

Anforderungsprofil	Stand: 16.02.2024 Ersteller/ in: Hr. Dickmann (L ZIT)
---------------------------	---

Dienststelle:
Justizvollzugsanstalt Plötzensee
Zentrale IT-Stelle

1.	Beschreibung des Arbeitsgebietes: (ggf. Aufgabenanalyse und Text GVPL) Koordination und Betreuung des IT-Betriebs für die Berliner Justizvollzugsanstalten und die Sozialen Dienste der Justiz mit dem Schwerpunkt Server und Active Directory
-----------	--

2.	Formale Anforderungen <ul style="list-style-type: none"> Erfolgreich abgeschlossenes Studium mit dem Abschluss Bachelor (Fachhochschule/Universität) oder Diplom (Fachhochschule) z. B. Informatik oder vergleichbare Qualifikation 	Gewichtungen entfallen hier
-----------	---	-----------------------------

▶ Erläuterung der Begriffe ● Raum für stellenbezogene Operationalisierungen					
3. Leistungsmerkmale		Gewichtungen *			
		4	3	2	1
3.1. Fachkompetenzen					
3.1.1	Kenntnisse der einschlägigen IT-Vorschriften (z.B. einschlägige Organisationsgrundsätze, IT-Grundschutzhandbuch, Kenntnisse des IT-Datenschutzrechts)		X		
3.1.2	Kenntnisse über den Aufbau- und die Ablaufstrukturen des Justizvollzugs und der Sozialen Dienste, Kenntnisse der aktuellen IT-Schwerpunkte des Justizvollzugs und der Sozialen Dienste (bzw. des Landes Berlins)			X	
3.1.3	Kenntnisse über die IT-Strukturen des Landes Berlin			X	
3.1.4	Verständnis für und Erfahrung mit komplexe(n) technische(n) IT-Abläufe(n) und die dazugehörigen IT-Kenntnisse für Server, Active Directory, Storage und Virtualisierung	X			
3.1.5	Fähigkeit IT-Prozesse darzustellen und zu beschreiben		X		
3.1.6	Kenntnisse des IT-Projektmanagements und deren Instrumente		X		

*) 4 unabdingbar 3 sehr wichtig 2 wichtig 1 erforderlich

3.1.7	Betriebswirtschaftliche Kenntnisse und ein Verständnis der Steuerungsprozesse sowie der dafür bestehenden Analyseanforderungen		X		
3.2	Persönliche Kompetenzen				
3.2.1	Belastbarkeit ▶ Fähigkeit, auch unter schwierigen Bedingungen überlegt zu agieren. <ul style="list-style-type: none"> • arbeitet auch unter Belastung präzise und effizient. • strahlt in Belastungssituationen Besonnenheit und Überlegenheit aus, bietet Orientierung • kann sich auf wechselnde Arbeitssituationen schnell und flexibel einstellen 		X		
3.2.2	Leistungs-, Lern- und Veränderungsbereitschaft ▶ Fähigkeit, engagiert zu arbeiten und aktiv Wissen und Erfahrungen einzubringen sowie sich auf neue Aufgaben einzustellen. <ul style="list-style-type: none"> • erreicht die qualitativen Zielvorgaben und optimiert die Qualität der Arbeitsergebnisse • ist zur Übernahme neuer Aufgaben bereit und erkennt Schnittstellen, wesentliche Einflussfaktoren und Optimierungsmöglichkeiten • stellt sich veränderten Anforderungen/Entwicklungen im eigenen Fachgebiet und passt sein/ihr Handeln den Anforderungen an • bewältigt große Arbeitsmengen bei gleichbleibend guter Qualität 		X		
3.2.3	Wirtschaftliches Handeln ▶ Fähigkeit, mit Arbeitskraft und -mitteln sowie Kosten und Zeit ökonomisch umzugehen. <ul style="list-style-type: none"> • kontrolliert die Einhaltung von Planung und koordiniert ggf. bei Abweichung • Nutzt vorhandene Informationen, Kontakte und Expertenwissen • Vereinbart Qualitätsmaßstäbe bzw. orientiert sich am Qualitätsmanagement und Ergebnis 			X	
3.2.4	Organisationsfähigkeit ▶ Fähigkeit, vorausschauend zu planen und zu strukturieren und entsprechend zu agieren. <ul style="list-style-type: none"> • Entscheidet rechtzeitig, termingerecht und klar • Strukturiert die Aufgabebearbeitung (Vorgehen und Ziele) • Richtet die Arbeitsorganisation auf die zu erreichenden Ziele ausstellt notwendige Informations- und Kommunikationswege sicher 		X		
3.2.5	Selbständigkeit ▶ Fähigkeit, den zur Verfügung stehenden Handlungsrahmen aktiv auszufüllen.		X		

