

Beschreibung der Stellenanforderungen - Anforderungsprofil

Stand: 28.08.2026, überarbeitet am 14.09.2026

Ersteller_in: Frau Ströhl

Stellenzeichen: SozSD L

Dienststelle / Organisationseinheit

Bezirksamt Tempelhof-Schöneberg von Berlin

Amt für Soziales - FB Soziale Dienste, Seniorenarbeit

Eingruppierung / Bewertung

E9a Teil I der EntGO zum TV-L

Stellennummer

50430822

1 Beschreibung des Arbeitsgebietes

1.1. Bezeichnung

Leitung einer Freizeitstätte 60+

1.2. Aufgaben

Beschreibung des Arbeitsgebietes:

- Information, Beratung und Betreuung der Freizeitstättenbesucher_innen
- Ausrichtung von Veranstaltungen, Vorträgen, Ausflügen, gemeinsamen Essen
- Installierung und Begleitung von Gruppenangeboten in der Freizeitstätte
- Akquise, Anleitung und Koordinierung des Einsatzes der ehrenamtlichen Mitarbeiter und Mitarbeiterinnen
- Zusammenführung verschiedener Alters- und Personengruppen mit dem Ziel, Verständnis, gegenseitige Akzeptanz, gemeinsame Lebensfreude und Erfahrungsaustausch zu entwickeln

- Ansprechpartner_in für die jeweilige Immobilie (administrative Aufgaben und Arbeitsschutz)
- Mitwirkung bei der Vorbereitung und Durchführung kultureller und Informationsveranstaltungen in Absprache mit der zuständigen Gruppenleitung
- Erste-Hilfe-Leistungen bei Unfällen und Sicherstellung ärztlicher Hilfe
- Brandschutzhelfer/in

1.3. Besonderheiten

- Teilweise Außendienste,
- Dienst auch außerhalb der regulären Dienstzeit im Rahmen von besonderen Veranstaltungen
- Einsatz im Rahmen von Großschadens- und Katastrophenfällen auch außerhalb der regulären Dienstzeit (z.B. bei Notunterbringungen)

2 Formale Anforderungen

(Gewichtungen entfallen hier)

Abgeschlossene Ausbildung zur/zum Verwaltungsfachangestellten oder zur/zum Kauffrau/-mann für Büromanagement

Wünschenswert sind Erfahrungen in der Seniorenarbeit, Pflege und/oder Beratung von Senior_innen, sowie Fremdsprachenkenntnisse (insbesondere Türkisch, Russisch, Polnisch)

3 Leistungsmerkmale

3.1 Fachkompetenzen und Gewichtungen

Fachkompetenzen	Gewichtungen
Kenntnisse über Aufgaben und Ziele der Seniorenarbeit gemäß SGB XII	sehr wichtig
Kenntnisse über Sozialleistungen und über die Behörden, bei denen sie zu beantragen sind	erforderlich
Kenntnisse der Berliner Verwaltung, insbesondere über Aufbau und Organisation des Bezirks	erforderlich
Kenntnisse des Haushaltsrechts (LHO und AV-LHO) und GGO	erforderlich
Kenntnisse Kosten- und Leistungsrechnung	wichtig
Kenntnis der Datenschutz-Vorschriften, insbesondere BDSG, DSGVO	wichtig
Kenntnisse zum Brandschutz und Arbeitsschutz	sehr wichtig
Kenntnisse über Beratungsstellen und die Trägerlandschaft im Bezirk	wichtig
Erste-Hilfe-Kenntnisse	wichtig
Kenntnis altersbedingter Problemlagen und möglicher Lösungsansätze	sehr wichtig
Kenntnisse von Deeskalationsstrategien	wichtig

3.2 Persönliche Kompetenzen und Gewichtungen

3.2.1 Leistungs-, Lern- und Veränderungsfähigkeit	Gewichtungen
Fähigkeit, auch unter schwierigen Bedingungen engagiert zu arbeiten, den Handlungsrahmen auszufüllen und aktiv Wissen und Erfahrungen einzubringen sowie sich auf neue Aufgaben einzustellen und neue Kenntnisse zu erwerben ▪ Erbringt die geforderten Leistungen auch in schwierigen Situationen in guter Quantität und Qualität ▪ Behält in Stresssituationen den Überblick ▪ Reagiert auf kurzfristige Veränderungen souverän, passt Handlungsstrategien den veränderten Bedingungen an	wichtig

3.2.2 Organisationsfähigkeit	Gewichtungen
Fähigkeit, vorausschauend zu planen und zu strukturieren und entsprechend zu agieren ▪ Unterscheidet Wichtiges von Unwichtigem ▪ Plant Arbeitsprozesse vorausschauend und agiert entsprechend ▪ Bezieht andere in den Bearbeitungs-/ Problemlösungsprozess mit ein	sehr wichtig

