



**Anforderungsprofil - Einzelprofil**  
(Masterprofil Führung mit Personalverantwortung)

Profil-Nr. 3039-24-50

Gültig ab: 06.03.2024

Dienststelle(n): **Dir E/V 1. BPA 1**  
Laufbahn: **höherer Dienst**  
Aufgabe: **Abteilungsführer/in (Vertretung) 1.BPA**  
Verbleib bei: **Dir E/V St 31**

**Aufgaben der Masterprofilgruppe Führung mit Personalverantwortung hD:**

Die Aufgaben der Funktionsgruppe „höherer Dienst mit Personalverantwortung“ werden geprägt vom Einblick in die Wechselbeziehungen von Gesellschaft, Politik und Recht auf internationaler, nationaler und lokaler Ebene und Berücksichtigung dieser Einflüsse bei richtungsweisenden Entscheidungen und dienststellenübergreifenden Angelegenheiten.

Personalmanagement / organisatorische Maßnahmen  
Insbesondere

- Weisungsbefugnis gegenüber unterstellten Mitarbeitern / -innen
- Personalmanagement konzeptionell / Einzelpersonalmaßnahmen
- Führung mit Zielen
- Erstellung von / Beteiligung an der Erstellung von dienstlichen Beurteilungen, Dienstleistungsberichten und sonstigen Leistungsbewertungen
- Gestaltung von (Arbeits-)Bedingungen, die Leistungen ermöglichen und die Arbeitszufriedenheit steigern
- Gewährleistung eines ordnungsgemäßen Dienstbetriebes
- Verantwortung des Personal- und Sachmitteleinsatzes

Konzeption / Koordination von bereichsspezifischen / bereichsübergreifenden Maßnahmenkonzepten höheren Schwierigkeitsgrades

Entscheidung von Grundsatzangelegenheiten / herausgehobenen Vorgängen

Repräsentation der Polizei

Beratung und Information von Vorgesetzten

Kooperation mit externen Institutionen /Behörden in vollzugspolizeilichen Angelegenheiten von herausgehobener Bedeutung

Leitung von Einsatzlagen

**1. Beschreibung des Aufgabengebietes**

**Personalmanagement/organisatorische Maßnahmen**

**Insbesondere**

- **Weisungsbefugnis gegenüber unterstellten Mitarbeitern / -innen**
- **Personalmanagement konzeptionell / Einzelpersonalmaßnahmen**
- **Führung mit Zielen**
  
- **Erstellung von / Beteiligung an der Erstellung von dienstlichen Beurteilungen, Dienstleistungsberichten und sonstigen Leistungsbewertungen**
- **Gestaltung von (Arbeits-)Bedingungen, die Leistungen ermöglichen und die Arbeits-**

**Anforderungsprofil - Einzelprofil**

(Masterprofil Führung mit Personalverantwortung)

Profil-Nr. 3039-24-50

Gültig ab: 06.03.2024

**zufriedenheit steigern**

- Gewährleistung eines ordnungsgemäßen Dienstbetriebes
- Verantwortung des Personal- und Sachmitteleinsatzes

**Konzeption / Koordination von bereichsspezifischen / bereichsübergreifenden Maßnahmenkonzepten höheren Schwierigkeitsgrades**

- Koordinieren und Begleiten der Erstellung, Bearbeitung und Umsetzung von Vorschriften, Verfahrensregelungen und taktischen Konzeptionen für Maßnahmen und Planunterlagen in allen Angelegenheiten des Täglichen Dienstes
- Initiieren, Begleiten und Leiten direktionsinterner oder -übergreifender Arbeits- und Projektgruppen zur Entwicklung von Grundsatzangelegenheiten des Täglichen Dienstes mit zentraler bzw. strategischer Bedeutung
- Themenbezogenes Koordinieren / Steuern und Begleiten des Kommunikationsflusses zwischen dem Stab der LPD und dem PPr Stab
- Sicherstellen der Beteiligung anderer Stabsbereiche und -abteilungen der LPD bei behördenweiten Abstimmungsprozessen
- Gewährleisten der Klärung von Rechtsfragen und das Umsetzen hieraus resultierender Grundsatzentscheidungen
- Sicherstellen einer professionellen Informationssteuerung auf dem Dienstweg in Richtung der Abteilungsführung, Direktionsleitung, Behördenleitung

