



Anforderungsprofil - Basisprofil
(Masterprofil Führung mit Personalverantwortung)

Profil-Nr. 3020-26-67

Gültig ab: 01.04.2026

Dienststelle(n): **Dir _ St 3**
Laufbahn: **gehobener Dienst**
Aufgabe: **Leiter/in Stabsbereich Personal (h.A.)**
Verbleib bei: **Dir 3 St 3**

Aufgaben der Masterprofilgruppe Führung mit Personalverantwortung gD:

Personalmanagement / organisatorische Maßnahmen
Insbesondere

- Weisungsbefugnis gegenüber unterstellten Mitarbeiter/-innen
- Personalentwicklung bei Einzelpersonalmaßnahmen
- Führung mit Zielen
- Erstellung von / Beteiligung an der Erstellung von dienstlichen Beurteilungen, Dienstleistungsberichten und sonstigen Leistungsbewertungen
- Mitgestaltung von (Arbeits-)Bedingungen, die Leistungen ermöglichen und Arbeitszufriedenheit steigern
- Gewährleistung eines ordnungsgemäßen Dienstbetriebes
- Verantwortung des Personal- und Sachmitteleinsatzes

Konzeption / Koordination von bereichsspezifischen / bereichsübergreifenden Maßnahmenkonzepten

Erarbeitung von Entscheidungsvorlagen, Entscheidung bereichstypischer Einzelvorgänge

Repräsentation der Polizei

Beratung und Information von Vorgesetzten

Kooperation mit externen Institutionen / Behörden in vollzugspolizeilichen Angelegenheiten

Leitung von Einsatzlagen

1. Beschreibung des Aufgabengebietes

Personalmanagement/organisatorische Maßnahmen

Insbesondere durch

- Weisungsbefugnis gegenüber unterstellten Mitarbeitenden
- Personalentwicklung bei Einzelpersonalmaßnahmen
- Führen mit Zielen und Erfolgskontrolle bei den nachgeordneten Mitarbeitenden
- Erstellen von/Beteiligen an der Erstellung von dienstlichen Beurteilungen / Dienstleistungsberichten und sonstigen Leistungsbewertungen
- Mitgestalten von (Arbeits-)Bedingungen zum Verbessern/ Unterstützen der Arbeitsleistung und zur Steigerung der Arbeitszufriedenheit insbesondere durch
- Umsetzen der Empfehlungen des Gesundheitsmanagements
- Fördern von Teamentwicklungsprozessen
- Gewährleisten eines ordnungsgemäßen Dienstbetriebes, insbesondere durch Strukturieren und Aufsicht über alle den Dienstbereich betreffenden Vorgänge
- Verantworten des Personal- und Sachmitteleinsatzes

Konzeption / Koordination von bereichsspezifischen/bereichsübergreifenden Maßnahmen-



Anforderungsprofil - Basisprofil
(Masterprofil Führung mit Personalverantwortung)

