



**Anforderungsprofil - Einzelprofil**  
(Masterprofil Führungsunterstützung mit Führung)

Profil-Nr. 3039-21-81

Gültig ab: 16.06.2021

Dienststelle(n): **Dir E/V BPA**  
Laufbahn: **gehobener Dienst**  
Aufgabe: **Truppführer/in EE**  
Verbleib bei: **Dir E/V St 31**

**Aufgaben der Masterprofilgruppe Führungsunterstützung mit Führung gD:**

Unterstützung / Beratung / Zuarbeit für die Vorgesetzten in den polizeifachlichen Aufgaben des Bereiches

Analyse, Aufbereitung und Bearbeitung der fachspezifischen Vorgänge des Aufgabenbereiches bis zur Entscheidungsreife

Koordination / Steuerung von Vorgängen

anlassbezogener Einsatz in Führungsstäben

Führung von Mitarbeitern bzw. Mitarbeiterinnen

**1. Beschreibung des Aufgabengebietes**

**Unterstützung / Beratung / Zuarbeit für die Vorgesetzten in den polizeifachlichen Aufgaben des Bereiches**

- Durchführen aller erforderlichen Koordinierungsaufgaben des Täglichen Dienstes zur Gewährleistung der gesamtpolizeilichen Aufgabenbewältigung (u.a. Kriminalitätsbekämpfung, Verkehrsüberwachung, Präsenzdienst im ÖPNV) unter Berücksichtigung der Behördenziele, der Lagebilder und aktueller Schwerpunktsetzungen im gesamten Stadtgebiet zur Unterstützung der örtlich zuständigen Direktionen
- Mitwirken bei der Erstellung von Einsatzunterlagen und fachspezifischen Konzepten zur Bewältigung planbarer Einsätze
- Erheben und Steuern der Lehrgangsbedarfe sowie Koordinieren und Durchführen von Fortbildungsdiensten
- Verantworten des Personal- und Sachmitteleinsatzes

**Analyse, Aufbereitung und Bearbeitung der fachspezifischen Vorgänge des Aufgabenbereiches bis zur Entscheidungsreife**

- Analysieren, Aufbereiten und Bearbeiten von Einsatzunterlagen zur Bewältigung planbarer Einsätze (z.B. Durchführungspläne, Befehle, Maßnahmenkataloge, organisatorische Gespräche anlässlich der Anmeldung von Versammlungen etc.)
- Zielorientiertes Sammeln, Ordnen und Auswerten von Informationen sowie das bedarfsgerechte Steuern von Informationen
- Unterstützen, Beraten und Zuarbeiten der Einsatzeinheitensführung bei der Planung, Durchführung und Nachbereitung des Täglichen Dienstes, bei Einsätzen aus besonderem Anlass sowie bei Unterstützungseinsätzen in anderen Bundesländern

**Koordination / Steuerung von Vorgängen**

- Dokumentieren von Einsatz-, Dienst- und Arbeitsabläufen
- Bearbeiten herausragender Einzelvorgänge des Aufgabenbereiches

**Anforderungsprofil - Einzelprofil****(Masterprofil Führungsunterstützung mit Führung)**

Profil-Nr. 3039-21-81

Gültig ab: 16.06.2021

**anlassbezogener Einsatz in Führungsstäben**

- Errichten und Führen einer Befehlsstelle der Einsatzeinheit bei der Teilnahme an Unterstützungseinsätzen in anderen Bundesländern, bei der Bewältigung von Sofortlagen, einschließlich Verfassungslagen (z.B. Katastrophenfall, innerer Notstand)
- Koordinieren und Leiten der Führungsgruppe bei Sofortlagen

**Führung von Mitarbeitern bzw. Mitarbeiterinnen****2. formale Voraussetzungen**

(Hinweis: Angaben zu den Besoldungsgruppen sowie weitere Eignungsvoraussetzungen sind kein Bestandteil des Anforderungsprofils; diese Informationen sind den entsprechenden stellen- / personalwirtschaftlichen Unterlagen zu entnehmen)

Erfüllung der beamten- und laufbahnrechtlichen Voraussetzungen für den gehobenen Polizeivollzugsdienst eines der Laufbahnzweige Schutzpolizei / Kriminalpolizei / Gewerbeaufsichtsdienst

**3. Leistungsmerkmale (fachliche und außerfachliche Anforderungen)**

Die für das Aufgabengebiet erforderlichen Fachkenntnisse, Rechtskenntnisse, EDV- Kenntnisse, Erfahrungswissen, sonstigen fachlichen Fähigkeiten/Fertigkeiten (praktische, theoretische, technische, handwerkliche usw.) sind den Einzelmerkmalen als Operationalisierungen in Gestalt einer Aufzählung zuzufügen.

Die außerfachlichen Leistungsmerkmale sind abschließend formuliert.

**Für die optimale Bewältigung des Aufgabengebietes:****4 = unabdingbar, 3 = sehr wichtig, 2 = wichtig, 1 = erforderlich****3.1 Fachkompetenzen**

- |       |   |        |   |   |   |
|-------|---|--------|---|---|---|
| 3.1.1 | Kenntnisse, Anwendung und Umsetzung der für das Aufgabengebiet fachlich relevanten Rechtsgrundlagen und sonstiger behördlicher Vorgaben   | 4<br>X | 3 | 2 | 1 |
|       | <ul style="list-style-type: none"><li>• gute Kenntnisse im Bereich des Versammlungs-, Eingriffs-, Straf- und Gefahrenabwehrrechtes sowie des UZwG</li><li>• gute Kenntnisse über die für das Aufgabengebiet relevanten Vorschriften, Geschäftsanweisungen und Konzepte, z.B. Konzept Beweissicherung und Freiheitsentziehung für Einsatzeinheiten im Land Berlin (KoBF)</li></ul> |        |   |   |   |
| 3.1.2 | Aufgaben- und tätigkeitsspezifische Fachkenntnisse, Fähigkeiten und Fertigkeiten sowie deren Anwendung und Umsetzung  | 4<br>X | 3 | 2 | 1 |
|       | <ul style="list-style-type: none"><li>• umfangreiche Kenntnisse bei der Planung, Durchführung und Nachbe-</li></ul>   |        |   |   |   |

**Anforderungsprofil - Einzelprofil**

(Masterprofil Führungsunterstützung mit Führung)

Profil-Nr. 3039-21-81

Gültig ab: 16.06.2021

reitung von Einsätzen des täglichen Dienstes, Katastrophenschutz, technische Einsätze aus besonderem Anlass sowie Unterstützungseinsätzen in anderen Bundesländern

- umfangreiche Kenntnisse über die Aufbau- und Ablauforganisation in der Polizeibehörde, insbesondere in einer BPA
- gute Kenntnisse in der Vorgangskontrolle
- gute EDV-Kenntnisse hinsichtlich der Anwendung der durch die Behörde zur Verfügung gestellten Standardsoftware mit den dazugehörigen Programmen

### 3.1.3 Kenntnisse in der Personalführung sowie deren Anwendung und Umsetzung

4      3      2      1  
X

- Kenntnisse im PersVG, LGG, Frauenförderplan, SGB IX, VV Integration behinderter Menschen, Behindertengleichstellungsgesetz (BGG) sowie dem Landesgleichberechtigungsgesetz (LGBG), Allgemeinen Gleichbehandlungsgesetz (AGG), Gesetz zur Regelung von Partizipation und Integration in Berlin (PartIntG)
- Führungs- und mitarbeiterbezogene Kenntnisse des Dienst- und Tarifrechts (z.B. Landesbeamtengesetz, Laufbahngesetz, Arbeitszeitverordnung, Tarifvertrag der Länder)
- gute Kenntnisse der polizeilichen Dienstvorschriften zur Führung und Zusammenarbeit (PDV 100, 300, 350 BE)
- gute Kenntnisse der Führungskommunikation (z.B. mitarbeiterorientierte Gesprächsführung, Delegation, Anleitung, Weisung, Informationsweitergabe)
- gute Einsatz- und Führungslehrenkenntnisse
- gute Kenntnisse der Führungspsychologie, der Führungsprinzipien, -techniken, -stile
- Kenntnisse über einen effektiven Einsatz von Personalressourcen und Sachmitteln
- Kenntnisse über die Teambildung und Steuerung von Gruppen
- Führungsbezogene Kenntnisse des Qualitätsmanagements, des Controllings, von Zielvereinbarungen
- Kenntnisse von Personalmanagementinstrumenten und -maßnahmen (z.B.: Anforderungsprofile, Potenzialerkennung, Personalauswahlverfahren, Mitarbeitergespräche, Dienstliche Beurteilungen, Personalentwicklung)
- Kenntnisse über Methoden des Zeitmanagements
- Kenntnisse über Problem- und Konfliktlösungsstrategien und -methoden

## 3.2 Leistungsverhalten

### 3.2.1 Zuverlässigkeit

4      3      2      1  
X

- arbeitet genau und gründlich, berücksichtigt Details angemessen
- hält sich an getroffene Vereinbarungen, Zusagen und Termine

**Anforderungsprofil - Einzelprofil****(Masterprofil Führungsunterstützung mit Führung)**

Profil-Nr. 3039-21-81

Gültig ab: 16.06.2021

3.2.2	Organisationsfähigkeit	4	3 X	2	1
	<ul style="list-style-type: none"><li>• setzt bei der Aufgabenbewältigung zeitliche und inhaltliche Prioritäten</li><li>• plant die gesamte Aufgabenerledigung systematisch (z.B. hinsichtlich Zeit, Menge, Material, Personal, Inhalt)</li></ul>				
3.2.3	Belastbarkeit	4	3 X	2	1
	<ul style="list-style-type: none"><li>• hält den körperlichen Belastungen stand</li><li>• hält psychischen Belastungen stand</li><li>• erfüllt auch unter erschwerten Bedingungen (z. B. Zeitdruck, wechselnde Arbeitsbedingungen, erhöhter Arbeitsanfall) die Aufgaben</li><li>• ist erschwerten Bedingungen auch über einen längeren Zeitraum gewachsen</li><li>• handelt in Stresssituationen besonnen</li></ul>				
3.2.4	Entscheidungsfähigkeit	4	3 X	2	1
	<ul style="list-style-type: none"><li>• entscheidet sach- und situationsgerecht</li><li>• entscheidet zeitgerecht</li><li>• entscheidet auch bei unvollständiger Informationsbasis</li><li>• berücksichtigt die Auswirkungen eigener Entscheidungen</li><li>• erkennt selbstständig Situationen, die Entscheidungen erfordern und trifft diese</li></ul>				
3.2.5	Flexibilität	4	3	2 X	1
	<ul style="list-style-type: none"><li>• zeigt sich neuen Entwicklungen / Aufgaben interessiert und aufgeschlossen, um sie für die eigene Arbeit zu nutzen</li><li>• kann sich schnell auf neue / unvorhersehbare Situationen einstellen</li><li>• kann mehrere Aufgaben / Sachverhalte parallel sachgerecht bearbeiten</li></ul>				
3.2.6	Auffassungsgabe / Urteilsvermögen	4	3 X	2	1
	<ul style="list-style-type: none"><li>• gewinnt schnell den Überblick über Situationen / Sachverhalte und legt das eigene Handeln fest</li><li>• erkennt Zusammenhänge zu anderen Sachverhalten / Vorgängen bzw. Hintergründen / Strukturen und berücksichtigt die Auswirkungen</li><li>• besitzt die Fähigkeit, Wesentliches von Unwesentlichem zu unterscheiden und den Sachverhalt richtig einzuschätzen</li></ul>				
3.2.7	Leistungs- / Einsatzbereitschaft	4	3 X	2	1
	<ul style="list-style-type: none"><li>• setzt sich realistische Leistungsziele und zeigt Einsatz bei der Umset-</li></ul>				



## Anforderungsprofil - Einzelprofil

(Masterprofil Führungsunterstützung mit Führung)

Profil-Nr. 3039-21-81

Gültig ab: 16.06.2021

zung

- interessiert sich für die Aufgabe und engagiert sich für deren Erfüllung
- übernimmt bereitwillig nicht vorhersehbare Aufträge
- bringt im Rahmen des Aufgabengebietes selbstständig Ideen, Vorstellungen, Impulse ein

3.2.8	Verantwortung	4	3 X	2	1
-------	---------------	---	--------	---	---

- steht für das eigene Handeln ein
- verantwortet eigene Entscheidungen und zieht sich nicht hinter Strukturen oder Autoritäten zurück

3.2.9	Entwicklungs- / Veränderungsbereitschaft	4	3	2 X	1
-------	--	---	---	--------	---

- hält sich fachlich auf aktuellem Stand
- steht Veränderungen aufgeschlossen ggü. und erkennt ggf. positive Entwicklungschancen
- akzeptiert Lernen als ständige Herausforderung u. Notwendigkeit

3.2.10	Wirtschaftliches Denken und Handeln	4	3	2 X	1
--------	-------------------------------------	---	---	--------	---

- setzt Sachmittel unter Berücksichtigung vorhandener Ressourcen angemessen ein

### 3.3 Sozialverhalten

3.3.1	Kommunikationsfähigkeit	4 X	3	2	1
-------	-------------------------	--------	---	---	---

- drückt sich schriftlich verständlich und überzeugend aus
- drückt sich mündlich verständlich und überzeugend aus
- hört Gesprächspartnerinnen / Gesprächspartnern zu, lässt sie ausreden und räumt ihnen die notwendige Gesprächszeit ein
- kann Kontakt zu Anderen herstellen und halten
- kann einfühlsam auf Andere und deren Kommunikationsverhalten eingehen
- ist in der Lage Gesprächsverläufe / Gruppenprozesse ergebnisorientiert und zielgerichtet zu steuern

3.3.2	Konfliktfähigkeit	4	3 X	2	1
-------	-------------------	---	--------	---	---

- erkennt Konfliktsituationen und reagiert angemessen darauf
- bietet realistische Lösungsmöglichkeiten an
- kann Kritik angemessen vortragen, ohne persönlich zu verletzen
- nimmt sachlich vorgetragene Kritik an

3.3.3	Kooperationsfähigkeit	4	3 X	2	1
-------	-----------------------	---	--------	---	---

- arbeitet konstruktiv und vertrauensvoll mit Anderen zusammen
- versucht gemeinsame Lösungen und Wege zu finden, auch wenn unterschiedliche Interessen oder Interessengruppen vorhanden sind



## Anforderungsprofil - Einzelprofil

(Masterprofil Führungsunterstützung mit Führung)

Profil-Nr. 3039-21-81

Gültig ab: 16.06.2021

- bezieht Erfahrungen und Kenntnisse von Kolleginnen / Kollegen mit ein und gibt eigene Erfahrungen an die Anderen weiter
- integriert sich zur Einsatzbewältigung in das Team, übernimmt Aufgaben und respektiert / akzeptiert auch unterschiedliche Rollen
- verhält sich gegenüber Vorgesetzten loyal

3.3.4	Durchsetzungsfähigkeit	4	3 X	2	1
-------	------------------------	---	--------	---	---

- bezieht klare Standpunkte und vertritt eigene Überzeugungen
- äußert die eigene Meinung selbstsicher und versteckt sich nicht hinter Anderen / Autoritäten

### 3.4 Kunden- und adressaten (anwender-) orientiertes Handeln

3.4.1	Service- / Dienstleistungsorientierung	4 X	3	2	1
-------	--	--------	---	---	---

- versteht die eigene Tätigkeit als Dienstleistung / Service und stellt das Handeln darauf ein
- sorgt für eine zügige Bearbeitung

3.4.2	Diversitätskompetenz	4	3 X	2	1
-------	----------------------	---	--------	---	---

- akzeptiert die Verschiedenartigkeit der Kulturen, Traditionen u. Lebensweisen und verhält sich ihnen ggü. neutral und sachlich
- kann Kontakt zu Angehörigen anderer Kulturen herstellen
- hat ein angemessenes äußeres Erscheinungsbild und entsprechende Umgangsformen
- tritt angemessen auf

### 3.5 Führungsverhalten (nur bei Führungskräften)

3.5.1	Anleitung / Information	4	3 X	2	1
-------	-------------------------	---	--------	---	---

- gibt wichtige Informationen strukturiert, regelmäßig, umfassend und zeitgerecht weiter
- stellt Entscheidungen transparent dar
- berät und unterstützt MA / MA´innen

3.5.2	Delegationsfähigkeit	4	3	2 X	1
-------	----------------------	---	---	--------	---

- überträgt Aufgaben und Verantwortung im angemessenem Rahmen

3.5.3	Vorbildfunktion	4	3	2 X	1
-------	-----------------	---	---	--------	---

- lebt erwartetes Leistungs- und Sozialverhalten selbst vor
- hält sich an behördeneigene Vorgaben



