

Die Polizei Berlin, Ihre moderne Hauptstadtpolizei.

Werden Sie jetzt Teil unseres Teams und arbeiten Sie mit mehr als 27.000 Kolleginnen und Kollegen gemeinsam in verschiedensten Berufs- und Fachrichtungen für die Sicherheit Berlins.

Labormanagement forensische Genetik

(w/m/d)

- dienstlich verwendet bei LKA KTI 61 im Bereich Dezernatsbezogene Vorgangssteuerung/DNA-Hochdurchsatz -

Kennzahl: 117-25

Diese Aufgaben erwarten Sie...

die Technische Leitung des Hochdurchsatzlabors in der forensischen DNA-Analytik:

- Strategie und Organisation, insbesondere
 - die Planung, Steuerung und Überwachung aller Laboraktivitäten im Bereich der forensischen DNA-Analyse,
 - die Sicherstellung der Funktionsfähigkeit (Technik und Personal) auch unter schwierigen Personalbedingungen und im Fall von Gerätedefekten,
 - die Entwicklung und Implementierung von Strategien zur Optimierung der Arbeitsabläufe für einen effizienten Hochdurchsatz,
 - die Sicherstellung der Einhaltung nationaler und internationaler Standards (z. B. ISO 17025, ENFSI-Richtlinien),
 - der Aufbau und die Pflege von Schnittstellen zu anderen Fachbereichen;
- Prozess- und Qualitätsmanagement, insbesondere
 - die Überwachung und kontinuierliche Verbesserung der analytischen Prozesse im Labor und Sicherstellung der Funktion nach der Akkreditierungsnorm DIN EN ISO 17025,
 - die Implementierung und Überprüfung von Arbeitsvorschriften und Standardarbeitsanweisungen für den Hochdurchsatzbetrieb,
 - die Validierung neuer Analyseverfahren und Technologien,

- die Gewährleistung der Nachvollziehbarkeit und Qualitätssicherung aller Ergebnisse im Rahmen gerichtsfester Dokumentation;
- Technologische Innovation und Digitalisierung, insbesondere
 - die Einführung neuer Technologien und Automatisierungslösungen für Hochdurchsatz-DNA-Analysen,
 - die eigenverantwortliche Anpassung und Erweiterung der technischen Analysemöglichkeiten auf Grundlage unvorhersehbarer gesetzlicher Änderungen,
 - die Steuerung der Digitalisierung von Prozessen einschließlich des Laborinformations- und Managementsystems (LIMS);
- Teamkoordination und -entwicklung, insbesondere
 - die fachliche und technische Koordination eines interdisziplinären Teams aus Labormitarbeitenden, Assistentinnen/Assistenten, Technikerinnen/Technikern,
 - die Fortbildung und Schulung der Mitarbeitenden im Bereich neuer Technologien und Methoden;
- Projekt- und Ressourcenmanagement, insbesondere
 - die Leitung und Überwachung von Projekten,
 - die Ressourcenplanung, vorrangig für den Gerätepark der Laborhochdurchsatzstrecke und Zuarbeiten zur strategischen Planung von Investitionen an die Dezernatsleitung;
- Kommunikation und Berichtswesen, insbesondere
 - die Erstellung und Präsentation von Laborberichten für interne und externe Empfänger (z. B. Behördenleitung, Justizbehörden),
 - die Fertigung von Statistiken,
 - die Teilnahme an interdisziplinären Gremien und Konferenzen;
- Isolation, Konzentrationsbestimmung, Amplifikation (PCR) und Analyse der humanen DNA aus Spuren und den gesicherten Spurenproben, insbesondere:
 - die Aufbereitung der Proben für die DNA-Extraktion,
 - die manuelle und automatisierte Lyse von Spurenproben,
 - die spurenabhängige Anwendung unterschiedlicher manueller und automatisierter Extraktionsmethoden,
 - die DNA-Mengenbestimmung,

- die Anreicherung der extrahierten DNA mittels Multiplex-PCR,
- die Vorbereitung der Fragmentanalyse,
- Beschickung und Steuerung der DNA-Sequencer zur Fragmentlängenbestimmung.

Besondere Hinweise zum Arbeitsgebiet

Die Tätigkeiten sind nach EG 12 Fgr. 1 (Teil II Abschnitt 22.1 Anlage A) TV-L bewertet. Eine Eingruppierung nach EG 12 TV-L ist erst bei Erfüllung aller formalen und personenbezogenen Voraussetzungen möglich. Hierzu sind neben dem geforderten abgeschlossenen Bachelorstudium einer technischen Fachrichtung, idealerweise im molekularbiologischen Bereich bzw. mit instrumentell-analytischem Schwerpunkt, oder gleichwertigen Fähigkeiten und Erfahrungen und den entsprechenden Tätigkeiten mindestens dreijährige praktische Erfahrungen in der technischen Sicherstellung eines Hochdurchsatzlabors bzw. eines vergleichbaren Labors erforderlich.

Bis zur Erfüllung der formalen und personenbezogenen Voraussetzungen erfolgt eine Eingruppierung nach EG 11 TV-L.

