

Stellenausschreibung

Behörde: **Bezirksamt Mitte von Berlin**
Amt/OE: Straßen- und Grünflächenamt

Bezeichnung: Tarifbeschäftigte/r (Gärtner/in in der Baumkontrolle) (m/w/d) BesGr. Entgeltgruppe 7* TV-L

Aufgabe/Funktion: Tarifbeschäftigte/r - Gärtner/in in der Baumkontrolle (m/w/d)
mit 100 % der regelmäßigen Arbeitszeit
 Familienfreundliche Arbeitszeiten und Rahmenbedingungen werden in dienstlich vertretbarem Umfang ermöglicht.

Besetzbar: db sofort unbefristet
 befristet bis

Einsatzort (Adresse): BA Mitte v. Berlin, Grünflächenamt, verschiedene Reviere

Kennzahl: **D 232/2025**

Arbeitsgebiet:

eigenständige Durchführung der im Rahmen der Verkehrssicherung gesetzlich vorgeschriebenen Baumkontrolle

Das Tätigkeitsfeld umfasst:

- Ersterfassung und Kontrolle der Bäume in öffentlichen Grünanlagen, Spielplätzen, Schul- und Sportanlagen, Friedhöfen und im Straßenraum
- Anwendung der visuellen Sichtkontrolle gemäß VTA-Methode
- Baumuntersuchungen der Stufe I und II
- Festlegung bzw. Veranlassung der sich hieraus ergebenden Maßnahmen
- Eingabe der Daten ins Baumkataster (pitKommunal) mit einem mobilen Eingabegerät (Tablet)
- Anbringen von Baumnummern
- Verwaltung von Stubben-, Neupflanzungs- und Bewässerungslisten
- Einweisung von beauftragten Firmen, Kontrolle der Arbeiten und Austragen der Arbeiten aus dem Baumkataster

Anforderungen:

Bei Tarifbeschäftigten (m/w/d):

- eine abgeschlossene Ausbildung zum/zur Gärtner/in in der Fachrichtung Garten- und Landschaftsbau bzw. Baumschule oder
- eine abgeschlossene Ausbildung zum/zur Forstwirt/in
- nachgewiesene, mindestens 2-jährige Berufserfahrung in der Baumkontrolle
- wünschenswert:
Qualifikation als FLL-zertifizierte/r Baumkontrolleur/in
- * sofern keine nachgewiesene, mindestens 2-jährige Berufserfahrung in der Baumkontrolle, aber eine nachgewiesene, mindestens 2-jährige Berufserfahrung in der Baumpflege vorhanden ist, erfolgt die Eingruppierung zunächst in die Entgeltgruppe 6 und wird nach 2-jähriger Berufserfahrung in der Baumkontrolle dann auf die Entgeltgruppe 7 angehoben
- körperliche Belastbarkeit, gesundheitliche Eignung für körperliche Tätigkeiten bei teilweise extremen Witterungs- und Arbeitsverhältnissen (u. a. Hitze, Regen, Kälte, Lärm)

- Einverständnis zum Tragen der erforderlichen Schutzkleidung
- wünschenswert: Führerschein Klasse B
- Bereitschaft zum Fahren eines Dienstfahrrades und ggf. eines Dienstfahrzeuges
- wünschenswert: Bereitschaft zur Übernahme der Ehrenämter Ersthelfer*in, Brandschutzhelfer*in und Sicherheitsbeauftragte*r im Bedarfsfall
- Deutschkenntnisse (mindestens B2/C1) entsprechend der Kompetenzskala des Gemeinsamen europäischen Referenzrahmens für Sprachen (GER)

Das als Anlage beigelegte bzw. auf „<https://www.berlin.de/ba-mitte/karriere/stellenangebote>“ abrufbare **Anforderungsprofil** ist Bestandteil der Stellenausschreibung. Das Anforderungsprofil gibt detailliert wieder, welche Kompetenzen die Stelle erfordert und ist Grundlage für die Auswahlentscheidung.

Frauen werden bei gleichwertiger Qualifikation (Eignung, Befähigung und fachliche Leistung) bevorzugt berücksichtigt.

Schwerbehinderte Menschen oder diesen gleichgestellte behinderte Menschen werden bei gleichwertiger Qualifikation (Eignung, Befähigung und fachliche Leistung) bevorzugt berücksichtigt.

Bewerbungen von Menschen mit Migrationshintergrund sind ausdrücklich erwünscht.

