Bezirksamt
Tempelhof-Schöneberg

BERLIN

Beschreibung der Stellenanforderungen - Anforderungsprofil

Stand: 22.12.2025

Ersteller_in: Philippi

Stellenzeichen: MusikS L

Dienststelle / Organisationseinheit

Bezirksamt Tempelhof-Schöneberg von Berlin
Abteilung Schule, Sport, Weiterbildung und Kultur
Musikschule

Eingruppierung / Bewertung

Tarifbeschäftigter EG 9/10

Stellennummer

50048839

1 Beschreibung des Arbeitsgebietes

1. Musikpädagogische und künstlerische Tätigkeiten:

- Erteilung von Unterricht in einem Instrumental- oder Vokalfach oder in verschiedenen Altersgruppen und Leistungsstufen
- Mitarbeit in der Schulkooperation
- Regelmäßige Unterrichtserteilung in verschiedenen Unterrichtsformen (Instrumentenkarussell, Einzel- und Gruppenunterricht, Ensembleunterricht) im Rahmen des schulischen Angebots im Auftrag der Musikschule und in der Musikschule
- Vor- und Nachbereitung des Unterrichts inkl. Unterrichtsplanung auf der Grundlage abgestimmter Lehrpläne
- Mitwirkung an Projekten
- Organisation von und Teilnahme an Musikschulfreizeiten an Wochenenden und in den Ferien
- Mitwirkung an Musikwettbewerben und ähnlichen Veranstaltungen und Projekten

- Organisation und Durchführung von offenem Unterricht.
- Beratung (Schüler_innen und Eltern)
- Schüler_innenbeurteilungen erstellen

2. Selbstorganisation und Informationsaustausch:

- Eigene Auslastungskontrolle
- Schüler_innenwerbung
- Fachinterne und fächerübergreifende Zusammenarbeit
- Ausrichtung des Unterrichts auf die Ziele der Musikschule
- Teilnahme und Moderation bei Schulkonferenzen, Sitzungen, Arbeitsgruppen und Elternabenden und ggf. deren Organisation und Durchführung
- Konzeptionelle und koordinierende Tätigkeiten
- Mitwirkung am Qualitätssicherungssystem der Musikschule
- Unterstützung beim Ausbau von Kooperationen
- Fort- und Weiterbildung

3. Musikinstrumente

- Ggf. fachliche Einschätzung der Unterrichts- und Leihinstrumente
- Ggf. Mithilfe bei der Koordination von Reparaturen/(Ersatz-) Beschaffungen
- Ggf. Instrumente pflegen und warten
- Initiative bei notwendigen Reparaturen/Ersatzbeschaffungen von Instrumenten und Lehrmaterial

4. Koordination in der Fachgruppe EMP

- Planung und Organisation von Instrumentenkarussellen und Kursen
- Abhalten von Sprechzeiten

Besonderheiten

- Wochenend-, Feiertag- und Abenddienste
- Dienst am anderen Ort

2 Formale Anforderungen

Erfüllung der Voraussetzungen nach TV Musikschullehrkräfte Land Berlin

Beherrscht das ausgeschriebene Unterrichtsfach und ein weiteres Instrumental- oder Vokalfach (nachgewiesen durch entsprechendes Studium)
Unabdingbar sind (ab EG 10) nachgewiesene umfassende Unterrichtserfahrungen an einer Musikschule oder an einer vergleichbaren Einrichtung.

3 Leistungsmerkmale

3.1 Fachkompetenzen und Gewichtungen

Fachkompetenzen	Gewichtungen
Kenntnisse in der Organisation und Durchführung von Musikschulveranstaltungen	unabdingbar
Kenntnisse der Kosten- und Leistungsrechnung	erforderlich
Kenntnisse der Ausführungsvorschriften über die Musikschulen Berlins	erforderlich
Kenntnis des Schulgesetzes § 123	erforderlich
Fach- und Rechtskenntnisse gemäß TV Musikschullehrkräfte	erforderlich
Künstlerische und pädagogische Kompetenz	unabdingbar
Umfassende Kenntnisse von Unterrichtsliteratur und Unterrichtsmethoden, dem VdM Lehrplan	unabdingbar
Anwendungssichere Kenntnisse in gängigen Officeprogrammen, Datenbanken und Internet	sehr wichtig
Erfahrungen in der Schülerbeurteilung	sehr wichtig
Erfahrungen im Einsatz digitaler Medien im Unterricht	sehr wichtig

3.2 Persönliche Kompetenzen und Gewichtungen

3.2.1 Leistungs-, Lern- und Veränderungsfähigkeit	Gewichtungen
Fähigkeit, auch unter schwierigen Bedingungen engagiert zu arbeiten, den Handlungsrahmen auszufüllen und aktiv Wissen und Erfahrungen einzubringen sowie sich auf neue Aufgaben einzustellen und neue Kenntnisse zu erwerben ▪ Erbringt die geforderten Leistungen auch in schwierigen Situationen in guter Quantität und Qualität ▪ Behält in Stresssituationen den Überblick ▪ Reagiert auf kurzfristige Veränderungen souverän, passt Handlungsstrategien den veränderten Bedingungen an ▪ Erkennt eigenen Fortbildungsbedarf und bildet sich kontinuierlich fort	sehr wichtig

