

Stellenausschreibung

Behörde: Bezirksamt Mitte von Berlin
Amt/OE: Straßen- und Grünflächenamt

Bezeichnung: Tarifbeschäftigte/r (Gärtner/in in der Baumpflege) (m/w/d) ☐ BesGr.
- 4 Stellen - ☒ Entgeltgruppe 6 TV-L

Aufgabe/Funktion: Tarifbeschäftigte/r - Gärtner/in in der Baumpflege (m/w/d)
mit 100 % der regelmäßigen Arbeitszeit
☒ Familienfreundliche Arbeitszeiten und Rahmenbedingungen werden in dienstlich vertretbarem Umfang ermöglicht.

Besetzbar: ab sofort ☒ unbefristet
☐ befristet bis

Einsatzort (Adresse): BA Mitte v. Berlin, Grünflächenamt, Baumrevier

Kennzahl: 36/2026

Arbeitsgebiet:

- Durchführung vom Baumpflegearbeiten zur Herstellung der Verkehrssicherheit von Bäumen und zum Erhalt des Baumbestandes im Bezirk Mitte von Berlin entsprechend der ZTV Baumpflege, Durchführung von Baumfällarbeiten aller Art auch unter Einsatz von Abseiltechnik
- Dokumentation von Baumpflegemaßnahmen
- Beweismittelsicherung bei Schadensfällen an Dritten
- Maßnahmen zur Baustellensicherung, Aufstellen von Verkehrszeichen
- Vorbereitung des Einsatzes der Technik in der Baumpflege
- Wartung und Instandhaltung der einzusetzenden Technik unter Berücksichtigung der geltenden Sicherheits- und Unfallverhütungsvorschriften der Berufsgenossenschaft
- Sonderaufgaben auf Zuweisung

Besondere Belastungen bei der Erfüllung der Aufgaben:

- Arbeiten in allen Grünflächen des Bezirks und im öffentlichen Straßenland (fließender Straßenverkehr unter Berücksichtigung des Nahverkehrs)
- Arbeiten mit persönlicher Schutzausrüstung unter Berücksichtigung der geltenden Sicherheits- und Unfallverhütungsvorschriften der Berufsgenossenschaft
- Arbeiten in großer Höhe
- Mittelschwere bis schwere körperliche Belastung
- Arbeiten bei ungünstigen Witterungsverhältnissen und bei Lärm
- Öffentlichkeitsarbeit vor Ort vor allem im Umgang mit kritischen Bürgern

Anforderungen:

Bei Tarifbeschäftigten (m/w/d):

- eine abgeschlossene Ausbildung zum/zur Gärtner*in in der Fachrichtung Garten- und Landschaftsbau bzw. Baumschule
oder eine abgeschlossene Ausbildung zum/zur Forstwirt*in

- körperliche Belastbarkeit (Heben und Tragen von Lasten über 10 kg), gesundheitliche Eignung für körperliche Tätigkeiten bei teilweise extremen Witterungs- und Arbeitsverhältnissen (u. a. Hitze, Regen, Kälte, Lärm)
- wünschenswert nachgewiesene, mindestens 1-jährige Berufserfahrung in der Baumpflege
- Nachweis der Höhentauglichkeit
- Motorsägenschein AS Baum 1, AS Baum 2 (wünschenswert), die Bereitschaft den AS Baum 2 zu erwerben
- wünschenswert: gültiger Führerschein der Führerscheinklasse B und die Bereitschaft die Führerscheinklasse C zu erwerben
- Erfahrungen im Umgang mit motorbetriebenen Gartenbaumaschinen und -geräten und der Baumpflegetechnik
- wünschenswerte Qualifizierungen:
Zusatzausbildung zum European Tree Worker (ETW), Kletter-Basiskurs (SKT-A), Rigging Kurs
- Einverständnis zum Tragen der erforderlichen Schutzkleidung
- Bereitschaft zum Fahren eines Dienstfahrzeuges und ggf. eines Dienstfahrrades
- wünschenswert: Bereitschaft zur Übernahme der Ehrenämter Ersthelfer*in, Brandschutzhelfer*in und Sicherheitsbeauftragte*r im Bedarfsfall
- Deutschkenntnisse (mindestens C1 gewünscht) entsprechend der Kompetenzskala des Gemeinsamen europäischen Referenzrahmens für Sprachen (GER)

