



Anforderungsprofil - Einzelprofil
(Masterprofil Führungsunterstützung mit Führung)

Profil-Nr. 307-23-276

Gültig ab: 01.03.2024

Dienststelle(n): **LPD ELZ 1**
Laufbahn: **gehobener Dienst**
Aufgabe: **HiRef Lagebewertung**
Verbleib bei: **LPD Stab 3**

Aufgaben der Masterprofilgruppe Führungsunterstützung mit Führung gD:

Unterstützung / Beratung / Zuarbeit für die Vorgesetzten in den polizeifachlichen Aufgaben des Bereiches

Analyse, Aufbereitung und Bearbeitung der fachspezifischen Vorgänge des Aufgabenbereiches bis zur Entscheidungsreife

Koordination / Steuerung von Vorgängen

anlassbezogener Einsatz in Führungsstäben

Führung von Mitarbeitern bzw. Mitarbeiterinnen

1. Beschreibung des Aufgabengebietes

Unterstützung / Beratung / Zuarbeit für die Vorgesetzten in den polizeifachlichen Aufgaben des Bereiches

- Unterstützen, Beraten und Zuarbeiten der Leitung des ELZ durch Analyse, Aufbereiten und Bearbeiten der fachspezifischen Vorgänge des Aufgabenbereiches bis zur Entscheidungsreife
- Wahrnehmen der gesamtbehördlichen Funktion "Single Point of Contact" im Themenfeld Lageauswertung Versammlung

Analyse, Aufbereitung und Bearbeitung der fachspezifischen Vorgänge des Aufgabenbereiches bis zur Entscheidungsreife

- Beobachten und Auswerten der Versammlungs- und Staatsschutzlage durch Sichtung polizeilicher Erkenntnisse, Medienauswertung und Informationsaustausch mit benachbarten Dienststellen
- Beobachten, Erfassen und permanentes Untersuchen gesellschaftlicher Strömungen, von Tendenzen in politischen, sozialen, wirtschaftlichen und bildungspolitischen Bereichen
- Fertigen von Lagebildern eingehender Informationen über bestehende oder sich anbahnende Konfliktlagen aus der Interessenlage der Behördenleitung und ggf. der Senatsverwaltung für Inneres und Sport

Koordination / Steuerung von Vorgängen

- Anlassbezogenes Koordinieren der Zusammenarbeit auf dem Gebiet der Erkenntnisgewinnung mit den zuständigen Dienststellen der Polizeibehörde und anderer Sicherheitsbehörden des Landes und des Bundes
- Delegieren und Steuern weitergehender Gefährdungsbewertungen durch Fachdienststellen des LKA



Anforderungsprofil - Einzelprofil (Masterprofil Führungsunterstützung mit Führung)

Profil-Nr. 307-23-276

Gültig ab: 01.03.2024

- Zielgerichtetes Steuern gefährdungsrelevanter Informationen an die Behördenleitung, an den Stab PPr, die Ämter und Direktionen sowie weitere Bedarfsträger

anlassbezogener Einsatz in Führungsstäben

- insbesondere bei Einsätzen aus besonderem Anlass
- Einsatz in Vorbereitungsstäben für besondere Lagen sowie Erstellen und Aufbereiten von Einsatzunterlagen und Informationen

Führung von Mitarbeitern bzw. Mitarbeiterinnen

- Weisungsbefugnis gegenüber nachgeordneten Dienstkräften
- Gewährleisten eines ordnungsgemäßen und effizienten Dienstbetriebs, z. B. durch Planen, Steuern, Überprüfen und Evaluieren der Arbeitsabläufe innerhalb des Sachbereiches
- Führen mit Zielen, dabei insbesondere Umsetzen von Behörden- und Abteilungszielen

2. formale Voraussetzungen

(Hinweis: Angaben zu den Besoldungsgruppen sowie weitere Eignungsvoraussetzungen sind kein Bestandteil des Anforderungsprofils; diese Informationen sind den entsprechenden stellen- / personalwirtschaftlichen Unterlagen zu entnehmen)

Erfüllung der beamten- und laufbahnrechtlichen Voraussetzungen für den gehobenen Polizeivollzugsdienst eines der Laufbahnzweige Schutzpolizei / Kriminalpolizei / Gewerbeaufsichtsdienst

3. Leistungsmerkmale (fachliche und außerfachliche Anforderungen)

Die für das Aufgabengebiet erforderlichen Fachkenntnisse, Rechtskenntnisse, EDV- Kenntnisse, Erfahrungswissen, sonstigen fachlichen Fähigkeiten/Fertigkeiten (praktische, theoretische, technische, handwerkliche usw.) sind den Einzelmerkmalen als Operationalisierungen in Gestalt einer Aufzählung zuzufügen.