**Anforderungsprofil - Einzelprofil**  
(Masterprofil Führungsunterstützung mit Führung)

Profil-Nr. 3039-21-81

Gültig ab: 16.06.2021

3.5.4 Motivationsfähigkeit

- entfällt -

3.5.5 Personalentwicklung

- entfällt -

3.5.6 Fürsorge

- entfällt -



**Anforderungsprofil - Einzelprofil**  
(Masterprofil Führung mit Personalverantwortung)

Profil-Nr. 3039-22-43

Gültig ab: 09.03.2022

Dienststelle(n): **Dir E/V BPA**  
Laufbahn: **gehobener Dienst**  
Aufgabe: **Zugführer/in EE BesGr.A12**  
Verbleib bei: **Dir E/V St 31**

**Aufgaben der Masterprofilgruppe Führung mit Personalverantwortung gD:**

Personalmanagement / organisatorische Maßnahmen  
Insbesondere

- Weisungsbefugnis gegenüber unterstellten Mitarbeiter/-innen
- Personalentwicklung bei Einzelpersonalmaßnahmen
- Führung mit Zielen
- Erstellung von / Beteiligung an der Erstellung von dienstlichen Beurteilungen, Dienstleistungsberichten und sonstigen Leistungsbewertungen
- Mitgestaltung von (Arbeits-)Bedingungen, die Leistungen ermöglichen und Arbeitszufriedenheit steigern
- Gewährleistung eines ordnungsgemäßen Dienstbetriebes
- Verantwortung des Personal- und Sachmitteleinsatzes

Konzeption / Koordination von bereichsspezifischen / bereichsübergreifenden Maßnahmenkonzepten

Erarbeitung von Entscheidungsvorlagen, Entscheidung bereichstypischer Einzelvorgänge

Repräsentation der Polizei

Beratung und Information von Vorgesetzten

Kooperation mit externen Institutionen / Behörden in vollzugspolizeilichen Angelegenheiten

Leitung von Einsatzlagen

**1. Beschreibung des Aufgabengebietes**

**Personalmanagement / organisatorische Maßnahmen insbesondere**

- Weisungsbefugnis gegenüber unterstellten Mitarbeiter/-innen
- Personalentwicklung bei Einzelpersonalmaßnahmen
- Führung mit Zielen
- Erstellung von / Beteiligung an der Erstellung von dienstlichen Beurteilungen, Dienstleistungsberichten und sonstigen Leistungsbewertungen
- Mitgestaltung von (Arbeits-)Bedingungen, die Leistungen ermöglichen und Arbeitszufriedenheit steigern
- Gewährleistung eines ordnungsgemäßen Dienstbetriebes
- Verantwortung des Personal- und Sachmitteleinsatzes

**Konzeption / Koordination von bereichsspezifischen / bereichsübergreifenden Maßnahmenkonzepten**

- Erstellen und Fortschreiben von Konzepten (z.B. Konzept Beweissicherung und Freiheits-





## **Anforderungsprofil - Einzelprofil**

(Masterprofil Führung mit Personalverantwortung)

Profil-Nr. 3039-22-43

Gültig ab: 09.03.2022

entziehung für Einsatzeinheiten im Land Berlin (KoBF)) und das Koordinieren der daraus resultierenden Maßnahmen zur Bewältigung planbarer Einsatzlagen

- Gewährleisten der gesamtpolizeilichen Aufgabenbewältigung (u.a. Kriminalitätsbekämpfung, Verkehrsüberwachung, Präsenzdienst im ÖPNV) unter Berücksichtigung der Behördenziele, der Lagebilder und aktueller Schwerpunktsetzungen im gesamten Stadtgebiet zur Unterstützung der örtlich zuständigen Direktionen

### **Erarbeitung von Entscheidungsvorlagen, Entscheidung bereichstypischer Einzelvorgänge**

- Planen, Vorbereiten und Durchführen von Einsätzen sowie Erstellen von Einsatzunterlagen (Durchführungspläne, Befehle) zur Bewältigung planbarer Einsatzlagen und ad hoc Einsätzen

### **Repräsentation der Polizei**

- insbesondere gegenüber der Bevölkerung als Ansprechpartner in Einsatzlagen (z.B. bei Schutz von Versammlungslagen, bei öffentlichen Veranstaltungen, Staatsbesuche etc.)

### **Beratung und Information von Vorgesetzten**

- Unterstützen und Beraten der Einsatzeinheitensführung
- Kooperation mit externen Institutionen / Behörden in vollzugspolizeilichen Angelegenheiten

### **Leitung von Einsatzlagen**

- Führen von Einsatzlagen insbesondere bei Einsätzen aus besonderen Anlässen
  - Politische, kulturelle, kirchliche und sportliche Veranstaltungen
  - Einsätze im Zusammenhang mit Schadensereignissen
- Teilnehmen an Unterstützungseinsätzen in anderen Bundesländern, bei der Bewältigung von Lagen aus besonderem Anlass, einschließlich spezieller Verfassungslagen (z.B. Katastrophenfall, innerer Notstand)

## **2. formale Voraussetzungen**

(Hinweis: Angaben zu den Besoldungsgruppen sowie weitere Eignungsvoraussetzungen sind kein Bestandteil des Anforderungsprofils; diese Informationen sind den entsprechenden stellen- / personalwirtschaftlichen Unterlagen zu entnehmen)

Erfüllung der beamten- und laufbahnrechtlichen Voraussetzungen für den gehobenen Polizeivollzugsdienst eines der Laufbahnzweige Schutzpolizei / Kriminalpolizei / Gewerbeaufsichtsdienst

## **3. Leistungsmerkmale (fachliche und außerfachliche Anforderungen)**

Die für das Aufgabengebiet erforderlichen Fachkenntnisse, Rechtskenntnisse, EDV- Kenntnisse, Erfahrungswissen, sonstigen fachlichen Fähigkeiten/Fertigkeiten (praktische, theoretische, technische, handwerkliche usw.) sind den Einzelmerkmalen als Operationalisierungen in Gestalt einer Aufzählung zuzufügen.



## Anforderungsprofil - Einzelprofil

(Masterprofil Führung mit Personalverantwortung)

Profil-Nr. 3039-22-43

Gültig ab: 09.03.2022

Die außerfachlichen Leistungsmerkmale sind abschließend formuliert.

### Für die optimale Bewältigung des Aufgabengebietes:

4 = unabdingbar, 3 = sehr wichtig, 2 = wichtig, 1 = erforderlich

### 3.1 Fachkompetenzen

3.1.1	Kenntnisse, Anwendung und Umsetzung der für das Aufgabengebiet fachlich relevanten Rechtsgrundlagen und sonstiger behördlicher Vorgaben	4	3 X	2	1
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• gute Kenntnisse im Bereich des Versammlungs-, Eingriffs-, Straf- und Gefahrenabwehrrechtes sowie des UZwG</li> <li>• gute Kenntnisse über die für das Aufgabengebiet relevanten Vorschriften, Geschäftsanweisungen und Konzepte (z.B. Konzept Beweissicherung und Freiheitsentziehung für Einsatzeinheiten im Land Berlin (KoBF))</li> </ul>				
3.1.2	Aufgaben- und tätigkeitsspezifische Fachkenntnisse, Fähigkeiten und Fertigkeiten sowie deren Anwendung und Umsetzung	4	3 X	2	1
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• gute Kenntnisse bei der Planung, Durchführung und Nachbereitung von Einsätzen des täglichen Dienstes, Katastrophenschutz, technische Einsätze aus besonderem Anlass sowie Unterstützungseinsätzen in anderen Bundesländern</li> <li>• gute Kenntnisse über die Aufbau- und Ablauforganisation in der Polizeibehörde, insbesondere in einer BPA</li> <li>• Kenntnisse in der Vorgangsbearbeitung</li> <li>• EDV-Kenntnisse hinsichtlich der Anwendung der durch die Behörde zur Verfügung gestellten Standardsoftware mit den dazugehörigen Programmen</li> </ul>				
3.1.3	Kenntnisse in der Personalführung sowie deren Anwendung und Umsetzung	4 X	3	2	1
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Kenntnisse im PersVG, LGG, Frauenförderplan, SGB IX, VV Integration behinderter Menschen, Behindertengleichstellungsgesetz (BGG) sowie dem Landesgleichberechtigungsgesetz (LGBG), Allgemeinen Gleichbehandlungsgesetz (AGG), Gesetz zur Förderung der Partizipation in der Migrationsgesellschaft des Landes Berlin (PartMigG)</li> <li>• Führungs- und mitarbeiterbezogene Kenntnisse des Dienst- und Tarifrechts (z.B. Landesbeamtengesetz, Laufbahngesetz, Arbeitszeitverordnung, Tarifvertrag der Länder)</li> <li>• gute Kenntnisse der polizeilichen Dienstvorschriften zur Führung und Zusammenarbeit (PDV 100, 300, 350 BE)</li> <li>• gute Kenntnisse der Führungskommunikation (z.B. mitarbeiterorientierte Gesprächsführung, Delegation, Anleitung, Weisung, Informationsweitergabe)</li> <li>• gute Einsatz- und Führungslehrekenntnisse</li> </ul>				



## Anforderungsprofil - Einzelprofil

(Masterprofil Führung mit Personalverantwortung)

Profil-Nr. 3039-22-43

Gültig ab: 09.03.2022

- gute Kenntnisse der Führungspsychologie, der Führungsprinzipien, -techniken, -stile
- Kenntnisse über einen effektiven Einsatz von Personalressourcen und Sachmitteln
- Kenntnisse über die Teambildung und Steuerung von Gruppen
- Führungsbezogene Kenntnisse des Qualitätsmanagements, des Controllings, von Zielvereinbarungen
- Kenntnisse von Personalmanagementinstrumenten und -maßnahmen (z.B.: Anforderungsprofile, Potenzialerkennung, Personalauswahlverfahren, Mitarbeitergespräche, Dienstliche Beurteilungen, Personalentwicklung)
- Kenntnisse über Methoden des Zeitmanagements
- Kenntnisse über Problem- und Konfliktlösungsstrategien und -methoden

### 3.2 Leistungsverhalten

3.2.1	Zuverlässigkeit	4	3 X	2	1
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• arbeitet genau und gründlich, berücksichtigt Details angemessen</li> <li>• hält sich an getroffene Vereinbarungen, Zusagen und Termine</li> </ul>				
3.2.2	Organisationsfähigkeit	4	3	2 X	1
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• setzt bei der Aufgabenbewältigung zeitliche und inhaltliche Prioritäten</li> <li>• plant die gesamte Aufgabenerledigung systematisch (z.B. hinsichtlich Zeit, Menge, Material, Personal, Inhalt)</li> </ul>				
3.2.3	Belastbarkeit	4	3 X	2	1
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• hält den körperlichen Belastungen stand</li> <li>• hält psychischen Belastungen stand</li> <li>• erfüllt auch unter erschwerten Bedingungen (z. B. Zeitdruck, wechselnde Arbeitsbedingungen, erhöhter Arbeitsanfall) die Aufgaben</li> <li>• ist erschweren Bedingungen auch über einen längeren Zeitraum gewachsen</li> <li>• handelt in Stresssituationen besonnen</li> </ul>				
3.2.4	Entscheidungsfähigkeit	4 X	3	2	1
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• entscheidet sach- und situationsgerecht</li> <li>• entscheidet zeitgerecht</li> <li>• entscheidet auch bei unvollständiger Informationsbasis</li> <li>• trifft auch unangenehme Entscheidungen</li> <li>• berücksichtigt die Auswirkungen eigener Entscheidungen</li> <li>• erkennt selbstständig Situationen, die Entscheidungen erfordern und trifft diese</li> </ul>				



**Anforderungsprofil - Einzelprofil**

(Masterprofil Führung mit Personalverantwortung)

Profil-Nr. 3039-22-43

Gültig ab: 09.03.2022

3.2.5	Flexibilität	4	3	2 X	1
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• zeigt sich neuen Entwicklungen / Aufgaben interessiert und aufgeschlossen, um sie für die eigene Arbeit zu nutzen</li> <li>• kann sich schnell auf neue / unvorhersehbare Situationen einstellen</li> <li>• kann mehrere Aufgaben / Sachverhalte parallel sachgerecht bearbeiten</li> </ul>				
3.2.6	Auffassungsgabe / Urteilsvermögen	4	3 X	2	1
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• gewinnt schnell den Überblick über Situationen / Sachverhalte und legt das eigene Handeln fest</li> <li>• erkennt Zusammenhänge zu anderen Sachverhalten / Vorgängen bzw. Hintergründen / Strukturen und berücksichtigt die Auswirkungen</li> <li>• besitzt die Fähigkeit, Wesentliches von Unwesentlichem zu unterscheiden und den Sachverhalt richtig einzuschätzen</li> <li>• erfasst die Bedeutung von Einzelinformationen und berücksichtigt diese bei der eigenen Aufgabenerledigung</li> </ul>				
3.2.7	Leistungs- / Einsatzbereitschaft	4	3	2 X	1
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• setzt sich realistische Leistungsziele und zeigt Einsatz bei der Umsetzung</li> <li>• interessiert sich für die Aufgabe und engagiert sich für deren Erfüllung</li> <li>• übernimmt bereitwillig nicht vorhersehbare Aufträge</li> <li>• bringt im Rahmen des Aufgabengebietes selbstständig Ideen, Vorstellungen, Impulse ein</li> </ul>				
3.2.8	Verantwortung	4	3 X	2	1
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• steht für das eigene Handeln ein</li> <li>• verantwortet eigene Entscheidungen und zieht sich nicht hinter Strukturen oder Autoritäten zurück</li> <li>• nimmt die persönliche Verantwortung für nachgeordnete Dienstkräfte wahr</li> </ul>				
3.2.9	Entwicklungs- / Veränderungsbereitschaft	4	3	2 X	1
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• hält sich fachlich auf aktuellem Stand</li> <li>• steht Veränderungen aufgeschlossen ggü. und erkennt ggf. positive Entwicklungschancen</li> <li>• akzeptiert Lernen als ständige Herausforderung u. Notwendigkeit</li> </ul>				
3.2.10	Wirtschaftliches Denken und Handeln	4	3	2 X	1
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• berücksichtigt ökonomische Aspekte im Personal- und Sachmitteleinsatz</li> </ul>				

**3.3 Sozialverhalten**



**Anforderungsprofil - Einzelprofil**

(Masterprofil Führung mit Personalverantwortung)

Profil-Nr. 3039-22-43

Gültig ab: 09.03.2022

3.3.1	Kommunikationsfähigkeit	4 X	3	2	1
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• drückt sich schriftlich verständlich und überzeugend aus</li> <li>• drückt sich mündlich verständlich und überzeugend aus</li> <li>• hört Gesprächspartnerinnen / Gesprächspartnern zu, lässt sie ausreden und räumt ihnen die notwendige Gesprächszeit ein</li> <li>• kann Kontakt zu Anderen herstellen und halten</li> <li>• kann einfühlsam auf Andere und deren Kommunikationsverhalten eingehen</li> <li>• ist in der Lage Gesprächsverläufe / Gruppenprozesse ergebnisorientiert und zielgerichtet zu steuern</li> </ul>				
3.3.2	Konfliktfähigkeit	4	3 X	2	1
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• erkennt Konfliktsituationen und reagiert angemessen darauf</li> <li>• bietet realistische Lösungsmöglichkeiten an</li> <li>• spricht Konflikte offen an, geht ihnen nicht aus dem Weg, vermittelt zw. Konfliktparteien</li> <li>• kann Kritik angemessen vortragen, ohne persönlich zu verletzen</li> <li>• nimmt sachlich vorgetragene Kritik an</li> </ul>				
3.3.3	Kooperationsfähigkeit	4	3 X	2	1
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• arbeitet konstruktiv und vertrauensvoll mit Anderen zusammen</li> <li>• versucht gemeinsame Lösungen und Wege zu finden, auch wenn unterschiedliche Interessen oder Interessengruppen vorhanden sind</li> <li>• bezieht Erfahrungen und Kenntnisse von Kolleginnen / Kollegen mit ein und gibt eigene Erfahrungen an die Anderen weiter</li> <li>• integriert sich zur Einsatzbewältigung in das Team, übernimmt Aufgaben und respektiert / akzeptiert auch unterschiedliche Rollen</li> <li>• verhält sich gegenüber Vorgesetzten loyal</li> </ul>				
3.3.4	Durchsetzungsfähigkeit	4 X	3	2	1
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• bezieht klare Standpunkte und vertritt eigene Überzeugungen</li> <li>• äußert die eigene Meinung selbstsicher und versteckt sich nicht hinter Anderen / Autoritäten</li> <li>• sorgt für die Einhaltung bzw. Umsetzung dienstlicher Vorgaben</li> <li>• setzt Entscheidungen sachlich und selbstbewusst um</li> </ul>				
<b>3.4</b>	<b>Kunden- und adressaten (anwender-) orientiertes Handeln</b>				
3.4.1	Service- / Dienstleistungsorientierung	4	3	2 X	1
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• versteht die eigene Tätigkeit als Dienstleistung / Service und stellt das Handeln darauf ein</li> <li>• vermittelt den Dienstleistungs- / Servicegedanken den MA / MA´innen und sorgt für entsprechende Akzeptanz</li> <li>• sorgt für eine zügige Bearbeitung</li> </ul>				