Das als Anlage beigefügte bzw. auf „<https://www.berlin.de/ba-mitte/karriere/stellenangebote>“ abrufbare **Anforderungsprofil** ist Bestandteil der Stellenausschreibung. Das Anforderungsprofil gibt detailliert wieder, welche Kompetenzen die Stelle erfordert und ist Grundlage für die Auswahlentscheidung.

Frauen werden bei gleichwertiger Qualifikation (Eignung, Befähigung und fachliche Leistung) bevorzugt berücksichtigt.

Schwerbehinderte Menschen oder diesen gleichgestellte behinderte Menschen werden bei gleichwertiger Qualifikation (Eignung, Befähigung und fachliche Leistung) bevorzugt berücksichtigt.

Bewerbungen von Menschen mit Migrationshintergrund sind ausdrücklich erwünscht.

Sofern Sie bereits im öffentlichen Dienst beschäftigt sind, ist für das Auswahlverfahren eine aktuelle dienstliche Beurteilung erforderlich. Bitte veranlassen Sie, dass in Ihrer Personalakte eine entsprechende dienstliche Beurteilung enthalten ist. Zudem werden Sie gebeten, in Ihrer Bewerbung Ihr Einverständnis zur Einsichtnahme in Ihre Personalakte – auch durch die Beschäftigtenvertretungen – zu erklären.

Falls Sie nicht im öffentlichen Dienst tätig sind, fügen Sie ihrer Bewerbung bitte ein aktuelles qualifiziertes Arbeitszeugnis bei.

Die Übersendung eines Bewerbungsfotos ist nicht erforderlich.

Bei Interesse bewerben Sie sich bitte **innerhalb von vier Wochen nach Veröffentlichung** vorzugsweise online über das Karriereportal, der zentralen Bewerbungsplattform der Berliner Verwaltung, unter der folgenden Internetadresse:

<https://www.karriereportal-stellen.berlin.de/Gaertnerin-in-der-Baumpflege-de-j62740.html>

Sollte Ihnen dies ausnahmsweise nicht möglich sein, senden Sie Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen direkt an das Bezirksamt Mitte von Berlin (Kontakt Daten s. <http://www.berlin.de/ba-mitte>).

Im Auftrag

L a n d o w s k i

| | |
|---------------------------|--|
| Anforderungsprofil | Stand: Jan 2026 Ersteller/in: Bau 2 400 |
|---------------------------|--|

Die grau unterlegten Felder markieren den verbindlichen Teil des Basisanforderungsprofils.

| |
|--|
| Stellentitel / Funktion: Gärtner*in in der Baumpflege |
| Dienststelle: Bezirksamt Mitte von Berlin Geschäftsbereich Ordnung, Umwelt, Natur, Straßen und Grünflächen Straßen- und Grünflächenamt |

