

STELLENAUSSCHREIBUNG

Neukölln ist eine Herausforderung und eine Herzenssache, der Hermannplatz und die Britzer Mühle, Wegweiser und Tradition. Neukölln ist Leben & Veränderung.

Werden Sie Mitgestalter/-in & Umgestalter/-in, Unterstützer/-in & Bewahrer/-in.

Für diese spannenden Aufgaben suchen wir engagierte und motivierte Kolleg/-innen, die sich den Herausforderungen des Bezirkes Neukölln stellen.

Als innovativer und zukunftsorientierter Arbeitgeber bieten wir Ihnen eine individuelle Förderung sowie berufliche und persönliche Entwicklungschancen und Perspektiven. Das Bezirksamt Neukölln von Berlin wurde bereits mehrfach als erfolgreicher Arbeitgeber ausgezeichnet mit dem „Deutschen Personalwirtschaftspreis 2019“, dem „Ausbildungspreis“ sowie dem „Health Award“ und dem „Deutschen Unternehmenspreis Gesundheit“ für die enge und innovative Verzahnung von Gesundheitsmanagement, Personalentwicklung und Arbeitsschutz.

Werden Sie Teil von Veränderung und Wachstum. Machen Sie mit und bewerben Sie sich.

Geschäftsbereich: Soziales und Gesundheit

Bezeichnung: Psychologische/-r Psychotherapeut/-in
Kinder- und Jugendlichenpsychotherapeut/-in (m/w/d)

Kennzahl: 24_113_Psych

Eingruppierung: E 13/ E 14, Teil II, Abschn. 2.4

Stellenumfang: Teilzeit (19,7 Stunden)

Besetzbar ab: sofort

Bewerbungsfrist: 24.05.2024

ARBEITSGEBIET:

Die Angebote des Kinder- und Jugendpsychiatrischen Dienstes umfassen fachärztliche, fachpsychologische und sozialpädagogische Diagnostik, Beratung bei Entwicklungsbesonderheiten, bei emotionalen und sozialen Störungen, Betreuung und Vermittlung von Therapien, Begutachtungen für Hilfen zur Erziehung und Hilfen für behinderte Kinder und Jugendliche, Mitarbeit bei Hilfeplanungen für ambulante und stationäre Jugendhilfe- und Eingliederungshilfemaßnahmen, therapeutische Hilfen, Zusammenarbeit mit Fachkliniken.

- Psychologische/Psychotherapeutische Diagnostik, Beratung und Therapie bei Kindern und Jugendlichen einschließlich der Feststellung seelischer Erkrankungen, einschließlich Eigen- und Fremdgefährdung und der Voraussetzungen für die Zuordnung zum Kreis der seelisch Behinderten, der Erarbeitung von Therapie- & Hilfeempfehlungen sowie der Beratung von Bezugspersonen
- Psychotherapeutische Krisenintervention einschließlich Hausbesuche

- Anfertigung von psychologischen/psychotherapeutischen Bescheinigungen, Stellungnahmen, Berichten und Gutachten; Einleitung von externen Hilfen und deren Begleitung in enger Kooperation mit anderen Ämtern, Institutionen, Ärzten/-innen und Therapeuten/-innen
- Teilnahme an Vernetzungsaufgaben im Gesundheits- und Jugendhilfebereich, an Prävention und Öffentlichkeitsarbeit

Das Bezirksamt Neukölln von Berlin bildet in vielen Bereichen Nachwuchskräfte aus, um diese auf ihre zukünftige Arbeit vorzubereiten. Bei Bedarf wird die Bereitschaft zur Anleitung von Nachwuchskräften (Auszubildende, Praktikant/-innen, Dual Studierende usw.) vorausgesetzt.

