



Anforderungsprofil - Einzelprofil
(Masterprofil Führungsunterstützung mit Führung)

Profil-Nr. 3038-26-78

Gültig ab: 13.05.2026

Dienststelle(n): **Dir ZS Pers A 31**
Laufbahn: **gehobener Dienst**
Aufgabe: **L SG Strategischer Stellenbedarf (h.A.)**
Verbleib bei: **Dir ZS LB 3**

Aufgaben der Masterprofilgruppe Führungsunterstützung mit Führung gD:

Unterstützung / Beratung / Zuarbeit für die Vorgesetzten in den polizeifachlichen Aufgaben des Bereiches

Analyse, Aufbereitung und Bearbeitung der fachspezifischen Vorgänge des Aufgabenbereiches bis zur Entscheidungsreife

Koordination / Steuerung von Vorgängen

anlassbezogener Einsatz in Führungsstäben

Führung von Mitarbeitern bzw. Mitarbeiterinnen

1. Beschreibung des Aufgabengebietes

Unterstützung / Beratung / Zuarbeit für die Vorgesetzten einschließlich der Behördenleitung in den polizeifachlichen Aufgaben des Bereiches

- Beraten und Mitwirken bei Entwürfen und der Durchführung von Strukturveränderungen
- Beraten der Leistungs- und Verantwortungszentren und Serviceeinheiten in allen Angelegenheiten des Personal- und Stellenbedarfes
- Erarbeiten von auch komplexen und herausragenden gesamtbehördlichen Stellenwandelungskonzepten und personalstrategischen Schwerpunkten
- Erstellen von herausragenden Entscheidungsvorlagen zu Organisationsveränderungen unter Beachtung vollzugspolizeilicher Aspekte, der Aufgaben- und Stellenzuweisung, der Zuständigkeiten und Schnittstellen der Behörde
- Erheben, Begründen und Anmelden des Personal- und Stellenbedarfes für die Aufstellung des Haushaltsplans, verbunden mit strategischer Verantwortung und Entscheidungstiefe
- Beraten und Unterstützen in und ggf. Leiten von Projekt- und Arbeitsgruppen in Themen der Stellenwirtschaft

Analyse, Aufbereitung und Bearbeitung der fachspezifischen Vorgänge des Aufgabenbereiches bis zur Entscheidungsreife

- Bewerten aller stellentechnischen, organisatorischen und haushaltspolitischen Veränderungen und die Beurteilung der Auswirkungen auf den strategischen Personalbedarf einschließlich des Erstellens von auch herausragenden Konzepten zur Prioritätensetzung
- Treffen von komplexen und strategischen Entscheidungen mit einem hohen Maß der Verantwortung
- Bearbeiten von stellenwirtschaftlichen Angelegenheiten bei Änderungen, Optimierungen und Einrichtungen von Organisationseinheiten unter Berücksichtigung (haushalts-) politischer und behördlicher Vorgaben, polizeitaktischer Erfordernisse des Vollzuges und vollzugsnaher Bereiche, einschließlich der Darstellung der neuen Sollstrukturen und der hierzu erforderlichen Stellenverlagerungen



Anforderungsprofil - Einzelprofil
(Masterprofil Führungsunterstützung mit Führung)

Profil-Nr. 3038-26-78

Gültig ab: 13.05.2026

- Feststellen und Bewerten des Stellenbedarfs der nachgeordneten Organisationseinheiten unter Berücksichtigung polizeitaktischer Erfordernisse
- Erarbeiten von Kriterien zur Bemessung des Stellenbedarfs sowie Veranlassen und Überwachen von erforderlichen Ausgleichsmaßnahmen auch unter personalstrategischen Schwerpunkten
- Erstellen umfangreicher Stellen- und Personalrecherchen als Grundlage für Sollstellenabgleiche und zur stellentechnischen Verteilung von Probezeitbeamten/innen
- Verantworten der Qualität und Rechtssicherheit von zu treffenden Entscheidungen
- Erarbeiten der Einstellungszahlen im Vollzugsdienst im Rahmen der Personalbedarfsberechnungen und Personalplanungen
- Erarbeiten von herausragenden fachlichen Standards und umfangreichen, komplexen Stellungnahmen im Themenbereich des strategischen Stellenbedarfs
- Beantworten von internen und externen Anfragen auch aus dem Abgeordnetenhaus sowie dem Fertigen von Stellungnahmen zu Prüfungsmitteilungen und -beanstandungen des Rechnungshofes
- Beobachten und Analysieren von komplexen politischen, gesellschaftlichen und polizeilichen Entwicklungen hinsichtlich ihrer Auswirkungen auf die strategische Stellenplanung der Polizei Berlin
- Gewährleisten der Erhebung, Bearbeitung, Analyse und Kontrolle sämtlicher Prozesse im Stellenbesetzungsverfahren innerhalb der Zuständigkeit des eigenen Bereichs