Die außerfachlichen Leistungsmerkmale sind abschließend formuliert.

Für die optimale Bewältigung des Aufgabengebietes:

4 = unabdingbar, 3 = sehr wichtig, 2 = wichtig, 1 = erforderlich

3.1 Fachkompetenzen

3.1.1	Kenntnisse, Anwendung und Umsetzung der für das Aufgabengebiet fachlich relevanten Rechtsgrundlagen und sonstiger behördlicher Vorgaben	4 X	3	2	1
-------	---	--------	---	---	---

- sehr gute Kenntnisse im Bereich des Versammlungsfreiheits-, Strafprozess-, Gefahrenabwehr-, Verkehrs- und Waffenrechts sowie des UZwG Bln
- sehr gute Kenntnisse über die bereichsspezifisch relevanten Vorschriften, Geschäftsanweisungen und Behördenkonzepte, insbesondere die

**Anforderungsprofil - Einzelprofil****(Masterprofil Führungsunterstützung mit Führung)**

Profil-Nr. 307-23-276

Gültig ab: 01.03.2024

GA über die Aufgaben und Befugnisse des Lagezentrums der Polizei Berlin, GA über das Melden innerhalb der Polizei Berlin sowie an andere Behörden und Institutionen

3.1.2	Aufgaben- und tätigkeitsspezifische Fachkenntnisse, Fähigkeiten und Fertigkeiten sowie deren Anwendung und Umsetzung	4	3	2	1
		X			

- sehr gute Kenntnisse über die Aus- und Bewertung, Darstellung und Dokumentation von polizeilichen Lagen sehr gute Kenntnisse über links-, rechts- und ausländerextremistische bzw. -terroristische Gruppierungen und Organisationen
- sehr gute Kenntnisse über die Aufbau- und Ablauforganisation der Polizei Berlin
- sehr gute Kenntnisse über Gesellschaft, Politik und aktuelles Tagesgeschehen
- sehr gute EDV-Kenntnisse hinsichtlich der Anwendung der durch die Behörde zur Verfügung gestellten Standardsoftware mit den dazugehörigen Programmen sowie EPost 810 und der Veranstaltungsdaten-bank (VDB)
- sehr gute Kenntnisse in der Interpretation und Bewertung von Informationen und der Präsentation von Bewertungsergebnissen
- Kenntnisse über Umfang, Format und besondere Bedarfe im behördlichen Berichtswesen, insbesondere gegenüber der Senatsverwaltung für Inneres und Sport sowie dem Parlament

3.1.3	Kenntnisse in der Personalführung sowie deren Anwendung und Umsetzung	4	3	2	1
				X	

- Kenntnisse über kooperatives Führen mit Zielen im Sinne des KFS und moderne Managementelemente
- Kenntnisse im Personalvertretungsgesetz Berlin (PersVG), Landesgleichstellungsgesetz (LGG), Frauenförderplan, Sozialgesetzbuch IX (SGB IX), Verwaltungsvorschrift Inklusion behinderter Menschen, Behindertengleichstellungsgesetz (BGG) sowie des Landesgleichberechtigungsgesetzes (LGBG), Allgemeinen Gleichbehandlungsgesetz (AGG), Landesantidiskriminierungsgesetz (LADG), Gesetz zur Förderung der Partizipation in der Migrationsgesellschaft des Landes Berlin (PartMigG)
- ausgeprägte Fähigkeiten zum Fördern und Fordern nachgeordneter Dienstkräfte

3.2 Leistungsverhalten

3.2.1	Zuverlässigkeit	4	3	2	1
		X			

- arbeitet genau und gründlich, berücksichtigt Details angemessen
- hält sich an getroffene Vereinbarungen, Zusagen und Termine