Sofern Sie bereits im öffentlichen Dienst beschäftigt sind, ist für das Auswahlverfahren eine aktuelle dienstliche Beurteilung erforderlich. Bitte veranlassen Sie, dass in Ihrer Personalakte eine entsprechende dienstliche Beurteilung enthalten ist. Zudem werden Sie gebeten, in Ihrer Bewerbung Ihr Einverständnis zur Einsichtnahme in Ihre Personalakte – auch durch die Beschäftigtenvertretungen – zu erklären.

Falls Sie nicht im öffentlichen Dienst tätig sind, fügen Sie ihrer Bewerbung bitte ein aktuelles qualifiziertes Arbeitszeugnis bei.

Die Übersendung eines Bewerbungsfotos ist nicht erforderlich.

Bei Interesse bewerben Sie sich bitte vorzugsweise online über das Karriereportal, der zentralen Bewerbungsplattform der Berliner Verwaltung, unter der folgenden Internetadresse:

<https://www.karriereportal-stellen.berlin.de/Gaertnerin-in-der-Baumkontrolle-de-j62451.html>

Sollte Ihnen dies ausnahmsweise nicht möglich sein, senden Sie Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen direkt an das Bezirksamt Mitte von Berlin (Kontaktdaten s. <http://www.berlin.de/ba-mitte>).

Im Auftrag

L a n d o w s k i



Anforderungsprofil

Stand: Sep 2025

Bau 2 400

Ersteller/in:

Die grau unterlegten Felder markieren den verbindlichen Teil des Basisanforderungsprofils.

Stellentitel / Funktion:

Gärtner/in in der Baumkontrolle

Dienststelle:

Bezirksamt Mitte von Berlin

Geschäftsbereich Ordnung, Umwelt, Natur, Straßen und Grünflächen

Straßen- und Grünflächenamt

1

Beschreibung des Arbeitsgebietes

eigenständige Durchführung der im Rahmen der Verkehrssicherung gesetzlich vorgeschriebenen Baumkontrolle

Das Tätigkeitsfeld umfasst:

- Ersterfassung und Kontrolle der Bäume in öffentlichen Grünanlagen, Spielplätzen, Schul- und Sportanlagen, Friedhöfen und im Straßenraum
- Anwendung der visuellen Sichtkontrolle gemäß VTA-Methode
- Baumuntersuchungen der Stufe I und II
- Festlegung bzw. Veranlassung der sich hieraus ergebenden Maßnahmen
- Eingabe der Daten ins Baumkataster (pitKommunal) mit einem mobilen Eingabegerät (Tablet)
- Anbringen von Baumnummern
- Verwaltung von Stubben-, Neupflanzungs- und Bewässerungslisten
- Einweisung von beauftragten Firmen, Kontrolle der Arbeiten und Austragen der Arbeiten aus dem Baumkataster

Bewertung:

Entgeltgruppe: 7*

**2****Formale Anforderungen**Bei Tarifbeschäftigte(n) (m/w/d):

- eine abgeschlossene Ausbildung zum/zur Gärtner/in in der Fachrichtung Garten- und Landschaftsbau bzw. Baumschule oder
- eine abgeschlossene Ausbildung zum/zur Forstwirt/in
- nachgewiesene, mindestens 2-jährige Berufserfahrung in der Baumkontrolle
- wünschenswert: Qualifikation als FLL-zertifizierte/r Baumkontrolleur/in
- * sofern keine nachgewiesene, mindestens 2-jährige Berufserfahrung in der Baumkontrolle, aber eine nachgewiesene, mindestens 2-jährige Berufserfahrung in der Baumpflege vorhanden ist, erfolgt die Eingruppierung zunächst in die Entgeltgruppe 6 und wird nach 2-jähriger Berufserfahrung in der Baumkontrolle dann auf die Entgeltgruppe 7 angehoben
- körperliche Belastbarkeit, gesundheitliche Eignung für körperliche Tätigkeiten bei teilweise extremen Witterungs- und Arbeitsverhältnissen (u. a. Hitze, Regen, Kälte, Lärm)
- Einverständnis zum Tragen der erforderlichen Schutzkleidung
- wünschenswert: Führerschein Klasse B
- Bereitschaft zum Fahren eines Dienstfahrrades und ggf. eines Dienstfahrzeuges
- wünschenswert: Bereitschaft zur Übernahme der Ehrenämter Ersthelfer*in, Brandschutzhelfer*in und Sicherheitsbeauftragte*r im Bedarfsfall
- Deutschkenntnisse (mindestens B2/C1) entsprechend der Kompetenzskala des Gemeinsamen europäischen Referenzrahmens für Sprachen (GER)

