

Beschreibung der Stellenanforderungen - Anforderungsprofil

Stand: 17.04.2026

Ersteller_in: Herr Menküc

Stellenzeichen: Ges Z 22

Dienststelle / Organisationseinheit

Bezirksamt Tempelhof-Schöneberg von Berlin

Abteilung für Jugend und Gesundheit

Gesundheitsamt - Fachbereich 2

Hygiene und Umweltmedizin, Infektions-, Katastrophenschutz und umweltbezogener Gesundheitsschutz

Eingruppierung / Bewertung

E 15 / E14

Stellenummer

50737785, 50533163, 5062 9486

1 Beschreibung des Arbeitsgebietes

Facharzt/ Fachärztin Hygiene und Umweltmedizin im Fachbereich 2 Infektions-, Katastrophenschutz und umweltbezogener Gesundheitsschutz

Aufgaben im Tätigkeitsbereich „Infektions-, Katastrophenschutz und umweltbezogener Gesundheitsschutz“:

- Wahrnehmung der Ordnungsaufgaben nach ASOG, GDG, IfSG und TrinkwV
- Durchführung von ärztlichen Untersuchungen und Beratungen
- Verantwortlich für die Einleitung und Durchführung von seuchenhygienischen Maßnahmen im Rahmen des Infektionsschutzgesetzes (IfSG)
- Verantwortlich für die Hygienische und gesundheitliche Überwachung über Einrichtungen des Gesundheitswesens, von Gemeinschaftseinrichtungen und Bädern sowie Einrichtungen nach GDG.

- Infektionshygienische Begehungen von medizinischen Einrichtungen wie Krankenhäuser, Arzt- und Zahnarztpraxen, Einrichtungen für ambulantes Operieren
- Aufgaben im Rahmen des Trinkwasserschutzes und der Abwasserüberwachung
- Anfertigung von umweltmedizinischen Stellungnahmen und umweltmedizinische Beratung
- Anwendung der Fachverfahrens Octoware TN, Survnet und Demis
- Bewertung von Laborbefunden und Titerkontrollen
- Verfolgen der Entwicklung des Fachgebietes und der Literatur, Unterrichtung und Fortbildung der Gesundheitsaufseher/innen bzw. Hygienekontrolleur/innen

Aufgaben im Tätigkeitsbereich „Impfen“:

- Ärztliche Impfberatung entsprechend den Empfehlungen der Ständigen Impfkommission beim Robert-Koch-Institut (STIKO) für die Bürgerinnen und Bürger des Bezirks Tempelhof-Schöneberg
- Durchführung aller erforderlichen Schutzimpfungen entsprechend den Empfehlungen der STIKO i.V.m. der AV Impfen des Landes Berlin
- Riegelungsimpfungen in Einrichtungen einschließlich der ärztlichen Aufklärung, Impfentscheidungen und ggf. Überwachungen sowie Nachkontrollen
- Organisation und Durchführung von Impfungen in Gemeinschaftseinrichtungen, Gemeinschaftsunterkünften und Einrichtungen der Pflege und in besonderen Situationen
- Organisation und Durchführung von Massenimpfungen
- Beratung bei Fragestellungen zum Impfen in der ambulanten medizinischen Versorgung. Impffähigkeit umfasst das Impfen von Personen aller Altersstufen, Säuglingen, Kindern und Jugendlichen und Erwachsene
- Organisatorischen Aufgaben im Bereich Impfstelle.

Aufgaben im Tätigkeitsbereich „Heilpraktiker“:

- Aufgaben im Rahmen der Heilpraktikerangelegenheiten wie Abnahme der Heilpraktiker-Überprüfungen, Erstellung von Stellungnahmen und Gutachten im Rahmen von Widerspruchs und Gerichtsverfahren
- Prüfung der Anforderungen und Rechtmäßigkeiten von nicht etablierten Anwendungen und Maßnahmen durch Heilpraktiker_innen und Kosmetiker_innen.

Aufgaben im Tätigkeitsbereich „der Beratungsstelle für Prostituierte nach dem Prostituiertenschutzgesetz:

- Vermittlung komplexer medizinischer Fälle in eine weitergehende Betreuung oder Behandlung
- Fortbildung der in der Beratungsstelle tätigen Sozialarbeiter_innen zu medizinischen Fragestellungen
- Zusammenarbeit mit den übrigen Fachbereichen des Gesundheitsamtes sowie den Zentren für Familienplanung

Besonderheiten:

- Einbeziehung in den Seuchalarmplan mit Rufdienst außerhalb der regulären Dienstzeit
- Mitarbeit im Katastrophenstab des Bezirksamtes
- Außendienst
- Öffentlichkeitsarbeit

2 Formale Anforderungen

- Facharzt/ Fachärztin für Hygiene und Umweltmedizin, oder
- Facharzt/ Fachärztin für Öffentliches Gesundheitswesen, oder
- in fortgeschrittener Weiterbildung zum/r Facharzt/ Fachärztin für Hygiene und Umweltmedizin, oder
- in fortgeschrittener Weiterbildung zum/r Facharzt/ Fachärztin für Öffentliches Gesundheitswesen

und:

