



Anforderungsprofil - Einzelprofil
(Masterprofil Führung mit Personalverantwortung)

Profil-Nr. 3013-22-70

Dienststelle(n): **PPr St II**
Laufbahn: **höherer Dienst**
Aufgabe: **Leiter/in Stabsabteilung Kommunikation**
Verbleib bei: **PPr St ID**

Aufgaben der Masterprofilgruppe Führung mit Personalverantwortung hD:

Die Aufgaben der Funktionsgruppe „höherer Dienst mit Personalverantwortung“ werden geprägt vom Einblick in die Wechselbeziehungen von Gesellschaft, Politik und Recht auf internationaler, nationaler und lokaler Ebene und Berücksichtigung dieser Einflüsse bei richtungsweisenden Entscheidungen und dienststellenübergreifenden Angelegenheiten.

Personalmanagement / organisatorische Maßnahmen
Insbesondere

- Weisungsbefugnis gegenüber unterstellten Mitarbeitern / -innen
- Personalmanagement konzeptionell / Einzelpersonalmaßnahmen
- Führung mit Zielen
- Erstellung von / Beteiligung an der Erstellung von dienstlichen Beurteilungen, Dienstleistungsberichten und sonstigen Leistungsbewertungen
- Gestaltung von (Arbeits-)Bedingungen, die Leistungen ermöglichen und die Arbeitszufriedenheit steigern
- Gewährleistung eines ordnungsgemäßen Dienstbetriebes
- Verantwortung des Personal- und Sachmitteleinsatzes

Konzeption / Koordination von bereichsspezifischen / bereichsübergreifenden Maßnahmenkonzepten höheren Schwierigkeitsgrades

Entscheidung von Grundsatzangelegenheiten / herausgehobenen Vorgängen

Repräsentation der Polizei

Beratung und Information von Vorgesetzten

Kooperation mit externen Institutionen / Behörden in vollzugspolizeilichen Angelegenheiten von herausgehobener Bedeutung

Leitung von Einsatzlagen

1. Beschreibung des Aufgabengebietes

1.

Leitung der Stabsabteilung Kommunikation mit den Bereichen

- Pressestelle
- Öffentlichkeitsarbeit
- Gremienbüro
- Digitale Kommunikation einschließlich Social Media

Personalmanagement / organisatorische Maßnahmen, insbesondere



Anforderungsprofil - Einzelprofil

(Masterprofil Führung mit Personalverantwortung)

Profil-Nr. 3013-22-70

- Weisungsbefugnis gegenüber unterstellten Mitarbeitern/Mitarbeiterinnen
- konzeptionelles Personalmanagement / Regelung von Einzelpersonalmaßnahmen
- Führung mit Zielen
- Erstellen von / Beteiligung an der Erstellung von dienstlichen Beurteilungen, Dienstleistungsberichten und sonstigen Leistungsbewertungen
- Gestaltung von (Arbeits-)Bedingungen, die Leistungen ermöglichen und Arbeitszufriedenheit steigern
- Gewährleistung eines ordnungsgemäßen Dienstbetriebes, insbesondere die reibungslose Aufgabenwahrnehmung an Schnittstellen zu anderen Tätigkeitsfeldern der Stabsabteilung
- Verantwortung des Personal- und Sachmitteleinsatzes

Erstellung/ Koordination von bereichsspezifischen/bereichsübergreifenden Maßnahmenkonzepten höheren Schwierigkeitsgrades, z. B.

- Gewährleistung der Bearbeitung von Grundsatzangelegenheiten
- Leitung von bzw. Mitwirkung bei Projekten
- Gewährleistung der Erarbeitung allgemeingültiger Verfahrensregelungen sowie Leitung/Koordinierung der Abstimmungsprozesse mit SenInnDS, den Direktionen und dem LKA
- Koordinierung der Behördenkommunikation und Gewährleistung eines strukturierten Informationsflusses zwischen den Stabsbereichen Pressestelle, Öffentlichkeitsarbeit, Gremienbüro und Digitale Kommunikation
- Verantwortung der bzw. Mitwirkung bei der Entwicklung gesamtbehördlicher Kommunikationsstrategien in Abstimmung mit den Stabsbereichen der Abteilung

Entscheidung von Grundsatzangelegenheiten / herausgehobenen Vorgängen, z. B.

- Mitwirkung bei der Beratung und Entscheidungsfindung der Behördenleitung in allen Grundsatzangelegenheiten der „Kommunikation“, u. a. durch
 - Prüfung der Vorgänge auf ihre Entscheidungsreife
 - Vorlage / Festlegung von Themen für eine interne / externe Kommunikation

Repräsentation der Polizei, z. B.

- Vertretung des Stabsabteilungsbereiches nach außen und Repräsentation bei anderen Behörden, Institutionen und Firmen

Beratung und Information der Behördenleitung, z. B.