Anforderungsprofil - Einzelprofil

(Masterprofil Führungsunterstützung mit Führung)

Profil-Nr. 307-23-276

Gültig ab: 01.03.2024

3.2.2	Organisationsfähigkeit	4	3 X	2	1
	• setzt bei der Aufgabenbewältigung zeitliche und inhaltliche Prioritäten • plant die gesamte Aufgabenerledigung systematisch (z.B. hinsichtlich Zeit, Menge, Material, Personal, Inhalt)				
3.2.3	Belastbarkeit	4	3 X	2	1
	• hält den körperlichen Belastungen stand • hält psychischen Belastungen stand • erfüllt auch unter erschwerten Bedingungen (z. B. Zeitdruck, wechselnde Arbeitsbedingungen, erhöhter Arbeitsanfall) die Aufgaben • ist erschwerten Bedingungen auch über einen längeren Zeitraum gewachsen • handelt in Stresssituationen besonnen				
3.2.4	Entscheidungsfähigkeit	4	3 X	2	1
	• entscheidet sach- und situationsgerecht • entscheidet zeitgerecht • entscheidet auch bei unvollständiger Informationsbasis • berücksichtigt die Auswirkungen eigener Entscheidungen • erkennt selbstständig Situationen, die Entscheidungen erfordern und trifft diese				
3.2.5	Flexibilität	4	3 X	2 X	1
	• zeigt sich neuen Entwicklungen / Aufgaben interessiert und aufgeschlossen, um sie für die eigene Arbeit zu nutzen • kann sich schnell auf neue / unvorhersehbare Situationen einstellen • kann mehrere Aufgaben / Sachverhalte parallel sachgerecht bearbeiten				
3.2.6	Auffassungsgabe / Urteilsvermögen	4	3 X	2	1
	• gewinnt schnell den Überblick über Situationen / Sachverhalte und legt das eigene Handeln fest • erkennt Zusammenhänge zu anderen Sachverhalten / Vorgängen bzw. Hintergründen / Strukturen und berücksichtigt die Auswirkungen • besitzt die Fähigkeit, Wesentliches von Unwesentlichem zu unterscheiden und den Sachverhalt richtig einzuschätzen				
3.2.7	Leistungs- / Einsatzbereitschaft	4	3 X	2	1
	• setzt sich realistische Leistungsziele und zeigt Einsatz bei der Umsetzung				



Anforderungsprofil - Einzelprofil

(Masterprofil Führungsunterstützung mit Führung)

Profil-Nr. 307-23-276

Gültig ab: 01.03.2024

- interessiert sich für die Aufgabe und engagiert sich für deren Erfüllung
- übernimmt bereitwillig nicht vorhersehbare Aufträge
- bringt im Rahmen des Aufgabengebietes selbstständig Ideen, Vorstellungen, Impulse ein

3.2.8	Verantwortung	4	3 X	2	1
-------	---------------	---	--------	---	---

- steht für das eigene Handeln ein
- verantwortet eigene Entscheidungen und zieht sich nicht hinter Strukturen oder Autoritäten zurück

3.2.9	Entwicklungs- / Veränderungsbereitschaft	4	3	2 X	1
-------	--	---	---	--------	---

- hält sich fachlich auf aktuellem Stand
- steht Veränderungen aufgeschlossen ggü. und erkennt ggf. positive Entwicklungschancen
- akzeptiert Lernen als ständige Herausforderung u. Notwendigkeit

3.2.10	Wirtschaftliches Denken und Handeln	4	3	2 X	1
--------	-------------------------------------	---	---	--------	---

- setzt Sachmittel unter Berücksichtigung vorhandener Ressourcen angemessen ein

3.3 Sozialverhalten

3.3.1	Kommunikationsfähigkeit	4 X	3	2	1
-------	-------------------------	--------	---	---	---

- drückt sich schriftlich verständlich und überzeugend aus
- drückt sich mündlich verständlich und überzeugend aus
- hört Gesprächspartnerinnen / Gesprächspartnern zu, lässt sie ausreden und räumt ihnen die notwendige Gesprächszeit ein
- kann Kontakt zu Anderen herstellen und halten
- kann einfühlsam auf Andere und deren Kommunikationsverhalten eingehen
- ist in der Lage Gesprächsverläufe / Gruppenprozesse ergebnisorientiert und zielgerichtet zu steuern