| | |
|----------|--|
| 1 | Beschreibung des Arbeitsgebietes <ul style="list-style-type: none"> Durchführung vom Baumpflegearbeiten zur Herstellung der Verkehrssicherheit von Bäumen und zum Erhalt des Baumbestandes im Bezirk Mitte von Berlin entsprechend der ZTV Baumpflege, Durchführung von Baumfällarbeiten aller Art auch unter Einsatz von Abseiltechnik Dokumentation von Baumpflegemaßnahmen Beweismittelsicherung bei Schadensfällen an Dritten Maßnahmen zur Baustellensicherung, Aufstellen von Verkehrszeichen Vorbereitung des Einsatzes der Technik in der Baumpflege Wartung und Instandhaltung der einzusetzenden Technik unter Berücksichtigung der geltenden Sicherheits- und Unfallverhütungsvorschriften der Berufsgenossenschaft Sonderaufgaben auf Zuweisung <p>Besondere Belastungen bei der Erfüllung der Aufgaben:</p> <ul style="list-style-type: none"> Arbeiten in allen Grünflächen des Bezirks und im öffentlichen Straßenland (fließender Straßenverkehr unter Berücksichtigung des Nahverkehrs) Arbeiten mit persönlicher Schutzausrüstung unter Berücksichtigung der geltenden Sicherheits- und Unfallverhütungsvorschriften der Berufsgenossenschaft Arbeiten in großer Höhe Mittelschwere bis schwere körperliche Belastung Arbeiten bei ungünstigen Witterungsverhältnissen und bei Lärm Öffentlichkeitsarbeit vor Ort vor allem im Umgang mit kritischen Bürgern <p>Bewertung: Entgeltgruppe: 6</p> |
|----------|--|

| | |
|----------|------------------------------|
| 2 | Formale Anforderungen |
|----------|------------------------------|

Bei Tarifbeschäftigten (m/w/d):

- eine abgeschlossene Ausbildung zum/zur Gärtner*in in der Fachrichtung Garten- und Landschaftsbau bzw. Baumschule oder eine abgeschlossene Ausbildung zum/zur Forstwirt*in
- körperliche Belastbarkeit (Heben und Tragen von Lasten über 10 kg), gesundheitliche Eignung für körperliche Tätigkeiten bei teilweise extremen Witterungs- und Arbeitsverhältnissen (u. a. Hitze, Regen, Kälte, Lärm)
- wünschenswert nachgewiesene, mindestens 1-jährige Berufserfahrung in der Baumpflege
- Nachweis der Höhentauglichkeit
- Motorsägenschein AS Baum 1 , AS Baum 2 (wünschenswert), die Bereitschaft den AS Baum 2 zu erwerben
- wünschenswert gültiger Führerschein der Führerscheinklasse B
- die Bereitschaft die Führerscheinklasse C zu erwerben
- Erfahrungen im Umgang mit motorbetriebenen Gartenbau-Maschinen und -geräten und der Baumpflegetechnik
- wünschenswerte Qualifizierungen:
Zusatzausbildung zum European Tree Worker (ETW), Kletter-Basiskurs (SKT-A), Rigging Kurs
 - Einverständnis zum Tragen der erforderlichen Schutzkleidung
 - Bereitschaft zum Fahren eines Dienstfahrzeuges und ggf. eines Dienstfahrrades
 - wünschenswert: Bereitschaft zur Übernahme der Ehrenämter Ersthelfer*in, Brandschutzhelfer*in und Sicherheitsbeauftragte*r im Bedarfsfall
 - Deutschkenntnisse (mindestens C1 gewünscht) entsprechend der Kompetenzskala des Gemeinsamen europäischen Referenzrahmens für Sprachen (GER)

Gewichtungen
entfallen hier

| 3. 3.1 | Leistungsmerkmale Fachkompetenzen | Gewichtungen * | | | |
|-----------|--|-------------------------------------|--------------------------|-------------------------------------|--------------------------|
| | | 4 | 3 | 2 | 1 |
| 3.1.1 | Digitale Kompetenzen <ul style="list-style-type: none"> • kann mit den jeweils einzusetzenden Standard-Software-Produkten umgehen • hinterfragt Arbeitsprozesse im Hinblick auf Digitalisierungspotenzial • kennt verschiedene digitale Werkzeuge und wendet diese kreativ an | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 3.1.2 | <ul style="list-style-type: none"> • fundierte Kenntnisse sowie Erfahrungen im Bereich der Baumpflege und der Durchführung von Schnittmaßnahmen zur Stand- und Bruchsicherheit an Bäumen für deren Erhalt | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 3.1.3 | <ul style="list-style-type: none"> • vertiefte Kenntnisse über Baummechanik, Baumbiologie, Krankheiten, Schädlinge sowie holzeretzende Pilze zur Festlegung von Baumpflegemaßnahmen und Begründung von notwendigen Fällungen im Rahmen der Verkehrssicherungspflicht | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

