



Anforderungsprofil - Einzelprofil
(Masterprofil Führungsunterstützung mit Führung)

Profil-Nr. 3013-26-55

Gültig ab: 01.04.2026

Dienststelle(n): **PPR IR 1**
Laufbahn: **gehobener Dienst**
Aufgabe: **Leiter/in Interne Revision (h.A.)**
Verbleib bei: **PPr St ID**

Aufgaben der Masterprofilgruppe Führungsunterstützung mit Führung gD:

Unterstützung / Beratung / Zuarbeit für die Vorgesetzten in den polizeifachlichen Aufgaben des Bereiches

Analyse, Aufbereitung und Bearbeitung der fachspezifischen Vorgänge des Aufgabenbereiches bis zur Entscheidungsreife

Koordination / Steuerung von Vorgängen

anlassbezogener Einsatz in Führungsstäben

Führung von Mitarbeitern bzw. Mitarbeiterinnen

1. Beschreibung des Aufgabengebietes

Unterstützung / Beratung für die Vorgesetzten in den fachlichen Aufgaben des Bereiches

- Bearbeiten von besonders schwierigen und herausragenden Sonderprüfungen im Auftrag der Behördenleitung
- Verantwortliches Erarbeiten/Bearbeiten/Erstellen von Berichten zu Sonderaufträgen der Behördenleitung
- Verantworten der Qualität und Rechtssicherheit von komplexen Entscheidungsvorlagen für die Behördenleitung

Analyse, Aufbereitung und Bearbeitung der fachspezifischen Vorgänge des Aufgabenbereiches bis zur Entscheidungsreife

- Organisieren und Steuern der Arbeitsabläufe innerhalb des zuständigen Bereichs mit einem hohen Maß der Verantwortung
- Leiten und Koordinieren von herausragenden Prüfungen, ggf. unter Berücksichtigung hoher medialer und/oder politischer Außenwirkung
- Veranlassen und Entwickeln der Konzeptionierung, Vorbereitung, Durchführung und Auswertung von herausragend schwierigen und umfangreichen anlassbezogenen bzw. anlassunabhängigen Prüfungen
- Kontrollieren der Zweckmäßigkeit, Einhaltung und Handhabbarkeit vollzugsspezifischer Vorschriften sowie Prüfen polizeifachlicher Verfahren und Vorgänge einschließlich der hierfür genutzten polizeilichen Informations- und Kommunikationssysteme (POLIKS, EPOST, etc.)
- Organisieren der Durchführung von besonders komplizierten ressourcen- und effektivitätsbezogenen Prüfungen mit dem Ziel der Optimierung von Arbeitsabläufen bzw. der Reduzierung von Korruptionsrisiken unter Beachtung polizeitaktischer Vorgaben
- Analysieren komplexer in den Prüfungen festgestellter Fehlentwicklungen
- Entwickeln herausragender Konzepte zur Entgegenwirkung in den Prüfungen festgestellter Mängel



Anforderungsprofil - Einzelprofil
(Masterprofil Führungsunterstützung mit Führung)

Profil-Nr. 3013-26-55

Gültig ab: 01.04.2026

- Verantworten der Qualität und Rechtssicherheit von komplexen Entscheidungen im Zusammenhang mit durchzuführenden Prüfungen
- Analysieren sowie Veranlassen der Bearbeitung und Aufbereitung bereichsspezifischer Vorgänge des Aufgabenbereiches bis zur Entscheidungsreife
- Verantwortliches Bearbeiten ausgewählter Einzelvorgänge herausragender Bedeutung
- Organisatorisches und inhaltliches Verantworten umfangreicher Aus- und Fortbildungsmaßnahmen in der Thematik Korruptionsprävention, insbesondere des höheren Dienstes
- Umfangreiches Unterstützen der Ansprechperson für Korruptionsprävention bei der Aufgabenwahrnehmung
- Prüfen der Rechtmäßigkeit von Zuwendungen Dritter, dabei Bearbeitung von besonders schwierigen Vorgängen im Zusammenhang mit Sponsoring, Werbung, Spenden, Annahme von Belohnungen und Geschenken
- konzeptionelles Beraten der Dienststellen bzw. der Behördenleitung insbesondere bei Sponsoringmaßnahmen
- Erstellen und Anpassen von herausragend fundierten internen - insbesondere vollzugspolizeilichen - Vorschriften zu oben genannten Themen