- in allen Angelegenheiten der Behördenkommunikation nach innen und außen
- Mitwirkung im Beratergremium im Falle eines auswärtigen Anschlages oder anderen herausragenden Geschehens

Kooperation mit externen Institutionen /Behörden in vollzugspolizeilichen Angelegenheiten von herausgehobener Bedeutung, z. B.

- Teilnahme an bzw. Mitwirken in Gremien sowie Leitung/Mitarbeit von/in Projekt- und Arbeitsgruppen auf Berliner und nationaler Ebene
- Zusammenarbeit mit anderen Verwaltungsbehörden des Bundes und der Länder sowie sonstigen Institutionen, insbesondere der Senatsverwaltungen für Inneres und Sport und Justiz, dem Brandenburger Ministerium für Inneres sowie der Bundeswehr und der Bundespolizei

Führung von Einsatzlagen, z. B.

- Leitung des Einsatzabschnitts Einsatzbegleitende Presse- und Öffentlichkeitsarbeit bei



Anforderungsprofil - Einzelprofil

(Masterprofil Führung mit Personalverantwortung)

Profil-Nr. 3013-22-70

herausragenden Einsatzlagen

2. formale Voraussetzungen

(Hinweis: Angaben zu den Besoldungsgruppen sowie weitere Eignungsvoraussetzungen sind kein Bestandteil des Anforderungsprofils; diese Informationen sind den entsprechenden stellen- / personalwirtschaftlichen Unterlagen zu entnehmen)

Erfüllung der beamten- und laufbahnrechtlichen Voraussetzungen für den höheren Polizeivollzugsdienst eines der Laufbahnzweige Schutzpolizei / Kriminalpolizei

3. Leistungsmerkmale (fachliche und außerfachliche Anforderungen)

Die für das Aufgabengebiet erforderlichen Fachkenntnisse, Rechtskenntnisse, EDV- Kenntnisse, Erfahrungswissen, sonstigen fachlichen Fähigkeiten/Fertigkeiten (praktische, theoretische, technische, handwerkliche usw.) sind den Einzelmerkmalen als Operationalisierungen in Gestalt einer Aufzählung zuzufügen.

Die außerfachlichen Leistungsmerkmale sind abschließend formuliert.

Für die optimale Bewältigung des Aufgabengebietes:

4 = unabdingbar, 3 = sehr wichtig, 2 = wichtig, 1 = erforderlich

3.1 Fachkompetenzen

3.1.1	Kenntnisse, Anwendung und Umsetzung der für das Aufgabengebiet fachlich relevanten Rechtsgrundlagen und sonstiger behördlicher Vorgaben	4	3 X	2	1
	- Anwendungssichere Kenntnisse der für die öffentliche Sicherheit und Ordnung relevanten polizeispezifischen Vorschriften in Bund und Ländern, des öffentlichen Dienstrechts und angrenzender Rechtsgebiete - Kenntnisse über die Ziele und Instrumente der Verwaltungsreform - Kenntnisse über behördliche Vorgaben und Entscheidungen Kenntnisse des Presserechts sowie der behördlichen Leitlinien zur Presse- und Öffentlichkeitsarbeit				
3.1.2	Aufgaben- und tätigkeitsspezifische Fachkenntnisse, Fähigkeiten und Fertigkeiten sowie deren Anwendung und Umsetzung	4	3 X	2	1
	- Kenntnisse über die aktuellen gesellschaftlichen und politischen Rahmenbedingungen, einschließlich vorhandener Interaktionsmöglichkeiten zur aufgabengebietsbezogenen Anwendung - Kenntnisse über die Funktionsweise und die Struktur der unterschiedlichen Medien - Kenntnisse in den Bereichen der internen und externen Öffentlichkeitsarbeit - Kenntnisse in der Gremienarbeit auf Berliner und nationaler Ebene - Umfassende und detaillierte Kenntnisse der Polizeibehörde in aufbau-				



Anforderungsprofil - Einzelprofil

(Masterprofil Führung mit Personalverantwortung)

Profil-Nr. 3013-22-70

und ablauforganisatorischer Hinsicht sowie der behördeninternen und - externen Kommunikationswege

- Eingehende Kenntnisse über Struktur und Verfahrensabläufe in der Berliner Verwaltung und im parlamentarischen Raum