| | | | | | |
|------------|---|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|--------------------------|
| 3.1.4 | <ul style="list-style-type: none"> Kenntnisse über Auswirkungen von Umwelteinflüssen, Schnittmaßnahmen, Kronensicherung, Behandlung von Rinden- und Holzschäden und Wurzelschäden zur Festlegung von Baumpflegemaßnahmen | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 3.1.5 | <ul style="list-style-type: none"> Kenntnisse der ZTV Baumpflege, der AV Straßenbäume, des Grünanlagengesetzes, des Naturschutzgesetzes Berlin, der DIN 18916, 18920 sowie der R SBB | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 3.1.6 | <ul style="list-style-type: none"> vertiefte Kenntnisse und Erfahrungen in der Anwendung der VTA-Methode oder gleichwertig | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 3.1.7 | <ul style="list-style-type: none"> fundierte Pflanzenkenntnisse | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 3.1.8 | <ul style="list-style-type: none"> gute Kenntnisse im Grünflächen Informationssystem (GRIS) | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 3.1.9 | <ul style="list-style-type: none"> Kenntnisse von Baumuntersuchungsmethoden und den daraus resultierenden Einschätzungen zur Verkehrssicherheit des Baumes | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 3.1.10 | <ul style="list-style-type: none"> gründliche Kenntnisse und ein sicherer Umgang mit den Unfallverhütungsvorschriften der Gartenbau-Berufsgenossenschaft einschließlich der Vorschriften für Sicherheit und Gesundheitsschutz (VSG) | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 3.2 | Persönliche Kompetenzen | Gewichtungen * | | | |
| | | 4 | 3 | 2 | 1 |
| 3.2.1 | Leistungs-, Lern- und Veränderungsfähigkeit <ul style="list-style-type: none"> <i>Fähigkeit, auch unter schwierigen Bedingungen engagiert zu arbeiten, den Handlungsrahmen auszufüllen und aktiv Wissen und Erfahrungen einzubringen sowie sich auf neue Aufgaben einzustellen und neue Kenntnisse zu erwerben</i> behält in Stresssituationen und unter Zeitdruck den Überblick bewältigt über einen längeren Zeitraum ein großes Arbeitsvolumen ruft Fachwissen nach dem neuesten Stand und Entwicklung ab | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 3.2.2 | Organisationsfähigkeit <ul style="list-style-type: none"> <i>Fähigkeit, vorausschauend zu planen und zu strukturieren und entsprechend zu agieren</i> handelt systematisch und strukturiert setzt sich realistische Ziele und Schwerpunkte arbeitet vorausschauend | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 3.2.3 | Ziel- und Ergebnisorientierung <ul style="list-style-type: none"> <i>Fähigkeit, Denken und Handeln auf ein gewünschtes Ziel hin auszurichten und die erforderlichen Ressourcen effizient einzusetzen</i> geht bei Aufgabenerledigung zielgerichtet vor setzt Zeit, Arbeitsmittel und Arbeitskraft rationell ein nutzt vorhandene Informationen, Vergleichsdaten, Kontakte und Fachwissen | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 3.2.4 | Entscheidungsfähigkeit <ul style="list-style-type: none"> <i>Fähigkeit, zeitnahe und nachvollziehbare Entscheidungen zu treffen und dafür Verantwortung zu übernehmen</i> | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