**Anforderungsprofil - Einzelprofil**

(Masterprofil Führung mit Personalverantwortung)

Profil-Nr. 3039-22-43

Gültig ab: 09.03.2022

**3.4.2 Diversitätskompetenz**

4 3 2 1  
X

- akzeptiert die Verschiedenartigkeit der Kulturen, Traditionen u. Lebensweisen und verhält sich ihnen ggü. neutral und sachlich
- kann Kontakt zu Angehörigen anderer Kulturen herstellen
- hat ein angemessenes äußeres Erscheinungsbild und entsprechende Umgangsformen
- repräsentiert angemessen
- tritt angemessen auf

**3.5 Führungsverhalten (nur bei Führungskräften)**

**3.5.1 Anleitung / Information**

4 3 2 1  
X

- gibt wichtige Informationen strukturiert, regelmäßig, umfassend und zeitgerecht weiter
- stellt Entscheidungen transparent dar
- berät und unterstützt MA / MA´innen

**3.5.2 Delegationsfähigkeit**

4 3 2 1  
X

- überträgt Aufgaben und Verantwortung im angemessenem Rahmen

**3.5.3 Vorbildfunktion**

4 3 2 1  
X

- lebt erwartetes Leistungs- und Sozialverhalten selbst vor
- hält sich an behördeneigene Vorgaben

**3.5.4 Motivationsfähigkeit**

4 3 2 1  
X

- fördert die Zusammenarbeit im Team
- entwickelt gemeinsam mit den MA / MA´innen Ziele
- berücksichtigt persönliche Interessen der MA´in / des MA bei der Gestaltung der Arbeitsbedingungen (zeitl., räuml., Arbeitsmittel)
- äußert Anerkennung und kritisiert angemessen

**3.5.5 Personalentwicklung**

4 3 2 1  
X

- kann MA / MA´innen differenziert in ihren Stärken und Schwächen einschätzen und ihren Potenzialen entsprechend fördern
- setzt sich aktiv für die Gleichstellung von Frauen und Männern ein
- beachtet das Gleichberechtigungsgebot für Menschen mit Behinderung
- achtet auf gleichberechtigte Teilhabe und Antidiskriminierung bei allen MA / MA´innen



**Anforderungsprofil - Einzelprofil**

(Masterprofil Führung mit Personalverantwortung)

Profil-Nr. 3039-22-43

Gültig ab: 09.03.2022

**3.5.6 Fürsorge**

4      3      2      1  
         X

- kümmert sich um die Belange der MA / MA´innen
- sorgt für eine am MA / an der MA´in ausgerichtete Optimierung der Arbeitsbedingungen
- ist erreichbar und bietet im Bedarfsfall Hilfestellung an



**Anforderungsprofil - Einzelprofil**  
(Masterprofil Führung mit Personalverantwortung)

Profil-Nr. 3039-22-217

Gültig ab: 01.08.2024

Dienststelle(n): **Dir E/V Abt. V FaSta**  
Laufbahn: **gehobener Dienst**  
Aufgabe: **Zugführer/in Fahrradstaffel**  
Verbleib bei: **Dir E/V St 31**

**Aufgaben der Masterprofilgruppe Führung mit Personalverantwortung gD:**

Personalmanagement / organisatorische Maßnahmen  
Insbesondere

- Weisungsbefugnis gegenüber unterstellten Mitarbeiter/-innen
- Personalentwicklung bei Einzelpersonalmaßnahmen
- Führung mit Zielen
- Erstellung von / Beteiligung an der Erstellung von dienstlichen Beurteilungen, Dienstleistungsberichten und sonstigen Leistungsbewertungen
- Mitgestaltung von (Arbeits-)Bedingungen, die Leistungen ermöglichen und Arbeitszufriedenheit steigern
- Gewährleistung eines ordnungsgemäßen Dienstbetriebes
- Verantwortung des Personal- und Sachmitteleinsatzes

Konzeption / Koordination von bereichsspezifischen / bereichsübergreifenden Maßnahmenkonzepten

Erarbeitung von Entscheidungsvorlagen, Entscheidung bereichstypischer Einzelvorgänge

Repräsentation der Polizei

Beratung und Information von Vorgesetzten

Kooperation mit externen Institutionen / Behörden in vollzugspolizeilichen Angelegenheiten

Leitung von Einsatzlagen

**1. Beschreibung des Aufgabengebietes**

**Personalmanagement / organisatorische Maßnahmen**

Insbesondere

- Weisungsbefugnis gegenüber unterstellten Mitarbeiter/-innen
- Personalentwicklung bei Einzelpersonalmaßnahmen
- Führung mit Zielen
- Führen eines Zuges innerhalb der Fahrradstaffel im Rahmen der AAO/BAO sowie im Rahmen des Fortbildungsdienstes
- Erstellen von / Beteiligen an der Erstellung von dienstlichen Beurteilungen, Dienstleistungsberichten und sonstigen Leistungsbewertungen
- Mitgestalten von (Arbeits-)Bedingungen, die Leistungen ermöglichen und Arbeitszufriedenheit steigern
- Gewährleisten eines ordnungsgemäßen Dienstbetriebes
- Verantworten des Personal- und Sachmitteleinsatzes
- Erstellen und Vereinbaren interner Ziele mit den Mitarbeitenden





## **Anforderungsprofil - Einzelprofil**

(Masterprofil Führung mit Personalverantwortung)

Profil-Nr. 3039-22-217

Gültig ab: 01.08.2024

### **Konzeption / Koordination von bereichsspezifischen / bereichsübergreifenden Maßnahmenkonzepten**

- Entwickeln und Realisieren, auch integrativer, verkehrspolizeilicher Maßnahmenkonzepte mit dem Schwerpunkt „Radfahrende“
- Umsetzen von Maßnahmen zum konzeptionellen Verbessern des verkehrssicheren Umgangs zwischen zu Fuß Gehenden, Radfahrenden und Führenden von Elektrokleinstfahrzeugen und Kraftfahrzeugen
- Planen, Vorbereiten und Durchführen von Maßnahmen zur Optimierung der Verkehrsunfallbekämpfung, Steigerung der Verkehrssicherheit sowie verkehrspolizeilichen Einsätzen auf Direktionebene aufgrund des aktuellen Lagebildes Radfahrende, insbesondere im Innenstadtbereich
- Beraten bei der Festlegung der Ausrichtungs- und Aufgabenschwerpunkte sowie bei der Erstellung von Einsatzkonzeptionen zur Verbesserung der Verkehrssicherheit
- Entwickeln von Konzepten zur kriminalpolizeilichen Prävention (insbesondere Fahrraddiebstahl)
- Betreiben von Netzwerkkommunikation mit den Polizeien der Länder und der Bundespolizei
- Kooperieren mit externen Institutionen und Behörden in vollzugspolizeilichen Angelegenheiten

### **Erarbeitung von Entscheidungsvorlagen, Entscheidung bereichstypischer Einzelvorgänge**

- Planen, Vorbereiten und Durchführen von Einsätzen anlässlich von Staatsbesuchen, Sportveranstaltungen, Versammlungen und weiteren stadtweiten Einsätzen mit dem Schwerpunkt Verkehr
- Planen und Durchführen eigeninitiativ priorisierter Verkehrseinsätze zur Sicherstellung einer zielgerichteten Verkehrsüberwachung
- Erstellen von Einsatzunterlagen (Durchführungspläne, Befehle) zur Bewältigung planbarer Einsatzlagen und ad hoc-Einsätzen
- Bearbeiten von Beschwerdevorgängen
- Unterstützen bei der Erarbeitung von Entscheidungsvorlagen für die Abteilungsleitung
- Sicherstellen der Bearbeitung von Anzeigen, Vordrucken und Berichten unter Einhaltung eines Qualitätsstandards

### **Repräsentation der Polizei**

- Repräsentieren der Fahrradstaffel der Polizei Berlin im Rahmen von Presseanfragen, gegenüber der Bevölkerung, bei Messen und anderen bzw. auswärtigen Dienststellen

### **Beratung und Information von Vorgesetzten**

- Beraten, Informieren und Unterstützen der Leitung der Fahrradstaffel in allen fachbezogenen Grundsatzangelegenheiten des Bereiches

### **Kooperation mit externen Institutionen / Behörden in vollzugspolizeilichen Angelegenheiten**

- Zusammenarbeit mit Vereinen und Institutionen zur Steigerung der Toleranz im Straßenverkehr und der Verkehrssicherheit

### **Leitung von Einsatzlagen**

- Systematisches Entscheiden, Bewältigen und Verantworten von Einsatzlagen mit dem Schwerpunkt „Radfahrende“

**Anforderungsprofil - Einzelprofil****(Masterprofil Führung mit Personalverantwortung)**

Profil-Nr. 3039-22-217

Gültig ab: 01.08.2024

**2. formale Voraussetzungen**

(Hinweis: Angaben zu den Besoldungsgruppen sowie weitere Eignungsvoraussetzungen sind kein Bestandteil des Anforderungsprofils; diese Informationen sind den entsprechenden stellen- / personalwirtschaftlichen Unterlagen zu entnehmen)

Erfüllung der beamten- und laufbahnrechtlichen Voraussetzungen für den gehobenen Polizeivollzugsdienst eines der Laufbahnzweige Schutzpolizei / Kriminalpolizei / Gewerbeaufsichtsdienst

**3. Leistungsmerkmale (fachliche und außerfachliche Anforderungen)**

Die für das Aufgabengebiet erforderlichen Fachkenntnisse, Rechtskenntnisse, EDV- Kenntnisse, Erfahrungswissen, sonstigen fachlichen Fähigkeiten/Fertigkeiten (praktische, theoretische, technische, handwerkliche usw.) sind den Einzelmerkmalen als Operationalisierungen in Gestalt einer Aufzählung zuzufügen.

Die außerfachlichen Leistungsmerkmale sind abschließend formuliert.

**Für die optimale Bewältigung des Aufgabengebietes:****4 = unabdingbar, 3 = sehr wichtig, 2 = wichtig, 1 = erforderlich****3.1 Fachkompetenzen**

3.1.1	Kenntnisse, Anwendung und Umsetzung der für das Aufgabengebiet fachlich relevanten Rechtsgrundlagen und sonstiger behördlicher Vorgaben	4	3 X	2	1
	<ul style="list-style-type: none"><li>• umfangreiche Kenntnisse im Bereich des Straßenverkehrs-, Ordnungswidrigkeiten-, Versammlungs-, Eingriffs-, Straf- und Gefahrenabwehrrechtes sowie des UZwG und sonstiger Verordnungen mit Verkehrsbezug sowie deren Anwendung und Umsetzung</li><li>• sehr gute Kenntnisse im Umgang mit Gesetzen, Ausführungsvorschriften, Geschäftsanweisungen, Arbeitsanweisungen, Urteilen und Kommentaren, insbesondere zum Thema Radverkehr</li><li>• sehr gute Kenntnisse über diplomatische Immunitäten und Vorrechte</li></ul>				
3.1.2	Aufgaben- und tätigkeitsspezifische Fachkenntnisse, Fähigkeiten und Fertigkeiten sowie deren Anwendung und Umsetzung	4	3 X	2	1
	<ul style="list-style-type: none"><li>• sehr gute Kenntnisse über Tätigkeiten und Arbeitsabläufe im täglichen Dienst</li><li>• gute EDV-Kenntnisse hinsichtlich der Anwendung der durch die Behörde zur Verfügung gestellten Standardsoftware mit den dazugehörigen Programmen</li><li>• gute Kenntnisse POLIKS insbesondere Qualitätssicherung</li><li>• technisches Verständnis für Fahrräder</li><li>• Bereitschaft zu überwiegendem Außendienst im Rahmen von Radstreifen</li></ul>				



## Anforderungsprofil - Einzelprofil

(Masterprofil Führung mit Personalverantwortung)

Profil-Nr. 3039-22-217

Gültig ab: 01.08.2024

- sehr gute Kenntnisse in der Planung, Durchführung und Nachbereitung von Einsätzen im Täglichen Dienst und Diensten aus besonderem Anlass

### 3.1.3 Kenntnisse in der Personalführung sowie deren Anwendung und Umsetzung

4 3 2 1  
X

- Kenntnisse im PersVG, LGG, Frauenförderplan, SGB IX, VV Inklusion behinderter Menschen, Behindertengleichstellungsgesetz (BGG) sowie dem Landesgleichberechtigungsgesetz (LGBG), Allgemeinen Gleichbehandlungsgesetz (AGG), Landesantidiskriminierungsgesetz (LADG), Gesetz zur Förderung der Partizipation in der Migrationsgesellschaft des Landes Berlin (PartMigG)
- Führungs- und dienstkräftebezogene Kenntnisse des Dienstrechts (z.B. Laufbahnbeamtengesetz, Laufbahngesetz, Arbeitszeitverordnung, Tarifvertrag der Länder)
- sehr gute Kenntnisse der einschlägigen polizeilichen Dienstvorschriften zur Führung und Zusammenarbeit in der jeweils gültigen Fassung (PDV 100, 300, 350 BE)
- sehr gute Kenntnisse der Führungskommunikation (z.B. dienstkräfteorientierte Gesprächsführung, Delegation, Anleitung, Weisung, Informationsweitergabe)
- sehr gute Kenntnisse der Führungspsychologie, der Führungsprinzipien, -techniken, -stile
- sehr gute Kenntnisse der Einsatzlehre und Führung im Einsatzfall
- Kenntnisse über einen effektiven Einsatz von Personalressourcen und Sachmitteln
- Kenntnisse über die Teambildung und Steuerung von Gruppen
- Führungsbezogene Kenntnisse des Qualitätsmanagements, des Controllings, von Zielvereinbarung
- Kenntnisse von Personalmanagementinstrumenten und -maßnahmen (z.B. Anforderungsprofile, Potenzialerkennung, Personalauswahlverfahren, Mitarbeitergespräche, Dienstliche Beurteilungen, sonstige Leistungsbewertungen)
- Kenntnisse über Methoden des Zeitmanagements
- Kenntnisse über Problem- und Konfliktstrategien

## 3.2 Leistungsverhalten

### 3.2.1 Zuverlässigkeit

4 3 2 1  
X

- arbeitet genau und gründlich, berücksichtigt Details angemessen
- hält sich an getroffene Vereinbarungen, Zusagen und Termine

### 3.2.2 Organisationsfähigkeit

4 3 2 1  
X

- setzt bei der Aufgabenbewältigung zeitliche und inhaltliche Prioritäten



## Anforderungsprofil - Einzelprofil

(Masterprofil Führung mit Personalverantwortung)

Profil-Nr. 3039-22-217

Gültig ab: 01.08.2024

- plant die gesamte Aufgabenerledigung systematisch (z.B. hinsichtlich Zeit, Menge, Material, Personal, Inhalt)

3.2.3 Belastbarkeit 4 3 2 1  
X

- hält den körperlichen Belastungen stand
- hält psychischen Belastungen stand
- erfüllt auch unter erschwerten Bedingungen (z. B. Zeitdruck, wechselnde Arbeitsbedingungen, erhöhter Arbeitsanfall) die Aufgaben
- ist erschwerten Bedingungen auch über einen längeren Zeitraum gewachsen
- handelt in Stresssituationen besonnen

3.2.4 Entscheidungsfähigkeit 4 3 2 1  
X

- entscheidet sach- und situationsgerecht
- entscheidet zeitgerecht
- entscheidet auch bei unvollständiger Informationsbasis
- trifft auch unangenehme Entscheidungen
- berücksichtigt die Auswirkungen eigener Entscheidungen
- erkennt selbstständig Situationen, die Entscheidungen erfordern und trifft diese

3.2.5 Flexibilität 4 3 2 1  
X

- zeigt sich neuen Entwicklungen / Aufgaben interessiert und aufgeschlossen, um sie für die eigene Arbeit zu nutzen
- kann sich schnell auf neue / unvorhersehbare Situationen einstellen
- kann mehrere Aufgaben / Sachverhalte parallel sachgerecht bearbeiten

3.2.6 Auffassungsgabe / Urteilsvermögen 4 3 2 1  
X

- gewinnt schnell den Überblick über Situationen / Sachverhalte und legt das eigene Handeln fest
- erkennt Zusammenhänge zu anderen Sachverhalten / Vorgängen bzw. Hintergründen / Strukturen und berücksichtigt die Auswirkungen
- besitzt die Fähigkeit, Wesentliches von Unwesentlichem zu unterscheiden und den Sachverhalt richtig einzuschätzen
- erfasst die Bedeutung von Einzelinformationen und berücksichtigt diese bei der eigenen Aufgabenerledigung