Koordination / Steuerung von Vorgängen

- Verantwortliches Steuern und Umsetzen von Revisionsaufgaben in allen Bereichen der Polizei Berlin
- Koordinieren und Durchführen von gesamtbehördlichen Maßnahmen zur strategischen Korruptionsprävention für die Polizei Berlin, z. B. Erstellen von herausragend fundierten fachlichen Standards, Fortbildungskonzepten, Gefährdungsanalysen von korruptionsgefährdeten Bereichen sowie das Beraten von Dienststellen
- Kooperieren und eigeninitiatives Abstimmen mit der Arbeitsgruppe Korruptionsbekämpfung (AGK) bei der Senatsverwaltung für Inneres und Sport
- Fallweises Begleiten von Ausschreibungen, die unter den Anwendungsbereich des Gesetzes gegen Wettbewerbsbeschränkungen (GWB) fallen
- Kooperieren und Netzwerken mit externen Institutionen und Behörden in vollzugspolizeilichen und revisionsbedingten Angelegenheiten

anlassbezogener Einsatz in Führungsstäben

Führung von Mitarbeitern bzw. Mitarbeiterinnen

- Fachliches und organisatorisches Leiten des Bereichs mit Weisungsbefugnis gegenüber unterstellten Mitarbeitenden
- Gewährleisten eines ordnungsgemäßen Dienstbetriebes
- Erstellen von dienstlichen Beurteilungen und sonstigen Leistungsbewertungen
- Gestalten von (Arbeits-)Bedingungen, die Leistungen ermöglichen und die Arbeitszufriedenheit steigern, ua. durch Umsetzen der Maßgaben des Gesundheitsmanagements
- Veranlassen von Maßnahmen zur Qualifikation von Mitarbeitenden und Personalentwicklung

2. formale Voraussetzungen

(Hinweis: Angaben zu den Besoldungsgruppen sowie weitere Eignungsvoraussetzungen sind kein Bestandteil des Anforderungsprofils; diese Informationen sind den entsprechenden stellen- / personalwirtschaftlichen Unterlagen zu entnehmen)



Anforderungsprofil - Einzelprofil
(Masterprofil Führungsunterstützung mit Führung)

Profil-Nr. 3013-26-55

Gültig ab: 01.04.2026

Erfüllung der beamten- und laufbahnrechtlichen Voraussetzungen für den gehobenen Polizeivollzugsdienst eines der Laufbahnzweige Schutzpolizei / Kriminalpolizei / Gewerbeaufsichtsdienst

3. Leistungsmerkmale (fachliche und außerfachliche Anforderungen)

Die für das Aufgabengebiet erforderlichen Fachkenntnisse, Rechtskenntnisse, EDV- Kenntnisse, Erfahrungswissen, sonstigen fachlichen Fähigkeiten/Fertigkeiten (praktische, theoretische, technische, handwerkliche usw.) sind den Einzelmerkmalen als Operationalisierungen in Gestalt einer Aufzählung zuzufügen.
Die außerfachlichen Leistungsmerkmale sind abschließend formuliert.

Für die optimale Bewältigung des Aufgabengebietes:
4 = unabdingbar, 3 = sehr wichtig, 2 = wichtig, 1 = erforderlich

