

KINDERTAGESSTÄTTEN SÜDOST

Die **Kindertagesstätten SüdOst** sind ein Eigenbetrieb des Landes Berlin. Wir betreiben 44 Kindertagesstätten in den Berliner Bezirken Treptow-Köpenick und Neukölln, in denen täglich bis zu 4.800 Kinder im Alter von einem Jahr bis zum Schuleintritt betreut und gefördert werden.

Wir suchen **zum nächstmöglichen Zeitpunkt unbefristet in Vollzeit** eine*n engagierte*n

Leiter*in einer Kindertagesstätte (w/m/d)

für die Einrichtung **Sterndamm 214/214a, 12487 Berlin**.

Kennziffer: KL Ste 01/26

Entgeltgruppe: derzeit S 16 TV-L

Vollzeit mit 39,4 Wochenstunden

Bewerbungsfrist bis 13.02.2026

Die Kindertagesstätte Sterndamm 214/214a, in der bis zu 180 Kinder betreut werden, liegt im Bezirk Treptow-Köpenick im Ortsteil Johannisthal.

Als Kitaleiter*in sind Sie bei uns nicht nur die Hälfte eines Tandems, sondern ziehen gemeinsam mit Ihrer/Ihrem Tandempartner*in, der stellvertretenden Kitaleitung, an einem Strang. Getreu dem Motto „zwei Köpfe sind besser als einer“ sind Sie zusammen verantwortlich für die Leitung der Einrichtung und die Qualitätsentwicklung und -sicherung im pädagogischen Bereich auf der Basis des Berliner Bildungsprogramms. Gemeinsam werden Sie die pädagogischen, personellen und organisatorischen Angelegenheiten der Kindertagesstätte verantworten und Ansprechpersonen für Kinder, Eltern und Mitarbeiter*innen der Kita sowie für die Mitarbeiter*innen weiterer Abteilungen des Eigenbetriebes sein.

Mit einem **Abschluss als Sozialpädagog*in (Bachelor/Diplom), Diplom-Pädagog*in, staatlich anerkannte*r Erzieher*in oder als eine im Sinne des § 11 Abs. 2 VOKitaFöG anerkannte sozialpädagogische Fachkraft und mehrjähriger Berufserfahrung als stellvertretende Leitung in einer Kindertagesstätte (Durchschnittsbelegung von mindestens 85 Plätzen)** innerhalb der letzten zehn Jahre, bringen Sie die notwendigen Voraussetzungen mit.

Wir wünschen uns Mitarbeiter*innen, die Verantwortung übernehmen, entscheidungsfreudig sind und mit Freude die Umsetzung und Weiterentwicklung der pädagogischen und organisatorischen Arbeit konstruktiv und kooperativ verfolgen.

Auf Sie wartet ein motiviertes Team, das mit viel Freude und Engagement, in Erziehungspartnerschaft mit den Eltern, das Berliner Bildungsprogramm in die pädagogische Praxis umsetzt und eine interessante und spannende Aufgabe, bei der Sie Ihre Vorstellungen und Ideen einbringen können.

Lesen Sie hierzu auch gern die Berichte von Kita-Leiter*innen auf unserer Homepage, unter der Rubrik:

„Ich arbeite gerne bei den Kindertagesstätten SüdOst,...“ <https://kindertagesstaetten-suedost.de/ueber-uns/aus-der-praxis/>.

Wir bieten Ihnen

- ein **unbefristetes Arbeitsverhältnis** im öffentlichen Dienst.
- eine **Bezahlung nach den im Land Berlin geltenden Tarifverträgen des öffentlichen Dienstes**.
- die **Vereinbarkeit von Beruf und Familie** durch eine flexible Arbeitszeitgestaltung und die Möglichkeit der Teilzeitbeschäftigung.
- eine Prüfung der Anerkennung von förderlichen Beschäftigungszeiten sowie die Vorweggewährung von Erfahrungsstufen im Rahmen des Auswahlverfahrens in Abhängigkeit von den individuellen Voraussetzungen und der Bewerber*innenlage.
- eine **zusätzliche Altersvorsorge** über die VBL (Versorgungsanstalt des Bundes und der Länder).
- eine **Jahressonderzahlung** („13. Monatsgehalt“).
- **bis zu 30 Urlaubstage plus zwei zusätzliche arbeitsfreie Tage am 24.12./31.12.**

- eine **Hauptstadtzulage** von monatlich bis zu 150,- EUR oder alternativ einen steuerfreien Zuschuss zum Firmenticket für den Bereich des Verkehrsverbundes Berlin-Brandenburg, alternativ Deutschlandticket Job, und die entstehende Differenz zur Hauptstadtzulage.
- **vermögenswirksame Leistungen**.
- ein **betriebliches Gesundheitsmanagement**.
- **Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten**.
- **Unterstützung bei der Suche nach einem Betreuungsplatz für Ihre Kinder in einer unserer Kindertagesstätten**.
- eine **Vielfalt pädagogischer Konzepte** auf der Grundlage des Berliner Bildungsprogramms und der Trägerleitlinien.
- **44 Einrichtungen** unterschiedlicher Größe in den Bezirken Neukölln und Treptow-Köpenick.
- die kostenfreie Teilnahme an Fortbildungen, sowie **Mitgestaltungsmöglichkeiten in verschiedenen Arbeitsgruppen** und Projekten zu pädagogischen Themen.
- Fachberatung.