3.2.7 Leistungs- / Einsatzbereitschaft 4 3 2 1  
X

- setzt sich realistische Leistungsziele und zeigt Einsatz bei der Umsetzung
- interessiert sich für die Aufgabe und engagiert sich für deren Erfüllung
- übernimmt bereitwillig nicht vorhersehbare Aufträge
- bringt im Rahmen des Aufgabengebietes selbstständig Ideen, Vorstellungen, Impulse ein



## **Anforderungsprofil - Einzelprofil**

(Masterprofil Führung mit Personalverantwortung)

Profil-Nr. 3039-22-217

Gültig ab: 01.08.2024

3.2.8	Verantwortung	4	3 X	2	1
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• steht für das eigene Handeln ein</li> <li>• verantwortet eigene Entscheidungen und zieht sich nicht hinter Strukturen oder Autoritäten zurück</li> <li>• nimmt die persönliche Verantwortung für nachgeordnete Dienstkräfte wahr</li> </ul>				
3.2.9	Entwicklungs- / Veränderungsbereitschaft	4	3	2 X	1
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• hält sich fachlich auf aktuellem Stand</li> <li>• steht Veränderungen aufgeschlossen ggü. und erkennt ggf. positive Entwicklungschancen</li> <li>• akzeptiert Lernen als ständige Herausforderung u. Notwendigkeit</li> </ul>				
3.2.10	Wirtschaftliches Denken und Handeln	4	3	2 X	1
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• berücksichtigt ökonomische Aspekte im Personal- und Sachmitteleinsatz</li> </ul>				
<b>3.3</b>	<b>Sozialverhalten</b>				
3.3.1	Kommunikationsfähigkeit	4 X	3	2	1
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• drückt sich schriftlich verständlich und überzeugend aus</li> <li>• drückt sich mündlich verständlich und überzeugend aus</li> <li>• hört Gesprächspartnerinnen / Gesprächspartnern zu, lässt sie ausreden und räumt ihnen die notwendige Gesprächszeit ein</li> <li>• kann Kontakt zu Anderen herstellen und halten</li> <li>• kann einfühlsam auf Andere und deren Kommunikationsverhalten eingehen</li> <li>• ist in der Lage Gesprächsverläufe / Gruppenprozesse ergebnisorientiert und zielgerichtet zu steuern</li> </ul>				
3.3.2	Konfliktfähigkeit	4	3 X	2	1
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• erkennt Konfliktsituationen und reagiert angemessen darauf</li> <li>• bietet realistische Lösungsmöglichkeiten an</li> <li>• spricht Konflikte offen an, geht ihnen nicht aus dem Weg, vermittelt zw. Konfliktparteien</li> <li>• kann Kritik angemessen vortragen, ohne persönlich zu verletzen</li> <li>• nimmt sachlich vorgetragene Kritik an</li> </ul>				
3.3.3	Kooperationsfähigkeit	4	3 X	2	1
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• arbeitet konstruktiv und vertrauensvoll mit Anderen zusammen</li> <li>• versucht gemeinsame Lösungen und Wege zu finden, auch wenn unterschiedliche Interessen oder Interessengruppen vorhanden sind</li> <li>• bezieht Erfahrungen und Kenntnisse von Kolleginnen / Kollegen mit</li> </ul>				



## Anforderungsprofil - Einzelprofil

(Masterprofil Führung mit Personalverantwortung)

Profil-Nr. 3039-22-217

Gültig ab: 01.08.2024

- ein und gibt eigene Erfahrungen an die Anderen weiter
- integriert sich zur Einsatzbewältigung in das Team, übernimmt Aufgaben und respektiert / akzeptiert auch unterschiedliche Rollen
- verhält sich gegenüber Vorgesetzten loyal

3.3.4 Durchsetzungsfähigkeit 4 3 2 1  
X

- bezieht klare Standpunkte und vertritt eigene Überzeugungen
- äußert die eigene Meinung selbstsicher und versteckt sich nicht hinter Anderen / Autoritäten
- sorgt für die Einhaltung bzw. Umsetzung dienstlicher Vorgaben
- setzt Entscheidungen sachlich und selbstbewusst um

### 3.4 Kunden- und adressaten (anwender-) orientiertes Handeln

3.4.1 Service- / Dienstleistungsorientierung 4 3 2 1  
X

- versteht die eigene Tätigkeit als Dienstleistung / Service und stellt das Handeln darauf ein
- vermittelt den Dienstleistungs- / Servicegedanken den MA / MA´innen und sorgt für entsprechende Akzeptanz
- sorgt für eine zügige Bearbeitung

3.4.2 Diversitätskompetenz 4 3 2 1  
X

- akzeptiert die Verschiedenartigkeit der Kulturen, Traditionen u. Lebensweisen und verhält sich ihnen ggü. neutral und sachlich
- kann Kontakt zu Angehörigen anderer Kulturen herstellen
- hat ein angemessenes äußeres Erscheinungsbild und entsprechende Umgangsformen
- repräsentiert angemessen
- tritt angemessen auf

### 3.5 Führungsverhalten (nur bei Führungskräften)

3.5.1 Anleitung / Information 4 3 2 1  
X

- gibt wichtige Informationen strukturiert, regelmäßig, umfassend und zeitgerecht weiter
- stellt Entscheidungen transparent dar
- berät und unterstützt MA / MA´innen

3.5.2 Delegationsfähigkeit 4 3 2 1  
X

- überträgt Aufgaben und Verantwortung im angemessenem Rahmen

3.5.3 Vorbildfunktion 4 3 2 1  
X

**Anforderungsprofil - Einzelprofil****(Masterprofil Führung mit Personalverantwortung)**

Profil-Nr. 3039-22-217

Gültig ab: 01.08.2024

- lebt erwartetes Leistungs- und Sozialverhalten selbst vor
- hält sich an behördeneigene Vorgaben

**3.5.4 Motivationsfähigkeit**

4	3	2	1
X			

- fördert die Zusammenarbeit im Team
- entwickelt gemeinsam mit den MA / MA´innen Ziele
- berücksichtigt persönliche Interessen der MA´in / des MA bei der Gestaltung der Arbeitsbedingungen (zeitl., räuml., Arbeitsmittel)
- äußert Anerkennung und kritisiert angemessen

**3.5.5 Personalentwicklung**

4	3	2	1
	X		

- kann MA / MA´innen differenziert in ihren Stärken und Schwächen einschätzen und ihren Potenzialen entsprechend fördern
- setzt sich aktiv für die Gleichstellung von Frauen und Männern ein
- beachtet das Gleichberechtigungsgebot für Menschen mit Behinderung
- achtet auf gleichberechtigte Teilhabe und Antidiskriminierung bei allen MA / MA´innen

**3.5.6 Fürsorge**

4	3	2	1
	X		

- kümmert sich um die Belange der MA / MA´innen
- sorgt für eine am MA / an der MA´in ausgerichtete Optimierung der Arbeitsbedingungen
- ist erreichbar und bietet im Bedarfsfall Hilfestellung an



**Anforderungsprofil - Einzelprofil**  
(Masterprofil Führungsunterstützung)

Profil-Nr. 3039-22-37

Gültig ab: 01.03.2022

Dienststelle(n): **Dir E/V St 111**  
Laufbahn: **gehobener Dienst**  
Aufgabe: **HSB Herausragende Einsatzlagen**  
Verbleib bei: **Dir E/V St 31**

**Aufgaben der Masterprofilgruppe Führungsunterstützung gD:**

Unterstützung / Beratung / Zuarbeit für die Vorgesetzten in den polizeifachlichen Aufgaben des Bereiches

Analyse, Aufbereitung und Bearbeitung der fachspezifischen Vorgänge des Aufgabenbereiches bis zur Entscheidungsreife

Koordination / Steuerung von Vorgängen

anlassbezogener Einsatz in Führungsstäben

**1. Beschreibung des Aufgabengebietes**

**Unterstützung / Beratung / Zuarbeit für die Vorgesetzten in den polizeifachlichen Aufgaben des Bereiches**

- Beraten und Informieren der Direktionsleitung aller den Bereich Herausragende Einsatzlagen betreffenden Sachverhalte, Vorgänge und Genehmigungsverfahren, insbesondere in den bereichsspezifischen / bereichsübergreifenden Themen
  - Herausragende Veranstaltungen
  - Herausragende Versammlungslagen
  - Veranstaltungssicherheit (Bausteine für die Sicherheit von Großveranstaltungen-BaSiGo)
  - Sportveranstaltungen / Sportgewalt
  - Staatsbesuche und sonstige Besuche
- Beraten und Informieren der Vorgesetzten bei Führungsaufgaben in einsatztaktischer Hinsicht
- Sachgebiets- und stabsübergreifendes Mitwirken in themenbezogenen Projekt- und Arbeitsgruppen

**Analyse, Aufbereitung und Bearbeitung der fachspezifischen Vorgänge des Aufgabenbereiches bis zur Entscheidungsreife**

- Analysieren und Bearbeiten bereichsspezifischer und bereichsübergreifender Vorgänge des Aufgabenbereiches bis zur Entscheidungsreife durch Auswerten aktueller Einsatzergebnisse und Durchführen einer ständigen aktuellen Einsatzlageauswertung
- Antizipieren und Beurteilen von Zeit- und Sofortlagen und Treffen der erforderlichen Entscheidungen
- Beraten zu und Veranlassen der Bearbeitung strategischer/taktischer Einsatzplanungen für Maßnahmen aus besonderen Anlässen
- Durchführen des Planungs- und Entscheidungsprozesses bis hin zur Befehlsgebung im Rahmen von Maßnahmen aus besonderen Anlässen der Dir E unter Berücksichtigung von Vorgaben und Entscheidungen der Vorgesetzten
- Bearbeiten von Präsentationen von strategischen/taktischen Einsatzunterlagen





**Anforderungsprofil - Einzelprofil**  
(Masterprofil Führungsunterstützung)

Profil-Nr. 3039-22-37

Gültig ab: 01.03.2022

- Entwickeln sowie Anpassen und Aktualisieren anhand neuer Erkenntnisse von Einsatzkonzeptionen, stadtweiten Einsatzanordnungen, sowie das Fertigen von Befehlen, Durchführungsplänen, antizipativer Planentscheidungen, sonstigen Einsatzunterlagen, Einsatznachbereitungsberichten sowie Führungs- und Einsatzleitlinien gemäß den Vorgaben der Vorgesetzten in enger Abstimmung mit über- und nachgeordneten Dienststellen sowie mit unterstellten und benachbarten Kräften
- Betreiben von Netzwerkkommunikation mit den Polizeien der Ländern und der Bundespolizei
- Kooperieren mit externen Institutionen und Behörden in vollzugspolizeilichen Angelegenheiten

**Koordination / Steuerung von Vorgängen**

- Überwachen der Aktenhaltung sowie digitale Bearbeitung
- Ansprechpartner für folgende Einsatzakten und Rahmenbefehle sowie verantwortlich für das Fortschreiben und Aktualisieren:
  - Bewältigung von Ansammlungen und Versammlungen
  - Bewältigung von Arbeitskämpfen
  - Bewältigung von Besetzungen
  - Bewältigung von Gewalttätigen Aktionen
  - Fußball- und Sportveranstaltungen
  - Rahmenbefehle für Staatsbesuche der Gefährdungsstufe 1 und sonstige Besuche
  - Veranstaltungssicherheit (Bausteine für die Sicherheit von Großveranstaltungen-BaSiGo)
- Steuern, Mitwirken und Fertigen von Stellungnahmen zu Sicherheitskonzepten bei directionsübergreifenden Großveranstaltungen soweit Zuständigkeiten/Aufgaben der Polizei Berlin berührt sind
- Etablieren einer directionsübergreifenden Fachlichkeit
- Auswerten und Nachbereiten durchgeführter Einsätze
- Organisieren und Gestalten der Arbeitsabläufe des Einsatzbereiches
- Mitwirken bei der Strukturierung der Funktionen und Arbeitsabläufe eines Führungsstabes nach den Vorgaben der Vorgesetzten und in Abstimmung mit den benachbarten Stabsbereichen

**anlassbezogener Einsatz in Führungsstäben bei Einsätzen aus besonderem Anlass**

- Auswerten von Informationen
- Beraten des Polizeiführers in der Beurteilung der Lage (Führungsassistent)
- Erarbeiten von Lösungsmöglichkeiten
- Erarbeiten des Befehls
- Verbindung halten zu zugewiesenen Einsatzabschnitten
- Fertigen der Einsatzdokumentation

**2. formale Voraussetzungen**

(Hinweis: Angaben zu den Besoldungsgruppen sowie weitere Eignungsvoraussetzungen sind kein Bestandteil des Anforderungsprofils; diese Informationen sind den entsprechenden stellen- / personalwirtschaftlichen Unterlagen zu entnehmen)

**Anforderungsprofil - Einzelprofil**  
(Masterprofil Führungsunterstützung)

Profil-Nr. 3039-22-37

Gültig ab: 01.03.2022

Erfüllung der beamten- und laufbahnrechtlichen Voraussetzungen für den gehobenen Polizeivollzugsdienst eines der Laufbahnzweige Schutzpolizei / Kriminalpolizei / Gewerbeaufsichtsdienst

**3. Leistungsmerkmale (fachliche und außerfachliche Anforderungen)**

Die für das Aufgabengebiet erforderlichen Fachkenntnisse, Rechtskenntnisse, EDV- Kenntnisse, Erfahrungswissen, sonstigen fachlichen Fähigkeiten/Fertigkeiten (praktische, theoretische, technische, handwerkliche usw.) sind den Einzelmerkmalen als Operationalisierungen in Gestalt einer Aufzählung zuzufügen.

Die außerfachlichen Leistungsmerkmale sind abschließend formuliert.

**Für die optimale Bewältigung des Aufgabengebietes:****4 = unabdingbar, 3 = sehr wichtig, 2 = wichtig, 1 = erforderlich****3.1 Fachkompetenzen**

- |       |   |        |   |   |   |
|-------|---|--------|---|---|---|
| 3.1.1 | Kenntnisse, Anwendung und Umsetzung der für das Aufgabengebiet fachlich relevanten Rechtsgrundlagen und sonstiger behördlicher Vorgaben   | 4<br>X | 3 | 2 | 1 |
|       | <ul style="list-style-type: none"><li>• sehr gute Kenntnisse im Bereich des Versammlungs-, Strafprozess-, Gefahrenabwehr-, Verkehrs- und Waffenrechts sowie des UZwG</li><li>• sehr gute Kenntnisse über das Berliner Datenschutzgesetz und der dazu gehörenden Verwaltungsvorschriften und Rechtsprechung</li><li>• sehr gute Kenntnisse über die für die Bereitschaftspolizei relevanten Vorschriften, Geschäftsanweisungen und Behördenkonzepte</li></ul>  |        |   |   |   |
| 3.1.2 | Aufgaben- und tätigkeitsspezifische Fachkenntnisse, Fähigkeiten und Fertigkeiten sowie deren Anwendung und Umsetzung  | 4<br>X | 3 | 2 | 1 |
|       | <ul style="list-style-type: none"><li>• sehr gute Kenntnisse über die Aufbau- und Ablauforganisation der Polizei Berlin</li><li>• sehr gute Kenntnisse über Arbeitsabläufe in Befehlsstellen und Führungsstäben</li><li>• gute Kenntnisse in Moderations- und Präsentationstechniken</li><li>• gute Kenntnisse bei der Planung, Durchführung und Nachbereitung von Einsätzen des täglichen Dienstes, aus besonderem Anlass sowie Unterstützungseinsätzen in anderen Bundesländern</li><li>• gute EDV-Kenntnisse hinsichtlich der Anwendung der durch die Behörde zur Verfügung gestellten Standardsoftware mit den dazugehörigen Programmen</li></ul> |        |   |   |   |
| 3.1.3 | Kenntnisse in der Personalführung sowie deren Anwendung und Umsetzung   |        |   |   |   |
|       | - entfällt -  |        |   |   |   |



