



Anforderungsprofil - Einzelprofil
(Masterprofil Führungsunterstützung mit Führung)

Profil-Nr. 3038-26-99

Dienststelle(n): **Dir ZS IKT C KoSt**
Laufbahn: **gehobener Dienst**
Aufgabe: **HiRef Dir ZS IKT C KoSt (h.A.)**
Verbleib bei: **Dir ZS LB 3**

Aufgaben der Masterprofilgruppe Führungsunterstützung mit Führung gD:

Unterstützung / Beratung / Zuarbeit für die Vorgesetzten in den polizeifachlichen Aufgaben des Bereiches

Analyse, Aufbereitung und Bearbeitung der fachspezifischen Vorgänge des Aufgabenbereiches bis zur Entscheidungsreife

Koordination / Steuerung von Vorgängen

anlassbezogener Einsatz in Führungsstäben

Führung von Mitarbeitern bzw. Mitarbeiterinnen

1. Beschreibung des Aufgabengebietes

Unterstützung / Beratung / Zuarbeit für die Vorgesetzten in den polizeifachlichen Aufgaben des Bereiches

- verantwortliches Erarbeiten, Bearbeiten und Erstellen von herausragenden und fachlich und strategisch bedeutsamen Vorgängen zur Unterstützung der Behörden- und Referatsleitung unter Beachtung vollzugspolizeilicher Erfordernisse
- Auswerten und Analysieren komplexer und sicherheitsrelevanter Themen mit strategischer Entscheidungsvorbereitung auf Leitungsebene
- Entwickeln von hochgradig fundierten Handlungsempfehlungen, Konzepten und Entscheidungsvorlagen mit einem hohen Maß der Verantwortung
- Beraten der Führungsebene unter Berücksichtigung politischer, gesellschaftlicher und organisationsstrategischer sowie finanzieller Rahmenbedingungen
- Zuarbeiten für die Vorgesetzten in gruppen- und bereichsübergreifenden Querschnittsthemen von herausragender Qualität und unter der Beachtung vollzugspolizeilicher Aspekte

Analyse, Aufbereitung und Bearbeitung der fachspezifischen Vorgänge des Aufgabenbereiches bis zur Entscheidungsreife

- eigenverantwortliches Analysieren und Bewerten komplexer Sachverhalte, insbesondere im Kontext von Digitalisierung, IKT und organisationsweiten Veränderungsprozessen im Einklang mit den Anforderungen des polizeilichen Vollzugs
- verantwortliches Erarbeiten und Aufbereiten entscheidungsreifer Vorgänge unter Sicherstellung von Qualität, Nachvollziehbarkeit und Rechtssicherheit
- Aufzeigen von Risiken sowie Entwickeln belastbarer Handlungsoptionen und strategischer Lösungsansätze
- Bewältigen unvorhergesehener und herausragender Sachverhalte im Aufgabenbereich
- Entwickeln und Umsetzen von strategischen Projektansätzen und Organisationsentwicklungsmaßnahmen unter Wahrung der für den Vollzug relevanten Belange
- Erarbeiten von herausragenden fachlichen Standards und technischen Lösungsansätzen



Anforderungsprofil - Einzelprofil
(Masterprofil Führungsunterstützung mit Führung)

