



Stellenausschreibung

- Dienststelle:** Senatsverwaltung für Bildung, Jugend und Familie
- I B -
- Bezeichnung:** Pädagogische Assistentin / Pädagogischer Assistent (w/m/d)
- Entgeltgruppe:** S 4 Fgr. 2 TV-L
- Besetzbar:** ab 03.09.2025
- Umfang:** 1 Stelle mit der regelmäßigen wöchentlichen Arbeitszeit,
Teilzeitbeschäftigung ist möglich
- Einsatzort:** Ludwig-Hoffmann-Grundschule (02G07)
- Kennzahl:** I B - 72/2025

Arbeitsgebiet:

Pädagogische Assistenz an einer Berliner Schule:

- Unterstützung von gruppenbezogenen Maßnahmen zur Förderung von Konzentration, Ausdauer und angemessenem Sozialverhalten
- Unterstützung der Arbeit in Kleingruppen zur Lernförderung in den Bereichen Deutsch und Mathematik
- Unterstützung von Angeboten zur Förderung von besonderen Begabungen (u.a. kognitive und sprachliche Begabungen) in Kleingruppen
- Begleitung und Unterstützung von Angeboten und Projekten der Lehrkräfte im Unterricht und des pädagogischen Personals im außerunterrichtlichen Bereich
- Begleitung von Angeboten und Projekten an außerschulischen Lernorten
- Unterstützung der Lehrkräfte bei der Organisation und Durchführung schulischer Wettbewerbe (u.a. Mathematikolympiade, Heureka!, Schach, Bundesjugendspiele)
- Unterstützung der Lehrkräfte bei der Umsetzung pädagogischer Prozesse im Rahmen der Arbeit mit Medien (u.a. Digitale Drehtür, Bereitstellung der iPads und anderer Lehr- und Lernmaterialien)

- Unterstützung von Pausenaufsichten

Anforderungen:

Formale Voraussetzungen:

Erforderlich ist eine abgeschlossene Berufsausbildung oder eine abgeschlossene Ausbildung zur Sozialassistentin / zum Sozialassistenten. Es können sich auch Absolventen/Absolventinnen mit einem Bachelor-Abschluss bewerben.

Fachliche:

Wünschenswert sind:

- Erfahrungen in der Arbeit mit Kinder im Grundschulalter (6-12 Jahren)
- Grundqualifikationen und Erfahrungen im Bereich der Leseförderung

Außerfachliche:

- Hohes Maß an Selbstständigkeit und Verantwortungsbewusstsein im Rahmen des Aufgabengebietes
- Gute Kommunikationsfähigkeit und Einfühlungsvermögen
- Belastbarkeit und Stresstoleranz
- Lernbereitschaft und Lernfähigkeit
- Ausgeprägte Kooperations- und Teamfähigkeit
- Fähigkeiten zum Umgang mit Konfliktsituationen und Kritik sowie Konfliktlösungsfähigkeit
- Hohes Maß an Flexibilität und Einsatzbereitschaft

Schwerbehinderte Bewerberinnen und Bewerber werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt.

Die Bewerbung von Menschen mit Migrationshintergrund ist ausdrücklich erwünscht.

Die Bewerbung von Menschen mit guten Kenntnissen in Gebärdensprache oder Brailleschrift ist ausdrücklich erwünscht.

Bitte bewerben Sie sich **bis zum 15. August 2025**.

Bitte fügen Sie Ihrer Bewerbung bei:

- einen tabellarischen Lebenslauf
- einen Nachweis über die abgeschlossene Berufsausbildung
- einen entsprechenden Bachelorabschluss
- ggf. zusätzliche Nachweise.

Sofern Sie bereits beim Land Berlin beschäftigt sind, bitte außerdem eine Einverständniserklärung zur Einsichtnahme in die Personalakte beifügen.

Fahrtkosten können leider nicht erstattet werden.