- 12-monatige klinische Erfahrung in Gebieten der unmittelbaren, stationären Patientenversorgung (gemäß der Weiterbildungsordnung der Ärztekammer Berlin)
- Sprachniveau mind. C1
- Approbation als Arzt / Ärztin
- Nachweis nach § 20 IfSG (Masernschutz) spätestens zum Dienstbeginn

3 Leistungsmerkmale

3.1 Fachkompetenzen und Gewichtungen

Fachkompetenzen	Gewichtungen
Umfassende Fachkenntnisse und Erfahrungen auf dem Gebiet der Hygiene- und Umweltmedizin, Krankenhaushygiene und Infektiologie	sehr wichtig
Kenntnisse der einschlägigen Rechtsgrundlagen wie bspw. Infektionsschutzgesetz (IfSG), Trinkwasserverordnung (TrinkwVO), Landeskrankenhausgesetz (LKG), RKI-Richtlinien, KrankenhausVO, KhBetrVO, KHAufsVO, Gesundheitsdienstgesetz (GDG), SchädlingsVO, Berliner Hygieneverordnung	sehr wichtig
Verwaltungskenntnisse, einschließlich Kenntnisse des Allgemeinen Verwaltungsrechts (Verwaltungsverfahrensgesetz, Allgemeines Zuständigkeitsgesetz, ASOG, Datenschutzrecht) und der GGO I	sehr wichtig
Allgemeine Kenntnisse der Kosten- und Leistungsrechnung	wichtig
PC-Kenntnisse im Umgang mit der Standardsoftware MS Office; Intranet, Internet, E-Mail sowie PC- Anwenderkenntnisse der Fachverfahren Octaware TN und Survnet	wichtig
Kenntnisse in moderner Personalführung und der Personalmanagementinstrumente gemäß § 6 VGG	sehr wichtig
Kenntnisse des Personalrechts	wichtig
Kenntnisse der Beteiligungsrechte der Beschäftigtenvertretungen	wichtig
Kenntnisse des Antidiskriminierungsrechts und entsprechender Fördergesetze (AGG, LADG, VV Inklusion behinderter Menschen, PartMigG, LGG, LGBG, UntSexIdGlG etc.)	wichtig
Sehr gute einschlägige medizinische Fachkenntnisse, insbesondere der Empfehlungen der Ständigen Impfkommission (STIKO) beim Robert-Koch-Institut (RKI)	unabdingbar
Kenntnisse des Prostituiertenschutzgesetzes	wichtig
Kenntnisse des Heilpraktikergesetzes und der dazugehörigen Durchführungsverordnung und Leitlinien	wichtig

3.2 Persönliche Kompetenzen und Gewichtungen

3.2.1 Leistungs-, Lern- und Veränderungsfähigkeit	Gewichtungen
<p>Fähigkeit, auch unter schwierigen Bedingungen engagiert zu arbeiten, den Handlungsrahmen auszufüllen und aktiv Wissen und Erfahrungen einzubringen sowie sich auf neue Aufgaben einzustellen und neue Kenntnisse zu erwerben.</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ erbringt die geforderten Leistungen auch in schwierigen Situationen in guter Quantität und Qualität ▪ reagiert auf kurzfristige Veränderungen souverän, passt Handlungsstrategien den veränderten Bedingungen an ▪ erkennt eigenen Fortbildungsbedarf und bildet sich kontinuierlich fort 	sehr wichtig
3.2.2 Organisationsfähigkeit	Gewichtungen
<p>Fähigkeit, vorausschauend zu planen und zu strukturieren und entsprechend zu agieren</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ setzt Arbeitsschwerpunkte ▪ geht bei der Analyse von Problemen / Ursachen / Aufgaben systematisch und strukturiert vor ▪ arbeitet zügig und zielgerichtet 	sehr wichtig
3.2.3 Ziel- und Ergebnisorientierung	Gewichtungen
<p>Fähigkeit, Denken und Handeln auf ein gewünschtes Ziel hin auszurichten und die erforderlichen Ressourcen effizient einzusetzen</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ gestaltet Aufwand und Nutzen von Aktivitäten in angemessenem Verhältnis ▪ kontrolliert die Einhaltung von Planungen und Vorgaben und korrigiert Abweichungen 	sehr wichtig

3.2.4 Entscheidungsfähigkeit	Gewichtungen
<p>Fähigkeit, zeitnahe und nachvollziehbare Entscheidungen zu treffen und dafür Verantwortung zu übernehmen.</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ überzeugt andere durch Kompetenz ▪ revidiert/modifiziert Entscheidungen auf Basis neuer Erkenntnisse ▪ trifft Entscheidungen zeitgerecht 	sehr wichtig