Profil-Nr. 3020-26-67

Gültig ab: 01.04.2026

konzepten

- Verantwortliches Mitwirken bei der Erstellung und Umsetzung von bereichsbezogenen gesamtbehördlichen sowie direktionsinternen Vorschriften (u. a. Geschäftsanweisungen, Arbeitshinweise, Dienstvereinbarungen und Rundschreiben) unter Berücksichtigung der Vorgaben der Direktionsleitung
- Verantwortliches Entscheiden im Zusammenhang mit dienststellenübergreifenden Erfordernissen im Rahmen des Aufgabengebietes; aufgrund einzelfallbezogener Zuweisung durch die Direktions- oder Stabsleitung; in Angelegenheiten, die den Personal- und besonderen Sachmitteleinsatz des Stabsbereiches betreffen
- Verantworten der Qualität und Begleiten und Herbeiführen der Rechtssicherheit der Abläufe des direktioneigenen Personalmanagements
- Gewährleisten und Verantworten von direktionsinternen Funktions- und Stellenbedarfsanalysen im Rahmen der Personalbedarfserhebung sowie einer ergebnisorientierten Personalverteilung unter der Beachtung vollzugspolizeilicher Erfordernisse
- Koordinieren von strategischen und personalrechtlichen Behördenentscheidungen
- Beraten der nachgeordneten Organisationseinheiten in grundsätzlichen Personalangelegenheiten und –steuerungsfragen
- Verantwortliches Erarbeiten und Durchführen von Personalentwicklungskonferenzen
- Organisieren und Steuern der Arbeitsabläufe mit einem hohen Maß der Verantwortung in Bezug auf Personalbedarfsplanungen, Personalstrukturanalysen und Personalentwicklungsmaßnahmen auf Direktionsebene
- Analysieren und Bewerten komplexer stellen- und personalwirtschaftlicher Themen mit strategischer Entscheidungsvorbereitung auf Leitungsebene
- Verantwortliches Koordinieren und Überwachen von komplexen stabsbezogenen Vorgängen
- Verantworten einer zentralen Ansprechstelle für alle Mitarbeitenden der Direktion
- Gewährleisten der Bearbeitung der personellen Angelegenheiten im Rahmen der Personalbetreuung (z.B. Ernennungen) und der individuellen personalbezogenen Anliegen (z.B. Antragswesen)
- Gewährleisten der Umsetzung von behördlichen Vorgaben zum Betrieblichen Eingliederungsmanagement (BEM) sowie zur Vereinbarkeit von Beruf und Familie
- Koordinieren und Steuern der bereichsspezifischen Arbeitsabläufe unter Berücksichtigung der Erfordernisse der polizeilichen Praxis
- Sicherstellen der Koordination der Aus- und Fortbildung aller Mitarbeitenden der Direktion
- Konzeptionelles Zusammenarbeiten und Abstimmen mit dem Stabsbereich Personal der LPD
- Gewährleisten eines effizienten und am Bedarf orientierten Gesundheitsmanagements
- Wahrnehmen eines erheblichen Maßes an Führungsverantwortung für unterstellte Mitarbeitende

Erarbeitung von Entscheidungsvorlagen, Entscheidung bereichstypischer Einzelvorgänge

- Verantwortliches Erstellen von herausragenden Stellungnahmen, Berichten, Vorlagen für die Direktions- und Stabsleitung
- Verantwortliches Bearbeiten ausgewählter Einzelvorgänge mit erhöhtem Schwierigkeitsgrad aus allen Themen des Stabsbereiches
- Verantwortliches Bearbeiten von schriftlichen Anfragen mit besonderer Priorität
- Gewährleisten von direktionsinternen Funktions- und Stellenbedarfsanalysen im Rahmen der Personalbedarfserhebung sowie einer ergebnis- sowie belastungsorientierten Personalverteilung, v.a. unter Beachtung vollzugspolizeilicher Aspekte
- Gewährleisten und Verantworten des vorausschauenden Planens und Erstellens von Ent-



Anforderungsprofil - Basisprofil
(Masterprofil Führung mit Personalverantwortung)

Profil-Nr. 3020-26-67

Gültig ab: 01.04.2026

scheidungsvorlagen im Zusammenhang mit Auswahlentscheidungen zur Besetzung freier Stellen, Interessenbekundungsverfahren sowie Personalgewinnungsverfahren im vollzugspolizeilichen mittleren und gehobenen Dienst

- Verantwortliches Wahrnehmen der Personalentwicklungsberatung und -angelegenheiten für Führungskräfte der Direktion
- Verantworten der Qualität und Rechtssicherheit von komplexen und strategischen Entscheidungen für die Steuerung von vor allem vollzugspolizeilichen Personalressourcen unter Berücksichtigung der Vorgaben der Direktionsleitung
- Gewährleisten, Koordinieren und Überprüfen der direktionsweiten Realisierung der Instrumente des Personalmanagements unter vollzugspolizeilichen Aspekten (wie Beurteilung, Anforderungsprofile, Personalauswahl, Jahresgespräche, Disziplinarwesen, Beschwerdemanagement usw.)
- Umsetzen des Personalmanagements, Steuern und Koordinieren von zielorientierten Maßnahmen zur Mitarbeiterqualifikation und Personalentwicklung
- Analysieren, Bewerten und zielgruppenorientiertes Weitergeben von Informationen, verbunden mit einem ständigen vertrauensvollen Informations- und Meinungsaustausch mit den Mitarbeitenden

