

# ARBEITEN FÜR DAS PARLAMENT DER BESTEN STADT DER WELT

HAUPTSTADT  
MACHEN

B



## Die Verwaltung des Abgeordnetenhauses von Berlin

- Abteilung L (Leitung, Sicherheit und Ordnung, Außenbeziehungen) -

sucht für die Besetzung mehrerer Stellen

## Mitarbeitende für den Sicherheits- und Ordnungsdienst (m/w/d)

**Kennzahl: 630**

**Entgeltgruppe: E 5 TV-L**

**Besetzbar: ab sofort**

**Vollzeit mit 38,5 Wochenstunden (Schicht- und Wechselschichtdienst)**

### Allgemeines

Das Berliner Abgeordnetenhaus ist die Volksvertretung der Berlinerinnen und Berliner. Hier beschließen die Abgeordneten Gesetze, kontrollieren die Regierung und machen Politik für die Hauptstadt. Die Arbeit in der Verwaltung des Abgeordnetenhauses ist ein bedeutender Dienst für die Demokratie in Berlin. Die Beschäftigten des Abgeordnetenhauses begleiten die Arbeit des Parlaments sowohl inhaltlich als auch organisatorisch. Für diese Aufgaben wird aufgeschlossenes und engagiertes Personal gesucht.

### Ihre Aufgaben

- Durchführen der Einlass- und Zufahrtskontrollen (einschl. Personen- und Gepäck- und Fahrzeugkontrollen)
- Bedienung von Gepäckröntgenanlagen und Personenkontrollrahmen
- Kontrolltätigkeiten/-rundgänge innerhalb und außerhalb des Hauses
- Pfortnerdienste und Überwachung des Gebäudeleitstands (BMZ, EMZ, Videoüberwachung etc.)
- Sitzungs- und Sicherheitsdienst bei Ausschuss- und Plenarsitzungen
- Erteilen von Auskünften; Telefonvermittlung
- Tätigkeit im Schicht- und Wechselschichtdienst

### Ihre Qualifikation

- Abgeschlossene Berufsausbildung
- Bereitschaft zur berufsbegleitenden Absolvierung des Sachkundelehrgangs für das Bewachungsgewerbe nach § 34a GewO
- Uneingeschränkte körperliche Einsatzfähigkeit (Gehen, Stehen, Sitzen, Sehen, Hören, Bildschirmtauglichkeit; aufgrund der Kontrolle von Poststücken und Warenlieferungen: Heben und Tragen von Lasten)
- Uneingeschränkte Einsatzfähigkeit im Wechselschichtdienst (einschl. Wochenend- und Nachtdienste)
- Einwandfreier Leumund sowie geordnete wirtschaftliche Verhältnisse (es erfolgt eine Sicherheitsüberprüfung)
- Gute Umgangsformen, gewandtes und verbindliches Auftreten
- Verantwortungsbewusstsein, Zuverlässigkeit
- Teamfähigkeit
- Kenntnisse der deutschen Sprache mind. auf dem Niveau C 1
- Grundkenntnisse in der englischen Sprache sind erforderlich, weitere Fremdsprachenkenntnisse erwünscht
- Grundkenntnisse im Umgang mit einem PC und MS-Standardsoftware

### Wir bieten Ihnen

- Perspektivisch einen unbefristeten Arbeitsvertrag
- Eine interessante, abwechslungsreiche und anspruchsvolle Tätigkeit
- Die Arbeit in einem Team mit kollegialem Arbeitsklima
- Einen außergewöhnlichen Arbeitsplatz in einem repräsentativen Dienstgebäude in der Mitte Berlins

- Eine optimale Verkehrsanbindung
- Ein betriebliches Gesundheitsmanagement, u. a. mit vielfältigen Sportangeboten sowie einer kostenlosen externen Sozialberatung
- Ein vergünstigtes Firmenticket
- Einen rollierenden und verlässlichen Dienstplan
- Ein tarifliches Entgelt entsprechend E 5 TV-L (mind. 3.075 € brutto) zuzüglich Zulagen (Hauptstadtzulage [150 € brutto], Schicht- [100 € brutto] bzw. Wechselschichtzulage [200 € brutto]) und Zeitzuschläge
- Mind. 33 und bis zu 36 Tage Erholungs- und Zusatzurlaub pro Jahr
- Eine jährliche Sonderzahlung sowie eine spätere Betriebsrente (VBL)

### Sie haben Interesse, ...

dann bewerben Sie sich mit den einschlägigen Unterlagen (aussagekräftiges Anschreiben, tabellarischer Lebenslauf, aktuelle Zeugnisse, Beurteilungen) unter Angabe der **Kennzahl 630** bei der **Verwaltung des Abgeordnetenhauses von Berlin**, I B, Margot-Friedländer-Platz, 10117 Berlin oder per E-Mail unter: [personal@parlament-berlin.de](mailto:personal@parlament-berlin.de). Die Bewerbungen müssen **bis spätestens zum 20. September 2026** eingegangen sein.

**Am 4. September 2026 um 11 Uhr** findet im Abgeordnetenhaus eine **Informationsveranstaltung** für Interessierte statt. Um vorherige Anmeldung unter [Informationstag.SOD@parlament-berlin.de](mailto:Informationstag.SOD@parlament-berlin.de) wird gebeten.

### Hinweise

Wir schätzen und fördern die Vielfalt und Chancengleichheit und heißen daher Bewerbungen unabhängig von Geschlecht, Lebensalter, Behinderungen, dem ethnischen Hintergrund, der Religion und Weltanschauung oder der sexuellen Orientierung willkommen. Insbesondere Bewerbungen von Menschen mit Behinderungen sowie Menschen mit Migrationsgeschichte sind ausdrücklich erwünscht. Bei gleichwertiger Qualifikation werden schwerbehinderte und diesen gleichgestellten Menschen bevorzugt eingestellt sowie Menschen mit Migrationshintergrund in besonderem Maße berücksichtigt.

