



Stellenausschreibung

- Dienststelle:** Senatsverwaltung für Bildung, Jugend und Familie
- I B -
- Bezeichnung:** Pädagogische Assistentin / Pädagogischer Assistent (w/m/d)
- Entgeltgruppe:** S 4 Fgr. 2 TV-L
- Besetzbar:** ab 03.09.2025
- Umfang:** 2 Stellen mit der regelmäßigen wöchentlichen Arbeitszeit,
Teilzeitbeschäftigung ist möglich
- Kennzahl:** I B - 59/2025

Arbeitsgebiet:

Pädagogische Assistenz an folgenden Schulen:

Region	Schule	Schulnummer
Lichtenberg	Fritz-Reuter-Schule	11K05
	Schule-am-Tierpark (Integrierte Sekundarschule)	11K08

Aufgabengebiet:

- Begleitung der Prozesse des pädagogischen Onboardings
- Unterstützung der Lehrkräfte bei der Vorbereitung außerunterrichtlicher Prozesse (Wandertage, Exkursionen, Klassenfahrten)
- Begleitung von Angeboten und Projekten an außerschulische Lernorte
- Unterstützung der Lehrkräfte bei der Umsetzung pädagogischer Prozesse
- Unterstützung der Lehrkräfte bei der Organisation des Unterrichts (z.B. Bereitstellung von Unterrichtsmaterialien insbesondere der Schulbücher bzw. Arbeitshefte)
- Unterstützung der Lehrkräfte bei pädagogischen Verwaltungsaufgaben

Anforderungen:

Formale Voraussetzungen:

Erforderlich ist eine abgeschlossene Berufsausbildung oder eine abgeschlossene Ausbildung zur Sozialassistentin / zum Sozialassistenten. Es können sich auch Absolventen/Absolventinnen mit einem Bachelor-Abschluss bewerben.

Außerfachliche:

- Hohes Maß an Selbstständigkeit und Verantwortungsbewusstsein im Rahmen des Aufgabengebietes
- Gute Kommunikationsfähigkeit und Einfühlungsvermögen
- Belastbarkeit und Stresstoleranz
- Lernbereitschaft und Lernfähigkeit
- Ausgeprägte Kooperations- und Teamfähigkeit
- Fähigkeiten zum Umgang mit Konfliktsituationen und Kritik sowie Konfliktlösungsfähigkeit
- Hohes Maß an Flexibilität und Einsatzbereitschaft

Schwerbehinderte Bewerberinnen und Bewerber werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt.

Die Bewerbung von Menschen mit Migrationshintergrund ist ausdrücklich erwünscht.

Die Bewerbung von Menschen mit guten Kenntnissen in Gebärdensprache oder Brailleschrift ist ausdrücklich erwünscht.

Bitte geben Sie in Ihrer Bewerbung die Wunschschele an, Mehrfachnennungen sind möglich.

Bitte bewerben Sie sich **bis zum 01. August 2025**.

Bitte fügen Sie Ihrer Bewerbung bei:

- einen tabellarischen Lebenslauf
- einen Nachweis über die abgeschlossene Berufsausbildung
- einen entsprechenden Bachelorabschluss
- ggf. zusätzliche Nachweise.

Sofern Sie bereits beim Land Berlin beschäftigt sind, bitte außerdem eine Einverständniserklärung zur Einsichtnahme in die Personalakte beifügen.

Fahrtkosten können leider nicht erstattet werden.