

**Anforderungsprofil - Einzelprofil**

(Masterprofil Führung mit Personalverantwortung)

Profil-Nr. 3008-12-578

Gültig ab: 01.01.2013

Dienststelle(n): **Dir ZA Gef**
Laufbahn: **gehobener Dienst**
Aufgabe: **Schichtführer/in Gef b.A.**
Verbleib bei: **Dir ZA St 31**

1. Beschreibung des Aufgabengebietes

Das Aufgabengebiet umfasst

- das Führen mit Zielen einer Dienstschicht mit Weisungsbefugnis in einem Gewahrsam
- die Personalentwicklung bei Einzelpersonalmaßnahmen
- das Erstellen von / das Beteiligen an der Erstellung von dienstlichen Beurteilungen, Dienstleistungsberichten und sonstigen Leistungsbewertungen
- das Mitgestalten von Arbeitsbedingungen, die Leistungen ermöglichen und die Arbeitszufriedenheit steigern
- die Koordination und Durchführung einer ordnungsgemäßen Gefangenenverwahrung und bewachung in polizeilichen sowie in außerpolizeilichen Einrichtungen (z.B. Krankenhäusern)
- die Überwachung der gesetzlichen Vorgaben bei Freiheitsentziehungen
- das Erteilen von Auskünften an Behörden im Rahmen der rechtlichen Möglichkeiten
- das Unterstützen und Beraten von Einsatzkräften im Täglichen Dienst und bei Einsätzen aus besonderen Anlässen
- Konzeption / Koordination von bereichsspezifischen / bereichsübergreifenden Maßnahmenkonzepten (z. B. die Planung und Durchführung der fachlichen Fortbildung aller Mitarbeiter/-innen)
- das Erarbeiten von Entscheidungsvorlagen, das Entscheiden bereichstypischer Einzeltätigkeiten (z. B. das Entscheiden über die Entlassung hilfloser Personen oder das Überwachen der Fristen bei Freiheitsentziehungen)
- die Unterstützung und Beratung des Leiters Gewahrsam
- die Repräsentation der Polizei gegenüber externen Personen (z.B. Anwälte im Rahmen der Auskunftserteilung)
- das Führen eines Unterabschnitts Gefangenewesen bei Einsätzen aus besonderen Anlässen

nur Schichtführer/-innen in der Gruppe 2

- die Koordination der Unterbringung der Abschiebungshäftlinge
- die Koordination der Zusammenarbeit mit den Gruppen 1 und 3, dem Landesamt für Bürger- und Ordnungsangelegenheiten Berlin, Bundesamt für Migration und Flüchtlinge, dem Landeskriminalamt Berlin sowie den Justizbehörden
- die Anordnung von erforderlichen Durchsuchungen der Verwahrtrakte

2. formale Voraussetzungen

(Hinweis: Angaben zu den Besoldungsgruppen sowie weitere Eignungsvoraussetzungen sind kein Bestandteil des Anforderungsprofils; diese Informationen sind den entsprechenden stellen- / personalwirtschaftlichen Unterlagen zu entnehmen)

Erfüllung der beamten- und laufbahnrechtlichen Voraussetzungen für den gehobenen Polizeivollzugsdienst des Laufbahnzweiges Schutzpolizei



Anforderungsprofil - Einzelprofil

(Masterprofil Führung mit Personalverantwortung)

Profil-Nr. 3008-12-578

Gültig ab: 01.01.2013

3. Leistungsmerkmale (fachliche und außerfachliche Anforderungen)

Die für das Aufgabengebiet erforderlichen Fachkenntnisse, Rechtskenntnisse, EDV- Kenntnisse, Erfahrungswissen, sonstigen fachlichen Fähigkeiten/Fertigkeiten (praktische, theoretische, technische, handwerkliche usw.) sind den Einzelmerkmalen als Operationalisierungen in Gestalt einer Aufzählung zuzufügen.

Die außerfachlichen Leistungsmerkmale sind abschließend formuliert.

Für die optimale Bewältigung des Aufgabengebietes:

4 = unabdingbar, 3 = sehr wichtig, 2 = wichtig, 1 = erforderlich

3.1 Fachkompetenzen

3.1.1	Kenntnisse, Anwendung und Umsetzung der für das Aufgabengebiet fachlich relevanten Rechtsgrundlagen und sonstiger behördlicher Vorgaben	4	3	2	1
		X			

- gute Kenntnisse über die Strukturen und Gliederung der Berliner Polizei
- Kenntnisse im Bereich des Versammlungs-, Eingriffs-, Straf- und Gefahrenabwehrrechtes sowie des UZwG sowie in anderen für das Gefangenewesen relevanten Rechtsgebieten und Vorschriften
- Kenntnisse im Bereich des Ausländerrechts und des Asylverfahrensrecht
(nur Gef 2)
- gute Kenntnisse über die Ordnung für den Abschiebungsgewahrsam im Land Berlin (Gewahrsamsordnung)

3.1.2	Aufgaben- und tätigkeitsspezifische Fachkenntnisse, Fähigkeiten und Fertigkeiten sowie deren Anwendung und Umsetzung	4	3	2	1
		X			

- gute Kenntnisse über Arbeits- und Dienstabläufe im Referat Gefangenewesen, insbesondere in einem Gewahrsam
- EDV-Kenntnisse hinsichtlich der Anwendung der durch die Behörde zur Verfügung gestellten Standardsoftware mit den dazugehörigen Programmen, insbesondere dem POLIKS-Gewahrsam-Modul
- gute Kenntnisse in der Durchführung von Einsätzen des Gefangenewesens im Täglichen Dienst und Dienst aus besonderem Anlass

3.1.3	Kenntnisse in der Personalführung sowie deren Anwendung und Umsetzung	4	3	2	1
		X			

- Kenntnisse im Personalvertretungsgesetz Berlin (PersVG), Landesgleichstellungsgesetz (LGG), Frauenförderplan, Sozialgesetzbuch IX (SGB IX), Verwaltungsvorschrift Integration behinderter Menschen, Behindertengleichstellungsgesetz (BGG) sowie dem Landesgleichbe-



Anforderungsprofil - Einzelprofil

(Masterprofil Führung mit Personalverantwortung)

Profil-Nr. 3008-12-578

Gültig ab: 01.01.2013

rechtfertigungsgesetz (LGBG), Allgemeinen Gleichbehandlungsgesetz (AGG), Gesetz zur Regelung von Partizipation und Integration in Berlin (PartIntG)

- Führungs- und mitarbeiterbezogene Kenntnisse des Dienst- und Tarifrechts (z.B. Landesbeamtengesetz, Laufbahngesetz, Arbeitszeitverordnung, Tarifvertrag der Länder)
- Kenntnisse der polizeilichen Dienstvorschriften zur Führung und Zusammenarbeit (PDV 100, 300, 350 BE) in der jeweils gültigen Fassung
- Kenntnisse der Führungskommunikation (z.B. mitarbeiterorientierte Gesprächsführung, Delegation, Anleitung, Weisung, Informationsweitergabe)
- Kenntnisse der Einsatzlehre und Führung im Einsatzfall
- Kenntnisse der Führungspsychologie, der Führungsprinzipien, -techniken, -stile
- Kenntnisse über einen effektiven Einsatz von Personalressourcen und Sachmitteln
- Kenntnisse über die Teambildung und Steuerung von Gruppen
- Führungsbezogene Kenntnisse des Qualitätsmanagements, des Controllings, von Zielvereinbarungen
- Kenntnisse von Personalmanagementinstrumenten und -maßnahmen (z.B: Anforderungsprofile, Potenzialerkennung, Personalauswahlverfahren, Mitarbeitergespräche, Dienstliche Beurteilungen, Personalentwicklung)
- Kenntnisse über Methoden des Zeitmanagements
- Kenntnisse über Problem- und Konfliktlösungsstrategien und -methoden

3.2 Leistungsverhalten

3.2.1 Zuverlässigkeit	4	3	2	1
	X			
<ul style="list-style-type: none"> • arbeitet genau und gründlich, berücksichtigt Details angemessen • hält sich an getroffene Vereinbarungen, Zusagen und Termine 				
3.2.2 Organisationsfähigkeit	4	3	2	1
	X			
<ul style="list-style-type: none"> • setzt bei der Aufgabenbewältigung zeitliche und inhaltliche Prioritäten • plant die gesamte Aufgabenerledigung systematisch (z.B. hinsichtlich Zeit, Menge, Material, Personal, Inhalt) 				
3.2.3 Belastbarkeit	4	3	2	1
	X			
<ul style="list-style-type: none"> • hält den körperlichen Belastungen stand • hält psychischen Belastungen stand • erfüllt auch unter erschwerten Bedingungen (z. B. Zeitdruck, wechselnde Arbeitsbedingungen, erhöhter Arbeitsanfall) die Aufgaben • ist erschwerten Bedingungen auch über einen längeren Zeitraum gewachsen • handelt in Stresssituationen besonnen 				



Anforderungsprofil - Einzelprofil

(Masterprofil Führung mit Personalverantwortung)

