage Urlaub bei einer Fünftagewoche | zusätzliche freie Tage an Heiligabend und Silvester | eine attraktive betriebliche Altersvorsorge (VBL).
- Persönliche Weiterentwicklung: Anspruchsvolle Aufgaben mit Raum zur Gestaltung in einem diversen Team sowie vielfältige Möglichkeiten der Weiterbildung und Teamentwicklung.
- Moderner Arbeitsplatz: Familienfreundliche Arbeitszeiten sowie die Möglichkeit des Mobilens Arbeitens.
- Plus: Verbindliches Angebot eines Kitaplatzes für Ihre Kinder in einer unserer Kitas

Klingt spannend?

Dann freuen wir uns darauf, Sie kennenzulernen. Bitte senden Sie uns Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen (tabellarischer Lebenslauf, Kurzbeschreibung der bisherigen beruflichen Tätigkeit, Beschreibung der Motivation für Ihre Bewerbung inkl. Ihrer Vorstellung zur ausgeschriebenen Tätigkeit, aktuelle Zeugnisse) bis zum 03.06.2026 an geschaeftsleitung@kindergaertencity.de.

Die Auswahlverfahren finden voraussichtlich am 29.06., 30.06. oder 01.07.2026 im Rahmen eines Assessment-Centers statt. Bitte merken Sie sich diese Termine bereits vor.

Ausdrücklich erwünscht sind Bewerbungen von Frauen und schwerbehinderten Menschen. Bei gleicher Eignung werden schwerbehinderte Bewerber*innen bevorzugt berücksichtigt.