Koordination / Steuerung von Vorgängen

- Organisieren und Steuern der Arbeitsabläufe mit einem hohen Maß der Verantwortung
- Koordinieren aller den Sachbereich tangierenden stellenwirtschaftlichen und personalstrategischen Vorgänge, insbesondere Veränderungen am Stellenplan
- Wahrnehmen enger Fachabstimmungen mit der Senatsverwaltung für Inneres und Sport innerhalb des Aufgabenbereichs unter Berücksichtigung vollzugspolizeilicher Erfordernisse
- Netzwerken mit internen Dienststellen und externen Behörden in stellenstrategischen Angelegenheiten unter der Beachtung vollzugspolizeilicher Aspekte

anlassbezogener Einsatz in Führungsstäben

- Einsatz im Führungsstab bei stadtweiten Lagen

Führung von Mitarbeitern bzw. Mitarbeiterinnen

- Fachliches und organisatorisches Leiten des Bereichs mit Weisungsbefugnis ggü. unterstellten Mitarbeitenden
- Gewährleisten eines ordnungsgemäßen Dienstbetriebes
- Erstellen von dienstlichen Beurteilungen und sonstigen Leistungsbewertungen
- Gestalten von (Arbeits-)Bedingungen, die Leistungen ermöglichen und die Arbeitszufriedenheit steigern, u.a. durch Umsetzen der Maßgaben des Gesundheitsmanagements
- Veranlassen von Maßnahmen zur Qualifikation von Mitarbeitenden und Personalentwicklung

2. formale Voraussetzungen

(Hinweis: Angaben zu den Besoldungsgruppen sowie weitere Eignungsvoraussetzungen sind kein Bestandteil des Anforderungsprofils; diese Informationen sind den entsprechenden stellen- / personalwirtschaftlichen Unterlagen zu entnehmen)



Anforderungsprofil - Einzelprofil
(Masterprofil Führungsunterstützung mit Führung)

Profil-Nr. 3038-26-78

Gültig ab: 13.05.2026

Erfüllung der beamten- und laufbahnrechtlichen Voraussetzungen für den gehobenen Polizeivollzugsdienst eines der Laufbahnzweige Schutzpolizei / Kriminalpolizei / Gewerbeaufsichtsdienst

3. Leistungsmerkmale (fachliche und außerfachliche Anforderungen)

Die für das Aufgabengebiet erforderlichen Fachkenntnisse, Rechtskenntnisse, EDV- Kenntnisse, Erfahrungswissen, sonstigen fachlichen Fähigkeiten/Fertigkeiten (praktische, theoretische, technische, handwerkliche usw.) sind den Einzelmerkmalen als Operationalisierungen in Gestalt einer Aufzählung zuzufügen.
Die außerfachlichen Leistungsmerkmale sind abschließend formuliert.

Für die optimale Bewältigung des Aufgabengebietes:
4 = unabdingbar, 3 = sehr wichtig, 2 = wichtig, 1 = erforderlich