Profil-Nr. 3038-26-99

auf hohem Niveau

Koordination / Steuerung von Vorgängen

- Organisieren und Steuern der Arbeitsabläufe mit einem hohen Maß an Verantwortung
- Koordinieren komplexer fachlicher und organisatorischer Prozesse unter Einhaltung von Zeit-, Qualitäts- und Zielvorgaben
- Sicherstellen effizienter Kommunikations- und Abstimmungsprozesse zwischen beteiligten Organisationseinheiten
- Mitwirken an sowie verantwortliches Steuern und (Teil-)Leiten komplexer Projekte im Rahmen der P20-Initiative
- Koordinieren von Projektabläufen unter Berücksichtigung von Ressourcen, Risiken und Zielvorgaben
- Verantworten der Qualität und Rechtssicherheit von komplexen strategischen Entscheidungen im Projektkontext unter Beachtung der einschlägigen vollzugspolizeilichen Vorgaben
- Abstimmen mit internen und externen Stakeholdern auf strategischer Ebene
- aktives Gestalten und Weiterentwickeln organisationsübergreifender Kooperationen
- Koordinieren und Steuern organisationsübergreifender Prozesse zwischen operativen, strategischen und administrativen Einheiten
- Initiieren und Begleiten von herausragenden Maßnahmen zur Optimierung der Zusammenarbeit mit internen Dienststellen und externen Behörden und Organisationen unter Berücksichtigung politischer, organisatorischer und bundeslandspezifischer Einflussfaktoren
- verantwortliches Mitwirken bei der Entwicklung und Integration technischer Lösungen zur Prozessoptimierung
- Steuern und Sicherstellen zentraler Datenflüsse sowie der Datenkonsistenz zwischen Systemen (z.B. Jira, PLX)
- enges Abstimmen mit Anforderungsmanagement und zentralen Steuerungseinheiten

Anlassbezogener Einsatz in Führungsstäben

- anlassbezogener Einsatz in Führungsstäben und bei Einsätzen aus besonderem Anlass
- Sicherstellen von Lagebewertung, Informationsaufbereitung und Entscheidungsunterstützung

Führung von Mitarbeitenden

- fachliches und disziplinarisches Führen von Mitarbeitenden unterschiedlicher Statusgruppen (Vollzug, Verwaltung, Fachkräfte)
- Organisieren und Steuern des Dienstbetriebes im Verantwortungsbereich
- Sicherstellen einer zielorientierten Aufgabenwahrnehmung sowie Förderung der Leistungsfähigkeit der Mitarbeitenden
- Anwenden moderner Führungsinstrumente in Linien- und Projektorganisationen

2. formale Voraussetzungen

(Hinweis: Angaben zu den Besoldungsgruppen sowie weitere Eignungsvoraussetzungen sind kein Bestandteil des Anforderungsprofils; diese Informationen sind den entsprechenden stellen- / personalwirtschaftlichen Unterlagen zu entnehmen)

Erfüllung der beamten- und laufbahnrechtlichen Voraussetzungen für den gehobenen Polizeivollzugsdienst eines der Laufbahnzweige Schutzpolizei / Kriminalpolizei / Ge-



Anforderungsprofil - Einzelprofil
(Masterprofil Führungsunterstützung mit Führung)

Profil-Nr. 3038-26-99

werbeaußendienst

3. Leistungsmerkmale (fachliche und außerfachliche Anforderungen)

Die für das Aufgabengebiet erforderlichen Fachkenntnisse, Rechtskenntnisse, EDV- Kenntnisse, Erfahrungswissen, sonstigen fachlichen Fähigkeiten/Fertigkeiten (praktische, theoretische, technische, handwerkliche usw.) sind den Einzelmerkmalen als Operationalisierungen in Gestalt einer Aufzählung zuzufügen.
Die außerfachlichen Leistungsmerkmale sind abschließend formuliert.