Repräsentation der Polizei

- im Zuständigkeitsbereich nach innen und nach außen
- im stadtweiten Informationsaustausch zu den fachbereichsbetreffenden Themen
- Teilnehmen/Initiieren von direktions- und ämterübergreifenden Besprechungen
- Leiten von/Mitarbeiten in Projekt- und Arbeitsgruppen

Beratung und Information von Vorgesetzten

- Beraten und Unterstützen der Direktions- und Stabsbereichsleitung in allen grundlegenden und konzeptionellen Aufgaben des Stabsbereiches sowohl in allgemein- und polizeivollzugsfachlicher Hinsicht als auch aus personalstrategischer und einsatztaktischer Sicht
- Erstellen und Kommunizieren von Personalbedarfsplanungen, Personalstrukturanalysen und Personalentwicklungsmaßnahmen auf Direktionsebene
- Verantwortliches Aufbereiten der den Stabsbereich betreffenden Themen für die Direktionsleitung, z.B. im Vorfeld von Führungsbesprechungen
- Gewährleisten der Durchführung von vorbereitenden Beratungsgesprächen mit den Beschäftigtenvertretungen einschließlich daraus resultierender Entscheidungsvorlagen in Personal- und Stellenangelegenheiten

Kooperation mit externen Institutionen / Behörden in vollzugspolizeilichen Angelegenheiten von herausgehobener Bedeutung

- Zusammenarbeiten mit anderen Behörden im Rahmen des Aufgabengebietes
- Ämterübergreifender Austausch fachbezogener Informationen und Erfahrungen

Leitung von Einsatzlagen

- Bedarfsorientiertes Wahrnehmen vollzugspolizeilicher Aufgaben in Führungsgruppen und Führungsstäben im Zusammenhang mit Einsatzlagen aus besonderem Anlass

2. formale Voraussetzungen

(Hinweis: Angaben zu den Besoldungsgruppen sowie weitere Eignungsvoraussetzungen sind kein Bestandteil des Anforderungsprofils; diese Informationen sind den entsprechenden stellen- / personalwirtschaftlichen Unterlagen zu entnehmen)



Anforderungsprofil - Basisprofil
(Masterprofil Führung mit Personalverantwortung)

Profil-Nr. 3020-26-67

Gültig ab: 01.04.2026

Erfüllung der beamten- und laufbahnrechtlichen Voraussetzungen für den gehobenen Polizeivollzugsdienst eines der Laufbahnzweige Schutzpolizei / Kriminalpolizei / Gewerbeaufsichtsdienst

3. Leistungsmerkmale (fachliche und außerfachliche Anforderungen)

Die für das Aufgabengebiet erforderlichen Fachkenntnisse, Rechtskenntnisse, EDV- Kenntnisse, Erfahrungswissen, sonstigen fachlichen Fähigkeiten/Fertigkeiten (praktische, theoretische, technische, handwerkliche usw.) sind den Einzelmerkmalen als Operationalisierungen in Gestalt einer Aufzählung zuzufügen.

Die außerfachlichen Leistungsmerkmale sind abschließend formuliert.

Für die optimale Bewältigung des Aufgabengebietes:

4 = unabdingbar, 3 = sehr wichtig, 2 = wichtig, 1 = erforderlich

3.1 Fachkompetenzen

3.1.1	Kenntnisse, Anwendung und Umsetzung der für das Aufgabengebiet fachlich relevanten Rechtsgrundlagen und sonstiger behördlicher Vorgaben	4	3 X	2	1
	<ul style="list-style-type: none"> • Kenntnisse in den relevanten Rechtsgebieten des Polizeivollzugs und deren Gesetzestexten, z.B. StGB, StPO, ASOG Berlin, UZwG Berlin • Tiefgehende Fachkenntnisse des Beamten- und Tarifrechts, der Personal- und Stellenwirtschaft, des allgemeinen Verwaltungs- und Verwaltungsverfahrenrechts • Herausragende Kenntnisse im Disziplinar- und Beschwerderecht • Herausragende Kenntnisse über die Inhalte der maßgebenden Konzepte und Geschäftsanweisungen (z.B. GA Personalentwicklung, GA Personalauswahl zur Stellenbesetzung, DV Gesundheitsmanagement, Frauenförderplan) • Anwendungssichere Kenntnisse der für die öffentliche Sicherheit und Ordnung relevanten polizeispezifischen Vorschriften in Bund und Ländern, des öffentlichen Dienstrechts und angrenzender Rechtsgebiete • Kenntnisse über Vorschriften zur Bewirtschaftung des Stellenplans • Sehr gute Kenntnisse über die Bestimmungen des Geschäftsverfahrens innerhalb der Berliner Behörden (GGO I) • Sehr gute Kenntnisse im Datenschutzrecht 				
3.1.2	Aufgaben- und tätigkeitsspezifische Fachkenntnisse, Fähigkeiten und Fertigkeiten sowie deren Anwendung und Umsetzung	4	3 X	2	1
	<ul style="list-style-type: none"> • Herausragende Kenntnisse über die Zuständigkeiten und die Aufbau- und Ablauforganisation der Polizei Berlin in Bezug auf die Strukturierung, Gliederung und Organisation von Dienststellen, Arbeitsabläufen und Führungsstrukturen • Herausragende Kenntnisse in der Personalentwicklung, -qualifizierung 				



Anforderungsprofil - Basisprofil
(Masterprofil Führung mit Personalverantwortung)

Profil-Nr. 3020-26-67

Gültig ab: 01.04.2026

und -auswahl

- Tiefgehende Fachkenntnisse von Personalmanagementinstrumenten und -maßnahmen (z.B. Anforderungsprofile, Potentialerkennung, Personalauswahlverfahren, Mitarbeitergespräche, Dienstliche Beurteilungen, sonstige Leistungsbeurteilungen)
- Herausragende soziale, kommunikative und organisatorische Fertigkeiten
- Tiefgehende Fachkenntnisse über die Aufgabengebiete und Tätigkeitsfelder des Täglichen Dienstes in den Basisdienststellen, u.a. zur Bewertung hemmender bzw. fördernder Faktoren für die Personalentwicklung, zur Beurteilung von Anforderungen im Sinne einer sach- und fachgerechten Verwendung von Mitarbeitenden
- Tiefgehende Fachkenntnisse in den Verfahrensabläufen im Umgang mit den Beschäftigtenvertretungen und der prozessbezogenen Arbeitszusammenhänge der Gremienstrukturen
- Umfassende Kenntnisse in der Stabsarbeit
- Umfassende Kenntnisse von vollzugspolizeilichen Konzeptionen und sich daraus ergebenden Personalsteuerungsmaßnahmen
- Umfassende Fachkenntnisse im Bereich des Arbeitsschutzes und Gesundheitsmanagements
- Umfassende Kenntnisse über die Steuerungs- und Umsetzungsabläufe personaltechnischer Organisationsmaßnahmen sowie deren Überwachung
- Sehr gute methodische Kenntnisse und Fertigkeiten der Leitung/in der Mitarbeit von Arbeits- und Projektgruppen
- Kenntnisse in der Einsatzlehre (insbesondere PDV 100) und im Einsatzmanagement
- Gute EDV-Kenntnisse hinsichtlich der Anwendung der durch die Behörde zur Verfügung gestellten Standardsoftware mit den dazugehörigen Programmen sowie spezielle Kenntnisse über fachbereichsspezifische Programme
- Kenntnisse über die aktuellen gesellschaftlichen und politischen Rahmenbedingungen einschließlich vorhandener Interaktionsmöglichkeiten zur aufgabengebietebezogenen Anwendung