Profil-Nr. 3008-12-578

Gültig ab: 01.01.2013

3.2.4	Entscheidungsfähigkeit	4 X	3	2	1
	<ul style="list-style-type: none"> • entscheidet sach- und situationsgerecht • entscheidet zeitgerecht • entscheidet auch bei unvollständiger Informationsbasis • trifft auch unangenehme Entscheidungen • berücksichtigt die Auswirkungen eigener Entscheidungen • erkennt selbstständig Situationen, die Entscheidungen erfordern und trifft diese 				
3.2.5	Flexibilität	4 X	3	2	1
	<ul style="list-style-type: none"> • zeigt sich neuen Entwicklungen / Aufgaben interessiert und aufgeschlossen, um sie für die eigene Arbeit zu nutzen • kann sich schnell auf neue / unvorhersehbare Situationen einstellen • kann mehrere Aufgaben / Sachverhalte parallel sachgerecht bearbeiten 				
3.2.6	Auffassungsgabe / Urteilsvermögen	4 X	3	2	1
	<ul style="list-style-type: none"> • gewinnt schnell den Überblick über Situationen / Sachverhalte und legt das eigene Handeln fest • erkennt Zusammenhänge zu anderen Sachverhalten / Vorgängen bzw. Hintergründen / Strukturen und berücksichtigt die Auswirkungen • besitzt die Fähigkeit, Wesentliches von Unwesentlichem zu unterscheiden und den Sachverhalt richtig einzuschätzen • erfasst die Bedeutung von Einzelinformationen und berücksichtigt diese bei der eigenen Aufgabenerledigung 				
3.2.7	Leistungs- / Einsatzbereitschaft	4 X	3	2	1
	<ul style="list-style-type: none"> • setzt sich realistische Leistungsziele und zeigt Einsatz bei der Umsetzung • interessiert sich für die Aufgabe und engagiert sich für deren Erfüllung • übernimmt bereitwillig nicht vorhersehbare Aufträge • bringt im Rahmen des Aufgabengebietes selbstständig Ideen, Vorstellungen, Impulse ein 				
3.2.8	Verantwortung	4 X	3	2	1
	<ul style="list-style-type: none"> • steht für das eigene Handeln ein • verantwortet eigene Entscheidungen und zieht sich nicht hinter Strukturen oder Autoritäten zurück • nimmt die persönliche Verantwortung für nachgeordnete Dienstkräfte wahr 				
3.2.9	Entwicklungs- / Veränderungsbereitschaft	4 X	3	2	1
	<ul style="list-style-type: none"> • hält sich fachlich auf aktuellem Stand 				

**Anforderungsprofil - Einzelprofil**

(Masterprofil Führung mit Personalverantwortung)

Profil-Nr. 3008-12-578

Gültig ab: 01.01.2013

- steht Veränderungen aufgeschlossen ggü. und erkennt ggf. positive Entwicklungschancen
- akzeptiert Lernen als ständige Herausforderung u. Notwendigkeit

3.2.10 Wirtschaftliches Denken und Handeln

4 3 2 1
X

- berücksichtigt ökonomische Aspekte im Personal- und Sachmitteleinsatz

3.3 Sozialverhalten

3.3.1 Kommunikationsfähigkeit

4 3 2 1
X

- drückt sich schriftlich verständlich und überzeugend aus
- drückt sich mündlich verständlich und überzeugend aus
- hört Gesprächspartnerinnen / Gesprächspartnern zu, lässt sie ausreden und räumt ihnen die notwendige Gesprächszeit ein
- kann Kontakt zu Anderen herstellen und halten
- kann einfühlsam auf Andere und deren Kommunikationsverhalten eingehen
- ist in der Lage Gesprächsverläufe / Gruppenprozesse ergebnisorientiert und zielgerichtet zu steuern

3.3.2 Konfliktfähigkeit

4 3 2 1
X

- erkennt Konfliktsituationen und reagiert angemessen darauf
- bietet realistische Lösungsmöglichkeiten an
- spricht Konflikte offen an, geht ihnen nicht aus dem Weg, vermittelt zw. Konfliktparteien
- kann Kritik angemessen vortragen, ohne persönlich zu verletzen
- nimmt sachlich vorgetragene Kritik an

3.3.3 Kooperationsfähigkeit

4 3 2 1
X

- arbeitet konstruktiv und vertrauensvoll mit Anderen zusammen
- versucht gemeinsame Lösungen und Wege zu finden, auch wenn unterschiedliche Interessen oder Interessengruppen vorhanden sind
- bezieht Erfahrungen und Kenntnisse von Kolleginnen / Kollegen mit ein und gibt eigene Erfahrungen an die Anderen weiter
- integriert sich zur Einsatzbewältigung in das Team, übernimmt Aufgaben und respektiert / akzeptiert auch unterschiedliche Rollen
- verhält sich gegenüber Vorgesetzten loyal

3.3.4 Durchsetzungsfähigkeit

4 3 2 1
X

- bezieht klare Standpunkte und vertritt eigene Überzeugungen
- äußert die eigene Meinung selbstsicher und versteckt sich nicht hinter Anderen / Autoritäten
- sorgt für die Einhaltung bzw. Umsetzung dienstlicher Vorgaben
- setzt Entscheidungen sachlich und selbstbewusst um



Anforderungsprofil - Einzelprofil

(Masterprofil Führung mit Personalverantwortung)

Profil-Nr. 3008-12-578

Gültig ab: 01.01.2013

3.4 Kunden- und adressaten (anwender-) orientiertes Handeln

3.4.1 Service- / Dienstleistungsorientierung	4	3	2	1
	X			

- versteht die eigene Tätigkeit als Dienstleistung / Service und stellt das Handeln darauf ein
- vermittelt den Dienstleistungs- / Servicegedanken den MA / MA'innen und sorgt für entsprechende Akzeptanz
- sorgt für eine zügige Bearbeitung

3.4.2 Diversitätskompetenz	4	3	2	1
	X			

- akzeptiert die Verschiedenartigkeit der Kulturen, Traditionen u. Lebensweisen und verhält sich ihnen ggü. neutral und sachlich
- kann Kontakt zu Angehörigen anderer Kulturen herstellen
- hat ein angemessenes äußereres Erscheinungsbild und entsprechende Umgangsformen
- repräsentiert angemessen
- tritt angemessen auf

3.5 Führungsverhalten (nur bei Führungskräften)

3.5.1 Anleitung / Information	4	3	2	1
	X			

- gibt wichtige Informationen strukturiert, regelmäßig, umfassend und zeitgerecht weiter
- stellt Entscheidungen transparent dar
- berät und unterstützt MA / MA'innen

3.5.2 Delegationsfähigkeit	4	3	2	1
	X			

- überträgt Aufgaben und Verantwortung im angemessenem Rahmen

3.5.3 Vorbildfunktion	4	3	2	1
	X			

- lebt erwartetes Leistungs- und Sozialverhalten selbst vor
- hält sich an behördeneigene Vorgaben

3.5.4 Motivationsfähigkeit	4	3	2	1
	X			

- fördert die Zusammenarbeit im Team
- entwickelt gemeinsam mit den MA / MA'innen Ziele
- berücksichtigt persönliche Interessen der MA'in / des MA bei der Gestaltung der Arbeitsbedingungen (zeitl., räuml., Arbeitsmittel)
- äußert Anerkennung und kritisiert angemessen

**Anforderungsprofil - Einzelprofil**

(Masterprofil Führung mit Personalverantwortung)

Profil-Nr. 3008-12-578

Gültig ab: 01.01.2013

3.5.5 Personalentwicklung

4 3 2 1
X

- kann MA / MA'innen differenziert in ihren Stärken und Schwächen einschätzen und ihren Potenzialen entsprechend fördern
- setzt sich aktiv für die Gleichstellung von Frauen und Männern ein
- beachtet das Gleichberechtigungsgebot für Menschen mit Behinderung
- achtet auf gleichberechtigte Teilhabe und Antidiskriminierung bei allen MA / MA'innen

3.5.6 Fürsorge

4 3 2 1
X

- kümmert sich um die Belange der MA / MA'innen
- sorgt für eine am MA / an der MA'in ausgerichtete Optimierung der Arbeitsbedingungen
- ist erreichbar und bietet im Bedarfsfall Hilfestellung an

**Anforderungsprofil - Einzelprofil**
(Masterprofil Führung mit Personalverantwortung)

Profil-Nr. 3041-21-206

Gültig ab: 27.10.2021

Dienststelle(n): **Dir ZeSo ZOS**
Laufbahn: **gehobener Dienst**
Aufgabe: **HSB Objektschutzeinheit**
Verbleib bei: **Dir ZeSo St 31**

Aufgaben der Masterprofilgruppe Führung mit Personalverantwortung gD:

Personalmanagement / organisatorische Maßnahmen
Insbesondere

- Weisungsbefugnis gegenüber unterstellten Mitarbeiter/-innen
- Personalentwicklung bei Einzelpersonalmaßnahmen
- Führung mit Zielen
- Erstellung von / Beteiligung an der Erstellung von dienstlichen Beurteilungen, Dienstleistungsberichten und sonstigen Leistungsbewertungen
- Mitgestaltung von (Arbeits-)Bedingungen, die Leistungen ermöglichen und Arbeitszufriedenheit steigern
- Gewährleistung eines ordnungsgemäßen Dienstbetriebes
- Verantwortung des Personal- und Sachmitteleinsatzes

Konzeption / Koordination von bereichsspezifischen / bereichsübergreifenden Maßnahmenkonzepten