**Für die optimale Bewältigung des Aufgabengebietes:
4 = unabdingbar, 3 = sehr wichtig, 2 = wichtig, 1 = erforderlich**

3.1 Fachkompetenzen

3.1.1	Kenntnisse, Anwendung und Umsetzung der für das Aufgabengebiet fachlich relevanten Rechtsgrundlagen und sonstiger behördlicher Vorgaben	4 X	3	2	1
	<ul style="list-style-type: none"> • herausragende Kenntnisse der für die öffentliche Sicherheit und Ordnung relevanten polizeispezifischen Vorschriften, des öffentlichen Dienstrechts, des Datenschutzgesetzes und angrenzender Rechtsgebiete • Kenntnisse behördlicher Vorschriften, Standards und Verfahren auf hohem Niveau • Kenntnisse der für die öffentliche Sicherheit und Ordnung und den Aufgabenbereich relevanten polizeispezifischen Vorschriften in Bund und Ländern • tiefgehende Kenntnisse des öffentlichen Dienstrechts sowie angrenzender Rechtsgebiete sowie der verwaltungsspezifischen Bearbeitungsstandards (z.B. GGO I) 				
3.1.2	Aufgaben- und tätigkeitsspezifische Fachkenntnisse, Fähigkeiten und Fertigkeiten sowie deren Anwendung und Umsetzung	4 X	3	2	1
	<ul style="list-style-type: none"> • herausragende Kenntnisse im Projektmanagement, in Organisationsentwicklung und Prozesssteuerung • tiefgehende Fachkenntnisse in IT-gestützten Arbeitsprozessen und Digitalisierungsvorhaben • tiefgehende Fachkenntnisse im Themenbereich der Software mit dem Schwerpunkt auf polizeitaktischen und operativen Einsatzmöglichkeiten • herausragende Fähigkeit zur Entwicklung und Umsetzung strategischer Konzepte und innovativer Lösungsansätze • herausragende Kenntnisse über die Zuständigkeiten sowie die Aufbau- und Ablauforganisation der Polizei Berlin, insbesondere in Bezug auf Strukturierung, Gliederung und Führungsprozesse • herausragende Fähigkeit, komplexe Zusammenhänge zu analysieren und in entscheidungsrelevante Informationen zu überführen 				



Anforderungsprofil - Einzelprofil
 (Masterprofil Führungsunterstützung mit Führung)

Profil-Nr. 3038-26-99

- sehr gute Kenntnisse in der Stabsarbeit
- herausragende methodische Kenntnisse und Fertigkeiten der Leitung und Steuerung von Arbeits- und Projektgruppen
- sehr gute EDV-Kenntnisse hinsichtlich der Anwendung der durch die Behörde zur Verfügung gestellten Standard- und Auswertesoftware
- Kenntnisse über die Arbeitsabläufe in Befehlsstellen und Führungsstäben

3.1.3 Kenntnisse in der Personalführung sowie deren Anwendung und Umsetzung 4 3 2 1

- herausragende Kenntnisse im Personalvertretungsgesetz (PersVG), Landesgleichstellungsgesetz (LGG), Frauenförderplan, Sozialgesetzbuch IX (SGB IX), Verwaltungsvorschrift Inklusion behinderter Menschen, Behindertengleichstellungsgesetz (BGG) sowie dem Landesgleichberechtigungsgesetz (LGBG), Allgemeinen Gleichbehandlungsgesetz (AGG), Landesantidiskriminierungsgesetz (LADG), Gesetz zur Förderung der Partizipation in der Migrationsgesellschaft des Landes Berlin (PartMigG)
- ausgeprägte Fähigkeit zur Führung in komplexen Organisationsstrukturen
- sicherer Umgang mit Personalführungsinstrumenten unter Wahrung der rechtlichen Rahmenbedingungen
- Fähigkeit zur Steuerung von Teams auch in dynamischen und belastungsintensiven Lagen
- führungs- und dienstkräftebezogene Kenntnisse des Dienstrechts (z.B. Landesbeamtengesetz, Laufbahngesetz, Arbeitszeitverordnung, Tarifvertrag der Länder)
- gute Kenntnisse der einschlägigen polizeilichen Dienstvorschriften zur Führung und Zusammenarbeit in der jeweils gültigen Fassung (PDV 100, 300, 350 BE)
- Kenntnisse der Führungskommunikation (z. B. dienstkräfteorientierte Gesprächsführung, Delegation, Moderation, Anleitung, Weisung, Informationsweitergabe)
- herausragende soziale, kommunikative und organisatorische Fähigkeiten