| | | | | | |
|--------------|--|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|--------------------------|
| | <ul style="list-style-type: none"> • zeigt angemessene Risikobereitschaft • trifft auch in schwierigen Situationen klare Entscheidungen • berücksichtigt bei Entscheidungen auch künftige Entwicklungen | | | | |
| 3.3 | Sozialkompetenzen | Gewichtungen * | | | |
| | | 4 | 3 | 2 | 1 |
| 3.3.1 | Kommunikationsfähigkeit | | | | |
| | <ul style="list-style-type: none"> ► <i>Fähigkeit, sich personen- und situationsbezogen auszutauschen</i> | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| | <ul style="list-style-type: none"> • äußert sich in Wort und Schrift strukturiert, flüssig und verständlich • zeigt kontinuierliche Gesprächsbereitschaft • lässt andere ausreden, fragt nach | | | | |
| 3.3.2 | Kooperationsfähigkeit | | | | |
| | <ul style="list-style-type: none"> ► <i>Fähigkeit, sich konstruktiv respektvoll mit anderen auseinanderzusetzen und partnerschaftlich zusammenzuarbeiten, Konflikte zu erkennen und tragfähige Lösungen anzustreben</i> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| | <ul style="list-style-type: none"> • verhält sich kollegial und hilfsbereit • hält Regeln der Zusammenarbeit ein • stellt das Ziel und nicht die eigene Person in den Vordergrund | | | | |
| 3.3.3 | Dienstleistungsorientierung | | | | |
| | <ul style="list-style-type: none"> ► <i>Fähigkeit, die Arbeit als Dienstleistung für die externe und interne Kundschaft zu begreifen</i> | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| | <ul style="list-style-type: none"> • erläutert Entscheidungen und Verfahrensabläufe nachvollziehbar • arbeitet gern mit Außenkontakten • äußert sich verständlich und adressatenbezogen | | | | |
| 3.3.4 | Diversity-Kompetenz | | | | |
| | <ul style="list-style-type: none"> ► ► <i>Fähigkeit, Gemeinsamkeiten und Unterschiede von Menschen (u.a. hinsichtlich Lebensalter, Geschlecht, Behinderung, Migrationsgeschichte, Religion, sexueller und geschlechtlicher Identität, chronischer Krankheit, sozialem Status, Sprache) wahrzunehmen, in der Aufgabenwahrnehmung zu berücksichtigen, bestehende Barrieren abzubauen und einen diskriminierungsfreien und wertschätzenden Umgang zu pflegen</i> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| | <ul style="list-style-type: none"> • geht mit Konflikten und Missverständnissen, die in unterschiedlichen Geschlechterrollen begründet sind, konstruktiv um • reflektiert das eigene und das fremde Verhalten und leitet daraus Verbesserungen für den Umgang mit Menschen aus anderen Kulturen ab • versteht und respektiert andere Verhaltensweisen und Denkmuster | | | | |
| 3.3.5 | Migrationsgesellschaftliche Kompetenz | | | | |
| | <ul style="list-style-type: none"> ► <i>Fähigkeit, gemäß § 3 Absatz 4 PartMigG</i> | | | | |
| | <ol style="list-style-type: none"> 1. <i>bei Vorhaben, Maßnahmen und Programmen die Auswirkungen auf Personen mit und ohne Migrationsgeschichte beurteilen und ihre Belange berücksichtigen zu können,</i> 2. <i>die durch Diskriminierung und Ausgrenzung von Personen mit Migrationsgeschichte entstehenden teilhabebehemmenden Auswirkungen zu erkennen und zu überwinden sowie</i> 3. <i>insbesondere im beruflichen Kontext Personen mit Migrationsgeschichte respektvoll und frei von Vorurteilen und Diskriminierung zu behandeln.</i> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

| | | |
|--|--|--|
| | <ul style="list-style-type: none"> • begegnet Menschen verschiedener Herkunft aufgeschlossen | |
| | <ul style="list-style-type: none"> • reflektiert kritisch eigene Verhaltensweisen und Einstellungen gegenüber anderen Kulturen und Verhaltensweisen | |
| | <ul style="list-style-type: none"> • erkennt vorhandene und potenzielle Diskriminierungsstrukturen und wirkt ihnen entgegen | |