**Entscheidung von Grundsatzangelegenheiten / herausgehobenen Vorgängen**

- Entscheidungsfindung in allen Grundsatzangelegenheiten des Täglichen Dienstes
- Fertigung von Entscheidungsvorlagen für die Leitung des Stabes der LPD und der Behördenleitung
- Gewährleisten des Qualitätsstandards in der Bearbeitung besonderer Verwaltungsvorgänge
- Prüfen von Vorgängen hinsichtlich der Entscheidungsreife, ggf. Gewährleistung der Herbeiführung der Entscheidungsreife
- Erarbeiten und Festlegen von Grundsätzen und Verfahrensweisen in der Bearbeitung von Themen des Täglichen Dienstes

**Repräsentation der Polizei Berlin im Zuständigkeitsbereich, vorrangig in Berlin und ggf. bundesweit**

- Vertreten des Stabsbereiches sowie der LPD nach innen und außen
- Repräsentation gegenüber anderen Behörden, Institutionen und Firmen
- Vertreten der Polizei Berlin in Gremien und Arbeitsgruppen
- Herstellen und Aufrechterhalten von fachlichen Kontakten in andere Bundesländer sowie thematisch relevanten Organisationen

**Beratung und Information von Vorgesetzten**

- Die Abteilungsführerin (V)/ der Abteilungsführer (V) 1. BPA unterstützt die Abteilungsführung der 1. BPA, die Direktionsleitung der Dir E/V bei der Beratung und Entscheidungsfindung sowie die Landespolizeidirektion und die Behördenleitung in der strategischen und praktischen Ausrichtung der Bereitschaftspolizei des Landes Berlin
- Unterstützen und Beraten sowie fachbezogenes Vorbereiten der Abteilungsführung in grundlegenden Angelegenheiten des Täglichen Dienstes

**Kooperation mit externen Institutionen /Behörden in vollzugspolizeilichen Angelegenheiten von herausgehobener Bedeutung**

- Zusammenarbeiten mit anderen Behörden und externen Institutionen in übergrei-



**Anforderungsprofil - Einzelprofil**  
(Masterprofil Führung mit Personalverantwortung)

Profil-Nr. 3039-24-50

Gültig ab: 06.03.2024

**fenden Angelegenheiten des Täglichen Dienstes von herausragender Bedeutung, beispielsweise mit der Senatsverwaltung für Inneres und Sport, den Polizeien der Länder sowie der Bundespolizei**

**Führung von Einsatzlagen**

- **Im Bedarfsfall /auf Weisung der Direktionsleitung die Führung in Einsatzlagen, insbesondere bei**
  - o **Bewältigung von Ansammlungen und Versammlungen**
  - o **Bewältigung von Arbeitskämpfen**
  - o **Bewältigung von Besetzungen**
  - o **Bewältigung von Gewalttätigen Aktionen**
  - o **Fußball- und Sportveranstaltungen**
  - o **Bewältigung lebensbedrohlicher Einsatzlagen (LEBEL)**

**2. formale Voraussetzungen**

(Hinweis: Angaben zu den Besoldungsgruppen sowie weitere Eignungsvoraussetzungen sind kein Bestandteil des Anforderungsprofils; diese Informationen sind den entsprechenden stellen- / personalwirtschaftlichen Unterlagen zu entnehmen)

**Erfüllung der beamten- und laufbahnrechtlichen Voraussetzungen für den höheren Polizeivollzugsdienst eines der Laufbahnzweige Schutzpolizei / Kriminalpolizei**

**3. Leistungsmerkmale (fachliche und außerfachliche Anforderungen)**

Die für das Aufgabengebiet erforderlichen Fachkenntnisse, Rechtskenntnisse, EDV- Kenntnisse, Erfahrungswissen, sonstigen fachlichen Fähigkeiten/Fertigkeiten (praktische, theoretische, technische, handwerkliche usw.) sind den Einzelmerkmalen als Operationalisierungen in Gestalt einer Aufzählung zuzufügen.