3.2 Leistungsverhalten

3.2.1 Zuverlässigkeit 4 3 2 1

- arbeitet genau und gründlich, berücksichtigt Details angemessen
- hält sich an getroffene Vereinbarungen, Zusagen und Termine

3.2.2 Organisationsfähigkeit 4 3 2 1

- setzt bei der Aufgabenbewältigung zeitliche und inhaltliche Prioritäten



Anforderungsprofil - Einzelprofil
(Masterprofil Führungsunterstützung mit Führung)

Profil-Nr. 3038-26-99

- plant die gesamte Aufgabenerledigung systematisch (z.B. hinsichtlich Zeit, Menge, Material, Personal, Inhalt)

3.2.3 Belastbarkeit 4 3 2 1
X

- hält den körperlichen Belastungen stand
- hält psychischen Belastungen stand
- erfüllt auch unter erschwerten Bedingungen (z. B. Zeitdruck, wechselnde Arbeitsbedingungen, erhöhter Arbeitsanfall) die Aufgaben
- ist erschweren Bedingungen auch über einen längeren Zeitraum gewachsen
- handelt in Stresssituationen besonnen

3.2.4 Entscheidungsfähigkeit 4 3 2 1
X

- entscheidet sach- und situationsgerecht
- entscheidet zeitgerecht
- entscheidet auch bei unvollständiger Informationsbasis
- berücksichtigt die Auswirkungen eigener Entscheidungen
- erkennt selbstständig Situationen, die Entscheidungen erfordern und trifft diese

3.2.5 Flexibilität 4 3 2 1
X

- zeigt sich neuen Entwicklungen / Aufgaben interessiert und aufgeschlossen, um sie für die eigene Arbeit zu nutzen
- kann sich schnell auf neue / unvorhersehbare Situationen einstellen
- kann mehrere Aufgaben / Sachverhalte parallel sachgerecht bearbeiten

3.2.6 Auffassungsgabe / Urteilsvermögen 4 3 2 1
X

- gewinnt schnell den Überblick über Situationen / Sachverhalte und legt das eigene Handeln fest
- erkennt Zusammenhänge zu anderen Sachverhalten / Vorgängen bzw. Hintergründen / Strukturen und berücksichtigt die Auswirkungen
- besitzt die Fähigkeit, Wesentliches von Unwesentlichem zu unterscheiden und den Sachverhalt richtig einzuschätzen

3.2.7 Leistungs- / Einsatzbereitschaft 4 3 2 1
X

- setzt sich realistische Leistungsziele und zeigt Einsatz bei der Umsetzung
- interessiert sich für die Aufgabe und engagiert sich für deren Erfüllung
- übernimmt bereitwillig nicht vorhersehbare Aufträge
- bringt im Rahmen des Aufgabengebietes selbstständig Ideen, Vorstellungen, Impulse ein



Anforderungsprofil - Einzelprofil
(Masterprofil Führungsunterstützung mit Führung)