WIR BIETEN:

- eine interessante, vielfältige und gemeinwohlorientierte Tätigkeit für **die beste Stadt der Welt**, in der Sie wichtige Lebensbereiche und Belange der Einwohner/-innen Berlins **aktiv mitgestalten** können
- einen **sicheren Job** in unsicheren Zeiten mit geregelterm Einkommen
- ein prämiertes Personal- und Gesundheitsmanagement mit einem **Weiterentwicklungsangebot**, in welchem Sie Ihre persönlichen Kompetenzen stetig individuell weiterentwickeln, indem Sie unsere vielfältigen Angebote der **Fort- und Weiterbildung** nutzen und sich so **Karrierechancen** eröffnen
- die kostenfreie Nutzung einer **externen Mitarbeitendenberatung**
- eine **lebensphasenorientierte Vereinbarkeit von Beruf und Privatleben** durch flexible Arbeitszeitgestaltung, Möglichkeit der Teilzeitbeschäftigung, von der alternierenden und mobilen Telearbeit im Rahmen der dienstlichen Möglichkeiten
- 1 h Dienstbefreiung pro Woche für die Nutzung einer Vielfalt betrieblich geförderter **Sportangebote**
- **30 Tage Urlaub** im Jahr
- Betriebliche **Altersvorsorge**
- ein **kollegiales und kreatives Arbeitsumfeld** in einer vielfältigen, toleranten und weltoffenen Verwaltung, in der wir uns für Chancengleichheit einsetzen
- **bezuschusstes Firmenticket**

QUALIFIKATIONEN

Formale Voraussetzungen:

Approbierte/-r Psychologische/-r Psychotherapeut/-in **oder** Psychologische/-r Psychotherapeut/-in in fortgeschrittener Ausbildung (mindestens Behandlungserlaubnis)

oder

Approbierte/-r Kinder- und Jugendlichenpsychotherapeut/-in (Grundstudium: Psychologie, Sozialpädagogik, Pädagogik, Erziehungswissenschaften **oder** vergleichbarer und zur Kinder- und Jugendlichen-Psychotherapie-Ausbildung berechtigender Studiengang)

oder

Kinder- und Jugendlichenpsychotherapeut/-in fortgeschrittener Ausbildung (mindestens
Behandlungserlaubnis)

Der Abschluss muss spätestens zur Einstellung vorliegen.

Fachliche Kompetenz:

Sehr wichtig:

- Kenntnisse auf dem Gebiet der Kinder- und Jugendpsychiatrie
- Kenntnisse bezüglich normaler und abweichender Entwicklungs-verläufe bei Kindern und Jugendlichen und in Familien zur Klärung und Bewältigung individueller und familienbezogener Problemlagen
- Kenntnisse von Diagnostik und Interventionsstrategien in der Arbeit mit Familien, ihren Teilsystemen (Eltern, Kind) und ihrem sozialen Umfeld

Fachliche Kompetenzen, die zum Zeitpunkt der Einstellung noch nicht vorliegen, können, sofern sie nicht unabdingbar sind, im Rahmen der Einarbeitung nachträglich erworben werden. Die grundsätzliche Bereitschaft dafür wird vorausgesetzt.

Außerfachliche Kompetenzen:

Sehr wichtig:

- Sie kennen Ihre eigenen Grenzen und finden einen gesunden Ausgleich zwischen Arbeit und Erholung (Belastbarkeit)
- Sie können sich in die Probleme anderer hineindenken, Zuhören und achten darauf, was und wie andere Ihnen etwas mitteilen (Einfühlungsvermögen/ Empathie)

Das Anforderungsprofil ist Bestandteil der Stellenausschreibung und als Anlage beigefügt. Es gibt detailliert wieder, welche fachlichen und außerfachlichen Kompetenzen die zu besetzende Stelle erfordert. Demnach ist es die Grundlage für die Auswahlentscheidung.

ANSPRECHPERSONEN:

Rund um das Aufgabengebiet:

Herr Dr. Paul
(030) 90239-2970

Rund um das Bewerbungsverfahren:

Frau Marangoz
(030) 90239-2051

BEWERBUNGSANSCHRIFT:

Fühlen Sie sich angesprochen? Bei Interesse bewerben Sie sich bitte innerhalb der angegebenen Bewerbungsfrist unter Angabe der Kennzahl online unter

<https://karriereportal-stellen.berlin.de/psychologische-r-psychotherapeut-in-kinder-und-jugendliche-de-j47399.html?agid=59>

über das Karriereportal, der zentralen Bewerbungsplattform der Berliner Verwaltung.