3.1.3 Kenntnisse in der Personalführung sowie deren Anwendung und Umsetzung

4 3 2 1
X

- Herausragende Fachkenntnisse im Personalvertretungsgesetz Berlin (PersVG), Landesgleichstellungsgesetz (LGG), Frauenförderplan, Sozialgesetzbuch IX (SGB IX), Verwaltungsvorschrift Inklusion behinderter Menschen, Behindertengleichstellungsgesetz (BGG) sowie dem Landesgleichberechtigungsgesetz (LGBG), Allgemeinen Gleichbehandlungsgesetz (AGG), Landesantidiskriminierungsgesetz (LADG), Gesetz zur Förderung der Partizipation in der Migrationsgesellschaft des Landes Berlin (PartMigG)
- Herausragende Kenntnisse über die Grundlagen und Instrumente der Führung und des Einsatzes von Personal, insbesondere über Führungskommunikation (z.B. dienstkräfteorientierte Gesprächsführung, Delega-



Anforderungsprofil - Basisprofil
(Masterprofil Führung mit Personalverantwortung)

Profil-Nr. 3020-26-67

Gültig ab: 01.04.2026

tion, Anleitung, Weisung, Informationsweitergabe), Teamarbeit und Konfliktbehandlung

- tiefgehende Kenntnisse der gesetzlichen Vorgaben über das Personalmanagement sowie über die Instrumente der Personalentwicklung gemäß den geltenden Vorschriften
- Kenntnisse der Führungspsychologie, der Führungsprinzipien, -techniken, -stile
- tiefgehende führungs- und dienstkräftebezogene Fachkenntnisse des Dienst- und Tarifrechts (z.B. Landesbeamtengesetz, Laufbahngesetz, Arbeitszeitverordnung, Tarifvertrag der Länder)
- Kenntnisse der polizeilichen Dienstvorschriften zur Führung und Zusammenarbeit (PDV 100, 350 BE) in der jeweils gültigen Fassung
- Kenntnisse über einen effektiven Einsatz von Personalressourcen
- führungsbezogene Kenntnisse des Qualitätsmanagements und Controllings von Zielvereinbarungen
- Kenntnisse über Methoden des Zeitmanagements
- Kenntnisse über Problem- und Konfliktlösungsstrategien und -methoden

3.2 Leistungsverhalten

3.2.1	Zuverlässigkeit	4	3 X	2	1
	<ul style="list-style-type: none"> • arbeitet genau und gründlich, berücksichtigt Details angemessen • hält sich an getroffene Vereinbarungen, Zusagen und Termine 				
3.2.2	Organisationsfähigkeit	4	3	2 X	1
	<ul style="list-style-type: none"> • setzt bei der Aufgabenbewältigung zeitliche und inhaltliche Prioritäten • plant die gesamte Aufgabenerledigung systematisch (z.B. hinsichtlich Zeit, Menge, Material, Personal, Inhalt) 				
3.2.3	Belastbarkeit	4	3 X	2	1
	<ul style="list-style-type: none"> • hält den körperlichen Belastungen stand • hält psychischen Belastungen stand • erfüllt auch unter erschwerten Bedingungen (z. B. Zeitdruck, wechselnde Arbeitsbedingungen, erhöhter Arbeitsanfall) die Aufgaben • ist erschwerten Bedingungen auch über einen längeren Zeitraum gewachsen • handelt in Stresssituationen besonnen 				
3.2.4	Entscheidungsfähigkeit	4 X	3	2	1
	<ul style="list-style-type: none"> • entscheidet sach- und situationsgerecht • entscheidet zeitgerecht • entscheidet auch bei unvollständiger Informationsbasis • trifft auch unangenehme Entscheidungen • berücksichtigt die Auswirkungen eigener Entscheidungen 				



Anforderungsprofil - Basisprofil
(Masterprofil Führung mit Personalverantwortung)

