

KINDERTAGESSTÄTTEN SÜDOST

Die **Kindertagesstätten SüdOst** sind ein Eigenbetrieb des Landes Berlin. Wir betreiben 44 Kindertagesstätten in den Berliner Bezirken Treptow-Köpenick und Neukölln, in denen täglich bis zu 4.800 Kinder im Alter von einem Jahr bis zum Schuleintritt betreut und gefördert werden.

Zur Verstärkung unseres pädagogischen Bereiches suchen wir **zum nächstmöglichen Zeitpunkt unbefristet, in Vollzeit, zwei kommunikative, flexible, engagierte und verantwortungsbewusste**

Kita-Fachberater*innen (w/m/d)

Kennziffer:	FB 01/26
Entgeltgruppe:	S 17 TV-L für Sozialarbeiter*innen/Sozialpädagoge*innen mit staatlicher Anerkennung, ansonsten erfolgt die Eingruppierung nach Prüfung der Voraussetzungen in einer niedrigeren Entgeltgruppe
Arbeitszeit:	Vollzeit
Bewerbungsfrist:	12.05.2026

Zu den allgemeinen Aufgaben der Fachberater*innen gehören u. a.

- ❖ die **Sicherung und Weiterentwicklung der Qualität** in unseren Kindertagesstätten.
- ❖ die **Beratung und Begleitung** der Kindertagesstätten **zum Berliner Bildungsprogramm**.
- ❖ die **Beratung zur Personal-, Team- und Organisationsentwicklung**.
- ❖ die Unterstützung und Beratung im Sinne einer **inklusiven Bildung und Betreuung**.
- ❖ die Kooperation mit Frühförderstellen, SPZ, Kinderärzt*innen, Bezirksämtern, Senatsverwaltungen etc.
- ❖ die **Beratung der Kindertagesstätten in Fragen der Konzeptions-, Qualitätsentwicklung**.
- ❖ **Weiterbildungsangebote und Unterstützungsangebote für die Kitas zur Einführung und Umsetzung neuer Fachthemen (offene Arbeit, Lernwerkstatt, etc.)**
- ❖ Planung, Durchführung und Moderation von **Arbeitskreisen**.
- ❖ Planung, Organisation und Mitwirkung bei **internen Fachtagen**.
- ❖ die **Beratung zur Gestaltung von Kindertageseinrichtungen**.

Darüber hinaus sind die Bereiche Kinderschutz, Ausbildung, Sprache, BeoKiZ, Übergang zur Schule und Inklusion schwerpunktmäßig unter den Fachberater*innen aufgeteilt, die Vertretung erfolgt innerhalb des Teams der Fachberater*innen.

Sie verfügen über...

- ❖ ein **erfolgreich abgeschlossenes Studium der Sozialen Arbeit, Sozialarbeit oder Sozialpädagogik inklusive der Staatlichen Anerkennung** oder **einen vergleichbaren akademischen Abschluss mit Zusatzqualifikation in einem beraterischen/therapeutischen Ansatz**.
- ❖ **Fachkenntnisse der Frühpädagogik und Erwachsenenbildung, berufliche Erfahrungen in den Bereichen sind wünschenswert**.
- ❖ **unabdingbar sind Erfahrung in der Anleitung und Beratung von (pädagogischen) Fachkräften, Teams oder Gruppen**.
- ❖ die „**Qualifikation als Insoweit erfahrene Fachkraft (Kinderschutzfachkraft) nach § 8a, 8b SGB VIII und § 4 KKG**“ oder aber die Bereitschaft zum Absolvieren der o. g. Qualifizierung.
- ❖ **umfangreiche Kenntnisse der gesetzlichen Grundlagen des Landes Berlin** (KitaFöG, etc.).
- ❖ sehr gute Kenntnisse und Erfahrungen im Bereich Gesprächsführung, Moderation und Konfliktmanagement.
- ❖ umfangreiche Kenntnisse in der Anwendung moderner Bürokommunikation und einen souveränen Umgang mit MS Office Programmen.
- ❖ Kommunikationsfähigkeit und ein freundliches, selbstbewusstes Auftreten.
- ❖ Innovationsfähigkeit, Kreativität und Flexibilität.
- ❖ Selbstständigkeit und Eigenverantwortung.
- ❖ Interesse an öffentlichen und fachlichen pädagogischen Diskussionen und Positionen.
- ❖ sehr gute Kenntnisse zu Beteiligungsprozessen.
- ❖ sehr gute Kenntnisse der internen und externen Evaluation.

- ❖ Erfahrungen und Kenntnisse im Qualitätsmanagement und die Fähigkeit zu organisatorischem und planerischem Denken.

Wir wünschen uns...

- ❖ Mitarbeiter*innen, die kreativ und innovativ denken und handeln, vertrauensvoll ihre Aufgabe wahrnehmen und Freude an der Weiterentwicklung pädagogischer und organisatorischer Aufgabenstellungen haben.
- ❖ eine enge, vertrauensvolle und offene Zusammenarbeit mit den Bereichsleitungen und der pädagogischen Geschäftsleitung.