3.1 Fachkompetenzen

3.1.1	Kenntnisse, Anwendung und Umsetzung der für das Aufgabengebiet fachlich relevanten Rechtsgrundlagen und sonstiger behördlicher Vorgaben	4 X	3	2	1
	<ul style="list-style-type: none"> • Herausragende und umfangreiche Kenntnisse im allgemeinen Verwaltungs- sowie Datenschutzrecht (VwVfG, BlnDSG, DS-GVO) • Herausragend fundierte umfangreiche Kenntnisse im Beamtenrecht (LBG, NebentätigkeitsVO, AV Annahme von Belohnungen u. Geschenken; DiszG) • Herausragend fundierte Kenntnisse der Grundlagen der Strafbarkeit, Straftaten im Amt (StGB, StPO, UZwG Berlin) • Herausragende Kenntnisse auf dem Gebiet der Polizeidienstkunde (Polizeidienstvorschriften und Leitfäden) • Sehr gute Kenntnisse im Haushalts- und Vergaberecht (LHO, AV-LHO) • Sehr gute, in die Tiefe gehende Kenntnisse der Richtlinien für die Arbeit der Prüfgruppen Korruptionsbekämpfung in der Hauptverwaltung • Herausragende Kenntnisse der Richtlinie zur Korruptionsprävention der Polizei Berlin • Herausragende Kenntnisse des Gesetzes gegen Wettbewerbsbeschränkungen • Sehr gut fundierte Fachkenntnisse des Rundschreibens über die Bekanntgabe der Verwaltungsvorschrift Sponsoring sowie ergänzender behördlicher Regelungen • Sehr gute, umfangreiche Kenntnisse der Verwaltungsvorschrift über Werbung, Handel, Sammlungen und politische Betätigung in und mit Einrichtungen des Landes Berlin • Fundierte Kenntnisse über das Geschäftsverfahren in den Behörden des Landes Berlin (GGO I) und in diesem Zusammenhang stehenden Regelungen, z. B. Geschäftsanweisungen, Richtlinien, Hinweisen 				
3.1.2	Aufgaben- und tätigkeitsspezifische Fachkenntnisse, Fähigkeiten	4	3	2	1



Anforderungsprofil - Einzelprofil
 (Masterprofil Führungsunterstützung mit Führung)

Profil-Nr. 3013-26-55

Gültig ab: 01.04.2026

und Fertigkeiten sowie deren Anwendung und Umsetzung X

- Sehr gute Kenntnisse im Organisationswesen (Analyse und Optimierung von Aufbau- und Ablauforganisation)
- Herausragende Kenntnisse der für die Arbeitsabläufe in der Polizeibehörde maßgeblichen organisatorischen Regelungen und Verfahrensvorschriften
- Herausragende Kenntnisse über die Zuständigkeiten und die Aufbau- und Ablauforganisation der Polizei Berlin in Bezug auf die Strukturierung, Gliederung und Organisation von Dienststellen, Arbeitsabläufen und Führungsstrukturen
- Sehr gute Kenntnisse von Erhebungs-, Kontroll-, Analyse- und Darstellungstechniken
- Sehr gute Kenntnisse von Interview-, Konferenz- und Präsentationstechniken
- Gute Kenntnisse im Umgang mit Informations- und Kommunikationstechnik (MS-Office)
- Sehr gute Kenntnisse zur Entwicklung von Lehrunterlagen sowie zur Vorbereitung, Realisierung und Auswertung von Lehrveranstaltungen
- Gute pädagogische und didaktische Fähigkeiten in der Aus- und Fortbildung
- In die Tiefe gehendes vollzugspolizeiliches Erfahrungswissen
- sehr gute Kenntnisse der Gremienstrukturen und der prozessbezogenen Arbeitszusammenhänge

3.1.3 Kenntnisse in der Personalführung sowie deren Anwendung und Umsetzung 4 3 2 1
X

- Sehr gute Kenntnisse im Personalvertretungsgesetz (PersVG), Landesgleichstellungsgesetz (LGG), Frauenförderplan, Sozialgesetzbuch IX (SGB IX), Verwaltungsvorschrift Inklusion behinderter Menschen, Behindertengleichstellungsgesetz (BGG) sowie dem Landesgleichberechtigungsgesetz (LGBG), Allgemeinen Gleichbehandlungsgesetz (AGG), Landesantidiskriminierungsgesetz (LADG), Gesetz zur Förderung der Partizipation in der Migrationsgesellschaft des Landes Berlin (PartMigG)
- Sehr gute Kenntnisse in der Führungslehre und Führungskommunikation (z.B. mitarbeiterorientierte Gesprächsführung, Delegation, Anleitung, Weisung, Informationsweitergabe)
- Herausragende Kenntnisse über Problem- und Konfliktlösungsstrategien und -methoden
- Kenntnisse über die Teambildung und Steuerung von Gruppen
- Sehr gute Kenntnisse über einen effektiven Einsatz von Personalressourcen und Sachmitteln
- Herausragende soziale, kommunikative und organisatorische Fähigkeiten