Profil-Nr. 3020-26-67

Gültig ab: 01.04.2026

	<ul style="list-style-type: none"> • erkennt selbstständig Situationen, die Entscheidungen erfordern und trifft diese 				
3.2.5	Flexibilität	4	3	2 X	1
	<ul style="list-style-type: none"> • zeigt sich neuen Entwicklungen / Aufgaben interessiert und aufgeschlossen, um sie für die eigene Arbeit zu nutzen • kann sich schnell auf neue / unvorhersehbare Situationen einstellen • kann mehrere Aufgaben / Sachverhalte parallel sachgerecht bearbeiten 				
3.2.6	Auffassungsgabe / Urteilsvermögen	4	3 X	2	1
	<ul style="list-style-type: none"> • gewinnt schnell den Überblick über Situationen / Sachverhalte und legt das eigene Handeln fest • erkennt Zusammenhänge zu anderen Sachverhalten / Vorgängen bzw. Hintergründen / Strukturen und berücksichtigt die Auswirkungen • besitzt die Fähigkeit, Wesentliches von Unwesentlichem zu unterscheiden und den Sachverhalt richtig einzuschätzen • erfasst die Bedeutung von Einzelinformationen und berücksichtigt diese bei der eigenen Aufgabenerledigung 				
3.2.7	Leistungs- / Einsatzbereitschaft	4	3	2 X	1
	<ul style="list-style-type: none"> • setzt sich realistische Leistungsziele und zeigt Einsatz bei der Umsetzung • interessiert sich für die Aufgabe und engagiert sich für deren Erfüllung • übernimmt bereitwillig nicht vorhersehbare Aufträge • bringt im Rahmen des Aufgabengebietes selbstständig Ideen, Vorstellungen, Impulse ein 				
3.2.8	Verantwortung	4	3 X	2	1
	<ul style="list-style-type: none"> • steht für das eigene Handeln ein • verantwortet eigene Entscheidungen und zieht sich nicht hinter Strukturen oder Autoritäten zurück • nimmt die persönliche Verantwortung für nachgeordnete Dienstkräfte wahr 				
3.2.9	Entwicklungs- / Veränderungsbereitschaft	4	3	2 X	1
	<ul style="list-style-type: none"> • hält sich fachlich auf aktuellem Stand • steht Veränderungen aufgeschlossen ggü. und erkennt ggf. positive Entwicklungschancen • akzeptiert Lernen als ständige Herausforderung u. Notwendigkeit 				
3.2.10	Wirtschaftliches Denken und Handeln	4	3	2 X	1
	<ul style="list-style-type: none"> • berücksichtigt ökonomische Aspekte im Personal- und Sachmitteleinsatz 				



Anforderungsprofil - Basisprofil
(Masterprofil Führung mit Personalverantwortung)

Profil-Nr. 3020-26-67

Gültig ab: 01.04.2026

3.3 Sozialverhalten

3.3.1	Kommunikationsfähigkeit	4 X	3	2	1
	<ul style="list-style-type: none"> • drückt sich schriftlich verständlich und überzeugend aus • drückt sich mündlich verständlich und überzeugend aus • hört Gesprächspartnerinnen / Gesprächspartnern zu, lässt sie ausreden und räumt ihnen die notwendige Gesprächszeit ein • kann Kontakt zu Anderen herstellen und halten • kann einfühlsam auf Andere und deren Kommunikationsverhalten eingehen • ist in der Lage Gesprächsverläufe / Gruppenprozesse ergebnisorientiert und zielgerichtet zu steuern 				
3.3.2	Konfliktfähigkeit	4	3 X	2	1
	<ul style="list-style-type: none"> • erkennt Konfliktsituationen und reagiert angemessen darauf • bietet realistische Lösungsmöglichkeiten an • spricht Konflikte offen an, geht ihnen nicht aus dem Weg, vermittelt zw. Konfliktparteien • kann Kritik angemessen vortragen, ohne persönlich zu verletzen • nimmt sachlich vorgetragene Kritik an 				
3.3.3	Kooperationsfähigkeit	4	3 X	2	1
	<ul style="list-style-type: none"> • arbeitet konstruktiv und vertrauensvoll mit Anderen zusammen • versucht gemeinsame Lösungen und Wege zu finden, auch wenn unterschiedliche Interessen oder Interessengruppen vorhanden sind • bezieht Erfahrungen und Kenntnisse von Kolleginnen / Kollegen mit ein und gibt eigene Erfahrungen an die Anderen weiter • integriert sich zur Einsatzbewältigung in das Team, übernimmt Aufgaben und respektiert / akzeptiert auch unterschiedliche Rollen • verhält sich gegenüber Vorgesetzten loyal 				
3.3.4	Durchsetzungsfähigkeit	4 X	3	2	1
	<ul style="list-style-type: none"> • bezieht klare Standpunkte und vertritt eigene Überzeugungen • äußert die eigene Meinung selbstsicher und versteckt sich nicht hinter Anderen / Autoritäten • sorgt für die Einhaltung bzw. Umsetzung dienstlicher Vorgaben • setzt Entscheidungen sachlich und selbstbewusst um 				