3.1.3	Kenntnisse in der Personalführung sowie deren Anwendung und Umsetzung	4 X	3	2	1
-------	---	--------	---	---	---

- Kenntnisse im PersVG, LGG, Frauenförderplan, SGB IX, VV Integration behinderter Menschen, Behindertengleichstellungsgesetz (BGG) sowie dem Landesgleichberechtigungsgesetz (LGBG), AGG und ParltntG
- Anwendungssichere Kenntnisse auf Grundlage des KFS und situationsangepasste Umsetzung
- Fundierte Kenntnisse über Teamprozesse, -entwicklung, Einflussfaktoren auf die Teamarbeit sowie über Gruppenphänomene und deren Auswirkungen, insbesondere zu Entstehungsbedingungen und Handlungsstrategien bei Konflikten
- Kenntnisse in Personal- und Organisationsmanagement

3.2 Leistungsverhalten

3.2.1	Zuverlässigkeit	4	3 X	2	1
-------	-----------------	---	--------	---	---

- arbeitet genau und gründlich, berücksichtigt Details angemessen
- hält sich an getroffene Vereinbarungen, Zusagen und Termine

3.2.2	Organisationsfähigkeit	4	3	2 X	1
-------	------------------------	---	---	--------	---

- setzt bei der Aufgabenbewältigung zeitliche und inhaltliche Prioritäten
- plant die gesamte Aufgabenerledigung systematisch (z.B. hinsichtlich Zeit, Menge, Material, Personal, Inhalt)

3.2.3	Belastbarkeit	4	3 X	2	1
-------	---------------	---	--------	---	---

- hält den körperlichen Belastungen stand
- hält psychischen Belastungen stand
- erfüllt auch unter erschwerten Bedingungen (z. B. Zeitdruck, wechselnde Arbeitsbedingungen, erhöhter Arbeitsanfall) die Aufgaben
- ist erschweren Bedingungen auch über einen längeren Zeitraum gewachsen
- handelt in Stresssituationen besonnen

3.2.4	Entscheidungsfähigkeit	4 X	3	2	1
-------	------------------------	--------	---	---	---

- entscheidet sach- und situationsgerecht
- entscheidet zeitgerecht
- entscheidet auch bei unvollständiger Informationsbasis



Anforderungsprofil - Einzelprofil

(Masterprofil Führung mit Personalverantwortung)

Profil-Nr. 3013-22-70

- trifft auch unangenehme Entscheidungen
- berücksichtigt die Auswirkungen eigener Entscheidungen
- erkennt selbstständig Situationen, die Entscheidungen erfordern und trifft diese

3.2.5 Flexibilität 4 3 2 1
X

- zeigt sich neuen Entwicklungen / Aufgaben interessiert und aufgeschlossen, um sie für die eigene Arbeit zu nutzen
- kann sich schnell auf neue / unvorhersehbare Situationen einstellen
- kann mehrere Aufgaben / Sachverhalte parallel sachgerecht bearbeiten

3.2.6 Auffassungsgabe / Urteilsvermögen 4 3 2 1
X

- gewinnt schnell den Überblick über Situationen / Sachverhalte und legt das eigene Handeln fest
- erkennt Zusammenhänge zu anderen Sachverhalten / Vorgängen bzw. Hintergründen / Strukturen und berücksichtigt die Auswirkungen
- besitzt die Fähigkeit, Wesentliches von Unwesentlichem zu unterscheiden und den Sachverhalt richtig einzuschätzen
- erfasst die Bedeutung von Einzelinformationen und berücksichtigt diese bei der eigenen Aufgabenerledigung

3.2.7 Leistungs- / Einsatzbereitschaft 4 3 2 1
X

- setzt sich realistische Leistungsziele und zeigt Einsatz bei der Umsetzung
- interessiert sich für die Aufgabe und engagiert sich für deren Erfüllung
- übernimmt bereitwillig nicht vorhersehbare Aufträge
- bringt im Rahmen des Aufgabengebietes selbstständig Ideen, Vorstellungen, Impulse ein

3.2.8 Verantwortung 4 3 2 1
X

- steht für das eigene Handeln ein
- verantwortet eigene Entscheidungen und zieht sich nicht hinter Strukturen oder Autoritäten zurück
- nimmt die persönliche Verantwortung für nachgeordnete Dienstkräfte wahr

3.2.9 Entwicklungs- / Veränderungsbereitschaft 4 3 2 1
X

- hält sich fachlich auf aktuellem Stand
- steht Veränderungen aufgeschlossen ggü. und erkennt ggf. positive Entwicklungschancen
- akzeptiert Lernen als ständige Herausforderung u. Notwendigkeit



Anforderungsprofil - Einzelprofil

(Masterprofil Führung mit Personalverantwortung)

Profil-Nr. 3013-22-70

3.2.10 Wirtschaftliches Denken und Handeln

4 3 2 1
X

- berücksichtigt ökonomische Aspekte im Personal- und Sachmitteleinsatz

3.3 Sozialverhalten

3.3.1 Kommunikationsfähigkeit

4 3 2 1
X

- drückt sich schriftlich verständlich und überzeugend aus
- drückt sich mündlich verständlich und überzeugend aus
- hört Gesprächspartnerinnen / Gesprächspartnern zu, lässt sie ausreden und räumt ihnen die notwendige Gesprächszeit ein
- kann Kontakt zu Anderen herstellen und halten
- kann einfühlsam auf Andere und deren Kommunikationsverhalten eingehen
- ist in der Lage Gesprächsverläufe / Gruppenprozesse ergebnisorientiert und zielgerichtet zu steuern