3.2.5 Selbstständigkeit	Gewichtungen
<p>Fähigkeit, den zur Verfügung stehenden Handlungsrahmen aktiv auszufüllen.</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ füllt den zur Verfügung stehenden Handlungsrahmen aktiv aus ▪ erledigt Aufgaben eigenverantwortlich ohne Anleitung und Kontrolle ▪ bildet sich regelmäßig eigeninitiativ fort 	unabdingbar

3.2.6 Belastbarkeit	Gewichtungen
<p>Fähigkeit, auch unter schwierigen Bedingungen überlegt zu agieren.</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ behält in Stresssituationen den Überblick ▪ bleibt unter Druck besonnen und gelassen ▪ geht konstruktiv mit der Situation in einem konfliktbelasteten Umfeld um 	sehr wichtig

3.3 Sozialkompetenzen und Gewichtungen

3.3.1 Kommunikationsfähigkeit	Gewichtungen
<p>Fähigkeit, sich personen- und situationsbezogen auszutauschen.</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ hält Blickkontakt ▪ hört aktiv zu ▪ stellt sich gut auf unterschiedliche Kommunikationspartner ein 	unabdingbar

3.3.2 Kooperationsfähigkeit	Gewichtungen
<p>Fähigkeit, sich konstruktiv respektvoll mit anderen auseinanderzusetzen und partnerschaftlich zusammen zu arbeiten; Konflikte zu erkennen und tragfähige Lösungen anzustreben.</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ verhält sich Gesprächspartnerinnen und Gesprächspartnern gegenüber respektvoll, aufgeschlossen, authentisch und hilfsbereit ▪ arbeitet konstruktiv und vertrauensvoll mit anderen zusammen ▪ verhält sich offen und transparent 	sehr wichtig

3.3.3 Dienstleistungsorientierung	Gewichtungen
<p>Fähigkeit, die Arbeit als Dienstleistung für den externen und internen Kunden zu begreifen.</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ ist bereit, Dienstleistungen für Andere zu erbringen ▪ reflektiert Kundenbedürfnisse und geht darauf ein ▪ argumentiert und agiert adressatenbezogen 	sehr wichtig

3.3.4 Diversity-Kompetenz	Gewichtungen
<p>Fähigkeit, Gemeinsamkeiten und Unterschiede von Menschen (u. a. hinsichtlich Lebensalter, Geschlecht, Behinderung, Migrationsgeschichte, Religion, sexueller und geschlechtlicher Identität, chronischer Krankheit, sozialem Status, Sprache) wahrzunehmen, in der Aufgabenwahrnehmung zu berücksichtigen, bestehende Barrieren abzubauen und einen diskriminierungsfreien und wertschätzenden Umgang zu pflegen.</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ wendet Kenntnisse des Antidiskriminierungsrechts und entsprechender Fördergesetze an (AGG, LADG, VV Inklusion behinderter Menschen, LGG, LGBG, UntSexldGIG, etc.) ▪ berücksichtigt die Förderung von Vielfalt in der Aufgabenwahrnehmung, nimmt bestehende strukturelle Barrieren wahr und wirkt darauf hin, diese abzubauen ▪ ist fähig zum Perspektivwechsel 	wichtig

3.3.5 Migrationsgesellschaftliche Kompetenz	Gewichtungen
<p>Migrationsgesellschaftliche Kompetenz umfasst die Fähigkeit gemäß § 3 Abs. 4 PartMigG</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. bei Vorhaben, Maßnahmen und Programmen die Auswirkungen auf Personen mit und ohne Migrationsgeschichte beurteilen und ihre Belange berücksichtigen zu können, 2. die durch Diskriminierung und Ausgrenzung von Personen mit Migrationsgeschichte entstehenden teilhabehemmenden Auswirkungen zu erkennen und zu überwinden sowie 3. insbesondere im beruflichen Kontext Personen mit Migrationsgeschichte respektvoll und frei von Vorurteilen und Diskriminierung zu behandeln. <ul style="list-style-type: none"> ▪ berücksichtigt die Belange der Migrationsgesellschaft und richtet die Aufgabenwahrnehmung bedarfs- und zielgruppengerecht aus ▪ weiß um die strukturelle Benachteiligung von Menschen mit Migrationsgeschichte und wendet Kenntnisse über Instrumente zu deren Abbau an ▪ lehnt Diskriminierung aus Ausgrenzung ab und möchte diese überwinden 	wichtig

3.3.6 Konfliktfähigkeit	Gewichtungen
<p>Fähigkeit, Probleme und Konflikte zu erkennen und tragfähige Lösungen anzustreben</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ äußert Kritik, ohne dabei persönlich zu verletzen. ▪ argumentiert auf der Sachebene ▪ nimmt Konflikte wahr ▪ spricht Konflikte offen und sachlich an 	sehr wichtig

3.3.7 Teamfähigkeit	Gewichtungen
<p>Fähigkeit, zur Arbeit in Gruppen, zur gemeinsamen Lösungsfindung und der gegenseitigen Unterstützung</p> <ul style="list-style-type: none">▪ akzeptiert Teamregeln▪ stellt das gemeinsame Ziel und nicht die eigene Person in den Vordergrund	sehr wichtig