Die außerfachlichen Leistungsmerkmale sind abschließend formuliert.

**Für die optimale Bewältigung des Aufgabengebietes:**

**4 = unabdingbar, 3 = sehr wichtig, 2 = wichtig, 1 = erforderlich**

**3.1 Fachkompetenzen**

3.1.1	Kenntnisse, Anwendung und Umsetzung der für das Aufgabengebiet fachlich relevanten Rechtsgrundlagen und sonstiger behördlicher Vorgaben	4	3 X	2	1
-------	---	---	--------	---	---

- **anwendungssichere Kenntnisse der für die öffentliche Sicherheit und Ordnung relevanten polizeispezifischen Vorschriften, des öffentlichen Dienstrechts und angrenzender Rechtsgebiete**





**Anforderungsprofil - Einzelprofil**  
 (Masterprofil Führung mit Personalverantwortung)

Profil-Nr. 3039-24-50

Gültig ab: 06.03.2024

Landesantidiskriminierungsgesetz (LADG), Gesetz zur Förderung der Partizipation in der Migrationsgesellschaft des Landes Berlin (PartMigG)

- Kenntnisse in der Führungs- und Organisationslehre
- fundierte Kenntnisse über Teamprozesse, -entwicklung, Einflussfaktoren auf die Teamarbeit sowie über Gruppenphänomene und deren Auswirkungen, insbesondere zu Entstehungsbedingungen und Handlungsoptionen bei Konflikten
- Kenntnisse über Problemlösungstechniken und deren Anwendung
- Kenntnisse im Personal- und Organisationsmanagement

**3.2 Leistungsverhalten**

3.2.1	Zuverlässigkeit	4	3 X	2	1
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• arbeitet genau und gründlich, berücksichtigt Details angemessen</li> <li>• hält sich an getroffene Vereinbarungen, Zusagen und Termine</li> </ul>				
3.2.2	Organisationsfähigkeit	4	3	2 X	1
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• setzt bei der Aufgabenbewältigung zeitliche und inhaltliche Prioritäten</li> <li>• plant die gesamte Aufgabenerledigung systematisch (z.B. hinsichtlich Zeit, Menge, Material, Personal, Inhalt)</li> </ul>				
3.2.3	Belastbarkeit	4	3 X	2	1
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• hält den körperlichen Belastungen stand</li> <li>• hält psychischen Belastungen stand</li> <li>• erfüllt auch unter erschwerten Bedingungen (z. B. Zeitdruck, wechselnde Arbeitsbedingungen, erhöhter Arbeitsanfall) die Aufgaben</li> <li>• ist erschweren Bedingungen auch über einen längeren Zeitraum gewachsen</li> <li>• handelt in Stresssituationen besonnen</li> </ul>				
3.2.4	Entscheidungsfähigkeit	4 X	3	2	1
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• entscheidet sach- und situationsgerecht</li> <li>• entscheidet zeitgerecht</li> <li>• entscheidet auch bei unvollständiger Informationsbasis</li> <li>• trifft auch unangenehme Entscheidungen</li> <li>• berücksichtigt die Auswirkungen eigener Entscheidungen</li> <li>• erkennt selbstständig Situationen, die Entscheidungen erfordern und trifft diese</li> </ul>				
3.2.5	Flexibilität	4	3	2	1