3.3.2	Konfliktfähigkeit	4	3 X	2	1
-------	-------------------	---	--------	---	---

- erkennt Konfliktsituationen und reagiert angemessen darauf
- bietet realistische Lösungsmöglichkeiten an
- kann Kritik angemessen vortragen, ohne persönlich zu verletzen
- nimmt sachlich vorgetragene Kritik an

3.3.3	Kooperationsfähigkeit	4	3 X	2	1
-------	-----------------------	---	--------	---	---

- arbeitet konstruktiv und vertrauensvoll mit Anderen zusammen
- versucht gemeinsame Lösungen und Wege zu finden, auch wenn unterschiedliche Interessen oder Interessengruppen vorhanden sind
- bezieht Erfahrungen und Kenntnisse von Kolleginnen / Kollegen mit



Anforderungsprofil - Einzelprofil

(Masterprofil Führungsunterstützung mit Führung)

Profil-Nr. 307-23-276

Gültig ab: 01.03.2024

- ein und gibt eigene Erfahrungen an die Anderen weiter
- integriert sich zur Einsatzbewältigung in das Team, übernimmt Aufgaben und respektiert / akzeptiert auch unterschiedliche Rollen
- verhält sich gegenüber Vorgesetzten loyal

3.3.4	Durchsetzungsfähigkeit	4	3 X	2	1
-------	------------------------	---	--------	---	---

- bezieht klare Standpunkte und vertritt eigene Überzeugungen
- äußert die eigene Meinung selbstsicher und versteckt sich nicht hinter Anderen / Autoritäten

3.4 Kunden- und adressaten (anwender-) orientiertes Handeln

3.4.1	Service- / Dienstleistungsorientierung	4 X	3	2	1
-------	--	--------	---	---	---

- versteht die eigene Tätigkeit als Dienstleistung / Service und stellt das Handeln darauf ein
- sorgt für eine zügige Bearbeitung

3.4.2	Diversitätskompetenz	4	3 X	2	1
-------	----------------------	---	--------	---	---

- akzeptiert die Verschiedenartigkeit der Kulturen, Traditionen u. Lebensweisen und verhält sich ihnen ggü. neutral und sachlich
- kann Kontakt zu Angehörigen anderer Kulturen herstellen
- hat ein angemessenes äußeres Erscheinungsbild und entsprechende Umgangsformen
- tritt angemessen auf

3.5 Führungsverhalten (nur bei Führungskräften)

3.5.1	Anleitung / Information	4	3 X	2	1
-------	-------------------------	---	--------	---	---

- gibt wichtige Informationen strukturiert, regelmäßig, umfassend und zeitgerecht weiter
- stellt Entscheidungen transparent dar
- berät und unterstützt MA / MA´innen

3.5.2	Delegationsfähigkeit	4	3	2 X	1
-------	----------------------	---	---	--------	---

- überträgt Aufgaben und Verantwortung im angemessenem Rahmen

3.5.3	Vorbildfunktion	4	3	2 X	1
-------	-----------------	---	---	--------	---

- lebt erwartetes Leistungs- und Sozialverhalten selbst vor
- hält sich an behördeneigene Vorgaben

3.5.4	Motivationsfähigkeit				
-------	----------------------	--	--	--	--



Anforderungsprofil - Einzelprofil

(Masterprofil Führungsunterstützung mit Führung)

Profil-Nr. 307-23-276

Gültig ab: 01.03.2024

- entfällt -

3.5.5 Personalentwicklung

- entfällt -

3.5.6 Fürsorge

- entfällt -



Anforderungsprofil - Einzelprofil
(Masterprofil Führungsunterstützung)

Profil-Nr. 307-23-275

Gültig ab: 26.07.2024

Dienststelle(n): **LPD ELZ 1**
Laufbahn: **gehobener Dienst**
Aufgabe: **HiRef Grundsatzangelegenheiten LZ**
Verbleib bei: **LPD Stab 3**