3.1 Fachkompetenzen

3.1.1	Kenntnisse, Anwendung und Umsetzung der für das Aufgabengebiet fachlich relevanten Rechtsgrundlagen und sonstiger behördlicher Vorgaben	4 X	3	2	1
	<ul style="list-style-type: none"> • Herausragende Rechtskenntnisse des Laufbahngesetzes (LfbG), der Verordnung über die Laufbahn der Beamten/-innen des Polizeivollzuges (PoL-LVO), der Landeshaushaltsordnung (LHO) sowie Kenntnisse des Landesbeamtengesetzes (LBG) und des Gesetzes zum Schutz personenbezogener Daten in der Berliner Verwaltung (BlnDSG) einschließlich der dazugehörigen Verwaltungsvorschriften und einschlägiger Rechtsprechungen • Herausragende Kenntnisse über die allgemeinen und besonderen Bestimmungen des Geschäftsverfahren innerhalb der Berliner Behörden (GGO I und II) • Kenntnisse über die Inhalte der für den Vollzug maßgebenden Konzepte und Geschäftsanweisungen • Kenntnisse in der Einsatz- und Führungslehre sowie diesbezüglichen Polizeidienstvorschriften • Kenntnisse über die für den Polizeivollzug relevanten Gesetze (z.B. ASOG Berlin, UZwG Berlin, StGB, StPO) 				
3.1.2	Aufgaben- und tätigkeitsspezifische Fachkenntnisse, Fähigkeiten und Fertigkeiten sowie deren Anwendung und Umsetzung	4 X	3	2	1
	<ul style="list-style-type: none"> • herausragende Kenntnisse über die Zuständigkeiten und die Aufbau- und Ablauforganisation der Polizei Berlin samt interner Kommunikationswege in Bezug auf die Strukturierung, Gliederung und Organisation von Dienststellen, Arbeitsabläufen und Führungsstrukturen • hohes Maß an interdisziplinärem Fachwissen, herausragendem analytischen Denken, rechtlicher Sorgfalt und politischer Sensibilität • tiefgreifende Kenntnisse über die Aufgabengebiete/-inhalte des Vollzugsdienstes sowie Erfahrungen über die Tätigkeiten des Täglichen 				



Anforderungsprofil - Einzelprofil
 (Masterprofil Führungsunterstützung mit Führung)

Profil-Nr. 3038-26-78

Gültig ab: 13.05.2026

Dienstes aufgrund vorheriger Verwendung bei nachgeordneten Organisationseinheiten des Polizeivollzuges zur Beurteilung von Organisationsentwicklungsmaßnahmen und den damit verbundenen Konsequenzen für den Personal- und Stellenbedarf

- tiefgehende Kenntnisse in der Stabsarbeit
- herausragende Kenntnisse, Fähigkeiten und Erfahrungen in der Erstellung von strategischen Stellenkonzeptionen und Analysen sowie deren Präsentation
- herausragende methodische Kenntnisse und Fertigkeiten der Leitung und Steuerung von Arbeits- und Projektgruppen
- gute Kenntnisse in Moderations- und Präsentationstechniken
- Kenntnisse über die Arbeitsabläufe in Befehlsstellen und Führungsstäben
- vertiefte Anwenderkenntnisse der Standardsoftware MS Office sowie der integrierten Personalverwaltung (IPV)
- eingehende Erfahrung in der Steuerung und Umsetzung stellentechnischer Organisationsmaßnahmen
- stark ausgeprägte Fähigkeiten der mündlichen und schriftlichen Darstellung auch bei komplizierten, herausragenden und umfangreichen Sachverhalten
- gute Kenntnisse der Gremienstrukturen und der prozessbezogenen Arbeitszusammenhänge

3.1.3	Kenntnisse in der Personalführung sowie deren Anwendung und Umsetzung	4	3	2	1
				X	

- herausragende Kenntnisse im Personalvertretungsgesetz (PersVG), Landesgleichstellungsgesetz (LGG), Frauenförderplan, Sozialgesetzbuch IX (SGB IX), Verwaltungsvorschrift Inklusion behinderter Menschen, Behindertengleichstellungsgesetz (BGG) sowie dem Landesgleichberechtigungsgesetz (LGBG), Allgemeinen Gleichbehandlungsgesetz (AGG), Landesantidiskriminierungsgesetz (LADG), Gesetz zur Förderung der Partizipation in der Migrationsgesellschaft des Landes Berlin (PartMigG)
- umfassende Kenntnisse der Führungskommunikation (z.B. strukturierte, mitarbeiterorientierte Gesprächsführung, Anleitung, Informationsweitergabe, Delegation, Weisung)
- Herausragende soziale, kommunikative und organisatorische Fähigkeiten
- sehr gute Kenntnisse über Methoden des Zeitmanagements
- sehr gute Kenntnisse über Problem- und Konfliktlösungsstrategien und -methoden
- sehr gute Kenntnisse über einen effektiven Einsatz von Personalressourcen und Sachmitteln