3.4 Kunden- und adressaten (anwender-) orientiertes Handeln

3.4.1	Service- / Dienstleistungsorientierung	4	3	2 X	1
	<ul style="list-style-type: none"> • versteht die eigene Tätigkeit als Dienstleistung / Service und stellt das Handeln darauf ein • vermittelt den Dienstleistungs- / Servicegedanken den MA / MA´innen und sorgt für entsprechende Akzeptanz 				



Anforderungsprofil - Basisprofil
(Masterprofil Führung mit Personalverantwortung)

Profil-Nr. 3020-26-67

Gültig ab: 01.04.2026

- sorgt für eine zügige Bearbeitung

3.4.2	Diversitätskompetenz	4	3	2	1
				X	

- akzeptiert die Verschiedenartigkeit der Kulturen, Traditionen u. Lebensweisen und verhält sich ihnen ggü. neutral und sachlich
- kann Kontakt zu Angehörigen anderer Kulturen herstellen
- hat ein angemessenes äußeres Erscheinungsbild und entsprechende Umgangsformen
- repräsentiert angemessen
- tritt angemessen auf

3.5 Führungsverhalten (nur bei Führungskräften)

3.5.1	Anleitung / Information	4	3	2	1
		X			

- gibt wichtige Informationen strukturiert, regelmäßig, umfassend und zeitgerecht weiter
- stellt Entscheidungen transparent dar
- berät und unterstützt MA / MA´innen

3.5.2	Delegationsfähigkeit	4	3	2	1
			X		

- überträgt Aufgaben und Verantwortung im angemessenem Rahmen

3.5.3	Vorbildfunktion	4	3	2	1
			X		

- lebt erwartetes Leistungs- und Sozialverhalten selbst vor
- hält sich an behördeneigene Vorgaben

3.5.4	Motivationsfähigkeit	4	3	2	1
		X			

- fördert die Zusammenarbeit im Team
- entwickelt gemeinsam mit den MA / MA´innen Ziele
- berücksichtigt persönliche Interessen der MA´in / des MA bei der Gestaltung der Arbeitsbedingungen (zeitl., räuml., Arbeitsmittel)
- äußert Anerkennung und kritisiert angemessen

3.5.5	Personalentwicklung	4	3	2	1
			X		

- kann MA / MA´innen differenziert in ihren Stärken und Schwächen einschätzen und ihren Potenzialen entsprechend fördern
- setzt sich aktiv für die Gleichstellung von Frauen und Männern ein
- beachtet das Gleichberechtigungsgesetz für Menschen mit Behinderung



Anforderungsprofil - Basisprofil
(Masterprofil Führung mit Personalverantwortung)

Profil-Nr. 3020-26-67

Gültig ab: 01.04.2026

- achtet auf gleichberechtigte Teilhabe und Antidiskriminierung bei allen MA / MA´innen

3.5.6 Fürsorge

4 3 2 1
 X

- kümmert sich um die Belange der MA / MA´innen
- sorgt für eine am MA / an der MA´in ausgerichtete Optimierung der Arbeitsbedingungen
- ist erreichbar und bietet im Bedarfsfall Hilfestellung an