Sie sind interessiert?

Dann freuen wir uns auf Ihre **aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen** (Bewerbungsschreiben, ausführlicher Lebenslauf sowie Qualifikationsnachweise). **Die Prüfung der Erfüllung der formalen Voraussetzungen erfolgt anhand der eingereichten Unterlagen.** Die vollständigen Bewerbungsunterlagen sind in deutscher Sprache einzureichen.

Unsere Auswahl erfolgt in mehreren Stufen:

Die von Ihnen **eingereichten Unterlagen** werden auf **Erfüllung der formalen Kriterien der Stellenausschreibung** geprüft und ausgewertet. Dies erfolgt in der Regel nach Ablauf der Bewerbungsfrist.

Sofern Sie die formalen Kriterien erfüllen, haben Sie **Gelegenheit, die Kindertagesstätte und ihre Mitarbeiter*innen sowie Ihr*n zukünftige* Fachvorgesetzte*n in einem ausführlichen Vor-Ort-Termin kennenzulernen**. Die Kontaktaufnahme zur Terminvereinbarung erfolgt per E-Mail bzw. per Telefon durch Ihr*n zukünftige* Fachvorgesetzte*n.

Im letzten Schritt erhalten Sie von uns, **nach erfolgtem Kennenlernen der Einrichtung**, zeitnah eine Einladung zu einem **Vorstellungsgespräch in den Räumlichkeiten unserer Geschäftsstelle**.

Bitte beachten Sie, dass bei erfolgreicher Auswahl eine Einstellung nur erfolgen kann, wenn die formalen Kriterien der Ausschreibung im Einstellungsverfahren auch mit Nachweisen belegt werden.

Bewerbungen sind prinzipiell unter Angabe der in der Ausschreibung erwähnten Kennzahl bzw. der Stellenbezeichnung einzureichen. **Grundsätzlich sollten Bewerbungen direkt online über das [Karriereportal der Berliner Verwaltung](https://www.berlin.de/karriereportal/stellensuche/) (<https://www.berlin.de/karriereportal/stellensuche/>) getätigt werden**, um eine zügige Bearbeitung zu gewährleisten.

Die Bewerbungsdatenverarbeitung im Karriereportal Berlin erfolgt mit Hilfe von rexx Systems. Um sich online zu bewerben, nutzen Sie bitte den Button "Jetzt bewerben!" am Ende der Stellenausschreibung.

Wir schätzen und fördern die Vielfalt und Chancengleichheit und heißen daher Bewerbungen unabhängig von Geschlecht, Lebensalter, Behinderungen, dem ethnischen Hintergrund, der Religion und Weltanschauung oder der sexuellen Orientierung willkommen. Insbesondere Bewerbungen von Menschen mit Behinderungen sowie Menschen mit Migrationsgeschichte sind ausdrücklich erwünscht. Bei gleichwertiger Qualifikation werden schwerbehinderte und diesen gleichgestellten Menschen bevorzugt eingestellt sowie Menschen mit Migrationshintergrund in besonderem Maße berücksichtigt.

Der Anteil an Frauen ist zu erhöhen und Bewerbungen von Frauen sind ausdrücklich erwünscht. Diese werden bei gleichwertiger Qualifikation bevorzugt eingestellt.

Kosten, die im Zusammenhang mit der Bewerbung entstehen, wie z. B. Fahrtkosten, Verpflegungs- oder Übernachtungskosten o. ä., können nicht erstattet werden.

Ansprechperson für Ihre Fragen rund um das Bewerbungsverfahren: Frau Schulz, Tel. 030 239821 044

Ansprechperson für Ihre Fragen rund um das Aufgabengebiet: Frau Schnepfel, Tel. 030 239821 011

Weitere Informationen zur ausschreibenden Dienststelle unter www.kindertagesstaetten-suedost.de

Kindertagesstätten SüdOst - Eigenbetrieb von Berlin, Groß-Berliner Damm 151, 12489 Berlin



**WEIL ES
LIEBE IST
UND NICHT NUR
EIN JOB.**

 **Kindertagesstätten
SüdOst**
Eigenbetrieb von Berlin



**HAUPTSTADT
MACHEN**