Erarbeitung von Entscheidungsvorlagen, Entscheidung bereichstypischer Einzeltätigkeiten

Repräsentation der Polizei

Beratung und Information von Vorgesetzten

Kooperation mit externen Institutionen / Behörden in vollzugspolizeilichen Angelegenheiten

Leitung von Einsatzlagen

1. Beschreibung des Aufgabengebietes

Das Aufgabengebiet umfasst

Personalmanagement / organisatorische Maßnahmen, insbesondere

- Weisungsbefugnis gegenüber den unterstellten Mitarbeitern/Mitarbeiterinnen einer Objektschutzeinheit
- Personalentwicklung bei Einzelpersonalmaßnahmen
- Führen mit Zielen
- Erstellen von / Beteiligung an der Erstellung von dienstlichen Beurteilungen, Dienstleistungsberichten und sonstigen Leistungsbewertungen
- Mitgestalten von (Arbeits-) Bedingungen, die Leistungen ermöglichen und Arbeitszufriedenheit steigern
- Gewährleisten des ordnungsgemäßen Posten- und Streifendienstes sowie des Wachbetriebes einer Objektschutzeinheit
- Planen und Realisieren des Personal- und Sachmitteleinsatzes und der Personalsteuerung innerhalb der Objektschutzeinheiten und der Wache des Zentralen Objektschutzes (ZOS)

**Anforderungsprofil - Einzelprofil**

(Masterprofil Führung mit Personalverantwortung)

Profil-Nr. 3041-21-206

Gültig ab: 27.10.2021

Konzeption / Koordination von bereichsspezifischen / bereichsübergreifenden Maßnahmenkonzepten

- Mitgestalten von aufgabenspezifischen Maßnahmen und Verfahrensweisen unter Berücksichtigung einsatztaktischer Aspekte sowie der Gefährdungsklassifizierung
- Unterstützen beim Informationsaustausch zwischen den Objektschutzeinheiten sowie Gewährleisten einer zielgruppenorientierten Informationssteuerung
- Mitwirken in Arbeits- und Projektgruppen im Rahmen des jeweiligen Aufgabenschwerpunktes

Erarbeitung von Entscheidungsvorlagen, Entscheidung bereichstypischer Einzeltätigkeiten

- Unterstützen beim Erstellen / Erarbeiten von Handlungsempfehlungen und Entscheidungshilfen für die Referatsleitung ZOS
- Unterstützen bei der Bearbeitung von Gremien- und Presseanfragen
- Analysieren, Aufbereiten und Bearbeiten der Tätigkeiten im Rahmen der Aufgabenbereiche Einsatz und Personal

Repräsentation der Polizei**Beratung und Information von Vorgesetzten**

- Beraten der/des unmittelbaren Vorgesetzten sowie der Dienstbereiche bei Grundsatzangelegenheiten

Kooperation mit externen Institutionen / Behörden in vollzugspolizeilichen Angelegenheiten

- Unterstützen der/des unmittelbaren Vorgesetzten bei der kooperativen Zusammenarbeit mit den Sicherheitsverantwortlichen der zu schützenden Objekte und Einrichtungen sowie externer Behörden.

Leitung von Einsatzlagen

- Unterstützen beim Planen, Vorbereiten und Durchführen von stadtweiten Einsatzlagen, beurteilen von Sofortlagen und Treffen von notwendigen polizeitaktischen Entscheidungen in Belangen einer Objektschutzeinheit

2. formale Voraussetzungen

(Hinweis: Angaben zu den Besoldungsgruppen sowie weitere Eignungsvoraussetzungen sind kein Bestandteil des Anforderungsprofils; diese Informationen sind den entsprechenden stellen- / personalwirtschaftlichen Unterlagen zu entnehmen)

Erfüllung der beamten- und laufbahnrechtlichen Voraussetzungen für den gehobenen Polizeivollzugsdienst eines der Laufbahnzweige Schutzpolizei / Kriminalpolizei / Gewerbeaußendienst

**Anforderungsprofil - Einzelprofil**

(Masterprofil Führung mit Personalverantwortung)

Profil-Nr. 3041-21-206

Gültig ab: 27.10.2021

3. Leistungsmerkmale (fachliche und außerfachliche Anforderungen)

Die für das Aufgabengebiet erforderlichen Fachkenntnisse, Rechtskenntnisse, EDV-Kenntnisse, Erfahrungswissen, sonstigen fachlichen Fähigkeiten/Fertigkeiten (praktische, theoretische, technische, handwerkliche usw.) sind den Einzelmerkmalen als Operationalisierungen in Gestalt einer Aufzählung zuzufügen.

Die außerfachlichen Leistungsmerkmale sind abschließend formuliert.

Für die optimale Bewältigung des Aufgabengebietes:

4 = unabdingbar, 3 = sehr wichtig, 2 = wichtig, 1 = erforderlich

3.1 Fachkompetenzen

3.1.1	Kenntnisse, Anwendung und Umsetzung der für das Aufgabengebiet fachlich relevanten Rechtsgrundlagen und sonstiger behördlicher Vorgaben	4	3	2	1
			X		

- sehr gute Rechtskenntnisse im Bereich des Versammlungs-, Eingriffs-, Straf- und Gefahrenabwehrrechtes, UZwG sowie im Diplomaten- und Konsularrecht
- sehr gute Kenntnisse der für den Objektschutz relevanten Geschäftsanweisungen und Konzepte sowie der Verordnung über die Wahrnehmung bestimmter polizeilicher Aufgaben durch Dienstkräfte der Polizei (PDieVO)

3.1.2	Aufgaben- und tätigkeitsspezifische Fachkenntnisse, Fähigkeiten und Fertigkeiten sowie deren Anwendung und Umsetzung	4	3	2	1
			X		

- gute Kenntnisse über die aktuellen gesellschaftlichen und politischen Rahmenbedingungen, einschließlich vorhandener Interaktionsmöglichkeiten zur aufgabenspezifischen Anwendung
- gute Kenntnisse über Möglichkeiten und Methoden zur aufgabenbezogenen Erfassung und Auswertung von Zusammenhängen in Bezug auf die Sicherheitslage Berlins
- umfassende Kenntnisse über den Aufbau, die Organisation und die Zuständigkeiten innerhalb der Berliner Verwaltung
- EDV-Kenntnisse hinsichtlich der Anwendung der durch die Behörde zur Verfügung gestellten Standardsoftware mit den dazugehörigen Programmen

3.1.3	Kenntnisse in der Personalführung sowie deren Anwendung und Umsetzung	4	3	2	1
		X			

- Kenntnisse im Personalvertretungsgesetz Berlin (PersVG), Landesgleichstellungsgesetz (LGG), Frauenförderplan, Sozialgesetzbuch IX (SGB IX), VV Integration behinderter Menschen, sowie dem Landesgleichberechtigungsgesetz (LGBG), Allgemeinen Gleichbehandlungsgesetz (AGG), Gesetz zur Regelung von Partizipation und Integration (PartIntG)



Anforderungsprofil - Einzelprofil

(Masterprofil Führung mit Personalverantwortung)

Profil-Nr. 3041-21-206

Gültig ab: 27.10.2021

- gute Führungs- und dienstkräftebezogene Kenntnisse des Dienst- und Tarifrechts (z.B. Landesbeamten gesetz, Laufbahngesetz, Arbeitszeitverordnung, Tarifvertrag der Länder)
- gute Kenntnisse der polizeilichen Dienstvorschriften zur Führung und Zusammenarbeit (PDV 100, 300, 350 BE) in der jeweils gültigen Fassung
- sehr gute Kenntnisse der Führungskommunikation (z.B. dienstkräfteorientierte Gesprächsführung, Delegation, Anleitung, Weisung, Informationsweitergabe)
- gute Kenntnisse der Einsatzlehre und Führung im Einsatzfall
- Kenntnisse der Führungspsychologie, der Führungsprinzipien, -techniken, -stile
- Kenntnisse über einen effektiven Einsatz von Personalressourcen und Sachmitteln
- Kenntnisse über die Teambildung und Steuerung von Gruppen
- Führungsbezogene Kenntnisse des Qualitätsmanagements, des Controllings, von Zielvereinbarungen
- gute Kenntnisse von Personalmanagementinstrumenten und -maßnahmen (z.B. Anforderungsprofile, Potenzialerkennung, Personalauswahlverfahren, Mitarbeiterinnen-/Mitarbeitergespräche, Dienstliche Beurteilungen, Personalentwicklung)
- Kenntnisse über Methoden des Zeitmanagements
- gute Kenntnisse über Problem- und Konfliktlösungsstrategien und -methoden

3.2 Leistungsverhalten

3.2.1 Zuverlässigkeit	4	3	2	1
		X		

- arbeitet genau und gründlich, berücksichtigt Details angemessen
- hält sich an getroffene Vereinbarungen, Zusagen und Termine

3.2.2 Organisationsfähigkeit	4	3	2	1
		X		

- setzt bei der Aufgabenbewältigung zeitliche und inhaltliche Prioritäten
- plant die gesamte Aufgabenerledigung systematisch (z.B. hinsichtlich Zeit, Menge, Material, Personal, Inhalt)