3.2.2 Organisationsfähigkeit	Gewichtungen
Fähigkeit, vorausschauend zu planen und zu strukturieren und entsprechend zu agieren ▪ Plant Arbeitsprozesse vorausschauend und agiert entsprechend ▪ Teilt sich Arbeitszeit effektiv ein und erledigt Aufgaben termingerecht ▪ Denkt ganzheitlich und zeigt Aufgeschlossenheit gegenüber innovativen Lösungen ▪ Bezieht andere in den Bearbeitungs-/ Problemlösungsprozess mit ein und delegiert Teilaufgaben	unabdingbar

3.2.3 Ziel- und Ergebnisorientierung	**Gewichtungen**
Fähigkeit, Denken und Handeln auf ein gewünschtes Ziel hin auszurichten und die erforderlichen Ressourcen effizient einzusetzen ▪ Entwickelt strategische Konzepte zur Schwerpunktsetzung beim Ressourceneinsatz ▪ Kontrolliert die Einhaltung von Planungen und Vorgaben und korrigiert Abweichungen ▪ Setzt sich selbst und seinen_ihren Mitarbeiter_innen klare, eindeutige und umsetzbare Ziele ▪ verliert sein_ihr Ziel nicht aus den Augen	sehr wichtig

3.2.4 Entscheidungsfähigkeit	**Gewichtungen**
Fähigkeit, zeitnahe und nachvollziehbare Entscheidungen zu treffen und dafür Verantwortung zu übernehmen. ▪ Überzeugt andere durch Kompetenz ▪ Erkennt und wägt die Konsequenzen verschiedener Entscheidungsalternativen ab ▪ Trifft Entscheidungen zeitgerecht	sehr wichtig

3.2.5 Innovationsfähigkeit	**Gewichtungen**
Fähigkeit, Entwicklungstendenzen zu erkennen, Ideen zu entwickeln und diese zukunftsorientiert umzusetzen ▪ betreibt aktiv Innovationen (neue Unterrichtsformen und Projekte) ▪ arbeitet am Einsatz neuer Methoden und fördert deren Einsatz ▪ nutzt neue Informationen, Instrumente und Medien zur Problemlösung	sehr wichtig

3.3 Sozialkompetenzen und Gewichtungen

3.3.1 Kommunikationsfähigkeit	Gewichtungen
Fähigkeit, sich personen- und situationsbezogen auszutauschen. ▪ Hat Menschen gegenüber eine positive Einstellung ▪ Hält Blickkontakt ▪ Hört aktiv zu ▪ Argumentiert bezogen auf den_die Gesprächspartner_in ▪ Hinterfragt und legt Wert auf die Meinung anderer	sehr wichtig

3.3.2 Kooperationsfähigkeit	Gewichtungen
Fähigkeit, sich konstruktiv respektvoll mit anderen auseinanderzusetzen und partnerschaftlich zusammen zu arbeiten; Konflikte zu erkennen und tragfähige Lösungen anzustreben. ▪ Fördert die kooperative Zusammenarbeit ▪ Geht auf andere zu ▪ Arbeitet konstruktiv und vertrauensvoll mit anderen zusammen ▪ Verhält sich offen und transparent	sehr wichtig

3.3.3 Dienstleistungsorientierung	Gewichtungen
Fähigkeit, die Arbeit als Dienstleistung für den externen und internen Kunden zu begreifen. ▪ Verhält sich Kunden gegenüber freundlich und aufgeschlossen ▪ Geht auf die Bedürfnisse der Kunden ein	wichtig

3.3.4 Diversity-Kompetenz	**Gewichtungen**
Diversity-Kompetenz Fähigkeit, Gemeinsamkeiten und Unterschiede von Menschen (u. a. hinsichtlich Lebensalter, Geschlecht, Behinderung, Migrationsgeschichte, Religion, sexueller und geschlechtlicher Identität, chronischer Krankheit, sozialem Status, Sprache) wahrzunehmen, in der Aufgabenwahrnehmung zu berücksichtigen, bestehende Barrieren abzubauen und einen diskriminierungsfreien und wertschätzenden Umgang zu pflegen. ▪ vermeidet Generalisierungen und Stereotype ▪ versteht und respektiert andere Verhaltensweisen und Denkmuster ▪ zeigt Einfühlungsvermögen für die Empfindungen und Bedürfnisse anderer ▪ begegnet Menschen verschiedenster Herkunft aufgeschlossen	sehr wichtig

Migrationsgesellschaftliche Kompetenz 3.3.5	Gewichtungen
umfasst die Fähigkeit gemäß § 3 Absatz 4 PartMigG 1.bei Vorhaben, Maßnahmen und Programmen die Auswirkungen auf Personen mit und ohne Migrationsgeschichte beurteilen und ihre Belange berücksichtigen zu können, 2.die durch Diskriminierung und Ausgrenzung von Personen mit Migrationsgeschichte entstehenden teilhabehemmenden Auswirkungen zu erkennen und zu überwinden sowie 3.insbesondere im beruflichen Kontext Personen mit Migrationsgeschichte respektvoll und frei von Vorurteilen und Diskriminierung zu behandeln. ▪ stellt sich auf fremde Kulturen ein unter Beibehaltung der fachlichen, methodischen und sozialen Kompetenz ▪ informiert sich über rechtliche und kulturelle Rahmenbedingungen anderer Kulturkreise und wendet das Wissen in der Praxis an ▪ vermittelt den eigenen Standpunkt transparent und klar und reagiert situationsangemessen auf andere Verhaltensweisen	wichtig