



Anforderungsprofil - Einzelprofil
(Masterprofil Führungsunterstützung)

Profil-Nr. 3013-21-289

Gültig ab: 01.10.2021

Dienststelle(n): **PPr St II 1**
Laufbahn: **gehobener Dienst**
Aufgabe: **HSB Ausschüsse/polizeiliche Gremien**
Verbleib bei:

Aufgaben der Masterprofilgruppe Führungsunterstützung gD:

Unterstützung / Beratung / Zuarbeit für die Vorgesetzten in den polizeifachlichen Aufgaben des Bereiches

Analyse, Aufbereitung und Bearbeitung der fachspezifischen Vorgänge des Aufgabenbereiches bis zur Entscheidungsreife

Koordination / Steuerung von Vorgängen

anlassbezogener Einsatz in Führungsstäben

1. Beschreibung des Aufgabengebietes

Unterstützung / Beratung / Zuarbeit für die Vorgesetzten in den polizeifachlichen Aufgaben des Bereiches

- Beraten und Informieren von Vorgesetzten innerhalb der polizeifachlichen Themenbereiche:
 - Gremienarbeit der Polizei Berlin innerhalb des Arbeitskreises II (AK II) der Ständigen Konferenz der Innenminister und -senatoren der Länder (IMK)
 - Mitwirken an der Vorbereitung der Sitzungen des Ausschusses für Inneres, Sicherheit und Ordnung (ISOA), der Spontanen Fragestunde sowie weiterer anlassbezogener Ausschüsse des Abgeordnetenhauses von Berlin
 - Schriftliche Anfragen sowie weitere Anfragen aus dem parlamentarischen bzw. politischen Raum
 - Dienststellenbesuche und -hospitationen von Abgeordneten in der Polizei Berlin

Analyse, Aufbereitung und Bearbeitung der fachspezifischen Vorgänge des Aufgabenbereiches bis zur Entscheidungsreife

- Fertigen, polizeifachliche Aus- und Bewerten sowie Qualitätssicherung von Berichten, Stellungnahmen und Verfügungsentwürfen zu/
 - parlamentarischen Anfragen sowie Anfragen anderer Behörden innerhalb des polizeilichen Themenbereiches "Führung, Einsatz und Kriminalitätsbekämpfung"
 - Vorbereitung der Spontanen Fragestunde der Plenarsitzung des Abgeordnetenhauses von Berlin
 - Vorbereitung der Sitzungen des Ausschusses für Inneres, Sicherheit und Ordnung sowie anlassbezogen anderen Ausschüssen des Abgeordnetenhauses von Berlin
 - Zuarbeiten aus den jeweiligen Fachbereichen der Polizei Berlin
- inhaltliches Beraten von sich öffentlich äussernden Vertretern der Polizei Berlin bezüglich der aktuellen Entscheidungen und Vorgaben der Behördenleitung
- Mitarbeiten an Grundsatzvorgängen zum Themenbereich Ausschüsse / polizeiliche Gremien



Anforderungsprofil - Einzelprofil
(Masterprofil Führungsunterstützung)

Profil-Nr. 3013-21-289

Gültig ab: 01.10.2021

en

- Sichern eines gesamtbehördlichen einheitlichen Qualitätsstandards zu Schriftlichen Anfragen sowie weiterer Anfragen aus dem parlamentarischen bzw. politischen Raum

Koordination / Steuerung von Vorgängen

- Koordinieren der länderübergreifenden Gremienarbeit der Berliner Polizei im Unterausschuss Führung, Einsatz und Kriminalitätsbekämpfung (UA FEK) des Arbeitskreises II der Ständigen Konferenz der Innenminister und -senatoren der Länder sowie Vor- und Nachbereitung der Sitzungen des UA FEK für die Behördenleitung in enger Abstimmung mit der Senatsverwaltung für Inneres und Sport
- Koordinieren und Vorbereiten der Sitzungen aus dem politischen Raum, insbesondere des Ausschusses für Inneres, Sicherheit und Ordnung des Abgeordnetenhauses von Berlin durch
 - Sammlung relevanter Themen nach intensiver Lageauswertung
 - Mitwirken bei der Fertigung von Stellungnahmen für die Senatsverwaltung für Inneres und Sport
- Bewerten und Steuern der Gremienunterlagen in die Fachdienststellen

Kooperation mit externen Institutionen/Behörden in vollzugspolizeilichen Angelegenheiten

- Enge Kooperation, Abstimmung und fachliche Kontaktpflege zur Senatsverwaltung für Inneres und Sport innerhalb der o.g. Aufgabengebiete

anlassbezogener Einsatz in Führungsstäben

2. formale Voraussetzungen

(Hinweis: Angaben zu den Besoldungsgruppen sowie weitere Eignungsvoraussetzungen sind kein Bestandteil des Anforderungsprofils; diese Informationen sind den entsprechenden stellen- / personalwirtschaftlichen Unterlagen zu entnehmen)