3.2.3 Ziel- und Ergebnisorientierung	Gewichtungen
Fähigkeit, Denken und Handeln auf ein gewünschtes Ziel hin auszurichten und die erforderlichen Ressourcen effizient einzusetzen ▪ Kontrolliert die Einhaltung von Planungen und Vorgaben und korrigiert Abweichungen ▪ Berücksichtigt fach- und ressortübergreifende Belange ▪ Setzt sich selbst klare, eindeutige und umsetzbare Ziele	sehr wichtig

3.2.4 Entscheidungsfähigkeit	Gewichtungen
Fähigkeit, zeitnahe und nachvollziehbare Entscheidungen zu treffen und dafür Verantwortung zu übernehmen. ▪ Erkennt und wägt die Konsequenzen verschiedener Entscheidungsalternativen ab ▪ Überzeugt andere durch Kompetenz ▪ Trifft Entscheidungen zeitgerecht	wichtig

3.3 Sozialkompetenzen und Gewichtungen

3.3.1 Kommunikationsfähigkeit	Gewichtungen
Fähigkeit, sich personen- und situationsbezogen auszutauschen. ▪ Hat den Menschen gegenüber eine positive Einstellung ▪ Hinterfragt und legt Wert auf die Meinung anderer ▪ Stellt sich gut auf unterschiedliche Kommunikationspartner/innen ein	sehr wichtig

3.3.2 Kooperationsfähigkeit	Gewichtungen
Fähigkeit, sich konstruktiv respektvoll mit anderen auseinanderzusetzen und partnerschaftlich zusammen zu arbeiten; Konflikte zu erkennen und tragfähige Lösungen anzustreben. ▪ Verhält sich Gesprächspartnerinnen und Gesprächspartnern gegenüber respektvoll, aufgeschlossen, authentisch und hilfsbereit ▪ Arbeitet konstruktiv und vertrauensvoll mit anderen zusammen ▪ Verhält sich offen und transparent	sehr wichtig

3.3.3 Dienstleistungsorientierung	Gewichtungen
Fähigkeit, die Arbeit als Dienstleistung für den externen und internen Kunden zu begreifen. ▪ Verhält sich Kundinnen und Kunden gegenüber freundlich und aufgeschlossen ▪ Geht auf die Bedürfnisse der Kundinnen und Kunden ein ▪ Begreift die Arbeit als Dienstleistung	unabdingbar

3.3.4 Diversity-Kompetenz	Gewichtungen
Fähigkeit, Gemeinsamkeiten und Unterschiede von Menschen (u. a. hinsichtlich Lebensalter, Geschlecht, Behinderung, Migrationsgeschichte, Religion, sexueller und geschlechtlicher Identität, chronischer Krankheit, sozialem Status, Sprache) wahrzunehmen, in der Aufgabenwahrnehmung zu berücksichtigen und einen diskriminierungsfreien und wertschätzenden Umgang zu pflegen. ▪ Vermeidet Generalisierungen und Stereotype ▪ Begegnet Menschen verschiedenster Herkunft aufgeschlossen ▪ Versteht und respektiert andere Verhaltensweisen und Denkmuster	sehr wichtig

3.3.5 Migrationsgesellschaftliche Kompetenz	Gewichtungen
Umfasst die Fähigkeit gemäß § 3 Absatz 4 PartMigG 1. bei Vorhaben, Maßnahmen und Programmen die Auswirkungen auf Personen mit und ohne Migrationsgeschichte beurteilen und ihre Belange berücksichtigen zu können, 2. die durch Diskriminierung und Ausgrenzung von Personen mit Migrationsgeschichte entstehenden teilhabebehemmenden Auswirkungen zu erkennen und zu überwinden sowie 3. insbesondere im beruflichen Kontext Personen mit Migrationsgeschichte respektvoll und frei von Vorurteilen und Diskriminierung zu behandeln. ▪ Stellt sich auf fremde Kulturen ein unter Beibehaltung der fachlichen, methodischen und sozialen Kompetenz ▪ Vermittelt den eigenen Standpunkt transparent und klar und reagiert situationsangemessen auf andere Verhaltensweisen	sehr wichtig

3.3.6 Kritikfähigkeit	Gewichtungen
Fähigkeit, mit anderen Meinungen bzw. Auffassungen konstruktiv umzugehen ▪ Kritisiert sachlich ohne zu verletzen ▪ Fordert Feedback ein und setzt sich aktiv damit auseinander	wichtig

3.3.7 Einfühlungsvermögen	Gewichtungen
Fähigkeit, sich in die Einstellungen anderer Menschen hineinzuversetzen ▪ Erkennt Gefühle und Bedürfnisse anderer und nimmt diese ernst ▪ Ist sensibel für Unsicherheit und Mehrdeutigkeit von Personen ▪ Kann in unklaren Situationen besonnen handeln	sehr wichtig