Aufgaben der Masterprofilgruppe Führungsunterstützung gD:

Unterstützung / Beratung / Zuarbeit für die Vorgesetzten in den polizeifachlichen Aufgaben des Bereiches

Analyse, Aufbereitung und Bearbeitung der fachspezifischen Vorgänge des Aufgabenbereiches bis zur Entscheidungsreife

Koordination / Steuerung von Vorgängen

anlassbezogener Einsatz in Führungsstäben

1. Beschreibung des Aufgabengebietes

Unterstützung / Beratung / Zuarbeit für die Vorgesetzten in den polizeifachlichen Aufgaben des Bereiches

- Beraten, Informieren und Unterstützen der Vorgesetzten bei der Wahrnehmung der polizeilichen Lagebewertung und Steuerung aller polizeilich relevanten Informationen

Analyse, Aufbereitung und Bearbeitung der fachspezifischen Vorgänge des Aufgabenbereiches bis zur Entscheidungsreife

- Bearbeiten von Grundsatzangelegenheiten des Referates
- Erarbeiten und Pflegen der einschlägigen Vorschriften und Geschäftsanweisungen
- Führen von Nachermittlungen bei unzureichender Meldeerstattung
- Betreuen des Anschriften- und Verteilerwesens im Meldesystem EPOST 810 und Koordinieren der Aufgaben und Abläufe der Hauptvermittlung EPOST (obere Netzebene) mit der FN-Servicestelle (untere Netzebene)
- Analysieren der Arbeitsabläufe im Referat und Erarbeiten von Lösungsmöglichkeiten beim Erkennen von Schwachstellen
- Bearbeiten ausgewählter sowie Entscheiden über bereichsspezifische Einzelvorgänge

Koordination / Steuerung von Vorgängen

- Gestalten, Organisieren und Koordinieren der Arbeitsabläufe des Bereiches Grundsatzangelegenheiten
- Planen des Dienstbetriebes im Referat mit dem Schwerpunkt der Gewährleistung der Arbeitsfähigkeit des Dauerdienstes
- Überwachen der Aktenhaltung sowie der digitalen Bearbeitung

anlassbezogener Einsatz in Führungsstäben insbesondere

**Anforderungsprofil - Einzelprofil**
(Masterprofil Führungsunterstützung)

Profil-Nr. 307-23-275

Gültig ab: 26.07.2024

- bei Einsätzen aus besonderem Anlass

2. formale Voraussetzungen

(Hinweis: Angaben zu den Besoldungsgruppen sowie weitere Eignungsvoraussetzungen sind kein Bestandteil des Anforderungsprofils; diese Informationen sind den entsprechenden stellen- / personalwirtschaftlichen Unterlagen zu entnehmen)

Erfüllung der beamten- und laufbahnrechtlichen Voraussetzungen für den gehobenen Polizeivollzugsdienst eines der Laufbahnzweige Schutzpolizei / Kriminalpolizei / Gewerbeaufsichtsdienst

3. Leistungsmerkmale (fachliche und außerfachliche Anforderungen)

Die für das Aufgabengebiet erforderlichen Fachkenntnisse, Rechtskenntnisse, EDV- Kenntnisse, Erfahrungswissen, sonstigen fachlichen Fähigkeiten/Fertigkeiten (praktische, theoretische, technische, handwerkliche usw.) sind den Einzelmerkmalen als Operationalisierungen in Gestalt einer Aufzählung zuzufügen.

Die außerfachlichen Leistungsmerkmale sind abschließend formuliert.

Für die optimale Bewältigung des Aufgabengebietes:

4 = unabdingbar, 3 = sehr wichtig, 2 = wichtig, 1 = erforderlich

3.1 Fachkompetenzen

- | | 4 | 3 | 2 | 1 |
|---|---|---|---|---|
| 3.1.1 Kenntnisse, Anwendung und Umsetzung der für das Aufgabengebiet fachlich relevanten Rechtsgrundlagen und sonstiger behördlicher Vorgaben | X | | | |
| <ul style="list-style-type: none">• sehr gute Kenntnisse im Bereich des Versammlungsfreiheits-, Strafprozess-, Gefahrenabwehr-, Verkehrs- und Waffenrechts sowie des UZwG• sehr gute Kenntnisse über das Berliner Datenschutzgesetz und der dazu gehörenden Verwaltungsvorschriften und Rechtsprechung• sehr gute Kenntnisse über relevante fachspezifische Vorschriften, Geschäftsanweisungen und Behördenkonzepte• Umfassende Kenntnisse auf dem Gebiet der rechtlichen Grundlagen von EPOST 810 | | | | |
| 3.1.2 Aufgaben- und tätigkeitsspezifische Fachkenntnisse, Fähigkeiten und Fertigkeiten sowie deren Anwendung und Umsetzung | X | | | |
| <ul style="list-style-type: none">• sehr gute Kenntnisse über die Aufbau- und Ablauforganisation der Polizei Berlin sowie der behördeninternen und externen Kommunikationswege (Senatsinnenverwaltung, Sicherheitsbehörden auch anderer Bundesländer)• sehr gute Kenntnisse über die Arbeitsabläufe in Befehlsstellen und Führungsstäben• sehr gute Kenntnisse über die Arbeitsabläufe im Täglichen Dienst der | | | | |



Anforderungsprofil - Einzelprofil (Masterprofil Führungsunterstützung)

Profil-Nr. 307-23-275

Gültig ab: 26.07.2024

Schutz- und Kriminalpolizei

- gute EDV-Kenntnisse für die Anwendung der durch die Behörde zur Verfügung gestellten Standardsoftware mit den dazugehörigen Programmen sowie in der Anwendung EPOST 810
- Kenntnisse in der Einsatz- und Führungslehre
- sehr gute Kenntnisse über die Bewertung, Darstellung und Dokumentation von polizeilichen Lagen

3.1.3 Kenntnisse in der Personalführung sowie deren Anwendung und Umsetzung

- entfällt -

3.2 Leistungsverhalten

3.2.1	Zuverlässigkeit	4 X	3	2	1
	• arbeitet genau und gründlich, berücksichtigt Details angemessen • hält sich an getroffene Vereinbarungen, Zusagen und Termine				
3.2.2	Organisationsfähigkeit	4	3 X	2	1
	• setzt bei der Aufgabenbewältigung zeitliche und inhaltliche Prioritäten • plant die gesamte Aufgabenerledigung systematisch (z.B. hinsichtlich Zeit, Menge, Material, Personal, Inhalt)				
3.2.3	Belastbarkeit	4	3 X	2	1
	• hält den körperlichen Belastungen stand • hält psychischen Belastungen stand • erfüllt auch unter erschwerten Bedingungen (z. B. Zeitdruck, wechselnde Arbeitsbedingungen, erhöhter Arbeitsanfall) die Aufgaben • ist erschwerten Bedingungen auch über einen längeren Zeitraum gewachsen • handelt in Stresssituationen besonnen				
3.2.4	Entscheidungsfähigkeit	4	3 X	2	1
	• entscheidet sach- und situationsgerecht • entscheidet zeitgerecht • entscheidet auch bei unvollständiger Informationsbasis • berücksichtigt die Auswirkungen eigener Entscheidungen • erkennt selbstständig Situationen, die Entscheidungen erfordern und trifft diese				
3.2.5	Flexibilität	4	3	2 X	1



Anforderungsprofil - Einzelprofil
(Masterprofil Führungsunterstützung)

Profil-Nr. 307-23-275

Gültig ab: 26.07.2024

- zeigt sich neuen Entwicklungen / Aufgaben interessiert und aufgeschlossen, um sie für die eigene Arbeit zu nutzen
- kann sich schnell auf neue / unvorhersehbare Situationen einstellen
- kann mehrere Aufgaben / Sachverhalte parallel sachgerecht bearbeiten

3.2.6 Auffassungsgabe / Urteilsvermögen

4 3 2 1
 X

- gewinnt schnell den Überblick über Situationen / Sachverhalte und legt das eigene Handeln fest
- erkennt Zusammenhänge zu anderen Sachverhalten / Vorgängen bzw. Hintergründen / Strukturen und berücksichtigt die Auswirkungen
- besitzt die Fähigkeit, Wesentliches von Unwesentlichem zu unterscheiden und den Sachverhalt richtig einzuschätzen

