

Die Polizei Berlin, Ihre moderne Hauptstadtpolizei.

Werden Sie jetzt Teil unseres Teams und arbeiten Sie mit mehr als 28.000 Kolleginnen und Kollegen gemeinsam in verschiedensten Berufs- und Fachrichtungen für die Sicherheit Berlins.

Elektronikerin/Elektroniker Funk- und Sondertechnik (m/w/d)

Kennzahl: 123-26

Diese Aufgaben erwarten Sie...

- die Endkontrolle der Technikkomponenten, sowie die Analyse der Fehler mit entsprechenden Messtechniken und die Optimierung der Installation;
- das Beseitigen von Fehlern, das Entstören und Warten von Medien- und Kommunikationstechnik in den Funk- und Fernmeldebetriebszentralen, Befehlsstellen und Sonderführungsräumen der Polizei Berlin;
- die Beschaffung von Ersatzteilen für die Reparatur und Wartung;
- die Reparaturannahme und technische Beratung;
- die Unterstützung bei der Planung und Umsetzung technischer Projekte;
- die Zusammenarbeit mit interdisziplinären Teams, um maßgeschneiderte technische Lösungen bereitzustellen;
- die Reparatur und Wartung von Kommunikations-, Medientechnik und deren Bedieneinrichtungen.

Über die formalen Voraussetzungen hinaus verfügen Sie über...

- Kenntnisse der unterschiedlichen Komponenten im Bereich der analogen und digitalen Funktechnik;
- grundlegendes Wissen zu elektrischen und elektronischen Schaltungen/Bauteilen und zur Hochfrequenztechnik sowie über Netzwerkstrukturen und Netzwerkprotokollen;
- analytische Fähigkeiten zur Eingrenzung von Fehlermöglichkeiten und zur Fehleranalyse;

- Kenntnisse zur Elektromagnetischen Verträglichkeit (EMV) bei technischen Geräten;
- einen sicheren Umgang mit unterschiedlichster Messtechnik, sowohl im Schwachstrombereich, als auch in der Niederfrequenz- und Hochfrequenztechnik;
- handwerkliches Geschick auf dem Gebiet der Elektroinstallation, Elektromechanik und allgemeinen Mechanik;
- gute Kenntnisse in den Standard Office Produkten (Textverarbeitung, Tabellenkalkulation).

Darüber hinaus wünschen wir uns...

- ein hohes Verantwortungsbewusstsein, eine gute Auffassungsgabe und die Fähigkeit, vorausschauend zu denken und Informationen zu koordinieren;
- Kommunikationsfähigkeit, Teamfähigkeit und eine schnelle Auffassungsgabe;
- Interesse an Weiterbildungen, um sich an neue Anforderungen in der Technik anpassen zu können;
- die Fähigkeit zur zielorientierten Beratung und Unterbreitung von Lösungswegen;
- die Bereitschaft zur Dienstverrichtung auch außerhalb der Bürodienstzeiten an Wochenenden und Feiertagen und Annahme von Rufbereitschaft; max. 5 Rufbereitschaften im Jahr
- einen Führerschein mindestens der Klasse B;
- Deutschkenntnisse mindestens auf dem Niveau C 1;
- Flexibilität und Belastbarkeit;
- eine hohe Dienstleistungsorientierung.

Wir bieten Ihnen...

- eine interessante, abwechslungsreiche, eigenverantwortliche und anspruchsvolle Tätigkeit, mit der Sie einen wichtigen Beitrag zur Funktionsfähigkeit der Polizei Berlin leisten;
- die Möglichkeit, als Teil einer vielfältigen und toleranten Verwaltung in einer weltoffenen Stadt die Zukunft mitzugestalten;
- Unterstützung bei der Einarbeitung durch ein erfahrenes Team;

- die Möglichkeit, Ihre persönlichen und fachlichen Kompetenzen durch individuelle und bedarfsorientierte Qualifizierungs- und Personalentwicklungsmaßnahmen weiter zu entwickeln und so Karrieremöglichkeiten für sich zu eröffnen;
- die Vereinbarkeit von Beruf, Familie und Pflege durch flexible Arbeitsmodelle wie z. B. unterschiedliche Varianten der Teilzeitbeschäftigung und/oder ggf. Homeoffice im Rahmen der dienstlichen Möglichkeiten;
- 30 Urlaubstage im Jahr;
- ein betriebliches Gesundheitsmanagement mit vielfältigen Angeboten (z. B. kostenlose Gesundheitschecks, Gripeschutzimpfungen, sportliche Aktivitäten, Workshops);
- eine monatliche Hauptstadtzulage in Höhe von bis zu 150,00 € und/oder einen Zuschuss zum VBB-Firmenticket/Deutschlandticket-Job.

Bitte reichen Sie zu Ihrer Bewerbung folgende Bewerbungsunterlagen ein:

Bewerbungsanschreiben, Lebenslauf, Nachweis über eine erfolgreich abgeschlossene mindestens dreijährige Ausbildung (Berufsabschlusszeugnis), ggf. Qualifizierungsnachweise und Zertifikate, **Kopie Führerschein Klasse B**, ggf. C1 Deutschzertifikat, ggf. Aufenthaltstitel. Wünschenswert ist ein aktuelles Arbeitszeugnis. Bei einer eventuell vorliegenden Schwerbehinderung/Gleichstellung reichen Sie bitte einen entsprechenden Nachweis ein.

Alle Bewerbungsunterlagen sind in deutscher Sprache einzureichen. Es können nur Bewerbungen mit vollständig vorliegenden Unterlagen berücksichtigt werden. Bei im Ausland erworbenen Abschlüssen ist ein Nachweis über die Anerkennung und eine beglaubigte Übersetzung beizufügen.

Sie haben einen ausländischen Bildungsabschluss?

Bitte informieren Sie sich über die Bewertung Ihres Abschlusses mit einem deutschen Berufsausbildungs- oder Hochschulabschluss bei der Zentralstelle für ausländisches Bildungswesen (ZAB) unter <http://www.kmk.org/zab/zentralstelle-fuer-auslaendisches-bildungswesen.html> sowie <http://anabin.kmk.org/anabin.html>.

Weitere Informationen zur ausschreibenden Dienststelle finden Sie unter: www.polizei.berlin.de.

Informieren Sie sich gerne unter www.https://110prozent.berlin.de über die Polizei Berlin als Arbeitgeberin.