Bewerbungen per Post oder Mail werden ebenfalls berücksichtigt - weitere Kontaktdaten finden

Sie unter <https://www.berlin.de/ba-neukoelln/politik-und-verwaltung/service-und-organisationseinheiten/personal/zentrales-bewerbungsbuero/artikel.957319.php>.

Bei Fragen oder Problemen stehen wir Ihnen im Zentralen Bewerbungsbüro jederzeit gerne zur Seite!

Im Zusammenhang mit der Durchführung des Auswahlverfahrens und ggf. der Einstellung werden die Daten der Bewerbenden elektronisch gespeichert und verarbeitet [gem. § 6 Abs. 1 EU-DSVGO]. Eine Weitergabe an Dritte erfolgt nicht.

DER BEWERBUNG IST BEIZUFÜGEN:

- ein Bewerbungsschreiben
- ein lückenloser tabellarischer Lebenslauf
- ein aktuelles qualifiziertes Arbeitszeugnis
- Ihr Abschlusszeugnis
- Ihre Approbation bzw. ggf. Ihre Behandlungserlaubnis
- bei Qualifizierungen die nicht in der Bundesrepublik Deutschland erlangt wurden: eine Gleichwertigkeitsbescheinigung und beglaubigte Übersetzung Ihres Abschlusses (s. Informationen über QR Code)

Die **vollständigen Bewerbungsunterlagen** sind **in deutscher Sprache** einzureichen.

Beschäftigte (auch ehemalige) aus dem öffentlichen Dienst fügen zudem bitte eine Einverständniserklärung zur **Einsichtnahme in die Personalakte** bei.

Alle Unterlagen sind von Ihnen, unabhängig von der Abforderung einer Personalakte durch die ausschreibende Dienststelle, einzureichen.

Weitere Hinweise und Informationen zum Bewerbungsprozess finden Sie unter folgendem Link:
www.berlin.de/typischneukoelln/warum-neukoelln/wir-freuen-uns-auf-ihre-bewerbung-1349172.php



Anforderungsprofil	Ersteller: Hr. Dr. Paul (StellenZ).: Ges KJpD-L
	Stand: 04/2024
Psychologische/-r Psychotherapeut/-in Kinder- und Jugendlichenpsychotherapeut/-in	

Dienststelle: Bezirksamt Neukölln von Berlin
Geschäftsbereich: Soziales und Gesundheit
Amt: Gesundheitsamt
Bereich: Kinder- und Jugendpsychiatrischer Dienst

1.	<p>Beschreibung des Arbeitsgebietes:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Psychologisch/ Psychotherapeutische Diagnostik, Beratung und Therapie bei Kindern und Jugendlichen einschließlich der Feststellung seelischer Erkrankungen einschließlich Eigen- und Fremdgefährdung und der Voraussetzungen für die Zuordnung zum Kreis der seelisch Behinderten, der Erarbeitung von Therapie- & Hilfeempfehlungen sowie der Beratung von Bezugspersonen - Psychotherapeutische Krisenintervention einschließlich Hausbesuche - Anfertigung von psychologisch/ psychotherapeutischen Bescheinigungen, Stellungnahmen, Berichten und Gutachten; Einleitung von externen Hilfen und deren Begleitung in enger Kooperation mit anderen Ämtern, Institutionen, Ärztinnen/ Ärzten und Therapeutinnen/ Therapeuten - Leitung von Mitarbeit in bezirklichen und überbezirklichen Gremien und Arbeitsgemeinschaften - Teilnahme an Vernetzungsaufgaben im Gesundheits- und Jugendhilfebereich, an Prävention und Öffentlichkeitsarbeit - Mitwirkung im bezirklichen Kinderschutz - Betreuung von Hospitanten und Praktikanten - Zusammenarbeit im interdisziplinären Team - Fallsupervision im Team
-----------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