3.2 Leistungsverhalten

3.2.1	Zuverlässigkeit	4	3	2	1
-------	-----------------	---	---	---	---



Anforderungsprofil - Einzelprofil
(Masterprofil Führungsunterstützung mit Führung)

Profil-Nr. 3038-26-78

Gültig ab: 13.05.2026

					X
	<ul style="list-style-type: none"> • arbeitet genau und gründlich, berücksichtigt Details angemessen • hält sich an getroffene Vereinbarungen, Zusagen und Termine 				
3.2.2	Organisationsfähigkeit	4	3 X	2	1
	<ul style="list-style-type: none"> • setzt bei der Aufgabenbewältigung zeitliche und inhaltliche Prioritäten • plant die gesamte Aufgabenerledigung systematisch (z.B. hinsichtlich Zeit, Menge, Material, Personal, Inhalt) 				
3.2.3	Belastbarkeit	4	3 X	2	1
	<ul style="list-style-type: none"> • hält den körperlichen Belastungen stand • hält psychischen Belastungen stand • erfüllt auch unter erschwerten Bedingungen (z. B. Zeitdruck, wechselnde Arbeitsbedingungen, erhöhter Arbeitsanfall) die Aufgaben • ist erschweren Bedingungen auch über einen längeren Zeitraum gewachsen • handelt in Stresssituationen besonnen 				
3.2.4	Entscheidungsfähigkeit	4	3 X	2	1
	<ul style="list-style-type: none"> • entscheidet sach- und situationsgerecht • entscheidet zeitgerecht • entscheidet auch bei unvollständiger Informationsbasis • berücksichtigt die Auswirkungen eigener Entscheidungen • erkennt selbstständig Situationen, die Entscheidungen erfordern und trifft diese 				
3.2.5	Flexibilität	4	3	2 X	1
	<ul style="list-style-type: none"> • zeigt sich neuen Entwicklungen / Aufgaben interessiert und aufgeschlossen, um sie für die eigene Arbeit zu nutzen • kann sich schnell auf neue / unvorhersehbare Situationen einstellen • kann mehrere Aufgaben / Sachverhalte parallel sachgerecht bearbeiten 				
3.2.6	Auffassungsgabe / Urteilsvermögen	4	3 X	2	1
	<ul style="list-style-type: none"> • gewinnt schnell den Überblick über Situationen / Sachverhalte und legt das eigene Handeln fest • erkennt Zusammenhänge zu anderen Sachverhalten / Vorgängen bzw. Hintergründen / Strukturen und berücksichtigt die Auswirkungen • besitzt die Fähigkeit, Wesentliches von Unwesentlichem zu unterscheiden und den Sachverhalt richtig einzuschätzen 				



Anforderungsprofil - Einzelprofil
(Masterprofil Führungsunterstützung mit Führung)