## Anforderungsprofil - Einzelprofil (Masterprofil Führungsunterstützung)

Profil-Nr. 3039-22-37

Gültig ab: 01.03.2022

### 3.2 Leistungsverhalten

3.2.1	Zuverlässigkeit	4 X	3	2	1
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• arbeitet genau und gründlich, berücksichtigt Details angemessen</li> <li>• hält sich an getroffene Vereinbarungen, Zusagen und Termine</li> </ul>				
3.2.2	Organisationsfähigkeit	4	3 X	2	1
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• setzt bei der Aufgabenbewältigung zeitliche und inhaltliche Prioritäten</li> <li>• plant die gesamte Aufgabenerledigung systematisch (z.B. hinsichtlich Zeit, Menge, Material, Personal, Inhalt)</li> </ul>				
3.2.3	Belastbarkeit	4	3 X	2	1
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• hält den körperlichen Belastungen stand</li> <li>• hält psychischen Belastungen stand</li> <li>• erfüllt auch unter erschwerten Bedingungen (z. B. Zeitdruck, wechselnde Arbeitsbedingungen, erhöhter Arbeitsanfall) die Aufgaben</li> <li>• ist erschwerten Bedingungen auch über einen längeren Zeitraum gewachsen</li> <li>• handelt in Stresssituationen besonnen</li> </ul>				
3.2.4	Entscheidungsfähigkeit	4	3 X	2	1
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• entscheidet sach- und situationsgerecht</li> <li>• entscheidet zeitgerecht</li> <li>• entscheidet auch bei unvollständiger Informationsbasis</li> <li>• berücksichtigt die Auswirkungen eigener Entscheidungen</li> <li>• erkennt selbstständig Situationen, die Entscheidungen erfordern und trifft diese</li> </ul>				
3.2.5	Flexibilität	4	3	2 X	1
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• zeigt sich neuen Entwicklungen / Aufgaben interessiert und aufgeschlossen, um sie für die eigene Arbeit zu nutzen</li> <li>• kann sich schnell auf neue / unvorhersehbare Situationen einstellen</li> <li>• kann mehrere Aufgaben / Sachverhalte parallel sachgerecht bearbeiten</li> </ul>				
3.2.6	Auffassungsgabe / Urteilsvermögen	4	3 X	2	1
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• gewinnt schnell den Überblick über Situationen / Sachverhalte und legt das eigene Handeln fest</li> <li>• erkennt Zusammenhänge zu anderen Sachverhalten / Vorgängen bzw. Hintergründen / Strukturen und berücksichtigt die Auswirkungen</li> </ul>				



## Anforderungsprofil - Einzelprofil (Masterprofil Führungsunterstützung)

Profil-Nr. 3039-22-37

Gültig ab: 01.03.2022

gen

- besitzt die Fähigkeit, Wesentliches von Unwesentlichem zu unterscheiden und den Sachverhalt richtig einzuschätzen

3.2.7	Leistungs- / Einsatzbereitschaft	4	3	2 X	1
-------	----------------------------------	---	---	--------	---

- setzt sich realistische Leistungsziele und zeigt Einsatz bei der Umsetzung
- interessiert sich für die Aufgabe und engagiert sich für deren Erfüllung
- übernimmt bereitwillig nicht vorhersehbare Aufträge
- bringt im Rahmen des Aufgabengebietes selbstständig Ideen, Vorstellungen, Impulse ein

3.2.8	Verantwortung	4	3 X	2	1
-------	---------------	---	--------	---	---

- steht für das eigene Handeln ein
- verantwortet eigene Entscheidungen und zieht sich nicht hinter Strukturen oder Autoritäten zurück

3.2.9	Entwicklungs- / Veränderungsbereitschaft	4	3	2 X	1
-------	--	---	---	--------	---

- hält sich fachlich auf aktuellem Stand
- steht Veränderungen aufgeschlossen ggü. und erkennt ggf. positive Entwicklungschancen
- akzeptiert Lernen als ständige Herausforderung u. Notwendigkeit

3.2.10	Wirtschaftliches Denken und Handeln	4	3	2 X	1
--------	-------------------------------------	---	---	--------	---

- setzt Sachmittel unter Berücksichtigung vorhandener Ressourcen angemessen ein

### 3.3 Sozialverhalten

3.3.1	Kommunikationsfähigkeit	4 X	3	2	1
-------	-------------------------	--------	---	---	---

- drückt sich schriftlich verständlich und überzeugend aus
- drückt sich mündlich verständlich und überzeugend aus
- hört Gesprächspartnerinnen / Gesprächspartnern zu, lässt sie ausreden und räumt ihnen die notwendige Gesprächszeit ein
- kann Kontakt zu Anderen herstellen und halten
- kann einfühlsam auf Andere und deren Kommunikationsverhalten eingehen
- ist in der Lage Gesprächsverläufe / Gruppenprozesse ergebnisorientiert und zielgerichtet zu steuern

3.3.2	Konfliktfähigkeit	4	3 X	2	1
-------	-------------------	---	--------	---	---

- erkennt Konfliktsituationen und reagiert angemessen darauf
- bietet realistische Lösungsmöglichkeiten an
- kann Kritik angemessen vortragen, ohne persönlich zu verletzen

**Anforderungsprofil - Einzelprofil**  
(Masterprofil Führungsunterstützung)

Profil-Nr. 3039-22-37

Gültig ab: 01.03.2022

- nimmt sachlich vorgetragene Kritik an

3.3.3 Kooperationsfähigkeit 4 3 2 1  
X

- arbeitet konstruktiv und vertrauensvoll mit Anderen zusammen
- versucht gemeinsame Lösungen und Wege zu finden, auch wenn unterschiedliche Interessen oder Interessengruppen vorhanden sind
- bezieht Erfahrungen und Kenntnisse von Kolleginnen / Kollegen mit ein und gibt eigene Erfahrungen an die Anderen weiter
- integriert sich zur Einsatzbewältigung in das Team, übernimmt Aufgaben und respektiert / akzeptiert auch unterschiedliche Rollen
- verhält sich gegenüber Vorgesetzten loyal

3.3.4 Durchsetzungsfähigkeit 4 3 2 1  
X

- bezieht klare Standpunkte und vertritt eigene Überzeugungen
- äußert die eigene Meinung selbstsicher und versteckt sich nicht hinter Anderen / Autoritäten

**3.4 Kunden- und adressaten (anwender-) orientiertes Handeln**

3.4.1 Service- / Dienstleistungsorientierung 4 3 2 1  
X

- versteht die eigene Tätigkeit als Dienstleistung / Service und stellt das Handeln darauf ein
- sorgt für eine zügige Bearbeitung

3.4.2 Diversitätskompetenz 4 3 2 1  
X

- akzeptiert die Verschiedenartigkeit der Kulturen, Traditionen u. Lebensweisen und verhält sich ihnen ggü. neutral und sachlich
- kann Kontakt zu Angehörigen anderer Kulturen herstellen
- hat ein angemessenes äußeres Erscheinungsbild und entsprechende Umgangsformen
- tritt angemessen auf

**3.5 Führungsverhalten (nur bei Führungskräften)**  
entfällt



**Anforderungsprofil - Einzelprofil**  
(Masterprofil Führung mit Personalverantwortung)

Profil-Nr. 3039-21-31

Gültig ab: 01.02.2020

Dienststelle(n): **Dir E/V 1. BPA DhfE**  
Laufbahn: **gehobener Dienst**  
Aufgabe: **Leiter/in DhfE**  
Verbleib bei: **Dir E/V St 31**

**Aufgaben der Masterprofilgruppe Führung mit Personalverantwortung gD:**

Personalmanagement / organisatorische Maßnahmen  
Insbesondere

- Weisungsbefugnis gegenüber unterstellten Mitarbeiter/-innen
- Personalentwicklung bei Einzelpersonalmaßnahmen
- Führung mit Zielen
- Erstellung von / Beteiligung an der Erstellung von dienstlichen Beurteilungen, Dienstleistungsberichten und sonstigen Leistungsbewertungen
- Mitgestaltung von (Arbeits-)Bedingungen, die Leistungen ermöglichen und Arbeitszufriedenheit steigern
- Gewährleistung eines ordnungsgemäßen Dienstbetriebes
- Verantwortung des Personal- und Sachmitteleinsatzes

Konzeption / Koordination von bereichsspezifischen / bereichsübergreifenden Maßnahmenkonzepten

Erarbeitung von Entscheidungsvorlagen, Entscheidung bereichstypischer Einzelvorgänge

Repräsentation der Polizei

Beratung und Information von Vorgesetzten

Kooperation mit externen Institutionen / Behörden in vollzugspolizeilichen Angelegenheiten

Leitung von Einsatzlagen

**1. Beschreibung des Aufgabengebietes**

**Personalmanagement / organisatorische Maßnahmen insbesondere:**

- Leiter der Diensthundföhreereinheit mit Weisungsbefugnis gegenüber unterstellten Mitarbeiter/-innen
- Personalentwicklung bei Einzelpersonalmaßnahmen
- Föhren mit Zielen
- Erstellen von / das Beteiligten an der Erstellung von dienstlichen Beurteilungen, Dienstleistungsberichten und sonstigen Leistungsbewertungen
- Mitgestaltung von (Arbeits-)Bedingungen, die Leistungen ermöglichen und Arbeitszufriedenheit steigern
- Koordinieren, Gewährleisten und Überwachen eines ordnungsgemäßen Dienstbetriebes
- Planen und Realisieren des Personal- und Sachmitteleinsatzes und der Personalsteuerung innerhalb der Einheit

**Konzipieren/Koordinieren von bereichsspezifischen / bereichsübergreifenden Maßnahmenkonzepten**

- Erstellen von Fachkonzepten für den Schutz- und Spezialhundeeinsatz



## **Anforderungsprofil - Einzelprofil**

(Masterprofil Führung mit Personalverantwortung)

Profil-Nr. 3039-21-31

Gültig ab: 01.02.2020

- Festlegen und ständige Anpassung von Qualitätsstandards in der Ausbildung und im Einsatz von Schutz- und Spezialhunden
- Erstellen von lageangepasste Einsatzkonzeptionen für den Diensthundführer hinsichtlich der Unterstützungsmaßnahmen im täglichen Dienst und im Einsatz aus besonderem Anlass

### **Erarbeitung von Entscheidungsvorlagen, Entscheidung bereichstypischer Einzelvorgänge**

- Begleiten der Nachwuchsgewinnung mittels Einleitung des Interessenbekundungsverfahrens und Vorgabe der Auswahlkriterien
- Erarbeiten von Neuausrichtungen in den Spezialdiensten
- Bearbeiten von Anträgen und Begründungen für die Beschaffung von Spezialausrüstungen im Diensthundewesen
- Fertigen von Stellungnahmen bei Beschwerdeverfahren, Schadensfällen, Bissvorfällen und Sondervorlagen

### **Repräsentieren der Polizei**

- gegenüber der Bevölkerung, insbesondere bei Einsatzlagen (z.B. beim Schutz von Versammlungen, öffentlichen Veranstaltungen, etc.)

### **Beratung und Information von Vorgesetzten**

- Beraten und Informieren der Abteilungsführung über die Einsatzmöglichkeit der Diensthundföhreereinheit bei planbaren Einsatzlagen

### **Kooperation mit externen Institutionen / Behörden in vollzugspolizeilichen Angelegenheiten**

- Zusammenarbeiten mit externen Institutionen und Behörden bei Großeinsätzen wie Bekämpfung der Rauschgiftkriminalität oder Suche nach vermissten Personen
- Erteilung von Fachauskünften bei Anfragen interner und externer Kunden

### **Leiten von Einsatzlagen**

- Föhren bei Einsätzen aus besonderem Anlass größeren Umfangs (mehrere Staffeln)
- Teilnehmen an Unterstützungseinsätzen in anderen Bundesländern bei der Bewältigung von Lagen aus besonderem Anlass, einschließlich spezifischer Verfassungslagen (z.B. Katastrophenfall, innerer Notstand)

## **2. formale Voraussetzungen**

(Hinweis: Angaben zu den Besoldungsgruppen sowie weitere Eignungsvoraussetzungen sind kein Bestandteil des Anforderungsprofils; diese Informationen sind den entsprechenden stellen- / personalwirtschaftlichen Unterlagen zu entnehmen)

Erfüllung der beamten- und laufbahnrechtlichen Voraussetzungen für den gehobenen Polizeivollzugsdienst eines der Laufbahnzweige Schutzpolizei / Kriminalpolizei / Gewerbeaufsichtsdienst

## **3. Leistungsmerkmale (fachliche und außerfachliche Anforderungen)**

Die für das Aufgabengebiet erforderlichen Fachkenntnisse, Rechtskenntnisse, EDV- Kenntnisse, Erfahrungswissen, sonstigen fachlichen Fähigkeiten/Fertigkeiten (praktische, theoretische, technische, handwerkliche usw.) sind den Einzelmerkmalen als Operationalisierungen in Gestalt einer Aufzählung zuzufügen.



## Anforderungsprofil - Einzelprofil

(Masterprofil Führung mit Personalverantwortung)

Profil-Nr. 3039-21-31

Gültig ab: 01.02.2020

Die außerfachlichen Leistungsmerkmale sind abschließend formuliert.

### Für die optimale Bewältigung des Aufgabengebietes:

4 = unabdingbar, 3 = sehr wichtig, 2 = wichtig, 1 = erforderlich

### 3.1 Fachkompetenzen

3.1.1	Kenntnisse, Anwendung und Umsetzung der für das Aufgabengebiet fachlich relevanten Rechtsgrundlagen und sonstiger behördlicher Vorgaben	4	3 X	2	1
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• sehr gute Kenntnisse im Bereich des Versammlungs-, Eingriffs-, Straf-, Gefahrenabwehrrechtes sowie des UZwG</li> <li>• sehr gute Kenntnisse über die für das Aufgabengebiet relevanten Geschäftsanweisungen und Behördenkonzepte</li> </ul>				
3.1.2	Aufgaben- und tätigkeitsspezifische Fachkenntnisse, Fähigkeiten und Fertigkeiten sowie deren Anwendung und Umsetzung	4	3 X	2	1
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• sehr gute Kenntnisse bei der Planung, Durchführung und Nachbereitung von Einsätzen des täglichen Dienstes, aus besonderem Anlass sowie Unterstützungseinsätzen in anderen Bundesländern</li> <li>• sehr gute Kenntnisse über die Aufbau- und Ablauforganisation der Polizei Berlin, insbesondere einer Diensthundföhreereinheit</li> <li>• sehr gute anwendungssichere Kenntnisse über Haltung, Pflege und Einsatz des Diensthundes sowie des damit verbundenen kynologischen Fachwissens</li> <li>• gute Kenntnisse des Beschwerdemanagements</li> <li>• EDV-Kenntnisse hinsichtlich der Anwendung der durch die Behörde zur Verfügung gestellten Standardsoftware mit den dazugehörigen Programmen</li> </ul>				
3.1.3	Kenntnisse in der Personalföhreung sowie deren Anwendung und Umsetzung	4 X	3	2	1
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Kenntnisse im Personalvertretungsgesetz Berlin (PersVG), Landesgleichstellungsgesetz (LGG), Frauenförderplan, Sozialgesetzbuch IX (SGB IX), Verwaltungsvorschrift Integration behinderter Menschen, Behindertengleichstellungsgesetz (BGG) sowie dem Landesgleichbehandlungsgesetz (LGBG), Allgemeinen Gleichbehandlungsgesetz (AGG), Gesetz zur Regelung von Partizipation und Integration in Berlin (PartIntG)</li> <li>• Führungs- und mitarbeiterbezogene Kenntnisse des Dienst- und Tarifrechts (z.B. Landesbeamtengesetz, Laufbahngesetz, Arbeitszeitverordnung, Tarifvertrag der Länder)</li> <li>• sehr gute Kenntnisse der polizeilichen Dienstvorschriften zur Föhreung und Zusammenarbeit (PDV 100, 300, 350 BE) in der jeweils gültigen Fassung</li> </ul>				



**Anforderungsprofil - Einzelprofil****(Masterprofil Führung mit Personalverantwortung)**

Profil-Nr. 3039-21-31

Gültig ab: 01.02.2020

- sehr gute Kenntnisse der Führungskommunikation (z.B. mitarbeiterorientierte Gesprächsführung, Delegation, Anleitung, Weisung, Informationsweitergabe)
- sehr gute Kenntnisse der Einsatzlehre und Führung in Einsatzlagen
- sehr gute Kenntnisse der Führungspsychologie, der Führungsprinzipien, -techniken, -stile
- Kenntnisse über einen effektiven Einsatz von Personalressourcen und Sachmitteln
- Kenntnisse über die Teambildung und Steuerung von Gruppen
- Führungsbezogene Kenntnisse des Qualitätsmanagements, des Controllings, von Zielvereinbarungen
- Kenntnisse von Personalmanagementinstrumenten und -maßnahmen (z.B. Anforderungsprofile, Potenzialerkennung, Personalauswahlverfahren, Mitarbeitergespräche, Dienstliche Beurteilungen, Personalentwicklung)
- Kenntnisse über Methoden des Zeitmanagements
- Kenntnisse über Problem- und Konfliktlösungsstrategien und -methoden