*) 4 unabdingbar 3 sehr wichtig 2 wichtig 1 erforderlich

	<ul style="list-style-type: none"> • Schafft die notwendigen Arbeitsvoraussetzungen (Information, Entscheidungen, Material, Organisation, Hilfe) • Wägt Vor- und Nachteile ab, prüft und hinterfragt deren Folgen • Arbeitet mit wenig Anleitungserfordernis 				
3.2.6	Entscheidungsfähigkeit ▶ Fähigkeit, zeitnahe und nachvollziehbare Entscheidungen zu treffen und dafür Verantwortung zu übernehmen		X		
	<ul style="list-style-type: none"> • Ermittelt die zur Entscheidung erforderlichen Informationen • Trifft auch in schwierigen Situationen klare Entscheidungen • Erkennt Schnittstellen und Einflussfaktoren 				
3.2.7	Verantwortungsbewusstsein ▶ Fähigkeit, Verantwortung für eigenes Handeln zu übernehmen				X
	<ul style="list-style-type: none"> • übernimmt Verantwortung und steht zu seinem/ihrem Wort • lässt sich an den Ergebnissen seiner/ihrer Arbeit messen • ist sich über Folgen seines/ihrer Handelns bewusst 				
3.2.8	Ziel- und Ergebnisorientierung ▶ Fähigkeit, Denken und Handeln auf ein gewünschtes Ziel hin auszurichten und die erforderlichen Ressourcen effizient einzusetzen.		X		
	<ul style="list-style-type: none"> • setzt bei der Zielerreichung Prioritäten • hat klare Vorstellungen über die Zielerreichung • kommuniziert die gesetzten Ziele 				
3.3	Sozialkompetenzen				
3.3.1	Kommunikationsfähigkeit ▶ Fähigkeit, sich personen- und situationsbezogen auszutauschen.	X			
	<ul style="list-style-type: none"> • Hört aktiv zu, reflektiert und lässt ausreden • Beteiligt sich ergebnisorientiert an Diskussionen • Gibt Informationen aktuell, umfassend und gezielt und verständlich weiter 				
3.3.2	Konfliktfähigkeit ▶ Fähigkeit, Probleme und Konflikte zu erkennen und tragfähige Lösungen anzustreben.		X		
	<ul style="list-style-type: none"> • Erkennt Konflikte und thematisiert sie, trägt aktiv zur Konfliktlösung bei • Reflektiert eigenes Denken und Handeln • Reguliert Konflikte durch überzeugende Verhandlungsführung 				
3.3.3	Kooperationsfähigkeit ▶ Fähigkeit, auf der Sach- und Beziehungsebene vertrauensvoll zusammenzuarbeiten.			X	
	<ul style="list-style-type: none"> • arbeitet vertrauensvoll und konstruktiv mit anderen zusammen; berücksichtigt Expertenwissen, andere Ideen und Auffassungen • verhält sich kollegial; schafft und schenkt Vertrauen • trifft verlässliche Aussagen und handelt entsprechend 				

*) 4 unabdingbar 3 sehr wichtig 2 wichtig 1 erforderlich

3.3.4	Dienstleistungsorientierung ▶ Fähigkeit, die Arbeit als Dienstleistung für den externen und internen Kunden zu begreifen. <ul style="list-style-type: none"> • Argumentiert verständlich und adressatenbezogen • Findet im Umgang mit Kunden/Kundinnen den richtigen Ton • Richtet die Arbeit systematisch auf Kunden-/Kundinneninteressen aus 		X		
3.3.5	Diversity-Kompetenz ▶ Fähigkeit, Gemeinsamkeiten und Unterschiede von Menschen (u.a. hinsichtlich Lebensalter, Geschlecht, Behinderung, Migrationsgeschichte, Religion, sexueller und geschlechtlicher Identität, chronischer Krankheit, sozialem Status, Sprache) wahrzunehmen, in der Aufgabenwahrnehmung zu berücksichtigen, bestehende Barrieren abzubauen und einen diskriminierungsfreien und wertschätzenden Umgang zu pflegen <ul style="list-style-type: none"> • wendet Kenntnisse des Antidiskriminierungsrechts und entsprechender Fördergesetze an (AGG, LADG, VV Inklusion behinderter Menschen, PartMigG, LGG, LGBG, UntSexldGlG etc.) • ist fähig zum Perspektivwechsel • berücksichtigt die Förderung von Vielfalt in der Aufgabenwahrnehmung, nimmt bestehende strukturelle Barrieren wahr und wirkt darauf hin, diese abzubauen 			X	
	<ul style="list-style-type: none"> • weiß um die strukturelle Benachteiligung von Menschen mit Migrationsgeschichte und wendet Kenntnisse über Instrumente zu deren Abbau an • lehnt Diskriminierung und Ausgrenzung ab und möchte diese überwinden • berücksichtigt die Belange der Menschen mit Migrationsgeschichte und richtet die Aufgabenwahrnehmung bedarfs- und zielgruppengerecht aus 				
3.3.6	Migrationsgesellschaftliche Kompetenz ▶ umfasst die Fähigkeit gemäß § 3 Absatz 4 PartMigG 1. bei Vorhaben, Maßnahmen und Programmen die Auswirkungen auf Personen mit und ohne Migrationsgeschichte beurteilen und ihre Belange berücksichtigen zu können 2. die durch Diskriminierung und Ausgrenzung von Personen mit Migrationsgeschichte entstehenden teilhabehemmenden Auswirkungen zu erkennen und zu überwinden sowie 3. insbesondere im beruflichen Kontext Personen mit Migrationsgeschichte respektvoll und frei von Vorurteilen und Diskriminierung zu behandeln			X	