3.2.3 Belastbarkeit	4	3	2	1
		X		

- hält den körperlichen Belastungen stand
- hält psychischen Belastungen stand
- erfüllt auch unter erschwerten Bedingungen (z. B. Zeitdruck, wechselnde Arbeitsbedingungen, erhöhter Arbeitsanfall) die Aufgaben
- ist erschwerten Bedingungen auch über einen längeren Zeitraum gewachsen
- handelt in Stresssituationen besonnen

3.2.4 Entscheidungsfähigkeit	4	3	2	1



Anforderungsprofil - Einzelprofil

(Masterprofil Führung mit Personalverantwortung)

Profil-Nr. 3041-21-206

Gültig ab: 27.10.2021

X

- entscheidet sach- und situationsgerecht
- entscheidet zeitgerecht
- entscheidet auch bei unvollständiger Informationsbasis
- trifft auch unangenehme Entscheidungen
- berücksichtigt die Auswirkungen eigener Entscheidungen
- erkennt selbstständig Situationen, die Entscheidungen erfordern und trifft diese

3.2.5 Flexibilität 4 3 2 1
 X

- zeigt sich neuen Entwicklungen / Aufgaben interessiert und aufgeschlossen, um sie für die eigene Arbeit zu nutzen
- kann sich schnell auf neue / unvorhersehbare Situationen einstellen
- kann mehrere Aufgaben / Sachverhalte parallel sachgerecht bearbeiten

3.2.6 Auffassungsgabe / Urteilsvermögen 4 3 2 1
 X

- gewinnt schnell den Überblick über Situationen / Sachverhalte und legt das eigene Handeln fest
- erkennt Zusammenhänge zu anderen Sachverhalten / Vorgängen bzw. Hintergründen / Strukturen und berücksichtigt die Auswirkungen
- besitzt die Fähigkeit, Wesentliches von Unwesentlichem zu unterscheiden und den Sachverhalt richtig einzuschätzen
- erfasst die Bedeutung von Einzelinformationen und berücksichtigt diese bei der eigenen Aufgabenerledigung

3.2.7 Leistungs- / Einsatzbereitschaft 4 3 2 1
 X

- setzt sich realistische Leistungsziele und zeigt Einsatz bei der Umsetzung
- interessiert sich für die Aufgabe und engagiert sich für deren Erfüllung
- übernimmt bereitwillig nicht vorhersehbare Aufträge
- bringt im Rahmen des Aufgabengebietes selbstständig Ideen, Vorstellungen, Impulse ein

3.2.8 Verantwortung 4 3 2 1
 X

- steht für das eigene Handeln ein
- verantwortet eigene Entscheidungen und zieht sich nicht hinter Strukturen oder Autoritäten zurück
- nimmt die persönliche Verantwortung für nachgeordnete Dienstkräfte wahr

3.2.9 Entwicklungs- / Veränderungsbereitschaft 4 3 2 1
 X

- hält sich fachlich auf aktuellem Stand
- steht Veränderungen aufgeschlossen ggü. und erkennt ggf. positive Entwicklungschancen
- akzeptiert Lernen als ständige Herausforderung u. Notwendigkeit



Anforderungsprofil - Einzelprofil

(Masterprofil Führung mit Personalverantwortung)

Profil-Nr. 3041-21-206

Gültig ab: 27.10.2021

3.2.10 Wirtschaftliches Denken und Handeln	4	3	2	1
	X			

- berücksichtigt ökonomische Aspekte im Personal- und Sachmitteleinsatz

3.3 Sozialverhalten

3.3.1 Kommunikationsfähigkeit	4	3	2	1
	X			

- drückt sich schriftlich verständlich und überzeugend aus
- drückt sich mündlich verständlich und überzeugend aus
- hört Gesprächspartnerinnen / Gesprächspartnern zu, lässt sie ausreden und räumt ihnen die notwendige Gesprächszeit ein
- kann Kontakt zu Anderen herstellen und halten
- kann einfühlsam auf Andere und deren Kommunikationsverhalten eingehen
- ist in der Lage Gesprächsverläufe / Gruppenprozesse ergebnisorientiert und zielgerichtet zu steuern

3.3.2 Konfliktfähigkeit	4	3	2	1
	X			

- erkennt Konfliktsituationen und reagiert angemessen darauf
- bietet realistische Lösungsmöglichkeiten an
- spricht Konflikte offen an, geht ihnen nicht aus dem Weg, vermittelt zw. Konfliktparteien
- kann Kritik angemessen vortragen, ohne persönlich zu verletzen
- nimmt sachlich vorgetragene Kritik an

3.3.3 Kooperationsfähigkeit	4	3	2	1
	X			

- arbeitet konstruktiv und vertrauensvoll mit Anderen zusammen
- versucht gemeinsame Lösungen und Wege zu finden, auch wenn unterschiedliche Interessen oder Interessengruppen vorhanden sind
- bezieht Erfahrungen und Kenntnisse von Kolleginnen / Kollegen mit ein und gibt eigene Erfahrungen an die Anderen weiter
- integriert sich zur Einsatzbewältigung in das Team, übernimmt Aufgaben und respektiert / akzeptiert auch unterschiedliche Rollen
- verhält sich gegenüber Vorgesetzten loyal

3.3.4 Durchsetzungsfähigkeit	4	3	2	1
	X			

- bezieht klare Standpunkte und vertritt eigene Überzeugungen
- äußert die eigene Meinung selbstsicher und versteckt sich nicht hinter Anderen / Autoritäten
- sorgt für die Einhaltung bzw. Umsetzung dienstlicher Vorgaben
- setzt Entscheidungen sachlich und selbstbewusst um

3.4 Kunden- und adressaten (anwender-) orientiertes Handeln



Anforderungsprofil - Einzelprofil

(Masterprofil Führung mit Personalverantwortung)

Profil-Nr. 3041-21-206

Gültig ab: 27.10.2021

3.4.1 Service- / Dienstleistungsorientierung	4	3	2	1
	X			

- versteht die eigene Tätigkeit als Dienstleistung / Service und stellt das Handeln darauf ein
- vermittelt den Dienstleistungs- / Servicegedanken den MA / MA'innen und sorgt für entsprechende Akzeptanz
- sorgt für eine zügige Bearbeitung

3.4.2 Diversitätskompetenz	4	3	2	1
	X			

- akzeptiert die Verschiedenartigkeit der Kulturen, Traditionen u. Lebensweisen und verhält sich ihnen ggü. neutral und sachlich
- kann Kontakt zu Angehörigen anderer Kulturen herstellen
- hat ein angemessenes äußereres Erscheinungsbild und entsprechende Umgangsformen
- repräsentiert angemessen
- tritt angemessen auf

3.5 Führungsverhalten (nur bei Führungskräften)

3.5.1 Anleitung / Information	4	3	2	1
	X			

- gibt wichtige Informationen strukturiert, regelmäßig, umfassend und zeitgerecht weiter
- stellt Entscheidungen transparent dar
- berät und unterstützt MA / MA'innen

3.5.2 Delegationsfähigkeit	4	3	2	1
	X			

- überträgt Aufgaben und Verantwortung im angemessenem Rahmen

3.5.3 Vorbildfunktion	4	3	2	1
	X			

- lebt erwartetes Leistungs- und Sozialverhalten selbst vor
- hält sich an behördeneigene Vorgaben

3.5.4 Motivationsfähigkeit	4	3	2	1
	X			

- fördert die Zusammenarbeit im Team
- entwickelt gemeinsam mit den MA / MA'innen Ziele
- berücksichtigt persönliche Interessen der MA'in / des MA bei der Gestaltung der Arbeitsbedingungen (zeitl., räuml., Arbeitsmittel)
- äußert Anerkennung und kritisiert angemessen

3.5.5 Personalentwicklung	4	3	2	1
	X			

**Anforderungsprofil - Einzelprofil**

(Masterprofil Führung mit Personalverantwortung)

Profil-Nr. 3041-21-206

Gültig ab: 27.10.2021

X

- kann MA / MA'innen differenziert in ihren Stärken und Schwächen einschätzen und ihren Potenzialen entsprechend fördern
- setzt sich aktiv für die Gleichstellung von Frauen und Männern ein
- beachtet das Gleichberechtigungsgebot für Menschen mit Behinderung
- achtet auf gleichberechtigte Teilhabe und Antidiskriminierung bei allen MA / MA'innen

3.5.6 Fürsorge

4 3 2 1
X

- kümmert sich um die Belange der MA / MA'innen
- sorgt für eine am MA / an der MA'in ausgerichtete Optimierung der Arbeitsbedingungen
- ist erreichbar und bietet im Bedarfsfall Hilfestellung an

**Anforderungsprofil - Einzelprofil**

(Masterprofil Führung mit Personalverantwortung)

Profil-Nr. 3041-21-202

Gültig ab: 14.07.2021

Dienststelle(n): **Dir ZeSo ZOS**
Laufbahn: **gehobener Dienst**
Aufgabe: **Leiter/in Schwerpunktobjektschutzeinheit**
Verbleib bei: **Dir ZeSo St 31**

Aufgaben der Masterprofilgruppe Führung mit Personalverantwortung gD:

Personalmanagement / organisatorische Maßnahmen
Insbesondere

- Weisungsbefugnis gegenüber unterstellten Mitarbeiter/-innen
- Personalentwicklung bei Einzelpersonalmaßnahmen
- Führung mit Zielen
- Erstellung von / Beteiligung an der Erstellung von dienstlichen Beurteilungen, Dienstleistungsberichten und sonstigen Leistungsbewertungen
- Mitgestaltung von (Arbeits-)Bedingungen, die Leistungen ermöglichen und Arbeitszufriedenheit steigern
- Gewährleistung eines ordnungsgemäßen Dienstbetriebes
- Verantwortung des Personal- und Sachmitteleinsatzes

Konzeption / Koordination von bereichsspezifischen / bereichsübergreifenden Maßnahmenkonzepten

Erarbeitung von Entscheidungsvorlagen, Entscheidung bereichstypischer Einzeltätigkeiten

Repräsentation der Polizei

Beratung und Information von Vorgesetzten

Kooperation mit externen Institutionen / Behörden in vollzugspolizeilichen Angelegenheiten

Leitung von Einsatzlagen

1. Beschreibung des Aufgabengebietes

Stadtweite Leitung einer Schwerpunktobjektschutzeinheit

Personalmanagement / organisatorische Maßnahmen, insbesondere

- Weisungsbefugnis gegenüber den unterstellten Mitarbeiterinnen/Mitarbeitern
- Personalentwicklung bei Einzelpersonalmaßnahmen
- Führen mit Zielen
- Erstellen von / Beteiligung an der Erstellung von dienstlichen Beurteilungen, Dienstleistungsberichten und sonstigen Leistungsbewertungen
- Mitgestalten von (Arbeits-)Bedingungen, die Leistungen ermöglichen und Arbeitszufriedenheit steigern
- Gewährleisten des Posten- und Streifendienstes sowie des Wachbetriebes
- Planen und Realisieren des Personal- und Sachmitteleinsatzes und der Personalsteuerung innerhalb der Objektschutzeinheiten und der Wache des Zentralen Objektschutzes (ZOS)

**Anforderungsprofil - Einzelprofil**

(Masterprofil Führung mit Personalverantwortung)

Profil-Nr. 3041-21-202

Gültig ab: 14.07.2021

Konzeption / Koordination von bereichsspezifischen / bereichsübergreifenden Maßnahmenkonzepten

- Gestalten und Konzipieren von aufgabenspezifischen Maßnahmen und Verfahrensweisen unter Berücksichtigung einsatztaktischer Aspekte sowie der Gefährdungsklassifizierung
- Gewährleisten eines intensiven Informationsaustauschs zwischen den Objektschutzeinheiten sowie einer zielgruppenorientierten Informationssteuerung
- Leiten von und/oder Mitarbeiten in Arbeits- und Projektgruppen im Rahmen des jeweiligen Aufgabenschwerpunktes

Erarbeitung von Entscheidungsvorlagen, Entscheidung bereichstypischer Einzeltätigkeiten

- Erarbeiten und Erstellen von Handlungsempfehlungen und Entscheidungshilfen für die Referatsleitung ZOS
- Mitarbeiten bei der Bearbeitung von Gremien- und Presseanfragen
- Mitwirken bei der internen Öffentlichkeitsarbeit

Repräsentation der Polizei

- Repräsentieren der Polizei insbesondere als Ansprechpartner für die Sicherheitsverantwortlichen sämtlicher Objekte der Stadt (z. B. Botschaften, jüdische Einrichtungen)

Beratung und Information von Vorgesetzten**Kooperation mit externen Institutionen / Behörden in vollzugspolizeilichen Angelegenheiten**

- Aufnehmen und Ausbauen der Beziehungen sowie konstantes Zusammenwirken mit den Sicherheitsverantwortlichen der zu schützenden Objekte und Einrichtungen sowie externer Behörden zur Bewältigung der originären Aufgaben und polizeilicher Einsatzlagen

Leitung von Einsatzlagen

- Leiten von Einsatzlagen, bzw. Einsatzabschnitten bei Einsätzen aus besonderem Anlass von herausragender Bedeutung bzw. ausgeprägter öffentlicher Wahrnehmung, insbesondere die Lagebeurteilung, Informationsweitergabe und ggf. Einleitung von Sofortmaßnahmen bei außergewöhnlichen Vorkommnissen an den zu schützenden Objekten

2. formale Voraussetzungen

(Hinweis: Angaben zu den Besoldungsgruppen sowie weitere Eignungsvoraussetzungen sind kein Bestandteil des Anforderungsprofils; diese Informationen sind den entsprechenden stellen- / personalwirtschaftlichen Unterlagen zu entnehmen)

Erfüllung der beamten- und laufbahnrechtlichen Voraussetzungen für den gehobenen Polizeivollzugsdienst eines der Laufbahnzweige Schutzpolizei / Kriminalpolizei / Gewerbeaußendienst

3. Leistungsmerkmale (fachliche und außerfachliche Anforderungen)



Anforderungsprofil - Einzelprofil

(Masterprofil Führung mit Personalverantwortung)

Profil-Nr. 3041-21-202

Gültig ab: 14.07.2021

Die für das Aufgabengebiet erforderlichen Fachkenntnisse, Rechtskenntnisse, EDV- Kenntnisse, Erfahrungswissen, sonstigen fachlichen Fähigkeiten/Fertigkeiten (praktische, theoretische, technische, handwerkliche usw.) sind den Einzelmerkmalen als Operationalisierungen in Gestalt einer Aufzählung zuzufügen.

Die außerfachlichen Leistungsmerkmale sind abschließend formuliert.

Für die optimale Bewältigung des Aufgabengebietes:

4 = unabdingbar, 3 = sehr wichtig, 2 = wichtig, 1 = erforderlich

3.1 Fachkompetenzen

3.1.1	Kenntnisse, Anwendung und Umsetzung der für das Aufgabengebiet fachlich relevanten Rechtsgrundlagen und sonstiger behördlicher Vorgaben	4	3	2	1
			X		

- tiefgehende und fundierte Rechtskenntnisse im Bereich des Versammlungs-, Eingriffs-, Straf- und Gefahrenabwehrrechtes, UZwG sowie im Diplomaten- und Konsularrecht
- sehr gute Kenntnisse der für den Objektschutz relevanten Geschäftsanweisungen und Konzepte sowie der Verordnung über die Wahrnehmung bestimmter polizeilicher Aufgaben durch Dienstkräfte der Polizei (PDiVO)

3.1.2	Aufgaben- und tätigkeitsspezifische Fachkenntnisse, Fähigkeiten und Fertigkeiten sowie deren Anwendung und Umsetzung	4	3	2	1
			X		

- sehr gute Kenntnisse über die aktuellen gesellschaftlichen und politischen Rahmenbedingungen, einschließlich vorhandener Interaktionsmöglichkeiten zur aufgabenspezifischen Anwendung
- sehr gute Kenntnisse über Möglichkeiten und Methoden zur aufgabenbezogenen Erfassung und Auswertung von Zusammenhängen in Bezug auf die Sicherheitslage Berlins
- umfassende Kenntnisse über den Aufbau, die Organisation und die Zuständigkeiten innerhalb der Berliner Verwaltung
- EDV-Kenntnisse hinsichtlich der Anwendung der durch die Behörde zur Verfügung gestellten Standardsoftware mit den dazugehörigen Programmen

3.1.3	Kenntnisse in der Personalführung sowie deren Anwendung und Umsetzung	4	3	2	1
		X			

- Landesgleichstellungsgesetz (LGG), Frauenförderplan, Sozialgesetzbuch IX (SGB IX), VV Integration behinderter Menschen, sowie dem Landesgleichberechtigungsgesetz (LGBG), Allgemeinen Gleichbehandlungsgesetz (AGG), Gesetz zur Regelung von Partizipation und



Anforderungsprofil - Einzelprofil

(Masterprofil Führung mit Personalverantwortung)

Profil-Nr. 3041-21-202

Gültig ab: 14.07.2021

Integration (PartIntG)

- sehr gute Führungs- und dienstkräftebezogene Kenntnisse des Dienst- und Tarifrechts (z.B. Landesbeamtenrecht, Laufbahngesetz, Arbeitszeitverordnung, Tarifvertrag der Länder)
- sehr gute Kenntnisse der polizeilichen Dienstvorschriften zur Führung und Zusammenarbeit (PDV 100, 300, 350 BE) in der jeweils gültigen Fassung
- umfassende Kenntnisse der Führungskommunikation (z.B. dienstkräf-teorientierte Gesprächsführung, Delegation, Anleitung, Weisung, Informationsweitergabe)
- tiefgehende Kenntnisse der Einsatzlehre und Führung im Einsatzfall
- Kenntnisse der Führungspsychologie, der Führungsprinzipien, -techniken, -stile
- Kenntnisse über einen effektiven Einsatz von Personalressourcen und Sachmitteln
- Kenntnisse über die Teambildung und Steuerung von Gruppen
- Führungsbezogene Kenntnisse des Qualitätsmanagements, des Controllings, von Zielvereinbarungen
- umfassende Kenntnisse von Personalmanagementinstrumenten und -maßnahmen (z.B. Anforderungsprofile, Potenzialerkennung, Personalauswahlverfahren, Mitarbeiterinnen-/Mitarbeitergespräche, Dienstliche Beurteilungen, Personalentwicklung)
- Kenntnisse über Methoden des Zeitmanagements
- sehr gute Kenntnisse über Problem- und Konfliktlösungsstrategien und -methoden