**3.2 Leistungsverhalten**

3.2.1	Zuverlässigkeit	4	3 X	2	1
	<ul style="list-style-type: none"><li>• arbeitet genau und gründlich, berücksichtigt Details angemessen</li><li>• hält sich an getroffene Vereinbarungen, Zusagen und Termine</li></ul>				
3.2.2	Organisationsfähigkeit	4	3	2 X	1
	<ul style="list-style-type: none"><li>• setzt bei der Aufgabenbewältigung zeitliche und inhaltliche Prioritäten</li><li>• plant die gesamte Aufgabenerledigung systematisch (z.B. hinsichtlich Zeit, Menge, Material, Personal, Inhalt)</li></ul>				
3.2.3	Belastbarkeit	4	3 X	2	1
	<ul style="list-style-type: none"><li>• hält den körperlichen Belastungen stand</li><li>• hält psychischen Belastungen stand</li><li>• erfüllt auch unter erschwerten Bedingungen (z. B. Zeitdruck, wechselnde Arbeitsbedingungen, erhöhter Arbeitsanfall) die Aufgaben</li><li>• ist erschwerten Bedingungen auch über einen längeren Zeitraum gewachsen</li><li>• handelt in Stresssituationen besonnen</li></ul>				
3.2.4	Entscheidungsfähigkeit	4 X	3	2	1
	<ul style="list-style-type: none"><li>• entscheidet sach- und situationsgerecht</li><li>• entscheidet zeitgerecht</li><li>• entscheidet auch bei unvollständiger Informationsbasis</li><li>• trifft auch unangenehme Entscheidungen</li></ul>				



**Anforderungsprofil - Einzelprofil**

(Masterprofil Führung mit Personalverantwortung)

Profil-Nr. 3039-21-31

Gültig ab: 01.02.2020

- berücksichtigt die Auswirkungen eigener Entscheidungen
- erkennt selbstständig Situationen, die Entscheidungen erfordern und trifft diese

3.2.5 Flexibilität 4 3 2 1  
X

- zeigt sich neuen Entwicklungen / Aufgaben interessiert und aufgeschlossen, um sie für die eigene Arbeit zu nutzen
- kann sich schnell auf neue / unvorhersehbare Situationen einstellen
- kann mehrere Aufgaben / Sachverhalte parallel sachgerecht bearbeiten

3.2.6 Auffassungsgabe / Urteilsvermögen 4 3 2 1  
X

- gewinnt schnell den Überblick über Situationen / Sachverhalte und legt das eigene Handeln fest
- erkennt Zusammenhänge zu anderen Sachverhalten / Vorgängen bzw. Hintergründen / Strukturen und berücksichtigt die Auswirkungen
- besitzt die Fähigkeit, Wesentliches von Unwesentlichem zu unterscheiden und den Sachverhalt richtig einzuschätzen
- erfasst die Bedeutung von Einzelinformationen und berücksichtigt diese bei der eigenen Aufgabenerledigung

3.2.7 Leistungs- / Einsatzbereitschaft 4 3 2 1  
X

- setzt sich realistische Leistungsziele und zeigt Einsatz bei der Umsetzung
- interessiert sich für die Aufgabe und engagiert sich für deren Erfüllung
- übernimmt bereitwillig nicht vorhersehbare Aufträge
- bringt im Rahmen des Aufgabengebietes selbstständig Ideen, Vorstellungen, Impulse ein

3.2.8 Verantwortung 4 3 2 1  
X

- steht für das eigene Handeln ein
- verantwortet eigene Entscheidungen und zieht sich nicht hinter Strukturen oder Autoritäten zurück
- nimmt die persönliche Verantwortung für nachgeordnete Dienstkräfte wahr

3.2.9 Entwicklungs- / Veränderungsbereitschaft 4 3 2 1  
X

- hält sich fachlich auf aktuellem Stand
- steht Veränderungen aufgeschlossen ggü. und erkennt ggf. positive Entwicklungschancen
- akzeptiert Lernen als ständige Herausforderung u. Notwendigkeit

3.2.10 Wirtschaftliches Denken und Handeln 4 3 2 1  
X

- berücksichtigt ökonomische Aspekte im Personal- und Sachmittelein-



## Anforderungsprofil - Einzelprofil

(Masterprofil Führung mit Personalverantwortung)

Profil-Nr. 3039-21-31

Gültig ab: 01.02.2020

satz

### 3.3 Sozialverhalten

3.3.1 Kommunikationsfähigkeit 4 3 2 1  
X

- drückt sich schriftlich verständlich und überzeugend aus
- drückt sich mündlich verständlich und überzeugend aus
- hört Gesprächspartnerinnen / Gesprächspartnern zu, lässt sie ausreden und räumt ihnen die notwendige Gesprächszeit ein
- kann Kontakt zu Anderen herstellen und halten
- kann einfühlsam auf Andere und deren Kommunikationsverhalten eingehen
- ist in der Lage Gesprächsverläufe / Gruppenprozesse ergebnisorientiert und zielgerichtet zu steuern

3.3.2 Konfliktfähigkeit 4 3 2 1  
X

- erkennt Konfliktsituationen und reagiert angemessen darauf
- bietet realistische Lösungsmöglichkeiten an
- spricht Konflikte offen an, geht ihnen nicht aus dem Weg, vermittelt zw. Konfliktparteien
- kann Kritik angemessen vortragen, ohne persönlich zu verletzen
- nimmt sachlich vorgetragene Kritik an

3.3.3 Kooperationsfähigkeit 4 3 2 1  
X

- arbeitet konstruktiv und vertrauensvoll mit Anderen zusammen
- versucht gemeinsame Lösungen und Wege zu finden, auch wenn unterschiedliche Interessen oder Interessengruppen vorhanden sind
- bezieht Erfahrungen und Kenntnisse von Kolleginnen / Kollegen mit ein und gibt eigene Erfahrungen an die Anderen weiter
- integriert sich zur Einsatzbewältigung in das Team, übernimmt Aufgaben und respektiert / akzeptiert auch unterschiedliche Rollen
- verhält sich gegenüber Vorgesetzten loyal

3.3.4 Durchsetzungsfähigkeit 4 3 2 1  
X

- bezieht klare Standpunkte und vertritt eigene Überzeugungen
- äußert die eigene Meinung selbstsicher und versteckt sich nicht hinter Anderen / Autoritäten
- sorgt für die Einhaltung bzw. Umsetzung dienstlicher Vorgaben
- setzt Entscheidungen sachlich und selbstbewusst um

### 3.4 Kunden- und adressaten (anwender-) orientiertes Handeln

3.4.1 Service- / Dienstleistungsorientierung 4 3 2 1  
X

- versteht die eigene Tätigkeit als Dienstleistung / Service und stellt das Handeln darauf ein



## Anforderungsprofil - Einzelprofil

(Masterprofil Führung mit Personalverantwortung)

Profil-Nr. 3039-21-31

Gültig ab: 01.02.2020

- vermittelt den Dienstleistungs- / Servicegedanken den MA / MA´innen und sorgt für entsprechende Akzeptanz
- sorgt für eine zügige Bearbeitung

3.4.2 Diversitätskompetenz 4 3 2 1  
X

- akzeptiert die Verschiedenartigkeit der Kulturen, Traditionen u. Lebensweisen und verhält sich ihnen ggü. neutral und sachlich
- kann Kontakt zu Angehörigen anderer Kulturen herstellen
- hat ein angemessenes äußeres Erscheinungsbild und entsprechende Umgangsformen
- repräsentiert angemessen
- tritt angemessen auf

### 3.5 Führungsverhalten (nur bei Führungskräften)

3.5.1 Anleitung / Information 4 3 2 1  
X

- gibt wichtige Informationen strukturiert, regelmäßig, umfassend und zeitgerecht weiter
- stellt Entscheidungen transparent dar
- berät und unterstützt MA / MA´innen

3.5.2 Delegationsfähigkeit 4 3 2 1  
X

- überträgt Aufgaben und Verantwortung im angemessenem Rahmen

3.5.3 Vorbildfunktion 4 3 2 1  
X

- lebt erwartetes Leistungs- und Sozialverhalten selbst vor
- hält sich an behördeneigene Vorgaben

3.5.4 Motivationsfähigkeit 4 3 2 1  
X

- fördert die Zusammenarbeit im Team
- entwickelt gemeinsam mit den MA / MA´innen Ziele
- berücksichtigt persönliche Interessen der MA´in / des MA bei der Gestaltung der Arbeitsbedingungen (zeitl., räuml., Arbeitsmittel)
- äußert Anerkennung und kritisiert angemessen

3.5.5 Personalentwicklung 4 3 2 1  
X

- kann MA / MA´innen differenziert in ihren Stärken und Schwächen einschätzen und ihren Potenzialen entsprechend fördern
- setzt sich aktiv für die Gleichstellung von Frauen und Männern ein



**Anforderungsprofil - Einzelprofil**

(Masterprofil Führung mit Personalverantwortung)

Profil-Nr. 3039-21-31

Gültig ab: 01.02.2020

- beachtet das Gleichberechtigungsgebot für Menschen mit Behinderung
- achtet auf gleichberechtigte Teilhabe und Antidiskriminierung bei allen MA / MA´innen

**3.5.6 Fürsorge**

4      3      2      1  
         X

- kümmert sich um die Belange der MA / MA´innen
- sorgt für eine am MA / an der MA´in ausgerichtete Optimierung der Arbeitsbedingungen
- ist erreichbar und bietet im Bedarfsfall Hilfestellung an



**Anforderungsprofil - Basisprofil**

(Masterprofil Führung mit Personalverantwortung)

Profil-Nr. 3020-24-148

Gültig ab: 07.08.2024

Dienststelle(n): **Dir \_ St 2, PA St 2**  
Laufbahn: **gehobener Dienst**  
Aufgabe: **Leiter/in Stabsbereich FEM**  
Verbleib bei: **Dir 2 St 31 PE**

**Aufgaben der Masterprofilgruppe Führung mit Personalverantwortung gD:**

Personalmanagement / organisatorische Maßnahmen  
Insbesondere

- Weisungsbefugnis gegenüber unterstellten Mitarbeiter/-innen
- Personalentwicklung bei Einzelpersonalmaßnahmen
- Führung mit Zielen
- Erstellung von / Beteiligung an der Erstellung von dienstlichen Beurteilungen, Dienstleistungsberichten und sonstigen Leistungsbewertungen
- Mitgestaltung von (Arbeits-)Bedingungen, die Leistungen ermöglichen und Arbeitszufriedenheit steigern
- Gewährleistung eines ordnungsgemäßen Dienstbetriebes
- Verantwortung des Personal- und Sachmitteleinsatzes

Konzeption / Koordination von bereichsspezifischen / bereichsübergreifenden Maßnahmenkonzepten

Erarbeitung von Entscheidungsvorlagen, Entscheidung bereichstypischer Einzelvorgänge

Repräsentation der Polizei

Beratung und Information von Vorgesetzten

Kooperation mit externen Institutionen / Behörden in vollzugspolizeilichen Angelegenheiten

Leitung von Einsatzlagen

**1. Beschreibung des Aufgabengebietes**

**Personalmanagement / organisatorische Maßnahmen insbesondere**

- Weisungsbefugnis gegenüber Mitarbeitenden des Stabsbereiches 2
- Personalentwicklung bei Einzelpersonalmaßnahmen
- Führen mit Zielen
- Erstellen von / Beteiligen an der Erstellung von dienstlichen Beurteilungen, Dienstleistungsberichten und sonstigen Leistungsbewertungen
- Mitgestalten von (Arbeits-)Bedingungen, die Leistungen ermöglichen und die Arbeitszufriedenheit steigern, insbesondere durch
  - Umsetzen der Empfehlungen des Gesundheitsmanagements
  - Fördern von Teamentwicklungsprozessen
- Gewährleisten eines ordnungsgemäßen Dienstbetriebes, insbesondere durch Strukturierung und Aufsicht über alle den Dienstbereich betreffende Vorgänge
- Analysieren, Bewerten und zielgruppenorientiertes Weitergeben von Informationen, verbunden mit einem ständigen vertrauensvollen Informations- und Meinungsaustausch mit den Mitarbeitenden



## **Anforderungsprofil - Basisprofil**

(Masterprofil Führung mit Personalverantwortung)

Profil-Nr. 3020-24-148

Gültig ab: 07.08.2024

- Planen und Organisieren administrativer Vorgänge und Abläufe im Stabsbereich
- Verantworten des Personal- und Sachmitteleinsatzes

### **Konzeption / Koordination von bereichsspezifischen / bereichsübergreifenden Maßnahmenkonzepten**

- Mitwirken bei der Erstellung und Umsetzung von bereichsbezogenen gesamtbehördlichen sowie direktionsinternen Vorschriften (u. a. Geschäftsanweisungen, Arbeitshinweise, Dienstvereinbarungen und Rundschreiben) unter Berücksichtigung der Vorgaben der Direktions- bzw. Akademieleitung
- Koordinieren, Priorisieren und Vorbereiten von Beschaffungen der vollzugspolizeilichen Ausrüstungsbedarfe sowie der notwendigen Investitionsplanung im Zuständigkeitsbereich
- Beraten, Koordinieren und konzeptionelles Bewerten hinsichtlich des einsatztaktischen Nutzens von Führungs- und Einsatzmitteln in Bezug auf die unterschiedlichen Anforderungen der Dienststellen und operativen Gruppen
- Koordinieren und Steuern der bereichsspezifischen Arbeitsabläufe unter Berücksichtigung der Erfordernisse der polizeilichen Praxis

### **Erarbeitung von Entscheidungsvorlagen, Entscheidung bereichstypischer Einzelvorgänge**

- Bearbeiten von Grundsatzangelegenheiten zu den Themen Information und Kommunikation (IuK), Kfz-Einsatz sowie Waffen und Geräte (WuG) im eigenen Zuständigkeitsbereich sowie in Zusammenarbeit mit den gesamtbehördlichen Grundsatzbereichen
- Erheben und Analysieren der notwendigen Ausstattungskapazitäten im Bereich IuK, Kfz-Wesen und WuG zur Gewährleistung der Einsatzfähigkeit der Polizeivollzugskräfte im eigenen Bereich

### **Repräsentation der Polizei**

- im Zuständigkeitsbereich nach innen und nach außen
- im stadtweiten Informationsaustausch zu den fachbereichsbetreffenden Themen
- Teilnehmen an bereichsbezogenen direktions- und ämterübergreifenden Besprechungen
- Mitarbeiten in Projekt- und Arbeitsgruppen

### **Beratung und Information der Vorgesetzten**

- Beraten der Stabs- und Direktionsleitung, insbesondere hinsichtlich des einsatztaktischen Nutzens von Führungs- und Einsatzmitteln unter Beachtung polizeilicher Erfahrungswerte
- Aufbereiten der den Sachbereich betreffenden Themen für die Direktionsleitung (z.B. im Vorfeld von Führungsbesprechungen)

### **Kooperation mit externen Institutionen/Behörden in vollzugspolizeilichen Angelegenheiten**

- Zusammenarbeiten mit externen Dienstleistern bzw. Behörden u.a. im Rahmen von Beschaffungsmaßnahmen oder Erprobungen von Ausrüstungsgegenständen

### **Leiten von Einsatzlagen**

- Planen, Durchführen und Nachbereiten des Einsatzes von IuK sowie Einsatz im Führungsstab bei Einsätzen aus besonderem Anlass

**Anforderungsprofil - Basisprofil****(Masterprofil Führung mit Personalverantwortung)**

Profil-Nr. 3020-24-148

Gültig ab: 07.08.2024

**2. formale Voraussetzungen**

(Hinweis: Angaben zu den Besoldungsgruppen sowie weitere Eignungsvoraussetzungen sind kein Bestandteil des Anforderungsprofils; diese Informationen sind den entsprechenden stellen- / personalwirtschaftlichen Unterlagen zu entnehmen)

Erfüllung der beamten- und laufbahnrechtlichen Voraussetzungen für den gehobenen Polizeivollzugsdienst eines der Laufbahnzweige Schutzpolizei / Kriminalpolizei / Gewerbeaufsichtsdienst

**3. Leistungsmerkmale (fachliche und außerfachliche Anforderungen)**

Die für das Aufgabengebiet erforderlichen Fachkenntnisse, Rechtskenntnisse, EDV- Kenntnisse, Erfahrungswissen, sonstigen fachlichen Fähigkeiten/Fertigkeiten (praktische, theoretische, technische, handwerkliche usw.) sind den Einzelmerkmalen als Operationalisierungen in Gestalt einer Aufzählung zuzufügen.

Die außerfachlichen Leistungsmerkmale sind abschließend formuliert.