**Anforderungsprofil - Einzelprofil**  
(Masterprofil Führung mit Personalverantwortung)

Profil-Nr. 3039-24-50

Gültig ab: 06.03.2024

					X
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• zeigt sich neuen Entwicklungen / Aufgaben interessiert und aufgeschlossen, um sie für die eigene Arbeit zu nutzen</li> <li>• kann sich schnell auf neue / unvorhersehbare Situationen einstellen</li> <li>• kann mehrere Aufgaben / Sachverhalte parallel sachgerecht bearbeiten</li> </ul>				
3.2.6	Auffassungsgabe / Urteilsvermögen	4	3 X	2	1
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• gewinnt schnell den Überblick über Situationen / Sachverhalte und legt das eigene Handeln fest</li> <li>• erkennt Zusammenhänge zu anderen Sachverhalten / Vorgängen bzw. Hintergründen / Strukturen und berücksichtigt die Auswirkungen</li> <li>• besitzt die Fähigkeit, Wesentliches von Unwesentlichem zu unterscheiden und den Sachverhalt richtig einzuschätzen</li> <li>• erfasst die Bedeutung von Einzelinformationen und berücksichtigt diese bei der eigenen Aufgabenerledigung</li> </ul>				
3.2.7	Leistungs- / Einsatzbereitschaft	4	3	2 X	1
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• setzt sich realistische Leistungsziele und zeigt Einsatz bei der Umsetzung</li> <li>• interessiert sich für die Aufgabe und engagiert sich für deren Erfüllung</li> <li>• übernimmt bereitwillig nicht vorhersehbare Aufträge</li> <li>• bringt im Rahmen des Aufgabengebietes selbstständig Ideen, Vorstellungen, Impulse ein</li> </ul>				
3.2.8	Verantwortung	4	3 X	2	1
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• steht für das eigene Handeln ein</li> <li>• verantwortet eigene Entscheidungen und zieht sich nicht hinter Strukturen oder Autoritäten zurück</li> <li>• nimmt die persönliche Verantwortung für nachgeordnete Dienstkräfte wahr</li> </ul>				
3.2.9	Entwicklungs- / Veränderungsbereitschaft	4	3	2 X	1
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• hält sich fachlich auf aktuellem Stand</li> <li>• steht Veränderungen aufgeschlossen ggü. und erkennt ggf. positive Entwicklungschancen</li> <li>• akzeptiert Lernen als ständige Herausforderung u. Notwendigkeit</li> </ul>				
3.2.10	Wirtschaftliches Denken und Handeln	4	3	2 X	1
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• berücksichtigt ökonomische Aspekte im Personal- und Sachmitteleinsatz</li> </ul>				
<b>3.3</b>	<b>Sozialverhalten</b>				



**Anforderungsprofil - Einzelprofil**  
(Masterprofil Führung mit Personalverantwortung)

Profil-Nr. 3039-24-50

Gültig ab: 06.03.2024

3.3.1	Kommunikationsfähigkeit	4 X	3	2	1
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• drückt sich schriftlich verständlich und überzeugend aus</li> <li>• drückt sich mündlich verständlich und überzeugend aus</li> <li>• hört Gesprächspartnerinnen / Gesprächspartnern zu, lässt sie ausreden und räumt ihnen die notwendige Gesprächszeit ein</li> <li>• kann Kontakt zu Anderen herstellen und halten</li> <li>• kann einfühlsam auf Andere und deren Kommunikationsverhalten eingehen</li> <li>• ist in der Lage Gesprächsverläufe / Gruppenprozesse ergebnisorientiert und zielgerichtet zu steuern</li> </ul>				
3.3.2	Konfliktfähigkeit	4	3 X	2	1
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• erkennt Konfliktsituationen und reagiert angemessen darauf</li> <li>• bietet realistische Lösungsmöglichkeiten an</li> <li>• spricht Konflikte offen an, geht ihnen nicht aus dem Weg, vermittelt zw. Konfliktparteien</li> <li>• kann Kritik angemessen vortragen, ohne persönlich zu verletzen</li> <li>• nimmt sachlich vorgetragene Kritik an</li> </ul>				
3.3.3	Kooperationsfähigkeit	4	3 X	2	1
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• arbeitet konstruktiv und vertrauensvoll mit Anderen zusammen</li> <li>• versucht gemeinsame Lösungen und Wege zu finden, auch wenn unterschiedliche Interessen oder Interessengruppen vorhanden sind</li> <li>• bezieht Erfahrungen und Kenntnisse von Kolleginnen / Kollegen mit ein und gibt eigene Erfahrungen an die Anderen weiter</li> <li>• verhält sich gegenüber Vorgesetzten loyal</li> </ul>				
3.3.4	Durchsetzungsfähigkeit	4 X	3	2	1
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• bezieht klare Standpunkte und vertritt eigene Überzeugungen</li> <li>• äußert die eigene Meinung selbstsicher und versteckt sich nicht hinter Anderen / Autoritäten</li> <li>• sorgt für die Einhaltung bzw. Umsetzung dienstlicher Vorgaben</li> <li>• setzt Entscheidungen sachlich und selbstbewusst um</li> </ul>				
<b>3.4 Kunden- und adressaten (anwender-) orientiertes Handeln</b>					
3.4.1	Service- / Dienstleistungsorientierung	4	3	2 X	1
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• versteht die eigene Tätigkeit als Dienstleistung / Service und stellt das Handeln darauf ein</li> <li>• vermittelt den Dienstleistungs- / Servicegedanken den MA / MA'innen und sorgt für entsprechende Akzeptanz</li> <li>• sorgt für eine zügige Bearbeitung</li> </ul>				
3.4.2	Diversitätskompetenz	4	3	2 X	1



