

Beschreibung der Stellenanforderungen - Anforderungsprofil

Stand: 07/2026

Stellenzeichen: BzBm BL P

Dienststelle / Organisationseinheit

Bezirksamt Tempelhof-Schöneberg von Berlin

Abteilung Finanzen, Personal, Wirtschaftsförderung und Koordination

Büro des_der Bezirksbürgermeister_in

Eingruppierung / Bewertung

E 4

Stellennummer

50143170

1 Beschreibung des Arbeitsgebietes

Fahrer_in des_der Bezirksbürgermeister_in mit Verwaltungstätigkeiten

Durchführung des Fahrdienstes des_der Bezirksbürgermeister_in

- Durchführung dienstlich veranlasster Fahrten
- Planung und Koordination der Fahrtrouten unter Berücksichtigung von Terminvorgaben sowie aktueller Verkehrs- und Sicherheitslage
- Pflege sowie Sicherstellung der Betriebs- und Einsatzbereitschaft des Dienstfahrzeugs
- Durchführung von Boten-, Kurier- und Transportfahrten im dienstlichen Zusammenhang

Mitarbeit im Büro des_der Bezirksbürgermeister_in

- Haushälterische Angelegenheiten wie Mittelbewirtschaftung sowie Vergabe- und Zuwendungsangelegenheiten

Besonderheiten

Bereitschaft zum Dienst auch außerhalb der regulären Arbeitszeit gemäß § 13 DV-Flex sowie Anlage 2 Nr. 11 Buchstabe b zur DV-Flex

Bereitschaft zum Dienst am anderen Ort

2 Formale Anforderungen

- Berufsbildungsreife (BBR)
- Gültige Fahrerlaubnis zur Fahrgastbeförderung (P-Schein)
- Bereitschaft zur Mitwirkung an einer einfachen Sicherheitsüberprüfung mit Sicherheitsermittlungen nach § 10 BSÜG
- Erfahrungen und Kenntnisse in einfachen Bürotätigkeiten sind wünschenswert

3 Leistungsmerkmale

3.1 Fachkompetenzen und Gewichtungen

Fachkompetenzen	Gewichtungen
Allgemeine Kenntnisse über die Strukturen der Berliner Verwaltung	erforderlich
Kenntnisse im Umgang mit der Standardsoftware (MS-Office-Paket)	wichtig

3.2 Persönliche Kompetenzen und Gewichtungen

3.2.1 Leistungs-, Lern- und Veränderungsfähigkeit	Gewichtungen
Fähigkeit, auch unter schwierigen Bedingungen engagiert zu arbeiten, den Handlungsrahmen auszufüllen und aktiv Wissen und Erfahrungen einzubringen sowie sich auf neue Aufgaben einzustellen und neue Kenntnisse zu erwerben ▪ behält in Stresssituationen den Überblick ▪ bleibt auch unter wechselnden Arbeitsinhalten und -situationen belastbar, resigniert nicht ▪ reagiert auf kurzfristige Veränderungen souverän, passt Handlungsstrategien den veränderten Bedingungen an	sehr wichtig

3.2.2 Organisationsfähigkeit	Gewichtungen
Fähigkeit, vorausschauend zu planen und zu strukturieren und entsprechend zu agieren. ▪ teilt sich Arbeitszeit effizient ein und erledigt Aufgaben termingerecht ▪ teilt sich Arbeitszeit effektiv ein und erledigt Aufgaben termingerecht ▪ bezieht andere in den Bearbeitungs-/Problemlösungsprozess mit ein	wichtig

3.2.3 Ziel- und Ergebnisorientierung	Gewichtungen
Fähigkeit, Denken und Handeln auf ein gewünschtes Ziel hin auszurichten und die erforderlichen Ressourcen effizient einzusetzen. ▪ gestaltet Aufwand und Nutzen von Aktivitäten in angemessenem Verhältnis ▪ setzt sich selbst und eindeutige und umsetzbare Ziele ▪ systematisiert alle zur Verfügung stehenden Informationen zur Entscheidungsvorbereitung	wichtig