3.3.2 Konfliktfähigkeit

4 3 2 1
X

- erkennt Konfliktsituationen und reagiert angemessen darauf
- bietet realistische Lösungsmöglichkeiten an
- spricht Konflikte offen an, geht ihnen nicht aus dem Weg, vermittelt zw. Konfliktparteien
- kann Kritik angemessen vortragen, ohne persönlich zu verletzen
- nimmt sachlich vorgetragene Kritik an

3.3.3 Kooperationsfähigkeit

4 3 2 1
X

- arbeitet konstruktiv und vertrauensvoll mit Anderen zusammen
- versucht gemeinsame Lösungen und Wege zu finden, auch wenn unterschiedliche Interessen oder Interessengruppen vorhanden sind
- bezieht Erfahrungen und Kenntnisse von Kolleginnen / Kollegen mit ein und gibt eigene Erfahrungen an die Anderen weiter
- verhält sich gegenüber Vorgesetzten loyal

3.3.4 Durchsetzungsfähigkeit

4 3 2 1
X

- bezieht klare Standpunkte und vertritt eigene Überzeugungen
- äußert die eigene Meinung selbstsicher und versteckt sich nicht hinter Anderen / Autoritäten
- sorgt für die Einhaltung bzw. Umsetzung dienstlicher Vorgaben
- setzt Entscheidungen sachlich und selbstbewusst um

3.4 Kunden- und adressaten (anwender-) orientiertes Handeln

3.4.1 Service- / Dienstleistungsorientierung

4 3 2 1
X

- versteht die eigene Tätigkeit als Dienstleistung / Service und stellt das



Anforderungsprofil - Einzelprofil

(Masterprofil Führung mit Personalverantwortung)

Profil-Nr. 3013-22-70

Handeln darauf ein

- vermittelt den Dienstleistungs- / Servicegedanken den MA / MA'innen und sorgt für entsprechende Akzeptanz
- sorgt für eine zügige Bearbeitung

3.4.2 Diversitätskompetenz

4 3 2 1
X

- akzeptiert die Verschiedenartigkeit der Kulturen, Traditionen u. Lebensweisen und verhält sich ihnen ggü. neutral und sachlich
- kann Kontakt zu Angehörigen anderer Kulturen herstellen
- hat ein angemessenes äußeres Erscheinungsbild und entsprechende Umgangsformen
- repräsentiert angemessen
- tritt angemessen auf

3.5 Führungsverhalten (nur bei Führungskräften)

3.5.1 Anleitung / Information

4 3 2 1
X

- gibt wichtige Informationen strukturiert, regelmäßig, umfassend und zeitgerecht weiter
- stellt Entscheidungen transparent dar
- berät und unterstützt MA / MA'innen

3.5.2 Delegationsfähigkeit

4 3 2 1
X

- überträgt Aufgaben und Verantwortung im angemessenem Rahmen

3.5.3 Vorbildfunktion

4 3 2 1
X

- lebt erwartetes Leistungs- und Sozialverhalten selbst vor
- hält sich an behördeneigene Vorgaben

3.5.4 Motivationsfähigkeit

4 3 2 1
X

- fördert die Zusammenarbeit im Team
- entwickelt gemeinsam mit den MA / MA'innen Ziele
- berücksichtigt persönliche Interessen der MA'innen / des MA bei der Gestaltung der Arbeitsbedingungen (zeitl., räuml., Arbeitsmittel)
- äußert Anerkennung und kritisiert angemessen

3.5.5 Personalentwicklung

4 3 2 1
X

- kann MA / MA'innen differenziert in ihren Stärken und Schwächen einschätzen und ihren Potenzialen entsprechend fördern
- setzt sich aktiv für die Gleichstellung von Frauen und Männern ein



Anforderungsprofil - Einzelprofil

(Masterprofil Führung mit Personalverantwortung)

Profil-Nr. 3013-22-70

- beachtet das Gleichberechtigungsgebot für Menschen mit Behinderung
- achtet auf gleichberechtigte Teilhabe und Antidiskriminierung bei allen MA / MA'innen

3.5.6 Fürsorge

4 3 2 1
 X

- kümmert sich um die Belange der MA / MA'innen
- sorgt für eine am MA / an der MA'in ausgerichtete Optimierung der Arbeitsbedingungen
- ist erreichbar und bietet im Bedarfsfall Hilfestellung an