**Für die optimale Bewältigung des Aufgabengebietes:****4 = unabdingbar, 3 = sehr wichtig, 2 = wichtig, 1 = erforderlich****3.1 Fachkompetenzen**

3.1.1	Kenntnisse, Anwendung und Umsetzung der für das Aufgabengebiet fachlich relevanten Rechtsgrundlagen und sonstiger behördlicher Vorgaben	4	3 X	2	1
-------	---	---	--------	---	---

- gute Kenntnisse im Bereich des Versammlungs-, Eingriffs-, Straf- und Gefahrenabwehrrechtes sowie des UZwG Bln
- sehr gute Kenntnisse der bereichsspezifischen relevanten Vorschriften, Geschäftsanweisungen, Qualitätsstandards und Behördenkonzepten
- sehr gute Kenntnisse über das Geschäftsverfahren in den Behörden des Landes Berlin (GGO I) und in diesem Zusammenhang stehenden Regelungen
- gute Kenntnisse über Datensicherheit und Datenschutz

3.1.2	Aufgaben- und tätigkeitsspezifische Fachkenntnisse, Fähigkeiten und Fertigkeiten sowie deren Anwendung und Umsetzung	4	3 X	2	1
-------	--	---	--------	---	---

- sehr gute Kenntnisse über die Arbeitsabläufe des Täglichen Dienstes und des Einsatzdienstes des Polizeivollzugsdienstes
- sehr gute Kenntnisse in der Führungs- und Einsatzlehre
- sehr gute Fachkenntnisse über die Aufgaben und Verfahrensabläufe im IuK-, Kfz- und WuG-Bereich
- umfassende Kenntnisse über die Aufbau- und Ablauforganisation sowie der behördeninternen/-externen Kommunikationswege
- gute EDV-Kenntnisse hinsichtlich der Anwendung der durch die Behörde zur Verfügung gestellten Standardsoftware mit den dazugehörigen Pro-





## Anforderungsprofil - Basisprofil

(Masterprofil Führung mit Personalverantwortung)

Profil-Nr. 3020-24-148

Gültig ab: 07.08.2024

grammen

- gute Kenntnisse über einen effektiven Einsatz von Sachmitteln
- umfangreiche dienstkundliche Kenntnisse in der Durchführung, Planung und Nachbereitung von Einsätzen

### 3.1.3 Kenntnisse in der Personalführung sowie deren Anwendung und Umsetzung

4 3 2 1  
X

- Kenntnisse im Personalvertretungsgesetz Berlin (PersVG), Landesgleichstellungsgesetz (LGG), Frauenförderplan, Sozialgesetzbuch IX (SGB IX), Verwaltungsvorschrift Inklusion behinderter Menschen, Behindertengleichstellungsgesetz (BGG) sowie dem Landesgleichberechtigungsgesetz (LGBG), Allgemeinen Gleichbehandlungsgesetz (AGG), Landesantidiskriminierungsgesetz (LADG), Gesetz zur Förderung der Partizipation in der Migrationsgesellschaft des Landes Berlin (PartMigG)
- führungs- und dienstkräftebezogene Kenntnisse des Dienst- und Tarifrechts (z.B. Landesbeamtengesetz, Laufbahngesetz, Arbeitszeitverordnung, Tarifvertrag der Länder)
- Kenntnisse der polizeilichen Dienstvorschriften zur Führung und Zusammenarbeit (PDV 100, 350 BE) in der jeweils gültigen Fassung
- Kenntnisse über einen effektiven Einsatz von Personalressourcen
- führungsbezogene Kenntnisse des Qualitätsmanagements und Controllings von Zielvereinbarungen
- Kenntnisse der gesetzlichen Vorgaben über das Personalmanagement sowie über die Instrumente der Personalentwicklung gemäß den geltenden Vorschriften
- Kenntnisse im Bereich des Arbeitsschutzes und der einschlägigen Vorschriften
- Kenntnisse über Methoden des Zeitmanagements
- Kenntnisse über die Grundlagen und Instrumente der Führung und des Einsatzes von Personal, insbesondere über Führungskommunikation, Teamarbeit und Konfliktbehandlung

## 3.2 Leistungsverhalten

### 3.2.1 Zuverlässigkeit

4 3 2 1  
X

- arbeitet genau und gründlich, berücksichtigt Details angemessen
- hält sich an getroffene Vereinbarungen, Zusagen und Termine

### 3.2.2 Organisationsfähigkeit

4 3 2 1  
X

- setzt bei der Aufgabenbewältigung zeitliche und inhaltliche Prioritäten
- plant die gesamte Aufgabenerledigung systematisch (z.B. hinsichtlich Zeit, Menge, Material, Personal, Inhalt)

### 3.2.3 Belastbarkeit

4 3 2 1



## Anforderungsprofil - Basisprofil

(Masterprofil Führung mit Personalverantwortung)

Profil-Nr. 3020-24-148

Gültig ab: 07.08.2024

					X
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• hält den körperlichen Belastungen stand</li> <li>• hält psychischen Belastungen stand</li> <li>• erfüllt auch unter erschwerten Bedingungen (z. B. Zeitdruck, wechselnde Arbeitsbedingungen, erhöhter Arbeitsanfall) die Aufgaben</li> <li>• ist erschwerten Bedingungen auch über einen längeren Zeitraum gewachsen</li> <li>• handelt in Stresssituationen besonnen</li> </ul>				
3.2.4	Entscheidungsfähigkeit	4 X	3	2	1
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• entscheidet sach- und situationsgerecht</li> <li>• entscheidet zeitgerecht</li> <li>• entscheidet auch bei unvollständiger Informationsbasis</li> <li>• trifft auch unangenehme Entscheidungen</li> <li>• berücksichtigt die Auswirkungen eigener Entscheidungen</li> <li>• erkennt selbstständig Situationen, die Entscheidungen erfordern und trifft diese</li> </ul>				
3.2.5	Flexibilität	4	3	2 X	1
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• zeigt sich neuen Entwicklungen / Aufgaben interessiert und aufgeschlossen, um sie für die eigene Arbeit zu nutzen</li> <li>• kann sich schnell auf neue / unvorhersehbare Situationen einstellen</li> <li>• kann mehrere Aufgaben / Sachverhalte parallel sachgerecht bearbeiten</li> </ul>				
3.2.6	Auffassungsgabe / Urteilsvermögen	4	3 X	2	1
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• gewinnt schnell den Überblick über Situationen / Sachverhalte und legt das eigene Handeln fest</li> <li>• erkennt Zusammenhänge zu anderen Sachverhalten / Vorgängen bzw. Hintergründen / Strukturen und berücksichtigt die Auswirkungen</li> <li>• besitzt die Fähigkeit, Wesentliches von Unwesentlichem zu unterscheiden und den Sachverhalt richtig einzuschätzen</li> <li>• erfasst die Bedeutung von Einzelinformationen und berücksichtigt diese bei der eigenen Aufgabenerledigung</li> </ul>				
3.2.7	Leistungs- / Einsatzbereitschaft	4	3	2 X	1
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• setzt sich realistische Leistungsziele und zeigt Einsatz bei der Umsetzung</li> <li>• interessiert sich für die Aufgabe und engagiert sich für deren Erfüllung</li> <li>• übernimmt bereitwillig nicht vorhersehbare Aufträge</li> <li>• bringt im Rahmen des Aufgabengebietes selbstständig Ideen, Vorstellungen, Impulse ein</li> </ul>				
3.2.8	Verantwortung	4	3 X	2	1
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• steht für das eigene Handeln ein</li> </ul>				



## Anforderungsprofil - Basisprofil

(Masterprofil Führung mit Personalverantwortung)

Profil-Nr. 3020-24-148

Gültig ab: 07.08.2024

- verantwortet eigene Entscheidungen und zieht sich nicht hinter Strukturen oder Autoritäten zurück
- nimmt die persönliche Verantwortung für nachgeordnete Dienstkräfte wahr

3.2.9 Entwicklungs- / Veränderungsbereitschaft 4 3 2 1  
X

- hält sich fachlich auf aktuellem Stand
- steht Veränderungen aufgeschlossen ggü. und erkennt ggf. positive Entwicklungschancen
- akzeptiert Lernen als ständige Herausforderung u. Notwendigkeit

3.2.10 Wirtschaftliches Denken und Handeln 4 3 2 1  
X

- berücksichtigt ökonomische Aspekte im Personal- und Sachmitteleinsatz

### 3.3 Sozialverhalten

3.3.1 Kommunikationsfähigkeit 4 3 2 1  
X

- drückt sich schriftlich verständlich und überzeugend aus
- drückt sich mündlich verständlich und überzeugend aus
- hört Gesprächspartnerinnen / Gesprächspartnern zu, lässt sie ausreden und räumt ihnen die notwendige Gesprächszeit ein
- kann Kontakt zu Anderen herstellen und halten
- kann einfühlsam auf Andere und deren Kommunikationsverhalten eingehen
- ist in der Lage Gesprächsverläufe / Gruppenprozesse ergebnisorientiert und zielgerichtet zu steuern

3.3.2 Konfliktfähigkeit 4 3 2 1  
X

- erkennt Konfliktsituationen und reagiert angemessen darauf
- bietet realistische Lösungsmöglichkeiten an
- spricht Konflikte offen an, geht ihnen nicht aus dem Weg, vermittelt zw. Konfliktparteien
- kann Kritik angemessen vortragen, ohne persönlich zu verletzen
- nimmt sachlich vorgetragene Kritik an

3.3.3 Kooperationsfähigkeit 4 3 2 1  
X

- arbeitet konstruktiv und vertrauensvoll mit Anderen zusammen
- versucht gemeinsame Lösungen und Wege zu finden, auch wenn unterschiedliche Interessen oder Interessengruppen vorhanden sind
- bezieht Erfahrungen und Kenntnisse von Kolleginnen / Kollegen mit ein und gibt eigene Erfahrungen an die Anderen weiter
- integriert sich zur Einsatzbewältigung in das Team, übernimmt Aufgaben und respektiert / akzeptiert auch unterschiedliche Rollen
- verhält sich gegenüber Vorgesetzten loyal



## Anforderungsprofil - Basisprofil

(Masterprofil Führung mit Personalverantwortung)

Profil-Nr. 3020-24-148

Gültig ab: 07.08.2024

3.3.4	Durchsetzungsfähigkeit	4 X	3	2	1
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• bezieht klare Standpunkte und vertritt eigene Überzeugungen</li> <li>• äußert die eigene Meinung selbstsicher und versteckt sich nicht hinter Anderen / Autoritäten</li> <li>• sorgt für die Einhaltung bzw. Umsetzung dienstlicher Vorgaben</li> <li>• setzt Entscheidungen sachlich und selbstbewusst um</li> </ul>				
<b>3.4</b>	<b>Kunden- und adressaten (anwender-) orientiertes Handeln</b>				
3.4.1	Service- / Dienstleistungsorientierung	4	3	2 X	1
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• versteht die eigene Tätigkeit als Dienstleistung / Service und stellt das Handeln darauf ein</li> <li>• vermittelt den Dienstleistungs- / Servicegedanken den MA / MA´innen und sorgt für entsprechende Akzeptanz</li> <li>• sorgt für eine zügige Bearbeitung</li> </ul>				
3.4.2	Diversitätskompetenz	4	3	2 X	1
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• akzeptiert die Verschiedenartigkeit der Kulturen, Traditionen u. Lebensweisen und verhält sich ihnen ggü. neutral und sachlich</li> <li>• kann Kontakt zu Angehörigen anderer Kulturen herstellen</li> <li>• hat ein angemessenes äußeres Erscheinungsbild und entsprechende Umgangsformen</li> <li>• repräsentiert angemessen</li> <li>• tritt angemessen auf</li> </ul>				
<b>3.5</b>	<b>Führungsverhalten (nur bei Führungskräften)</b>				
3.5.1	Anleitung / Information	4 X	3	2	1
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• gibt wichtige Informationen strukturiert, regelmäßig, umfassend und zeitgerecht weiter</li> <li>• stellt Entscheidungen transparent dar</li> <li>• berät und unterstützt MA / MA´innen</li> </ul>				
3.5.2	Delegationsfähigkeit	4	3 X	2	1
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• überträgt Aufgaben und Verantwortung im angemessenem Rahmen</li> </ul>				
3.5.3	Vorbildfunktion	4	3 X	2	1
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• lebt erwartetes Leistungs- und Sozialverhalten selbst vor</li> <li>• hält sich an behördeneigene Vorgaben</li> </ul>				

**Anforderungsprofil - Basisprofil**

(Masterprofil Führung mit Personalverantwortung)

Profil-Nr. 3020-24-148

Gültig ab: 07.08.2024

**3.5.4 Motivationsfähigkeit**4 3 2 1  
X

- fördert die Zusammenarbeit im Team
- entwickelt gemeinsam mit den MA / MA´innen Ziele
- berücksichtigt persönliche Interessen der MA´in / des MA bei der Gestaltung der Arbeitsbedingungen (zeitl., räuml., Arbeitsmittel)
- äußert Anerkennung und kritisiert angemessen

**3.5.5 Personalentwicklung**4 3 2 1  
X

- kann MA / MA´innen differenziert in ihren Stärken und Schwächen einschätzen und ihren Potenzialen entsprechend fördern
- setzt sich aktiv für die Gleichstellung von Frauen und Männern ein
- beachtet das Gleichberechtigungsgebot für Menschen mit Behinderung
- achtet auf gleichberechtigte Teilhabe und Antidiskriminierung bei allen MA / MA´innen

**3.5.6 Fürsorge**4 3 2 1  
X

- kümmert sich um die Belange der MA / MA´innen
- sorgt für eine am MA / an der MA´in ausgerichtete Optimierung der Arbeitsbedingungen
- ist erreichbar und bietet im Bedarfsfall Hilfestellung an



**Anforderungsprofil - Einzelprofil**  
(Masterprofil Führung mit Personalverantwortung)

Profil-Nr. 3039-22-226

Gültig ab: 08.12.2022

Dienststelle(n): **Dir E/V Abt. V St 11**  
Laufbahn: **gehobener Dienst**  
Aufgabe: **L Sachbereich Einsatzsteuerung**  
Verbleib bei: **Dir E/V St 31**

**Aufgaben der Masterprofilgruppe Führung mit Personalverantwortung gD:**

Personalmanagement / organisatorische Maßnahmen  
Insbesondere

- Weisungsbefugnis gegenüber unterstellten Mitarbeiter/-innen
- Personalentwicklung bei Einzelpersonalmaßnahmen
- Führung mit Zielen
- Erstellung von / Beteiligung an der Erstellung von dienstlichen Beurteilungen, Dienstleistungsberichten und sonstigen Leistungsbewertungen
- Mitgestaltung von (Arbeits-)Bedingungen, die Leistungen ermöglichen und Arbeitszufriedenheit steigern
- Gewährleistung eines ordnungsgemäßen Dienstbetriebes
- Verantwortung des Personal- und Sachmitteleinsatzes

Konzeption / Koordination von bereichsspezifischen / bereichsübergreifenden Maßnahmenkonzepten

Erarbeitung von Entscheidungsvorlagen, Entscheidung bereichstypischer Einzelvorgänge

Repräsentation der Polizei

Beratung und Information von Vorgesetzten

Kooperation mit externen Institutionen / Behörden in vollzugspolizeilichen Angelegenheiten

Leitung von Einsatzlagen

**1. Beschreibung des Aufgabengebietes**

**Personalmanagement / organisatorische Maßnahmen**

Insbesondere

- Weisungsbefugnis gegenüber unterstellten Mitarbeiter/-innen
- Personalentwicklung bei Einzelpersonalmaßnahmen
- Führung mit Zielen
- Erstellung von / Beteiligung an der Erstellung von dienstlichen Beurteilungen, Dienstleistungsberichten und sonstigen Leistungsbewertungen
- Mitgestaltung von (Arbeits-)Bedingungen, die Leistungen ermöglichen und Arbeitszufriedenheit steigern
- Gewährleistung eines ordnungsgemäßen Dienstbetriebes
- Verantwortung des Personal- und Sachmitteleinsatzes

**Konzeption / Koordination von bereichsspezifischen / bereichsübergreifenden Maßnahmenkonzepten**

- Entwickeln taktischer Einsatzkonzeptionen für verkehrs- und sicherheitspolizeiliche Maßnahmen bei Einsätzen aus besonderem Anlass der Abteilung Verkehr



## **Anforderungsprofil - Einzelprofil**

(Masterprofil Führung mit Personalverantwortung)

Profil-Nr. 3039-22-226

Gültig ab: 08.12.2022

- Erstellen von fachspezifischen und bereichsübergreifenden Maßnahmenkonzepten zur Erreichung von Schnittstellenreduktionen stadtweiter Einsätze der Abteilung Verkehr

### **Erarbeitung von Entscheidungsvorlagen, Entscheidung bereichstypischer Einzelvorgänge**

- Erarbeiten von Entscheidungsvorlagen und Entscheiden bereichstypischer Einzelvorgänge durch das Beobachten und Bewerten der Lage
- Erstellen von Aufgaben-, Struktur-, Schwachstellen-, Einsatz- und Bedarfsanalysen sowie Erarbeiten und Realisieren zielführender Lösungsmöglichkeiten
- Fertigen von Stellungnahmen für die Abteilungsleitung

### **Repräsentation der Polizei**

- Repräsentieren der Polizei bei Staatsbesuchen und öffentlichen Veranstaltungen, die durch die Abteilung Verkehr begleitet werden

### **Beratung und Information von Vorgesetzten**

- Beraten, Informieren und Unterstützen der Abteilungsleitung sowie anderer Sachgebiete der Abteilung Verkehr in Grundsatzfragen des Einsatzes aus besonderem Anlass
- Fachliches Unterstützen beim Feststellen der Ausrichtungs- und Aufgabenschwerpunkte

### **Kooperation mit externen Institutionen / Behörden in vollzugspolizeilichen Angelegenheiten**

- Zusammenarbeiten mit anderen Behörden und externen Institutionen in vollzugspolizeilichen Angelegenheiten im Zusammenhang mit Einsätzen aus besonderem Anlass zur Koordinierung parallellaufender Einsätze oder Veranstaltungen privater Institutionen, ausländischer Vertretungen oder Sportveranstaltungen

### **Leitung von Einsatzlagen**

- Leiten von Einsatzlagen sowie Mitarbeiten im Führungsstab der Abteilung Verkehr bei Einsätzen aus besonderem Anlass

## **2. formale Voraussetzungen**

(Hinweis: Angaben zu den Besoldungsgruppen sowie weitere Eignungsvoraussetzungen sind kein Bestandteil des Anforderungsprofils; diese Informationen sind den entsprechenden stellen- / personalwirtschaftlichen Unterlagen zu entnehmen)

Erfüllung der beamten- und laufbahnrechtlichen Voraussetzungen für den gehobenen Polizeivollzugsdienst eines der Laufbahnzweige Schutzpolizei / Kriminalpolizei / Gewerbeaufsichtsdienst

## **3. Leistungsmerkmale (fachliche und außerfachliche Anforderungen)**

Die für das Aufgabengebiet erforderlichen Fachkenntnisse, Rechtskenntnisse, EDV- Kenntnisse, Erfahrungswissen, sonstigen fachlichen Fähigkeiten/Fertigkeiten (praktische, theoretische, technische, handwerkliche usw.) sind den Einzelmerkmalen als Operationalisierungen in Gestalt einer Aufzählung zuzufügen.