3.2.7 Leistungs- / Einsatzbereitschaft

4 3 2 1
 X

- setzt sich realistische Leistungsziele und zeigt Einsatz bei der Umsetzung
- interessiert sich für die Aufgabe und engagiert sich für deren Erfüllung
- übernimmt bereitwillig nicht vorhersehbare Aufträge
- bringt im Rahmen des Aufgabengebietes selbstständig Ideen, Vorstellungen, Impulse ein

3.2.8 Verantwortung

4 3 2 1
 X

- steht für das eigene Handeln ein
- verantwortet eigene Entscheidungen und zieht sich nicht hinter Strukturen oder Autoritäten zurück

3.2.9 Entwicklungs- / Veränderungsbereitschaft

4 3 2 1
 X

- hält sich fachlich auf aktuellem Stand
- steht Veränderungen aufgeschlossen ggü. und erkennt ggf. positive Entwicklungschancen
- akzeptiert Lernen als ständige Herausforderung u. Notwendigkeit

3.2.10 Wirtschaftliches Denken und Handeln

4 3 2 1
 X

- setzt Sachmittel unter Berücksichtigung vorhandener Ressourcen angemessen ein

3.3 Sozialverhalten

3.3.1 Kommunikationsfähigkeit

4 3 2 1
X

- drückt sich schriftlich verständlich und überzeugend aus
- drückt sich mündlich verständlich und überzeugend aus



Anforderungsprofil - Einzelprofil (Masterprofil Führungsunterstützung)

Profil-Nr. 307-23-275

Gültig ab: 26.07.2024

- hört Gesprächspartnerinnen / Gesprächspartnern zu, lässt sie ausreden und räumt ihnen die notwendige Gesprächszeit ein
- kann Kontakt zu Anderen herstellen und halten
- kann einfühlsam auf Andere und deren Kommunikationsverhalten eingehen
- ist in der Lage Gesprächsverläufe / Gruppenprozesse ergebnisorientiert und zielgerichtet zu steuern

3.3.2 Konfliktfähigkeit 4 3 2 1
X

- erkennt Konfliktsituationen und reagiert angemessen darauf
- bietet realistische Lösungsmöglichkeiten an
- kann Kritik angemessen vortragen, ohne persönlich zu verletzen
- nimmt sachlich vorgetragene Kritik an

3.3.3 Kooperationsfähigkeit 4 3 2 1
X

- arbeitet konstruktiv und vertrauensvoll mit Anderen zusammen
- versucht gemeinsame Lösungen und Wege zu finden, auch wenn unterschiedliche Interessen oder Interessengruppen vorhanden sind
- bezieht Erfahrungen und Kenntnisse von Kolleginnen / Kollegen mit ein und gibt eigene Erfahrungen an die Anderen weiter
- integriert sich zur Einsatzbewältigung in das Team, übernimmt Aufgaben und respektiert / akzeptiert auch unterschiedliche Rollen
- verhält sich gegenüber Vorgesetzten loyal

3.3.4 Durchsetzungsfähigkeit 4 3 2 1
X

- bezieht klare Standpunkte und vertritt eigene Überzeugungen
- äußert die eigene Meinung selbstsicher und versteckt sich nicht hinter Anderen / Autoritäten

3.4 Kunden- und adressaten (anwender-) orientiertes Handeln

3.4.1 Service- / Dienstleistungsorientierung 4 3 2 1
X

- versteht die eigene Tätigkeit als Dienstleistung / Service und stellt das Handeln darauf ein
- sorgt für eine zügige Bearbeitung

3.4.2 Diversitätskompetenz 4 3 2 1
X

- akzeptiert die Verschiedenartigkeit der Kulturen, Traditionen u. Lebensweisen und verhält sich ihnen ggü. neutral und sachlich
- kann Kontakt zu Angehörigen anderer Kulturen herstellen
- hat ein angemessenes äußeres Erscheinungsbild und entsprechende Umgangsformen
- tritt angemessen auf

3.5 Führungsverhalten (nur bei Führungskräften)



Anforderungsprofil - Einzelprofil
(Masterprofil Führungsunterstützung)

Profil-Nr. 307-23-275

Gültig ab: 26.07.2024

entfällt