Erfüllung der beamten- und laufbahnrechtlichen Voraussetzungen für den gehobenen Polizeivollzugsdienst eines der Laufbahnzweige Schutzpolizei / Kriminalpolizei / Gewerbeaufsichtsdienst

3. Leistungsmerkmale (fachliche und außerfachliche Anforderungen)

Die für das Aufgabengebiet erforderlichen Fachkenntnisse, Rechtskenntnisse, EDV- Kenntnisse, Erfahrungswissen, sonstigen fachlichen Fähigkeiten/Fertigkeiten (praktische, theoretische, technische, handwerkliche usw.) sind den Einzelmerkmalen als Operationalisierungen in Gestalt einer Aufzählung zuzufügen.
Die außerfachlichen Leistungsmerkmale sind abschließend formuliert.



Anforderungsprofil - Einzelprofil (Masterprofil Führungsunterstützung)

Profil-Nr. 3013-21-289

Gültig ab: 01.10.2021

Für die optimale Bewältigung des Aufgabengebietes:

4 = unabdingbar, 3 = sehr wichtig, 2 = wichtig, 1 = erforderlich

3.1 Fachkompetenzen

3.1.1	Kenntnisse, Anwendung und Umsetzung der für das Aufgaben- gebiet fachlich relevanten Rechtsgrundlagen und sonstiger behördlicher Vorgaben	4 X	3	2	1
-------	---	--------	---	---	---

- umfangreiche Kenntnisse über die Gemeinsame Geschäftsordnung für die Berliner Verwaltung (GGO I und II) und die Geschäftsanweisung zur Ergänzung der GGO I und II und Sicherheit in der Anwendung der daraus resultierenden Richtlinien/Weisungen der Behördenleitung
- detaillierte Kenntnisse über die Geschäftsordnung des Unterausschusses Führung, Einsatz und Kriminalitätsbekämpfung (UA FEK) und das Handbuch zur Innenministerkonferenz (IMK)
- Kenntnisse in der Einsatz- und Führungslehre sowie den diesbezüglichen Polizeidienstvorschriften
- gute Kenntnisse im PersVG, LGG, Frauenförderplan, SGB IX, VV Integration behinderter Menschen, Behindertengleichstellungsgesetz (BGG) sowie dem Landesgleichberechtigungsgesetz (LGBG), Allgemeinen Gleichbehandlungsgesetz (AGG), Gesetz zur Regelung von Partizipation und Integration in Berlin (PartIntG)

3.1.2	Aufgaben- und tätigkeitsspezifische Fachkenntnisse, Fähigkeiten und Fertigkeiten sowie deren Anwendung und Umsetzung	4 X	3	2	1
-------	---	--------	---	---	---

- sehr gute Kenntnisse über die Arbeit der Gremien des AK II der Ständigen Konferenz der Innenminister und -senatoren der Länder sowie über die Gremienarbeit der Berliner Polizei
- sehr gute Kenntnisse der Aufbau- und Ablauforganisation der Berliner Polizei
- sehr gute Kenntnisse über die Verfahrensabläufe in der Berliner Verwaltung und im parlamentarischen Raum
- Kenntnisse über die Abläufe in Befehlsstellen und Führungsstäben
- Anwenderkenntnisse in der Standardsoftware MS Office

3.1.3 entfällt

3.2 Leistungsverhalten

3.2.1	Zuverlässigkeit	4 X	3	2	1
-------	-----------------	--------	---	---	---

- arbeitet genau und gründlich, berücksichtigt Details angemessen
- hält sich an getroffene Vereinbarungen, Zusagen und Termine



Anforderungsprofil - Einzelprofil
(Masterprofil Führungsunterstützung)

Profil-Nr. 3013-21-289

Gültig ab: 01.10.2021

3.2.2	Organisationsfähigkeit	4	3 X	2	1
	• setzt bei der Aufgabenbewältigung zeitliche und inhaltliche Prioritäten • plant die gesamte Aufgabenerledigung systematisch (z.B. hinsichtlich Zeit, Menge, Material, Personal, Inhalt)				
3.2.3	Belastbarkeit	4	3 X	2	1
	• hält den körperlichen Belastungen stand • hält psychischen Belastungen stand • erfüllt auch unter erschwerten Bedingungen (z. B. Zeitdruck, wechselnde Arbeitsbedingungen, erhöhter Arbeitsanfall) die Aufgaben • ist erschwerten Bedingungen auch über einen längeren Zeitraum gewachsen • handelt in Stresssituationen besonnen				
3.2.4	Entscheidungsfähigkeit	4	3 X	2	1
	• entscheidet sach- und situationsgerecht • entscheidet zeitgerecht • entscheidet auch bei unvollständiger Informationsbasis • berücksichtigt die Auswirkungen eigener Entscheidungen • erkennt selbstständig Situationen, die Entscheidungen erfordern und trifft diese				
3.2.5	Flexibilität	4	3	2 X	1
	• zeigt sich neuen Entwicklungen / Aufgaben interessiert und aufgeschlossen, um sie für die eigene Arbeit zu nutzen • kann sich schnell auf neue / unvorhersehbare Situationen einstellen • kann mehrere Aufgaben / Sachverhalte parallel sachgerecht bearbeiten				
3.2.6	Auffassungsgabe / Urteilsvermögen	4	3 X	2	1
	• gewinnt schnell den Überblick über Situationen / Sachverhalte und legt das eigene Handeln fest • erkennt Zusammenhänge zu anderen Sachverhalten / Vorgängen bzw. Hintergründen / Strukturen und berücksichtigt die Auswirkungen • besitzt die Fähigkeit, Wesentliches von Unwesentlichem zu unterscheiden und den Sachverhalt richtig einzuschätzen				
3.2.7	Leistungs- / Einsatzbereitschaft	4	3	2 X	1
	• setzt sich realistische Leistungsziele und zeigt Einsatz bei der Umsetzung				