3.2.4 Entscheidungsfähigkeit	Gewichtungen
Fähigkeit, zeitnahe und nachvollziehbare Entscheidungen zu treffen und dafür Verantwortung zu übernehmen. ▪ kommt zu rechtzeitigen und klaren Entscheidungen und kann diese sachlich begründen ▪ erkennt und wägt die Konsequenzen verschiedener Entscheidungsalternativen ab ▪ revidiert/modifiziert Entscheidungen auf Basis neuer Erkenntnisse	wichtig

3.3 Sozialkompetenzen und Gewichtungen

3.3.1 Kommunikationsfähigkeit	Gewichtungen
Fähigkeit, sich personen- und situationsbezogen auszutauschen. ▪ argumentiert bezogen auf den_die Gesprächspartner_in ▪ hat Menschen gegenüber eine positive Einstellung ▪ stellt sich gut auf unterschiedliche Kommunikationspartner_innen ein	sehr wichtig

3.3.2 Kooperationsfähigkeit	Gewichtungen
Fähigkeit, sich konstruktiv respektvoll mit anderen auseinanderzusetzen und partnerschaftlich zusammen zu arbeiten; Konflikte zu erkennen und tragfähige Lösungen anzustreben. ▪ verhält sich Gesprächspartner_innen gegenüber respektvoll, aufgeschlossen, authentisch und hilfsbereit ▪ bleibt sachlich und zielorientiert auch bei schwierigen Kooperationspartner_innen ▪ arbeitet konstruktiv und vertrauensvoll mit anderen zusammen	sehr wichtig

3.3.3 Dienstleistungsorientierung	Gewichtungen
Fähigkeit, die Arbeit als Dienstleistung für den externen und internen Kunden zu begreifen. ▪ schafft die erforderlichen Rahmenbedingungen für kunden- und bürgerorientiertes Arbeiten ▪ handelt kundenorientiert und begreift die Arbeit als Dienstleistung	unabdingbar

3.3.4 Diversity-Kompetenz	Gewichtungen
Fähigkeit, Gemeinsamkeiten und Unterschiede von Menschen (u. a. hinsichtlich Lebensalter, Geschlecht, Behinderung, Migrationsgeschichte, Religion, sexueller und geschlechtlicher Identität, chronischer Krankheit, sozialem Status, Sprache) wahrzunehmen, in der Aufgabenwahrnehmung zu berücksichtigen, bestehende Barrieren abzubauen und einen diskriminierungsfreien und wertschätzenden Umgang zu pflegen. ▪ kennt und berücksichtigt Maßnahmen und Strategien, um bestehende Barrieren abzubauen ▪ ist bereit, gewohntes Denken und eigene Verhaltensweisen zu hinterfragen und zu verändern ▪ berücksichtigt die unterschiedlichen Lebens- und Bedarfslagen von Menschen in der Aufgabenwahrnehmung	wichtig

3.3.5 Migrationsgesellschaftliche Kompetenz	Gewichtungen
Umfasst die Fähigkeit gemäß § 3 Absatz 4 PartMigG 1. bei Vorhaben, Maßnahmen und Programmen die Auswirkungen auf Personen mit und ohne Migrationsgeschichte beurteilen und ihre Belange berücksichtigen zu können, 2. die durch Diskriminierung und Ausgrenzung von Personen mit Migrationsgeschichte entstehenden teilhabehemmenden Auswirkungen zu erkennen und zu überwinden sowie 3. insbesondere im beruflichen Kontext Personen mit Migrationsgeschichte respektvoll und frei von Vorurteilen und Diskriminierung zu behandeln. ▪ weiß um und berücksichtigt die Vielfältigkeit der Lebenssituationen, Lebensstile und Erfahrungen von Menschen mit Migrationsgeschichte ▪ ist offen und respektvoll gegenüber Menschen unterschiedlicher Herkunft und Prägung ▪ pflegt einen offenen, respektvollen und achtsamen Umgang gegenüber Menschen mit Migrationsgeschichte	wichtig