3.2 Leistungsverhalten

3.2.1	Zuverlässigkeit	4	3	2	1
	<ul style="list-style-type: none"> • arbeitet genau und gründlich, berücksichtigt Details angemessen • hält sich an getroffene Vereinbarungen, Zusagen und Termine 		X		
3.2.2	Organisationsfähigkeit	4	3	2	1
	<ul style="list-style-type: none"> • setzt bei der Aufgabenbewältigung zeitliche und inhaltliche Prioritäten • plant die gesamte Aufgabenerledigung systematisch (z.B. hinsichtlich Zeit, Menge, Material, Personal, Inhalt) 		X		
3.2.3	Belastbarkeit	4	3	2	1
	<ul style="list-style-type: none"> • hält den körperlichen Belastungen stand • hält psychischen Belastungen stand • erfüllt auch unter erschwerten Bedingungen (z. B. Zeitdruck, wechselnde Arbeitsbedingungen, erhöhter Arbeitsanfall) die Aufgaben • ist erschwerten Bedingungen auch über einen längeren Zeitraum gewachsen • handelt in Stresssituationen besonnen 		X		



Anforderungsprofil - Einzelprofil

(Masterprofil Führung mit Personalverantwortung)

Profil-Nr. 3041-21-202

Gültig ab: 14.07.2021

3.2.4	Entscheidungsfähigkeit	4	3	2	1
	<ul style="list-style-type: none"> • entscheidet sach- und situationsgerecht • entscheidet zeitgerecht • entscheidet auch bei unvollständiger Informationsbasis • trifft auch unangenehme Entscheidungen • berücksichtigt die Auswirkungen eigener Entscheidungen • erkennt selbstständig Situationen, die Entscheidungen erfordern und trifft diese 	X			
3.2.5	Flexibilität	4	3	2	1
	<ul style="list-style-type: none"> • zeigt sich neuen Entwicklungen / Aufgaben interessiert und aufgeschlossen, um sie für die eigene Arbeit zu nutzen • kann sich schnell auf neue / unvorhersehbare Situationen einstellen • kann mehrere Aufgaben / Sachverhalte parallel sachgerecht bearbeiten 	X			
3.2.6	Auffassungsgabe / Urteilsvermögen	4	3	2	1
	<ul style="list-style-type: none"> • gewinnt schnell den Überblick über Situationen / Sachverhalte und legt das eigene Handeln fest • erkennt Zusammenhänge zu anderen Sachverhalten / Vorgängen bzw. Hintergründen / Strukturen und berücksichtigt die Auswirkungen • besitzt die Fähigkeit, Wesentliches von Unwesentlichem zu unterscheiden und den Sachverhalt richtig einzuschätzen • erfasst die Bedeutung von Einzelinformationen und berücksichtigt diese bei der eigenen Aufgabenerledigung 	X			
3.2.7	Leistungs- / Einsatzbereitschaft	4	3	2	1
	<ul style="list-style-type: none"> • setzt sich realistische Leistungsziele und zeigt Einsatz bei der Umsetzung • interessiert sich für die Aufgabe und engagiert sich für deren Erfüllung • übernimmt bereitwillig nicht vorhersehbare Aufträge • bringt im Rahmen des Aufgabengebietes selbstständig Ideen, Vorstellungen, Impulse ein 	X			
3.2.8	Verantwortung	4	3	2	1
	<ul style="list-style-type: none"> • steht für das eigene Handeln ein • verantwortet eigene Entscheidungen und zieht sich nicht hinter Strukturen oder Autoritäten zurück • nimmt die persönliche Verantwortung für nachgeordnete Dienstkräfte wahr 	X			
3.2.9	Entwicklungs- / Veränderungsbereitschaft	4	3	2	1
	<ul style="list-style-type: none"> • hält sich fachlich auf aktuellem Stand • steht Veränderungen aufgeschlossen ggü. und erkennt ggf. positive 	X			



Anforderungsprofil - Einzelprofil

(Masterprofil Führung mit Personalverantwortung)

Profil-Nr. 3041-21-202

Gültig ab: 14.07.2021

Entwicklungschancen

- akzeptiert Lernen als ständige Herausforderung u. Notwendigkeit

3.2.10 Wirtschaftliches Denken und Handeln

4	3	2	1
		X	

- berücksichtigt ökonomische Aspekte im Personal- und Sachmitteleinsatz

3.3 Sozialverhalten

3.3.1 Kommunikationsfähigkeit

4	3	2	1
X			

- drückt sich schriftlich verständlich und überzeugend aus
- drückt sich mündlich verständlich und überzeugend aus
- hört Gesprächspartnerinnen / Gesprächspartnern zu, lässt sie ausreden und räumt ihnen die notwendige Gesprächszeit ein
- kann Kontakt zu Anderen herstellen und halten
- kann einfühlsam auf Andere und deren Kommunikationsverhalten eingehen
- ist in der Lage Gesprächsverläufe / Gruppenprozesse ergebnisorientiert und zielgerichtet zu steuern

3.3.2 Konfliktfähigkeit

4	3	2	1
	X		

- erkennt Konfliktsituationen und reagiert angemessen darauf
- bietet realistische Lösungsmöglichkeiten an
- spricht Konflikte offen an, geht ihnen nicht aus dem Weg, vermittelt zw. Konfliktparteien
- kann Kritik angemessen vortragen, ohne persönlich zu verletzen
- nimmt sachlich vorgetragene Kritik an

3.3.3 Kooperationsfähigkeit

4	3	2	1
	X		

- arbeitet konstruktiv und vertrauensvoll mit Anderen zusammen
- versucht gemeinsame Lösungen und Wege zu finden, auch wenn unterschiedliche Interessen oder Interessengruppen vorhanden sind
- bezieht Erfahrungen und Kenntnisse von Kolleginnen / Kollegen mit ein und gibt eigene Erfahrungen an die Anderen weiter
- integriert sich zur Einsatzbewältigung in das Team, übernimmt Aufgaben und respektiert / akzeptiert auch unterschiedliche Rollen
- verhält sich gegenüber Vorgesetzten loyal

3.3.4 Durchsetzungsfähigkeit

4	3	2	1
X			

- bezieht klare Standpunkte und vertritt eigene Überzeugungen
- äußert die eigene Meinung selbstsicher und versteckt sich nicht hinter Anderen / Autoritäten
- sorgt für die Einhaltung bzw. Umsetzung dienstlicher Vorgaben
- setzt Entscheidungen sachlich und selbstbewusst um



Anforderungsprofil - Einzelprofil

(Masterprofil Führung mit Personalverantwortung)

Profil-Nr. 3041-21-202

Gültig ab: 14.07.2021

3.4 Kunden- und adressaten (anwender-) orientiertes Handeln

3.4.1 Service- / Dienstleistungsorientierung	4	3	2	1
	X			

- versteht die eigene Tätigkeit als Dienstleistung / Service und stellt das Handeln darauf ein
- vermittelt den Dienstleistungs- / Servicegedanken den MA / MA'innen und sorgt für entsprechende Akzeptanz
- sorgt für eine zügige Bearbeitung

3.4.2 Diversitätskompetenz	4	3	2	1
	X			

- akzeptiert die Verschiedenartigkeit der Kulturen, Traditionen u. Lebensweisen und verhält sich ihnen ggü. neutral und sachlich
- kann Kontakt zu Angehörigen anderer Kulturen herstellen
- hat ein angemessenes äußeres Erscheinungsbild und entsprechende Umgangsformen
- repräsentiert angemessen
- tritt angemessen auf

3.5 Führungsverhalten (nur bei Führungskräften)

3.5.1 Anleitung / Information	4	3	2	1
	X			

- gibt wichtige Informationen strukturiert, regelmäßig, umfassend und zeitgerecht weiter
- stellt Entscheidungen transparent dar
- berät und unterstützt MA / MA'innen

3.5.2 Delegationsfähigkeit	4	3	2	1
	X			

- überträgt Aufgaben und Verantwortung im angemessenem Rahmen

3.5.3 Vorbildfunktion	4	3	2	1
	X			

- lebt erwartetes Leistungs- und Sozialverhalten selbst vor
- hält sich an behördeneigene Vorgaben

3.5.4 Motivationsfähigkeit	4	3	2	1
	X			

- fördert die Zusammenarbeit im Team
- entwickelt gemeinsam mit den MA / MA'innen Ziele
- berücksichtigt persönliche Interessen der MA'in / des MA bei der Gestaltung der Arbeitsbedingungen (zeitl., räuml., Arbeitsmittel)
- äußert Anerkennung und kritisiert angemessen

**Anforderungsprofil - Einzelprofil**

(Masterprofil Führung mit Personalverantwortung)

Profil-Nr. 3041-21-202

Gültig ab: 14.07.2021

3.5.5 Personalentwicklung

4 3 2 1
X

- kann MA / MA'innen differenziert in ihren Stärken und Schwächen einschätzen und ihren Potenzialen entsprechend fördern
- setzt sich aktiv für die Gleichstellung von Frauen und Männern ein
- beachtet das Gleichberechtigungsgebot für Menschen mit Behinderung
- achtet auf gleichberechtigte Teilhabe und Antidiskriminierung bei allen MA / MA'innen