**Anforderungsprofil - Einzelprofil**
(Masterprofil Führungsunterstützung)

Profil-Nr. 3013-21-289

Gültig ab: 01.10.2021

- interessiert sich für die Aufgabe und engagiert sich für deren Erfüllung
- übernimmt bereitwillig nicht vorhersehbare Aufträge
- bringt im Rahmen des Aufgabengebietes selbstständig Ideen, Vorstellungen, Impulse ein

3.2.8 Verantwortung 4 3 2 1
X

- steht für das eigene Handeln ein
- verantwortet eigene Entscheidungen und zieht sich nicht hinter Strukturen oder Autoritäten zurück

3.2.9 Entwicklungs- / Veränderungsbereitschaft 4 3 2 1
X

- hält sich fachlich auf aktuellem Stand
- steht Veränderungen aufgeschlossen ggü. und erkennt ggf. positive Entwicklungschancen
- akzeptiert Lernen als ständige Herausforderung u. Notwendigkeit

3.2.10 Wirtschaftliches Denken und Handeln 4 3 2 1
X

- setzt Sachmittel unter Berücksichtigung vorhandener Ressourcen angemessen ein

3.3 Sozialverhalten

3.3.1 Kommunikationsfähigkeit 4 3 2 1
X

- drückt sich schriftlich verständlich und überzeugend aus
- drückt sich mündlich verständlich und überzeugend aus
- hört Gesprächspartnerinnen / Gesprächspartnern zu, lässt sie ausreden und räumt ihnen die notwendige Gesprächszeit ein
- kann Kontakt zu Anderen herstellen und halten
- kann einfühlsam auf Andere und deren Kommunikationsverhalten eingehen
- ist in der Lage Gesprächsverläufe / Gruppenprozesse ergebnisorientiert und zielgerichtet zu steuern

3.3.2 Konfliktfähigkeit 4 3 2 1
X

- erkennt Konfliktsituationen und reagiert angemessen darauf
- bietet realistische Lösungsmöglichkeiten an
- kann Kritik angemessen vortragen, ohne persönlich zu verletzen
- nimmt sachlich vorgetragene Kritik an

3.3.3 Kooperationsfähigkeit 4 3 2 1
X

- arbeitet konstruktiv und vertrauensvoll mit Anderen zusammen
- versucht gemeinsame Lösungen und Wege zu finden, auch wenn unterschiedliche Interessen oder Interessengruppen vorhanden sind
- bezieht Erfahrungen und Kenntnisse von Kolleginnen / Kollegen mit

**Anforderungsprofil - Einzelprofil**
(Masterprofil Führungsunterstützung)

Profil-Nr. 3013-21-289

Gültig ab: 01.10.2021

- ein und gibt eigene Erfahrungen an die Anderen weiter
- integriert sich zur Einsatzbewältigung in das Team, übernimmt Aufgaben und respektiert / akzeptiert auch unterschiedliche Rollen
- verhält sich gegenüber Vorgesetzten loyal

3.3.4 Durchsetzungsfähigkeit 4 3 2 1
X

- bezieht klare Standpunkte und vertritt eigene Überzeugungen
- äußert die eigene Meinung selbstsicher und versteckt sich nicht hinter Anderen / Autoritäten

3.4 Kunden- und adressaten (anwender-) orientiertes Handeln

3.4.1 Service- / Dienstleistungsorientierung 4 3 2 1
X

- versteht die eigene Tätigkeit als Dienstleistung / Service und stellt das Handeln darauf ein
- sorgt für eine zügige Bearbeitung

3.4.2 Diversitätskompetenz 4 3 2 1
X

- akzeptiert die Verschiedenartigkeit der Kulturen, Traditionen u. Lebensweisen und verhält sich ihnen ggü. neutral und sachlich
- kann Kontakt zu Angehörigen anderer Kulturen herstellen
- hat ein angemessenes äußeres Erscheinungsbild und entsprechende Umgangsformen
- tritt angemessen auf

3.5 Führungsverhalten (nur bei Führungskräften)
entfällt