Profil-Nr. 3038-26-78

Gültig ab: 13.05.2026

3.2.7	Leistungs- / Einsatzbereitschaft	4	3 X	2	1
	<ul style="list-style-type: none"> • setzt sich realistische Leistungsziele und zeigt Einsatz bei der Umsetzung • interessiert sich für die Aufgabe und engagiert sich für deren Erfüllung • übernimmt bereitwillig nicht vorhersehbare Aufträge • bringt im Rahmen des Aufgabengebietes selbstständig Ideen, Vorstellungen, Impulse ein 				
3.2.8	Verantwortung	4	3 X	2	1
	<ul style="list-style-type: none"> • steht für das eigene Handeln ein • verantwortet eigene Entscheidungen und zieht sich nicht hinter Strukturen oder Autoritäten zurück 				
3.2.9	Entwicklungs- / Veränderungsbereitschaft	4	3	2 X	1
	<ul style="list-style-type: none"> • hält sich fachlich auf aktuellem Stand • steht Veränderungen aufgeschlossen ggü. und erkennt ggf. positive Entwicklungschancen • akzeptiert Lernen als ständige Herausforderung u. Notwendigkeit 				
3.2.10	Wirtschaftliches Denken und Handeln	4	3	2 X	1
	<ul style="list-style-type: none"> • setzt Sachmittel unter Berücksichtigung vorhandener Ressourcen angemessen ein 				
3.3 Sozialverhalten					
3.3.1	Kommunikationsfähigkeit	4 X	3	2	1
	<ul style="list-style-type: none"> • drückt sich schriftlich verständlich und überzeugend aus • drückt sich mündlich verständlich und überzeugend aus • hört Gesprächspartnerinnen / Gesprächspartnern zu, lässt sie ausreden und räumt ihnen die notwendige Gesprächszeit ein • kann Kontakt zu Anderen herstellen und halten • kann einfühlsam auf Andere und deren Kommunikationsverhalten eingehen • ist in der Lage Gesprächsverläufe / Gruppenprozesse ergebnisorientiert und zielgerichtet zu steuern 				
3.3.2	Konfliktfähigkeit	4	3 X	2	1
	<ul style="list-style-type: none"> • erkennt Konfliktsituationen und reagiert angemessen darauf • bietet realistische Lösungsmöglichkeiten an • kann Kritik angemessen vortragen, ohne persönlich zu verletzen • nimmt sachlich vorgetragene Kritik an 				
3.3.3	Kooperationsfähigkeit	4	3 X	2	1



Anforderungsprofil - Einzelprofil
(Masterprofil Führungsunterstützung mit Führung)

Profil-Nr. 3038-26-78

Gültig ab: 13.05.2026

- arbeitet konstruktiv und vertrauensvoll mit Anderen zusammen
- versucht gemeinsame Lösungen und Wege zu finden, auch wenn unterschiedliche Interessen oder Interessengruppen vorhanden sind
- bezieht Erfahrungen und Kenntnisse von Kolleginnen / Kollegen mit ein und gibt eigene Erfahrungen an die Anderen weiter
- integriert sich zur Einsatzbewältigung in das Team, übernimmt Aufgaben und respektiert / akzeptiert auch unterschiedliche Rollen
- verhält sich gegenüber Vorgesetzten loyal

3.3.4 Durchsetzungsfähigkeit 4 3 2 1
X

- bezieht klare Standpunkte und vertritt eigene Überzeugungen
- äußert die eigene Meinung selbstsicher und versteckt sich nicht hinter Anderen / Autoritäten

3.4 Kunden- und adressaten (anwender-) orientiertes Handeln

3.4.1 Service- / Dienstleistungsorientierung 4 3 2 1
X

- versteht die eigene Tätigkeit als Dienstleistung / Service und stellt das Handeln darauf ein
- sorgt für eine zügige Bearbeitung

3.4.2 Diversitätskompetenz 4 3 2 1
X

- akzeptiert die Verschiedenartigkeit der Kulturen, Traditionen u. Lebensweisen und verhält sich ihnen ggü. neutral und sachlich
- kann Kontakt zu Angehörigen anderer Kulturen herstellen
- hat ein angemessenes äußeres Erscheinungsbild und entsprechende Umgangsformen
- tritt angemessen auf

3.5 Führungsverhalten (nur bei Führungskräften)

3.5.1 Anleitung / Information 4 3 2 1
X

- gibt wichtige Informationen strukturiert, regelmäßig, umfassend und zeitgerecht weiter
- stellt Entscheidungen transparent dar
- berät und unterstützt MA / MA´innen

3.5.2 Delegationsfähigkeit 4 3 2 1
X

- überträgt Aufgaben und Verantwortung im angemessenem Rahmen

3.5.3 Vorbildfunktion 4 3 2 1
X

- lebt erwartetes Leistungs- und Sozialverhalten selbst vor



Anforderungsprofil - Einzelprofil
(Masterprofil Führungsunterstützung mit Führung)

Profil-Nr. 3038-26-78

Gültig ab: 13.05.2026

- hält sich an behördeneigene Vorgaben

3.5.4 Motivationsfähigkeit

- entfällt -

3.5.5 Personalentwicklung

- entfällt -

3.5.6 Fürsorge

- entfällt -