Profil-Nr. 3038-26-99

3.2.8	Verantwortung	4	3 X	2	1
	<ul style="list-style-type: none"> • steht für das eigene Handeln ein • verantwortet eigene Entscheidungen und zieht sich nicht hinter Strukturen oder Autoritäten zurück 				
3.2.9	Entwicklungs- / Veränderungsbereitschaft	4	3	2 X	1
	<ul style="list-style-type: none"> • hält sich fachlich auf aktuellem Stand • steht Veränderungen aufgeschlossen ggü. und erkennt ggf. positive Entwicklungschancen • akzeptiert Lernen als ständige Herausforderung u. Notwendigkeit 				
3.2.10	Wirtschaftliches Denken und Handeln	4	3	2 X	1
	<ul style="list-style-type: none"> • setzt Sachmittel unter Berücksichtigung vorhandener Ressourcen angemessen ein 				
3.3 Sozialverhalten					
3.3.1	Kommunikationsfähigkeit	4 X	3	2	1
	<ul style="list-style-type: none"> • drückt sich schriftlich verständlich und überzeugend aus • drückt sich mündlich verständlich und überzeugend aus • hört Gesprächspartnerinnen / Gesprächspartnern zu, lässt sie ausreden und räumt ihnen die notwendige Gesprächszeit ein • kann Kontakt zu Anderen herstellen und halten • kann einfühlsam auf Andere und deren Kommunikationsverhalten eingehen • ist in der Lage Gesprächsverläufe / Gruppenprozesse ergebnisorientiert und zielgerichtet zu steuern 				
3.3.2	Konfliktfähigkeit	4	3 X	2	1
	<ul style="list-style-type: none"> • erkennt Konfliktsituationen und reagiert angemessen darauf • bietet realistische Lösungsmöglichkeiten an • kann Kritik angemessen vortragen, ohne persönlich zu verletzen • nimmt sachlich vorgetragene Kritik an 				
3.3.3	Kooperationsfähigkeit	4	3 X	2	1
	<ul style="list-style-type: none"> • arbeitet konstruktiv und vertrauensvoll mit Anderen zusammen • versucht gemeinsame Lösungen und Wege zu finden, auch wenn unterschiedliche Interessen oder Interessengruppen vorhanden sind • bezieht Erfahrungen und Kenntnisse von Kolleginnen / Kollegen mit ein und gibt eigene Erfahrungen an die Anderen weiter • integriert sich zur Einsatzbewältigung in das Team, übernimmt Aufgaben und respektiert / akzeptiert auch unterschiedliche Rollen • verhält sich gegenüber Vorgesetzten loyal 				



Anforderungsprofil - Einzelprofil
(Masterprofil Führungsunterstützung mit Führung)

Profil-Nr. 3038-26-99

3.3.4	Durchsetzungsfähigkeit	4	3 X	2	1
	<ul style="list-style-type: none"> • bezieht klare Standpunkte und vertritt eigene Überzeugungen • äußert die eigene Meinung selbstsicher und versteckt sich nicht hinter Anderen / Autoritäten 				
3.4 Kunden- und adressaten (anwender-) orientiertes Handeln					
3.4.1	Service- / Dienstleistungsorientierung	4 X	3	2	1
	<ul style="list-style-type: none"> • versteht die eigene Tätigkeit als Dienstleistung / Service und stellt das Handeln darauf ein • sorgt für eine zügige Bearbeitung 				
3.4.2	Diversitätskompetenz	4	3 X	2	1
	<ul style="list-style-type: none"> • akzeptiert die Verschiedenartigkeit der Kulturen, Traditionen u. Lebensweisen und verhält sich ihnen ggü. neutral und sachlich • kann Kontakt zu Angehörigen anderer Kulturen herstellen • hat ein angemessenes äußeres Erscheinungsbild und entsprechende Umgangsformen • tritt angemessen auf 				
3.5 Führungsverhalten (nur bei Führungskräften)					
3.5.1	Anleitung / Information	4	3 X	2	1
	<ul style="list-style-type: none"> • gibt wichtige Informationen strukturiert, regelmäßig, umfassend und zeitgerecht weiter • stellt Entscheidungen transparent dar • berät und unterstützt MA / MA´innen 				
3.5.2	Delegationsfähigkeit	4	3	2 X	1
	<ul style="list-style-type: none"> • überträgt Aufgaben und Verantwortung im angemessenem Rahmen 				
3.5.3	Vorbildfunktion	4	3	2 X	1
	<ul style="list-style-type: none"> • lebt erwartetes Leistungs- und Sozialverhalten selbst vor • hält sich an behördeneigene Vorgaben 				
3.5.4	Motivationsfähigkeit				
	- entfällt -				



Anforderungsprofil - Einzelprofil
(Masterprofil Führungsunterstützung mit Führung)

Profil-Nr. 3038-26-99

3.5.5 Personalentwicklung

- entfällt -

3.5.6 Fürsorge

- entfällt -

Entwurf