3.2 Leistungsverhalten



Anforderungsprofil - Einzelprofil
(Masterprofil Führungsunterstützung mit Führung)

Profil-Nr. 3013-26-55

Gültig ab: 01.04.2026

3.2.1	Zuverlässigkeit	4 X	3	2	1
	<ul style="list-style-type: none"> • arbeitet genau und gründlich, berücksichtigt Details angemessen • hält sich an getroffene Vereinbarungen, Zusagen und Termine 				
3.2.2	Organisationsfähigkeit	4	3 X	2	1
	<ul style="list-style-type: none"> • setzt bei der Aufgabenbewältigung zeitliche und inhaltliche Prioritäten • plant die gesamte Aufgabenerledigung systematisch (z.B. hinsichtlich Zeit, Menge, Material, Personal, Inhalt) 				
3.2.3	Belastbarkeit	4	3 X	2	1
	<ul style="list-style-type: none"> • hält den körperlichen Belastungen stand • hält psychischen Belastungen stand • erfüllt auch unter erschwerten Bedingungen (z. B. Zeitdruck, wechselnde Arbeitsbedingungen, erhöhter Arbeitsanfall) die Aufgaben • ist erschweren Bedingungen auch über einen längeren Zeitraum gewachsen • handelt in Stresssituationen besonnen 				
3.2.4	Entscheidungsfähigkeit	4	3 X	2	1
	<ul style="list-style-type: none"> • entscheidet sach- und situationsgerecht • entscheidet zeitgerecht • entscheidet auch bei unvollständiger Informationsbasis • berücksichtigt die Auswirkungen eigener Entscheidungen • erkennt selbstständig Situationen, die Entscheidungen erfordern und trifft diese 				
3.2.5	Flexibilität	4	3	2 X	1
	<ul style="list-style-type: none"> • zeigt sich neuen Entwicklungen / Aufgaben interessiert und aufgeschlossen, um sie für die eigene Arbeit zu nutzen • kann sich schnell auf neue / unvorhersehbare Situationen einstellen • kann mehrere Aufgaben / Sachverhalte parallel sachgerecht bearbeiten 				
3.2.6	Auffassungsgabe / Urteilsvermögen	4	3 X	2	1
	<ul style="list-style-type: none"> • gewinnt schnell den Überblick über Situationen / Sachverhalte und legt das eigene Handeln fest • erkennt Zusammenhänge zu anderen Sachverhalten / Vorgängen bzw. Hintergründen / Strukturen und berücksichtigt die Auswirkungen • besitzt die Fähigkeit, Wesentliches von Unwesentlichem zu unterscheiden und den Sachverhalt richtig einzuschätzen 				



Anforderungsprofil - Einzelprofil
(Masterprofil Führungsunterstützung mit Führung)