3.5.6 Fürsorge

4 3 2 1
X

- kümmert sich um die Belange der MA / MA'innen
- sorgt für eine am MA / an der MA'in ausgerichtete Optimierung der Arbeitsbedingungen
- ist erreichbar und bietet im Bedarfsfall Hilfestellung an

**Anforderungsprofil - Einzelprofil**

(Masterprofil Führung mit Personalverantwortung)

Profil-Nr. 3008-12-464

Gültig ab: 01.01.2013

Dienststelle(n): **Dir ZA Gef 01**
Laufbahn: **gehobener Dienst**
Aufgabe: **Hilfsreferent/in Gefangenewesen**
Verbleib bei: **Dir ZA St 31**

Aufgaben der Masterprofilgruppe Führung mit Personalverantwortung gD:

Personalmanagement / organisatorische Maßnahmen
Insbesondere

- Weisungsbefugnis gegenüber unterstellten Mitarbeiter/-innen
- Personalentwicklung bei Einzelpersonalmaßnahmen
- Führung mit Zielen
- Erstellung von / Beteiligung an der Erstellung von dienstlichen Beurteilungen, Dienstleistungsberichten und sonstigen Leistungsbewertungen
- Mitgestaltung von (Arbeits-)Bedingungen, die Leistungen ermöglichen und Arbeitszufriedenheit steigern
- Gewährleistung eines ordnungsgemäßen Dienstbetriebes
- Verantwortung des Personal- und Sachmitteleinsatzes

Konzeption / Koordination von bereichsspezifischen / bereichsübergreifenden Maßnahmenkonzepten

Erarbeitung von Entscheidungsvorlagen, Entscheidung bereichstypischer Einzeltätigkeiten

Repräsentation der Polizei

Beratung und Information von Vorgesetzten

Kooperation mit externen Institutionen / Behörden in vollzugspolizeilichen Angelegenheiten

Leitung von Einsatzlagen

1. Beschreibung des Aufgabengebietes

Das Aufgabengebiet umfasst

- das Leiten der Führungsgruppe mit Weisungsbefugnis gegenüber den unterstellten Mitarbeiterinnen und Mitarbeitern
- die Personalentwicklung bei Einzelpersonalmaßnahmen
- das Führen der Führungsgruppe mit Zielen im Täglichen Dienst sowie bei Einsätzen aus besonderem Anlass
- das Erstellen von / das Beteiligen an der Erstellung von dienstlichen Beurteilungen, Dienstleistungsberichten und sonstigen Leistungsbewertungen
- das Mitgestalten von Arbeitsbedingungen, die Leistungen ermöglichen und die Arbeitszufriedenheit steigern
- das Koordinieren, Gestalten und Überwachen des ordnungsgemäßen Dienstbetriebes im Referat Gefangenewesen
- das Planen und Realisieren des Personal- und Sachmitteleinsatzes innerhalb der Führungsgruppe

**Anforderungsprofil - Einzelprofil**
(Masterprofil Führung mit Personalverantwortung)

Profil-Nr. 3008-12-464

Gültig ab: 01.01.2013

- pe
- das Konzipieren, Koordinieren von bereichsspezifischen / bereichsübergreifenden Maßnahmenkonzepten die Vorbereitung von Zielvereinbarungen die Analyse von Dienstabläufen im Referat Gefangenewesen zur Verbesserung bzw. Effizienz-steigerung
 - Das Erarbeiten von Vorschlägen und Richtlinien für die Aufgabenbewältigung im Täglichen Dienst der Referatsgruppen des Gefangenewesens
 - Erarbeitung von Entscheidungsvorlagen, Entscheidung bereichstypischer Einzeltätigkeiten (z. B. durch die ständige Auswertung der polizeilichen Lagebilder oder das Beurteilen von Sofortlagen und das Treffen von notwendigen polizeitaktischen Entscheidungen)
 - die Repräsentation der Polizei gegenüber externen Personen und Institutionen
 - das Beraten und Informieren der Referatsleitung
 - die Kooperation mit externen Institutionen / Behörden (z.B. Justiz- und Verwaltungsbehörden) in vollzugspolizeilichen Angelegenheiten
 - das Führen eines Einsatzabschnittes bzw. Unterabschnittes Gefangenewesen bei Einsätzen aus besonderem Anlass

2. formale Voraussetzungen

(Hinweis: Angaben zu den Besoldungsgruppen sowie weitere Eignungsvoraussetzungen sind kein Bestandteil des Anforderungsprofils; diese Informationen sind den entsprechenden stellen- / personalwirtschaftlichen Unterlagen zu entnehmen)

Erfüllung der beamten- und laufbahnrechtlichen Voraussetzungen für den gehobenen Polizeivollzugsdienst des Laufbahnzweiges Schutzpolizei

3. Leistungsmerkmale (fachliche und außerfachliche Anforderungen)

Die für das Aufgabengebiet erforderlichen Fachkenntnisse, Rechtskenntnisse, EDV- Kenntnisse, Erfahrungswissen, sonstigen fachlichen Fähigkeiten/Fertigkeiten (praktische, theoretische, technische, handwerkliche usw.) sind den Einzelmerkmalen als Operationalisierungen in Gestalt einer Aufzählung zuzufügen.

Die außerfachlichen Leistungsmerkmale sind abschließend formuliert.

Für die optimale Bewältigung des Aufgabengebietes:
4 = unabdingbar, 3 = sehr wichtig, 2 = wichtig, 1 = erforderlich

3.1 Fachkompetenzen

3.1.1 Kenntnisse, Anwendung und Umsetzung der für das Aufgabengebiet fachlich relevanten Rechtsgrundlagen und sonstiger behördlicher Vorgaben 4 3 2 1 X

- sehr gute Kenntnisse im Bereich des Versammlungs-, Eingriffs-, Straf- und Gefahrenabwehrrechtes sowie des UZwG
- sehr gute Kenntnisse über die für das Aufgabengebiet relevanten Geschäftsanweisungen und Konzepte (z.B. Geschäftsanweisung über den Täglichen Dienst im Referat Gefangenewesen der Direktion

**Anforderungsprofil - Einzelprofil**

(Masterprofil Führung mit Personalverantwortung)

Profil-Nr. 3008-12-464

Gültig ab: 01.01.2013

Zentrale Aufgaben)

3.1.2	Aufgaben- und tätigkeitsspezifische Fachkenntnisse, Fähigkeiten und Fertigkeiten sowie deren Anwendung und Umsetzung	4	3	2	1
			X		

- sehr gute Kenntnisse in der Beurteilung, Bewertung und abschließenden Einordnung von Sachverhalten und Lageentwicklungen
- sehr gute Kenntnisse in der Planung und Durchführung von Einsätzen im Täglichen Dienst und Diensten aus besonderem Anlass
- EDV-Kenntnisse hinsichtlich der Anwendung der durch die Behörde zur Verfügung gestellten Standardsoftware mit den dazugehörigen Programmen, insbesondere vom POLIKS-Gewahrsam-Modul

3.1.3	Kenntnisse in der Personalführung sowie deren Anwendung und Umsetzung	4	3	2	1
		X			

- sehr gute Kenntnisse im Personalvertretungsgesetz Berlin (PersVG), Landesgleichstellungsgesetz (LGG), Frauenförderplan, Sozialgesetzbuch IX (SGB IX), Verwaltungsvorschrift Integration behinderter Menschen, Behindertengleichstellungsgesetz (BGG) sowie dem Landesgleichberechtigungsgesetz (LGBG), Allgemeinen Gleichbehandlungsgesetz (AGG), Gesetz zur Regelung von Partizipation und Integration in Berlin (PartIntG)
- sehr gute Führungs- undmitarbeiterbezogene Kenntnisse des Dienst- und Tarifrechts (z.B. Landesbeamten-gesetz, Laufbahn-gesetz, Arbeitszeitverordnung, Tarifvertrag der Länder)
- sehr gute Kenntnisse der polizeilichen Dienstvorschriften zur Führung und Zusammenarbeit (PDV 100, 300, 350 BE) in der jeweils gültigen Fassung
- sehr gute Kenntnisse der Führungskommunikation (z.B. mitarbeiterorientierte Gesprächsführung, Delegation, Anleitung, Weisung, Informationsweitergabe)
- sehr gute Kenntnisse der Einsatzlehre und Führung im Einsatzfall
- sehr gute Kenntnisse der Führungspsychologie, der Führungsprinzipien-techniken, -stile
- sehr gute Kenntnisse über einen effektiven Einsatz von Personalressourcen und Sachmitteln
- Kenntnisse über die Teambildung und Steuerung von Gruppen
- Führungsbezogene Kenntnisse des Qualitätsmanagements, des Controllings, von Zielvereinbarungen
- sehr gute Kenntnisse von Personalmanagementinstrumenten und -maßnahmen (z.B: Anforderungsprofile, Potenzialerkennung, Personalauswahlverfahren, Mitarbeitergespräche, Dienstliche Beurteilungen, Personalentwicklung)
- Kenntnisse über Methoden des Zeitmanagements
- Kenntnisse über Problem- und Konfliktlösungsstrategien und methoden



Anforderungsprofil - Einzelprofil

(Masterprofil Führung mit Personalverantwortung)