Für die Wahrnehmung der Tätigkeit ist insbesondere die Fähigkeit zur mündlichen Kommunikation in Vollschutz und eine uneingeschränkte Farbsichtigkeit erforderlich.

Über die formalen Voraussetzungen hinaus verfügen Sie über...

- fundierte Kenntnisse der genetischen Analytik (automatisierte DNA-Extraktion, qPCR-Quantifizierung, Multiplex-STR-PCR und Kapillarelektrophorese);
- nachgewiesene Kenntnisse und Erfahrung über den Aufbau und die Funktionsweise von Laboranalyse- und Automatisierungstechnologien, idealerweise solcher im Bereich des Hochdurchsatzes;
- Erfahrung in der Programmierung von Pipettierrobotern;
- Erfahrung von Softwareanwendungen zur Steuerung und Auswertung von DNA-Analysen;
- Expertise in der Integration von Automationstechniken im Hochdurchsatzlabor, idealerweise auch mit programmierbaren Skripten;
- Erfahrung mit der Umsetzung von einschlägigen Arbeitsschutzrichtlinien, insbesondere für Tätigkeiten im Labor;

- muttersprachliche Kenntnisse der deutschen Sprache, alternativ ein anerkanntes Sprachniveau mindestens C2.

Darüber hinaus wünschen wir uns...

- ausgeprägte Organisations- und Kommunikationsfähigkeiten;
- analytisches Denken und eine strukturierte Arbeitsweise;
- Belastbarkeit und Flexibilität bei der Arbeit unter Zeitdruck;
- hohes Verantwortungsbewusstsein und Integrität;
- Affinität für Technik sowie die Bereitschaft, sich mit komplexen Technologien auseinanderzusetzen;
- die Fähigkeit, gerichtsfeste Analyseergebnisse sicherzustellen und zu dokumentieren;
- Stressresistenz und ein hohes Maß an Genauigkeit in der Bearbeitung sensibler und zeitkritischer Aufgaben.

Wir bieten Ihnen...

- eine interessante, abwechslungsreiche, eigenverantwortliche und anspruchsvolle Tätigkeit, mit der Sie einen wichtigen Beitrag zur Funktionsfähigkeit der Polizei Berlin leisten;
- die Möglichkeit, als Teil einer vielfältigen und toleranten Verwaltung in einer weltoffenen Stadt die Zukunft mitzugestalten;
- Unterstützung bei der Einarbeitung durch ein erfahrenes Team;
- die Möglichkeit, Ihre persönlichen und fachlichen Kompetenzen durch individuelle und bedarfsorientierte Qualifizierungs- und Personalentwicklungsmaßnahmen weiter zu entwickeln und so Karrieremöglichkeiten für sich zu eröffnen;
- die Vereinbarkeit von Beruf, Familie und Pflege durch flexible Arbeitsmodelle wie z. B. unterschiedliche Varianten der Teilzeitbeschäftigung im Rahmen der dienstlichen Möglichkeiten;
- 30 Urlaubstage im Jahr;
- ein betriebliches Gesundheitsmanagement mit vielfältigen Angeboten (z. B. kostenlose Gesundheitschecks, Gripeschutzimpfungen, sportliche Aktivitäten, Workshops)
- eine monatliche Hauptstadtzulage in Höhe von bis zu 150,00 € und/oder einen Zuschuss zum VBB-Firmenticket/Deutschlandticket.

Bitte reichen Sie zu Ihrer Bewerbung folgende Bewerbungsunterlagen ein:

Bewerbungsanschreiben, Lebenslauf, Bachelorabschluss und/oder Qualifizierungsnachweise, Arbeitszeugnisse, sonstige Zeugnisse bzw. Zertifikate, ggf. Nachweis über eine vorliegende Schwerbehinderung.

Alle Bewerbungsunterlagen sind in deutscher Sprache einzureichen. Es können nur Bewerbungen mit vollständig vorliegenden Unterlagen berücksichtigt werden. Bei im Ausland erworbenen Abschlüssen ist ein Nachweis über die Anerkennung und eine beglaubigte Übersetzung beizufügen.

Der gesamte Auswahlprozess wird in deutscher Sprache durchgeführt.

Sofern Ihre Herkunftssprache nicht Deutsch ist, ist ein anerkanntes Sprachzertifikat von Deutschkenntnissen (mindestens C2; entspricht selbständiger Sprachverwendung) entsprechend der Kompetenzskala des Gemeinsamen europäischen Referenzrahmens für Sprachen (GER) erforderlich.

Sie haben einen ausländischen Bildungsabschluss?

Bitte informieren Sie sich über die Anerkennung der Gleichwertigkeit mit einem deutschen Berufsausbildungs- oder Hochschulabschluss bei der Zentralstelle für ausländisches Bildungswesen (ZAB) unter <http://www.kmk.org/zab/zentralstelle-fuer-auslaendisches-bildungswesen.html> sowie <http://anabin.kmk.org/anabin.html>.

Weitere Informationen zur ausschreibenden Dienststelle finden Sie unter: www.polizei.berlin.de. Informieren Sie sich gerne unter www.https://110prozent.berlin.de über die Polizei Berlin als Arbeitgeberin.