**Anforderungsprofil - Einzelprofil**  
(Masterprofil Führung mit Personalverantwortung)

Profil-Nr. 3039-24-50

Gültig ab: 06.03.2024

- akzeptiert die Verschiedenartigkeit der Kulturen, Traditionen u. Lebensweisen und verhält sich ihnen ggü. neutral und sachlich
- kann Kontakt zu Angehörigen anderer Kulturen herstellen
- hat ein angemessenes äußeres Erscheinungsbild und entsprechende Umgangsformen
- repräsentiert angemessen
- tritt angemessen auf

**3.5 Führungsverhalten (nur bei Führungskräften)**

3.5.1	Anleitung / Information	4 X	3	2	1
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• gibt wichtige Informationen strukturiert, regelmäßig, umfassend und zeitgerecht weiter</li> <li>• stellt Entscheidungen transparent dar</li> <li>• berät und unterstützt MA / MA'innen</li> </ul>				
3.5.2	Delegationsfähigkeit	4	3 X	2	1
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• überträgt Aufgaben und Verantwortung im angemessenem Rahmen</li> </ul>				
3.5.3	Vorbildfunktion	4	3 X	2	1
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• lebt erwartetes Leistungs- und Sozialverhalten selbst vor</li> <li>• hält sich an behördeneigene Vorgaben</li> </ul>				
3.5.4	Motivationsfähigkeit	4 X	3	2	1
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• fördert die Zusammenarbeit im Team</li> <li>• entwickelt gemeinsam mit den MA / MA'innen Ziele</li> <li>• berücksichtigt persönliche Interessen der MA'innen / des MA bei der Gestaltung der Arbeitsbedingungen (zeitl., räuml., Arbeitsmittel)</li> <li>• äußert Anerkennung und kritisiert angemessen</li> </ul>				
3.5.5	Personalentwicklung	4	3 X	2	1
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• kann MA / MA'innen differenziert in ihren Stärken und Schwächen einschätzen und ihren Potenzialen entsprechend fördern</li> <li>• setzt sich aktiv für die Gleichstellung von Frauen und Männern ein</li> <li>• beachtet das Gleichberechtigungsgebot für Menschen mit Behinderung</li> <li>• achtet auf gleichberechtigte Teilhabe und Antidiskriminierung bei allen MA / MA'innen</li> </ul>				
3.5.6	Fürsorge	4	3	2	1



**Anforderungsprofil - Einzelprofil**  
(Masterprofil Führung mit Personalverantwortung)

Profil-Nr. 3039-24-50

Gültig ab: 06.03.2024

X

- kümmert sich um die Belange der MA / MA'innen
- sorgt für eine am MA / an der MA'in ausgerichtete Optimierung der Arbeitsbedingungen
- ist erreichbar und bietet im Bedarfsfall Hilfestellung an