Wir bieten Ihnen...

- ❖ die **Zusammenarbeit in einem qualifizierten, erfahrenen Team.**
- ❖ ein **unbefristetes Arbeitsverhältnis** im öffentlichen Dienst.
- ❖ eine **Bezahlung nach den im Land Berlin geltenden Tarifverträgen des öffentlichen Dienstes.**
- ❖ die **Vereinbarkeit von Beruf und Familie** durch eine flexible Arbeitszeitgestaltung.
- ❖ eine Prüfung der Anerkennung von förderlichen Beschäftigungszeiten sowie die Vorweggewährung von Erfahrungsstufen im Rahmen des Auswahlverfahrens in Abhängigkeit von den individuellen Voraussetzungen und der Bewerber*innenlage.
- ❖ eine **zusätzliche Altersvorsorge** über die VBL (Versorgungsanstalt des Bundes und der Länder).
- ❖ eine **Jahressonderzahlung** („13. Monatsgehalt“).
- ❖ **bis zu 30 Urlaubstage plus zwei zusätzliche arbeitsfreie Tage am 24.12./31.12.**
- ❖ eine **Hauptstadtzulage** von monatlich bis zu 150,- EUR oder alternativ einen steuerfreien Zuschuss zum Firmenticket für den Bereich des Verkehrsverbundes Berlin-Brandenburg, alternativ Deutschlandticket Job, und die entstehende Differenz zur Hauptstadtzulage.
- ❖ **vermögenswirksame Leistungen.**
- ❖ ein **betriebliches Gesundheitsmanagement.**
- ❖ **Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten.**
- ❖ **Unterstützung bei der Suche nach einem Betreuungsplatz für Ihre Kinder in einer unserer Kindertagesstätten.**
- ❖ eine **Vielfalt pädagogischer Konzepte** auf der Grundlage des Berliner Bildungsprogramms und der Trägerleitlinien.
- ❖ **44 Einrichtungen** unterschiedlicher Größe in den Bezirken Neukölln und Treptow-Köpenick.
- ❖ die kostenfreie Teilnahme an Fortbildungen, sowie **Mitgestaltungsmöglichkeiten in verschiedenen Arbeitsgruppen** und Projekten zu pädagogischen Themen.

Sie sind interessiert?

Dann freuen wir uns auf Ihre **aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen**. Hierzu gehören u. a. das **Bewerbungsschreiben, ein aktueller ausführlicher Lebenslauf sowie Qualifikationsnachweise** (Ausbildungs- bzw. Studienabschluss, staatliche Anerkennung, Arbeitszeugnisse, Qualifizierungsnachweise u. ä.).

Bitte bewerben Sie sich direkt online über das [Karriereportal der Berliner Verwaltung](https://www.karriereportal-stellen.berlin.de/stellenangebote.html/) (<https://www.karriereportal-stellen.berlin.de/stellenangebote.html/>), um eine zügige Bearbeitung zu gewährleisten. Die Bewerbungsdatenverarbeitung im Karriereportal Berlin erfolgt mit Hilfe von rexx Systems. Um sich online zu bewerben nutzen Sie bitte den Button "Jetzt bewerben!" am Anfang oder Ende der Stellenausschreibung.

Ansprechperson für Ihre Fragen rund um das Bewerbungsverfahren: Frau Schulz, Tel. 030 239821 044

Ansprechperson für Ihre Fragen rund um das Aufgabengebiet: Frau Stahl (bitte senden Sie eine E-Mail an s.stahl@kita-suedost.de mit Angabe Ihrer Rückrufnummer)

Weitere Informationen zur ausschreibenden Dienststelle unter <https://kindertagesstaetten-suedost.de/>

Kindertagesstätten SüdOst - Eigenbetrieb von Berlin -, Groß-Berliner Damm 151, 12489 Berlin

Wir schätzen und fördern die Vielfalt und Chancengleichheit und heißen daher Bewerbungen unabhängig von Geschlecht, Lebensalter, Behinderungen, dem ethnischen Hintergrund, der Religion und Weltanschauung oder der sexuellen Orientierung willkommen. Insbesondere Bewerbungen von Menschen mit Behinderungen sowie Menschen mit Migrationsgeschichte sind ausdrücklich erwünscht. Bei gleichwertiger Qualifikation werden schwerbehinderte und diesen gleichgestellten Menschen bevorzugt eingestellt sowie Menschen mit Migrationshintergrund in besonderem Maße berücksichtigt.

Der Anteil an Frauen ist zu erhöhen und Bewerbungen von Frauen sind ausdrücklich erwünscht. Diese werden bei gleichwertiger Qualifikation bevorzugt eingestellt.

Kosten, die im Zusammenhang mit der Bewerbung entstehen, können nicht erstattet werden.



BERLIN
BRAUCHT
DICH!



WEIL ES LIEBE IST UND NICHT NUR EIN JOB.




HAUPTSTADT
MACHEN

B