Die außerfachlichen Leistungsmerkmale sind abschließend formuliert.

**Für die optimale Bewältigung des Aufgabengebietes:**

**4 = unabdingbar, 3 = sehr wichtig, 2 = wichtig, 1 = erforderlich**

**Anforderungsprofil - Einzelprofil****(Masterprofil Führung mit Personalverantwortung)**

Profil-Nr. 3039-22-226

Gültig ab: 08.12.2022

**3.1 Fachkompetenzen**

3.1.1	Kenntnisse, Anwendung und Umsetzung der für das Aufgaben- gebiet fachlich relevanten Rechtsgrundlagen und sonstiger behördlicher Vorgaben	4	3 X	2	1
	<ul style="list-style-type: none"><li>• gute Kenntnisse im Bereich des Straßenverkehrsrechts, Ordnungswidrigkeiten-, Versammlungs-, Eingriffs-, Straf- und Gefahrenabwehrrechtes sowie des UZwG</li><li>• sehr gute Kenntnisse über die für das Aufgabengebiet relevanten Gesetze, Urteile, Kommentare, Dienstvorschriften, Geschäftsanweisungen und Konzepte</li><li>• sehr gute Kenntnisse über den Aufbau und die Organisation der Polizei Berlin und der behördeninternen/-externen Kommunikationswege</li></ul>				
3.1.2	Aufgaben- und tätigkeitsspezifische Fachkenntnisse, Fähigkeiten und Fertigkeiten sowie deren Anwendung und Umsetzung	4	3 X	2	1
	<ul style="list-style-type: none"><li>• sehr gute Kenntnisse über Aufgaben, Zuständigkeiten und Strukturen anderer Behörden und Institutionen, die an Einsätzen beteiligt sind</li><li>• sehr gute Kenntnisse in der Planung, Durchführung und Nachbereitung bei Einsätzen mit stadtweitem verkehrspolizeilichem Bezug</li><li>• EDV-Kenntnisse hinsichtlich der Anwendung der durch die Behörde zur Verfügung gestellten Standardsoftware mit den dazugehörigen Programmen</li><li>• sehr gute Kenntnisse und Erfahrungen in den praktischen Arbeitsabläufen einer Verkehrsleitstelle/Befehlsstelle bzw. vorgeschobenen Befehlsstelle und in der Stabsarbeit</li></ul>				
3.1.3	Kenntnisse in der Personalführung sowie deren Anwendung und Umsetzung	4 X	3	2	1
	<ul style="list-style-type: none"><li>• Kenntnisse im PersVG, LGG, Frauenförderplan, SGB IX, VV Inklusion behinderter Menschen, Behindertengleichstellungsgesetz (BGG) sowie dem Landesgleichberechtigungsgesetz (LGBG), Allgemeinen Gleichbehandlungsgesetz (AGG), Gesetz zur Förderung der Partizipation in der Migrationsgesellschaft des Landes Berlin (PartMigG)</li><li>• Führungs- und dienstkräftebezogene Kenntnisse des Dienstrechts (z.B. Laufbahnbeamtengesetz, Laufbahngesetz, Arbeitszeitverordnung, Tarifvertrag der Länder)</li><li>• Kenntnisse der einschlägigen polizeilichen Dienstvorschriften zur Führung und Zusammenarbeit in der jeweils gültigen Fassung (PDV 100, 300, 350 BE)</li><li>• Kenntnisse der Führungskommunikation (z.B. dienstkräfteorientierte Gesprächsführung, Delegation, Anleitung, Weisung, Informationsweitergabe)</li></ul>				





## Anforderungsprofil - Einzelprofil

(Masterprofil Führung mit Personalverantwortung)

Profil-Nr. 3039-22-226

Gültig ab: 08.12.2022

- Kenntnisse der Führungspsychologie, der Führungsprinzipien, -techniken, -stile
- Kenntnisse der Einsatzlehre und Führung im Einsatzfall
- Kenntnisse über einen effektiven Einsatz von Personalressourcen und Sachmitteln
- Kenntnisse über die Teambildung und Steuerung von Gruppen
- Führungsbezogene Kenntnisse des Qualitätsmanagements, des Controllings, von Zielvereinbarung
- Kenntnisse von Personalmanagementinstrumenten und -maßnahmen (z.B. Anforderungsprofile, Potenzialerkennung, Personalauswahlverfahren, Mitarbeitergespräche, Dienstliche Beurteilungen, sonstige Leistungsbewertungen)
- Kenntnisse über Methoden des Zeitmanagements
- Kenntnisse über Problem- und Konfliktstrategien

### 3.2 Leistungsverhalten

3.2.1	Zuverlässigkeit	4	3 X	2	1
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• arbeitet genau und gründlich, berücksichtigt Details angemessen</li> <li>• hält sich an getroffene Vereinbarungen, Zusagen und Termine</li> </ul>				
3.2.2	Organisationsfähigkeit	4	3	2 X	1
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• setzt bei der Aufgabenbewältigung zeitliche und inhaltliche Prioritäten</li> <li>• plant die gesamte Aufgabenerledigung systematisch (z.B. hinsichtlich Zeit, Menge, Material, Personal, Inhalt)</li> </ul>				
3.2.3	Belastbarkeit	4	3 X	2	1
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• hält den körperlichen Belastungen stand</li> <li>• hält psychischen Belastungen stand</li> <li>• erfüllt auch unter erschwerten Bedingungen (z. B. Zeitdruck, wechselnde Arbeitsbedingungen, erhöhter Arbeitsanfall) die Aufgaben</li> <li>• ist erschweren Bedingungen auch über einen längeren Zeitraum gewachsen</li> <li>• handelt in Stresssituationen besonnen</li> </ul>				
3.2.4	Entscheidungsfähigkeit	4 X	3	2	1
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• entscheidet sach- und situationsgerecht</li> <li>• entscheidet zeitgerecht</li> <li>• entscheidet auch bei unvollständiger Informationsbasis</li> <li>• trifft auch unangenehme Entscheidungen</li> <li>• berücksichtigt die Auswirkungen eigener Entscheidungen</li> <li>• erkennt selbstständig Situationen, die Entscheidungen erfordern und trifft diese</li> </ul>				



**Anforderungsprofil - Einzelprofil**

(Masterprofil Führung mit Personalverantwortung)

Profil-Nr. 3039-22-226

Gültig ab: 08.12.2022

3.2.5	Flexibilität	4	3	2 X	1
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• zeigt sich neuen Entwicklungen / Aufgaben interessiert und aufgeschlossen, um sie für die eigene Arbeit zu nutzen</li> <li>• kann sich schnell auf neue / unvorhersehbare Situationen einstellen</li> <li>• kann mehrere Aufgaben / Sachverhalte parallel sachgerecht bearbeiten</li> </ul>				
3.2.6	Auffassungsgabe / Urteilsvermögen	4	3 X	2	1
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• gewinnt schnell den Überblick über Situationen / Sachverhalte und legt das eigene Handeln fest</li> <li>• erkennt Zusammenhänge zu anderen Sachverhalten / Vorgängen bzw. Hintergründen / Strukturen und berücksichtigt die Auswirkungen</li> <li>• besitzt die Fähigkeit, Wesentliches von Unwesentlichem zu unterscheiden und den Sachverhalt richtig einzuschätzen</li> <li>• erfasst die Bedeutung von Einzelinformationen und berücksichtigt diese bei der eigenen Aufgabenerledigung</li> </ul>				
3.2.7	Leistungs- / Einsatzbereitschaft	4	3	2 X	1
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• setzt sich realistische Leistungsziele und zeigt Einsatz bei der Umsetzung</li> <li>• interessiert sich für die Aufgabe und engagiert sich für deren Erfüllung</li> <li>• übernimmt bereitwillig nicht vorhersehbare Aufträge</li> <li>• bringt im Rahmen des Aufgabengebietes selbstständig Ideen, Vorstellungen, Impulse ein</li> </ul>				
3.2.8	Verantwortung	4	3 X	2	1
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• steht für das eigene Handeln ein</li> <li>• verantwortet eigene Entscheidungen und zieht sich nicht hinter Strukturen oder Autoritäten zurück</li> <li>• nimmt die persönliche Verantwortung für nachgeordnete Dienstkräfte wahr</li> </ul>				
3.2.9	Entwicklungs- / Veränderungsbereitschaft	4	3	2 X	1
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• hält sich fachlich auf aktuellem Stand</li> <li>• steht Veränderungen aufgeschlossen ggü. und erkennt ggf. positive Entwicklungschancen</li> <li>• akzeptiert Lernen als ständige Herausforderung u. Notwendigkeit</li> </ul>				
3.2.10	Wirtschaftliches Denken und Handeln	4	3	2 X	1
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• berücksichtigt ökonomische Aspekte im Personal- und Sachmitteleinsatz</li> </ul>				

**3.3 Sozialverhalten**



## Anforderungsprofil - Einzelprofil

(Masterprofil Führung mit Personalverantwortung)

Profil-Nr. 3039-22-226

Gültig ab: 08.12.2022

3.3.1	Kommunikationsfähigkeit	4 X	3	2	1
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• drückt sich schriftlich verständlich und überzeugend aus</li> <li>• drückt sich mündlich verständlich und überzeugend aus</li> <li>• hört Gesprächspartnerinnen / Gesprächspartnern zu, lässt sie ausreden und räumt ihnen die notwendige Gesprächszeit ein</li> <li>• kann Kontakt zu Anderen herstellen und halten</li> <li>• kann einfühlsam auf Andere und deren Kommunikationsverhalten eingehen</li> <li>• ist in der Lage Gesprächsverläufe / Gruppenprozesse ergebnisorientiert und zielgerichtet zu steuern</li> </ul>				
3.3.2	Konfliktfähigkeit	4	3 X	2	1
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• erkennt Konfliktsituationen und reagiert angemessen darauf</li> <li>• bietet realistische Lösungsmöglichkeiten an</li> <li>• spricht Konflikte offen an, geht ihnen nicht aus dem Weg, vermittelt zw. Konfliktparteien</li> <li>• kann Kritik angemessen vortragen, ohne persönlich zu verletzen</li> <li>• nimmt sachlich vorgetragene Kritik an</li> </ul>				
3.3.3	Kooperationsfähigkeit	4	3 X	2	1
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• arbeitet konstruktiv und vertrauensvoll mit Anderen zusammen</li> <li>• versucht gemeinsame Lösungen und Wege zu finden, auch wenn unterschiedliche Interessen oder Interessengruppen vorhanden sind</li> <li>• bezieht Erfahrungen und Kenntnisse von Kolleginnen / Kollegen mit ein und gibt eigene Erfahrungen an die Anderen weiter</li> <li>• integriert sich zur Einsatzbewältigung in das Team, übernimmt Aufgaben und respektiert / akzeptiert auch unterschiedliche Rollen</li> <li>• verhält sich gegenüber Vorgesetzten loyal</li> </ul>				
3.3.4	Durchsetzungsfähigkeit	4 X	3	2	1
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• bezieht klare Standpunkte und vertritt eigene Überzeugungen</li> <li>• äußert die eigene Meinung selbstsicher und versteckt sich nicht hinter Anderen / Autoritäten</li> <li>• sorgt für die Einhaltung bzw. Umsetzung dienstlicher Vorgaben</li> <li>• setzt Entscheidungen sachlich und selbstbewusst um</li> </ul>				
<b>3.4</b>	<b>Kunden- und adressaten (anwender-) orientiertes Handeln</b>				
3.4.1	Service- / Dienstleistungsorientierung	4	3	2 X	1
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• versteht die eigene Tätigkeit als Dienstleistung / Service und stellt das Handeln darauf ein</li> <li>• vermittelt den Dienstleistungs- / Servicegedanken den MA / MA'innen und sorgt für entsprechende Akzeptanz</li> <li>• sorgt für eine zügige Bearbeitung</li> </ul>				



## **Anforderungsprofil - Einzelprofil**

(Masterprofil Führung mit Personalverantwortung)

Profil-Nr. 3039-22-226

Gültig ab: 08.12.2022

### 3.4.2 Diversitätskompetenz

4 3 2 1  
X

- akzeptiert die Verschiedenartigkeit der Kulturen, Traditionen u. Lebensweisen und verhält sich ihnen ggü. neutral und sachlich
- kann Kontakt zu Angehörigen anderer Kulturen herstellen
- hat ein angemessenes äußeres Erscheinungsbild und entsprechende Umgangsformen
- repräsentiert angemessen
- tritt angemessen auf

## **3.5 Führungsverhalten (nur bei Führungskräften)**

### 3.5.1 Anleitung / Information

4 3 2 1  
X

- gibt wichtige Informationen strukturiert, regelmäßig, umfassend und zeitgerecht weiter
- stellt Entscheidungen transparent dar
- berät und unterstützt MA / MA´innen

### 3.5.2 Delegationsfähigkeit

4 3 2 1  
X

- überträgt Aufgaben und Verantwortung im angemessenem Rahmen

### 3.5.3 Vorbildfunktion

4 3 2 1  
X

- lebt erwartetes Leistungs- und Sozialverhalten selbst vor
- hält sich an behördeneigene Vorgaben

### 3.5.4 Motivationsfähigkeit

4 3 2 1  
X

- fördert die Zusammenarbeit im Team
- entwickelt gemeinsam mit den MA / MA´innen Ziele
- berücksichtigt persönliche Interessen der MA´in / des MA bei der Gestaltung der Arbeitsbedingungen (zeitl., räuml., Arbeitsmittel)
- äußert Anerkennung und kritisiert angemessen

### 3.5.5 Personalentwicklung

4 3 2 1  
X

- kann MA / MA´innen differenziert in ihren Stärken und Schwächen einschätzen und ihren Potenzialen entsprechend fördern
- setzt sich aktiv für die Gleichstellung von Frauen und Männern ein
- beachtet das Gleichberechtigungsgebot für Menschen mit Behinderung
- achtet auf gleichberechtigte Teilhabe und Antidiskriminierung bei allen MA / MA´innen



**Anforderungsprofil - Einzelprofil**

(Masterprofil Führung mit Personalverantwortung)

Profil-Nr. 3039-22-226

Gültig ab: 08.12.2022

**3.5.6 Fürsorge**

4      3      2      1  
         X

- kümmert sich um die Belange der MA / MA´innen
- sorgt für eine am MA / an der MA´in ausgerichtete Optimierung der Arbeitsbedingungen
- ist erreichbar und bietet im Bedarfsfall Hilfestellung an