Profil-Nr. 3008-12-464

Gültig ab: 01.01.2013

3.2 Leistungsverhalten

3.2.1	Zuverlässigkeit	4	3	2	1
	<ul style="list-style-type: none"> • arbeitet genau und gründlich, berücksichtigt Details angemessen • hält sich an getroffene Vereinbarungen, Zusagen und Termine 	X			
3.2.2	Organisationsfähigkeit	4	3	2	1
	<ul style="list-style-type: none"> • setzt bei der Aufgabenbewältigung zeitliche und inhaltliche Prioritäten • plant die gesamte Aufgabenerledigung systematisch (z.B. hinsichtlich Zeit, Menge, Material, Personal, Inhalt) 	X			
3.2.3	Belastbarkeit	4	3	2	1
	<ul style="list-style-type: none"> • hält den körperlichen Belastungen stand • hält psychischen Belastungen stand • erfüllt auch unter erschwerten Bedingungen (z. B. Zeitdruck, wechselnde Arbeitsbedingungen, erhöhter Arbeitsanfall) die Aufgaben • ist erschwerten Bedingungen auch über einen längeren Zeitraum gewachsen • handelt in Stresssituationen besonnen 	X			
3.2.4	Entscheidungsfähigkeit	4	3	2	1
	<ul style="list-style-type: none"> • entscheidet sach- und situationsgerecht • entscheidet zeitgerecht • entscheidet auch bei unvollständiger Informationsbasis • trifft auch unangenehme Entscheidungen • berücksichtigt die Auswirkungen eigener Entscheidungen • erkennt selbstständig Situationen, die Entscheidungen erfordern und trifft diese 	X			
3.2.5	Flexibilität	4	3	2	1
	<ul style="list-style-type: none"> • zeigt sich neuen Entwicklungen / Aufgaben interessiert und aufgeschlossen, um sie für die eigene Arbeit zu nutzen • kann sich schnell auf neue / unvorhersehbare Situationen einstellen • kann mehrere Aufgaben / Sachverhalte parallel sachgerecht bearbeiten 	X			
3.2.6	Auffassungsgabe / Urteilsvermögen	4	3	2	1
	<ul style="list-style-type: none"> • gewinnt schnell den Überblick über Situationen / Sachverhalte und legt das eigene Handeln fest • erkennt Zusammenhänge zu anderen Sachverhalten / Vorgängen bzw. Hintergründen / Strukturen und berücksichtigt die Auswirkungen • besitzt die Fähigkeit, Wesentliches von Unwesentlichem zu unterscheiden und den Sachverhalt richtig einzuschätzen • erfasst die Bedeutung von Einzelinformationen und berücksichtigt die- 	X			



Anforderungsprofil - Einzelprofil

(Masterprofil Führung mit Personalverantwortung)

Profil-Nr. 3008-12-464

Gültig ab: 01.01.2013

se bei der eigenen Aufgabenerledigung

3.2.7 Leistungs- / Einsatzbereitschaft	4	3	2	1
			X	

- setzt sich realistische Leistungsziele und zeigt Einsatz bei der Umsetzung
- interessiert sich für die Aufgabe und engagiert sich für deren Erfüllung
- übernimmt bereitwillig nicht vorhersehbare Aufträge
- bringt im Rahmen des Aufgabengebietes selbstständig Ideen, Vorschläge, Impulse ein

3.2.8 Verantwortung	4	3	2	1
			X	

- steht für das eigene Handeln ein
- verantwortet eigene Entscheidungen und zieht sich nicht hinter Strukturen oder Autoritäten zurück
- nimmt die persönliche Verantwortung für nachgeordnete Dienstkräfte wahr

3.2.9 Entwicklungs- / Veränderungsbereitschaft	4	3	2	1
			X	

- hält sich fachlich auf aktuellem Stand
- steht Veränderungen aufgeschlossen ggü. und erkennt ggf. positive Entwicklungschancen
- akzeptiert Lernen als ständige Herausforderung u. Notwendigkeit

3.2.10 Wirtschaftliches Denken und Handeln	4	3	2	1
			X	

- berücksichtigt ökonomische Aspekte im Personal- und Sachmitteleinsatz

3.3 Sozialverhalten

3.3.1 Kommunikationsfähigkeit	4	3	2	1
			X	

- drückt sich schriftlich verständlich und überzeugend aus
- drückt sich mündlich verständlich und überzeugend aus
- hört Gesprächspartnerinnen / Gesprächspartnern zu, lässt sie ausreden und räumt ihnen die notwendige Gesprächszeit ein
- kann Kontakt zu Anderen herstellen und halten
- kann einfühlsam auf Andere und deren Kommunikationsverhalten eingehen
- ist in der Lage Gesprächsverläufe / Gruppenprozesse ergebnisorientiert und zielgerichtet zu steuern

3.3.2 Konfliktfähigkeit	4	3	2	1
			X	

- erkennt Konfliktsituationen und reagiert angemessen darauf
- bietet realistische Lösungsmöglichkeiten an
- spricht Konflikte offen an, geht ihnen nicht aus dem Weg, vermittelt zw.



Anforderungsprofil - Einzelprofil

(Masterprofil Führung mit Personalverantwortung)

Profil-Nr. 3008-12-464

Gültig ab: 01.01.2013

Konfliktparteien

- kann Kritik angemessen vortragen, ohne persönlich zu verletzen
- nimmt sachlich vorgetragene Kritik an

3.3.3 Kooperationsfähigkeit

4 3 2 1
X

- arbeitet konstruktiv und vertrauensvoll mit Anderen zusammen
- versucht gemeinsame Lösungen und Wege zu finden, auch wenn unterschiedliche Interessen oder Interessengruppen vorhanden sind
- bezieht Erfahrungen und Kenntnisse von Kolleginnen / Kollegen mit ein und gibt eigene Erfahrungen an die Anderen weiter
- integriert sich zur Einsatzbewältigung in das Team, übernimmt Aufgaben und respektiert / akzeptiert auch unterschiedliche Rollen
- verhält sich gegenüber Vorgesetzten loyal

3.3.4 Durchsetzungsfähigkeit

4 3 2 1
X

- bezieht klare Standpunkte und vertritt eigene Überzeugungen
- äußert die eigene Meinung selbstsicher und versteckt sich nicht hinter Anderen / Autoritäten
- sorgt für die Einhaltung bzw. Umsetzung dienstlicher Vorgaben
- setzt Entscheidungen sachlich und selbstbewusst um

3.4 Kunden- und adressaten (anwender-) orientiertes Handeln

3.4.1 Service- / Dienstleistungsorientierung

4 3 2 1
X

- versteht die eigene Tätigkeit als Dienstleistung / Service und stellt das Handeln darauf ein
- vermittelt den Dienstleistungs- / Servicegedanken den MA / MA'innen und sorgt für entsprechende Akzeptanz
- sorgt für eine zügige Bearbeitung

3.4.2 Diversitätskompetenz

4 3 2 1
X

- akzeptiert die Verschiedenartigkeit der Kulturen, Traditionen u. Lebensweisen und verhält sich ihnen ggü. neutral und sachlich
- kann Kontakt zu Angehörigen anderer Kulturen herstellen
- hat ein angemessenes äußeres Erscheinungsbild und entsprechende Umgangsformen
- repräsentiert angemessen
- tritt angemessen auf

3.5 Führungsverhalten (nur bei Führungskräften)

3.5.1 Anleitung / Information

4 3 2 1
X

- gibt wichtige Informationen strukturiert, regelmäßig, umfassend und zeitgerecht weiter



Anforderungsprofil - Einzelprofil

(Masterprofil Führung mit Personalverantwortung)

Profil-Nr. 3008-12-464

Gültig ab: 01.01.2013

- stellt Entscheidungen transparent dar
- berät und unterstützt MA / MA'innen

3.5.2 Delegationsfähigkeit 4 3 2 1
X

- überträgt Aufgaben und Verantwortung im angemessenem Rahmen

3.5.3 Vorbildfunktion 4 3 2 1
X

- lebt erwartetes Leistungs- und Sozialverhalten selbst vor
- hält sich an behördeneigene Vorgaben

3.5.4 Motivationsfähigkeit 4 3 2 1
X

- fördert die Zusammenarbeit im Team
- entwickelt gemeinsam mit den MA / MA'innen Ziele
- berücksichtigt persönliche Interessen der MA' in / des MA bei der Gestaltung der Arbeitsbedingungen (zeitl., räuml., Arbeitsmittel)
- äußert Anerkennung und kritisiert angemessen

3.5.5 Personalentwicklung 4 3 2 1
X

- kann MA / MA'innen differenziert in ihren Stärken und Schwächen einschätzen und ihren Potenzialen entsprechend fördern
- setzt sich aktiv für die Gleichstellung von Frauen und Männern ein
- beachtet das Gleichberechtigungsgebot für Menschen mit Behinderung
- achtet auf gleichberechtigte Teilhabe und Antidiskriminierung bei allen MA / MA'innen

3.5.6 Fürsorge 4 3 2 1
X

- kümmert sich um die Belange der MA / MA'innen
- sorgt für eine am MA / an der MA' in ausgerichtete Optimierung der Arbeitsbedingungen
- ist erreichbar und bietet im Bedarfsfall Hilfestellung an