Profil-Nr. 3013-26-55

Gültig ab: 01.04.2026

3.2.7	Leistungs- / Einsatzbereitschaft	4	3 X	2	1
	<ul style="list-style-type: none"> • setzt sich realistische Leistungsziele und zeigt Einsatz bei der Umsetzung • interessiert sich für die Aufgabe und engagiert sich für deren Erfüllung • übernimmt bereitwillig nicht vorhersehbare Aufträge • bringt im Rahmen des Aufgabengebietes selbstständig Ideen, Vorstellungen, Impulse ein 				
3.2.8	Verantwortung	4	3 X	2	1
	<ul style="list-style-type: none"> • steht für das eigene Handeln ein • verantwortet eigene Entscheidungen und zieht sich nicht hinter Strukturen oder Autoritäten zurück 				
3.2.9	Entwicklungs- / Veränderungsbereitschaft	4	3	2 X	1
	<ul style="list-style-type: none"> • hält sich fachlich auf aktuellem Stand • steht Veränderungen aufgeschlossen ggü. und erkennt ggf. positive Entwicklungschancen • akzeptiert Lernen als ständige Herausforderung u. Notwendigkeit 				
3.2.10	Wirtschaftliches Denken und Handeln	4	3	2 X	1
	<ul style="list-style-type: none"> • setzt Sachmittel unter Berücksichtigung vorhandener Ressourcen angemessen ein 				
3.3 Sozialverhalten					
3.3.1	Kommunikationsfähigkeit	4 X	3	2	1
	<ul style="list-style-type: none"> • drückt sich schriftlich verständlich und überzeugend aus • drückt sich mündlich verständlich und überzeugend aus • hört Gesprächspartnerinnen / Gesprächspartnern zu, lässt sie ausreden und räumt ihnen die notwendige Gesprächszeit ein • kann Kontakt zu Anderen herstellen und halten • kann einfühlsam auf Andere und deren Kommunikationsverhalten eingehen • ist in der Lage Gesprächsverläufe / Gruppenprozesse ergebnisorientiert und zielgerichtet zu steuern 				
3.3.2	Konfliktfähigkeit	4	3 X	2	1
	<ul style="list-style-type: none"> • erkennt Konfliktsituationen und reagiert angemessen darauf • bietet realistische Lösungsmöglichkeiten an • kann Kritik angemessen vortragen, ohne persönlich zu verletzen • nimmt sachlich vorgetragene Kritik an 				
3.3.3	Kooperationsfähigkeit	4	3 X	2	1



Anforderungsprofil - Einzelprofil
(Masterprofil Führungsunterstützung mit Führung)

Profil-Nr. 3013-26-55

Gültig ab: 01.04.2026

- arbeitet konstruktiv und vertrauensvoll mit Anderen zusammen
- versucht gemeinsame Lösungen und Wege zu finden, auch wenn unterschiedliche Interessen oder Interessengruppen vorhanden sind
- bezieht Erfahrungen und Kenntnisse von Kolleginnen / Kollegen mit ein und gibt eigene Erfahrungen an die Anderen weiter
- integriert sich zur Einsatzbewältigung in das Team, übernimmt Aufgaben und respektiert / akzeptiert auch unterschiedliche Rollen
- verhält sich gegenüber Vorgesetzten loyal

3.3.4 Durchsetzungsfähigkeit 4 3 2 1
X

- bezieht klare Standpunkte und vertritt eigene Überzeugungen
- äußert die eigene Meinung selbstsicher und versteckt sich nicht hinter Anderen / Autoritäten

3.4 Kunden- und adressaten (anwender-) orientiertes Handeln

3.4.1 Service- / Dienstleistungsorientierung 4 3 2 1
X

- versteht die eigene Tätigkeit als Dienstleistung / Service und stellt das Handeln darauf ein
- sorgt für eine zügige Bearbeitung

3.4.2 Diversitätskompetenz 4 3 2 1
X

- akzeptiert die Verschiedenartigkeit der Kulturen, Traditionen u. Lebensweisen und verhält sich ihnen ggü. neutral und sachlich
- kann Kontakt zu Angehörigen anderer Kulturen herstellen
- hat ein angemessenes äußeres Erscheinungsbild und entsprechende Umgangsformen
- tritt angemessen auf

3.5 Führungsverhalten (nur bei Führungskräften)

3.5.1 Anleitung / Information 4 3 2 1
X

- gibt wichtige Informationen strukturiert, regelmäßig, umfassend und zeitgerecht weiter
- stellt Entscheidungen transparent dar
- berät und unterstützt MA / MA´innen

3.5.2 Delegationsfähigkeit 4 3 2 1
X

- überträgt Aufgaben und Verantwortung im angemessenem Rahmen

4 3 2 1
X

3.5.4 Motivationsfähigkeit



Anforderungsprofil - Einzelprofil
(Masterprofil Führungsunterstützung mit Führung)

Profil-Nr. 3013-26-55

Gültig ab: 01.04.2026

- entfällt -

3.5.5 Personalentwicklung

- entfällt -

3.5.6 Fürsorge

- entfällt -