Gewichtungen
entfallen hier

| 3. | Leistungsmerkmale | Gewichtungen * | | | |
|-------|---|-------------------------------------|--------------------------|-------------------------------------|--------------------------|
| | | 4 | 3 | 2 | 1 |
| 3.1 | Fachkompetenzen | | | | |
| 3.1.1 | Digitale Kompetenzen | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| | • kann mit den jeweils einzusetzenden Standard-Software-Produkten umgehen | | | | |
| | • hinterfragt Arbeitsprozesse im Hinblick auf Digitalisierungspotenzial | | | | |
| | • kennt verschiedene digitale Werkzeuge und wendet diese kreativ an | | | | |
| 3.1.2 | • fundierte Kenntnisse sowie Erfahrungen im Bereich der Baumpflege und der Durchführung von Schnittmaßnahmen zur Stand- und Bruchsicherheit an Bäumen für deren Erhalt | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 3.1.3 | • vertiefte Kenntnisse über Baummechanik, Baumbiologie, Krankheiten, Schädlinge sowie holzzersetzende Pilze zur Festlegung von Baumpflegemaßnahmen und Begründung von notwendigen Fällungen im Rahmen der Verkehrssicherungspflicht | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |



| | | | | | |
|--------|---|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|--------------------------|
| 3.1.4 | <ul style="list-style-type: none">Kenntnisse über Auswirkungen von Umwelteinflüssen, Schnittmaßnahmen, Kronensicherung, Behandlung von Rinden- und Holzschäden und Wurzelschäden zur Festlegung von Baumpflegemaßnahmen | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 3.1.5 | <ul style="list-style-type: none">Kenntnisse über:<ul style="list-style-type: none">DIN 18916DIN 18920AV StraßenbäumeZTV BaumpflegeBaumschutz-VO Bln.NatSchGBlnUmweltSchGBundesnaturschutzgesetz - BNatSchGGrünanlGBerliner StraßenGAV Geh- und RadwegeSpielplGAV Verkehrssicherheit öffentl. Spielplätze§ 823 BGB SchadensersatzpflichtGesetz zum Schutz von Denkmalen in Berlin (Denkmalschutzgesetz Berlin - DSchG Bln)VOB AArbSchGBaustellen-VORichtlinien für die Sicherung von Arbeitsstellen an StraßenVerwaltungsvorschrift zur Kontrolle von Bäumen in Berlin | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 3.1.6 | <ul style="list-style-type: none">vertiefte Kenntnisse und Erfahrungen in der Anwendung der VTA-Methode oder gleichwertig | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 3.1.7 | <ul style="list-style-type: none">fundierte Pflanzenkenntnisse | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 3.1.8 | <ul style="list-style-type: none">gute Kenntnisse in pit-kommunal und pit-mobil Baum | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 3.1.9 | <ul style="list-style-type: none">gute Kenntnisse im Einsatz von Baumuntersuchungsgeräten (Zuwachsbohrer, Resistograph) und der daraus resultierenden Einschätzung zur Verkehrssicherheit des Baumes | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 3.1.10 | <ul style="list-style-type: none">gründliche Kenntnisse und ein sicherer Umgang mit den Unfallverhütungsvorschriften der Gartenbau-Berufsgenossenschaft einschließlich der Vorschriften für Sicherheit und Gesundheitsschutz (VSG) | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 3.2 | Persönliche Kompetenzen | Gewichtungen * | | | |
| | | 4 | 3 | 2 | 1 |
| 3.2.1 | Leistungs-, Lern- und Veränderungsfähigkeit <i>► Fähigkeit, auch unter schwierigen Bedingungen engagiert zu arbeiten, den Handlungsrahmen auszufüllen und aktiv Wissen und Erfahrungen einzubringen sowie sich auf neue Aufgaben einzustellen und neue Kenntnisse zu erwerben</i> | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |



| | | | | | | |
|-------|---|-------------------------------------|-------------------------------------|--------------------------|--------------------------|--|
| | <ul style="list-style-type: none"> • behält in Stresssituationen und unter Zeitdruck den Überblick • bewältigt über einen längeren Zeitraum ein großes Arbeitsvolumen • ruft Fachwissen nach dem neuesten Stand und Entwicklung ab | | | | | |
| 3.2.2 | <p>Organisationsfähigkeit</p> <p>► <i>Fähigkeit, vorausschauend zu planen und zu strukturieren und entsprechend zu agieren</i></p> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | |
| | <ul style="list-style-type: none"> • handelt systematisch und strukturiert • setzt sich realistische Ziele und Schwerpunkte • arbeitet vorausschauend | | | | | |
| 3.2.3 | <p>Ziel- und Ergebnisorientierung</p> <p>► <i>Fähigkeit, Denken und Handeln auf ein gewünschtes Ziel hin auszurichten und die erforderlichen Ressourcen effizient einzusetzen</i></p> | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | |
| | <ul style="list-style-type: none"> • geht bei Aufgabenerledigung zielgerichtet vor • setzt Zeit, Arbeitsmittel und Arbeitskraft rationell ein • nutzt vorhandene Informationen, Vergleichsdaten, Kontakte und Fachwissen | | | | | |
| 3.2.4 | <p>Entscheidungsfähigkeit</p> <p>► <i>Fähigkeit, zeitnahe und nachvollziehbare Entscheidungen zu treffen und dafür Verantwortung zu übernehmen</i></p> | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | |
| | <ul style="list-style-type: none"> • zeigt angemessene Risikobereitschaft • trifft auch in schwierigen Situationen klare Entscheidungen • berücksichtigt bei Entscheidungen auch künftige Entwicklungen | | | | | |
| 3.3 | Sozialkompetenzen | Gewichtungen * | | | | |
| | | 4 | 3 | 2 | 1 | |
| 3.3.1 | <p>Kommunikationsfähigkeit</p> <p>► <i>Fähigkeit, sich personen- und situationsbezogen auszutauschen</i></p> | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | |
| | <ul style="list-style-type: none"> • äußert sich in Wort und Schrift strukturiert, flüssig und verständlich • zeigt kontinuierliche Gesprächsbereitschaft • lässt andere ausreden, fragt nach | | | | | |
| 3.3.2 | <p>Kooperationsfähigkeit</p> <p>► <i>Fähigkeit, sich konstruktiv respektvoll mit anderen auseinanderzusetzen und partnerschaftlich zusammenzuarbeiten, Konflikte zu erkennen und tragfähige Lösungen anzustreben</i></p> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | |
| | <ul style="list-style-type: none"> • verhält sich kollegial und hilfsbereit • hält Regeln der Zusammenarbeit ein • stellt das Ziel und nicht die eigene Person in den Vordergrund | | | | | |
| 3.3.3 | <p>Dienstleistungsorientierung</p> <p>► <i>Fähigkeit, die Arbeit als Dienstleistung für die externe und interne Kundschaft zu begreifen</i></p> | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | |
| | <ul style="list-style-type: none"> • erläutert Entscheidungen und Verfahrensabläufe nachvollziehbar • arbeitet gern mit Außenkontakten | | | | | |



| | | | | | |
|-------|--|--------------------------|--------------------------|-------------------------------------|--------------------------|
| | <ul style="list-style-type: none">• äußert sich verständlich und adressatenbezogen | | | | |
| 3.3.4 | Diversity-Kompetenz <p>► ► Fähigkeit, Gemeinsamkeiten und Unterschiede von Menschen (u.a. hinsichtlich Lebensalter, Geschlecht, Behinderung, Migrationsgeschichte, Religion, sexueller und geschlechtlicher Identität, chronischer Krankheit, sozialem Status, Sprache) wahrzunehmen, in der Aufgabenwahrnehmung zu berücksichtigen, bestehende Barrieren abzubauen und einen diskriminierungsfreien und wertschätzenden Umgang zu pflegen</p> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| | <ul style="list-style-type: none">• geht mit Konflikten und Missverständnissen, die in unterschiedlichen Geschlechterrollen begründet sind, konstruktiv um | | | | |
| | <ul style="list-style-type: none">• reflektiert das eigene und das fremde Verhalten und leitet daraus Verbesserungen für den Umgang mit Menschen aus anderen Kulturen ab | | | | |
| | <ul style="list-style-type: none">• versteht und respektiert andere Verhaltensweisen und Denkmuster | | | | |
| 3.3.5 | Migrationsgesellschaftliche Kompetenz <p>► Fähigkeit, gemäß § 3 Absatz 4 PartMicG</p> <ol style="list-style-type: none">1. bei Vorhaben, Maßnahmen und Programmen die Auswirkungen auf Personen mit und ohne Migrationsgeschichte beurteilen und ihre Belange berücksichtigen zu können,2. die durch Diskriminierung und Ausgrenzung von Personen mit Migrationsgeschichte entstehenden teilhabemindernenden Auswirkungen zu erkennen und zu überwinden sowie3. insbesondere im beruflichen Kontext Personen mit Migrationsgeschichte respektvoll und frei von Vorurteilen und Diskriminierung zu behandeln. | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| | <ul style="list-style-type: none">• begegnet Menschen verschiedener Herkunft aufgeschlossen | | | | |
| | <ul style="list-style-type: none">• reflektiert kritisch eigene Verhaltensweisen und Einstellungen gegenüber anderen Kulturen und Verhaltensweisen | | | | |
| | <ul style="list-style-type: none">• erkennt vorhandene und potenzielle Diskriminierungsstrukturen und wirkt ihnen entgegen | | | | |