2.	Bewertung des Aufgabengebietes & formale Anforderungen (tarifrechtliche)								
2.1.	Bewertung des Aufgabengebietes								
	EntGr.	E 13/ E 14	Fgr.	Teil:	II	Abschn.	2.4	UA	der Anlage A zum TV-L
2.2.	formale Anforderungen (tarifrechtliche)								
	Approbierte Psychologische Psychotherapeut/-in oder Psychologische Psychotherapeut/-in in fortgeschrittener Ausbildung (mindestens Behandlungserlaubnis) oder Approbierte Kinder- und Jugendlichenpsychotherapeut/-in (Grundstudium: Psychologie, Sozialpädagogik, Pädagogik, Erziehungswissenschaften oder vergleichbarer und zur Kinder- und Jugendlichen-Psychotherapie-Ausbildung berechtigender Studiengang) oder Kinder- und Jugendlichenpsychotherapeut/-in fortgeschrittener Ausbildung (mindestens Behandlungserlaubnis) Der Abschluss muss spätestens zur Einstellung vorliegen.								

3. Leistungsmerkmale							
3.1. Fachkompetenzen				Gewichtungen*			
				4	3	2	1
3.1.1	Kenntnisse des Berliner Datenschutzgesetzes (BlnDSG), der Datenschutz-Grundverordnung (DSGVO) sowie des Informationsfreiheitsgesetzes (IFG)					X	
3.1.2	Kenntnisse des Antidiskriminierungsrechts und entsprechender Fördergesetze (AGG, LADG, VV Inklusion behinderter Menschen, PartMigG, LGG, LGBG, UntSexIdGIG etc.)					X	
3.1.3	Kenntnisse auf dem Gebiet der Kinder- und Jugendpsychiatrie				X		
3.1.4	Kenntnisse bezüglich normaler und abweichender Entwicklungsverläufe bei Kindern und Jugendlichen und in Familien zur Klärung und Bewältigung individueller und familienbezogener Problemlagen				X		
3.1.5	Kenntnisse von Diagnostik und Interventionsstrategien in der Arbeit mit Familien, ihren Teilsystemen (Eltern, Kind) und ihrem sozialen Umfeld				X		
3.1.6	Erfahrungen in der Beratung von Kindern / Jugendlichen und ihren Familien zur Unterstützung von Klärungs- und Lösungsprozessen in kinder- und jugendpsychiatrischen Problemlagen					X	
3.1.7	Kenntnisse über Möglichkeiten von therapeutischen Hilfen und anderen Unterstützungsleistungen, über behördliche Zuständigkeiten und Antragsverfahren					X	
3.1.8	Fähigkeit, in interdisziplinären Kontexten Hilfeplan- und Hilfeleistungsprozesse zu unterstützen, ggf. zu koordinieren und zu moderieren					X	

3.1.9	Kenntnisse der fachlich relevanten Rechtsgebiete des SGB V, VIII, IX und XII (einschließlich der entsprechenden Richtlinien und Ausführungsvorschriften)			X	
	<ul style="list-style-type: none"> ▶ Erläuterung der Begriffe • Raum für stellenbezogene Operationalisierungen 				
3.2	Persönliche Kompetenzen	Gewichtungen*			
		4	3	2	1
3.2.1	Leistungs-, Lern- und Veränderungsfähigkeit <ul style="list-style-type: none"> ▶ Fähigkeit, auch unter schwierigen Bedingungen engagiert zu arbeiten, den Handlungsrahmen auszufüllen und aktiv Wissen und Erfahrungen einzubringen sowie sich auf neue Aufgaben einzustellen und neue Kenntnisse zu erwerben • handelt zielorientiert und übernimmt Verantwortung für das Ergebnis • arbeitet ohne nennenswerte Fehler und Leistungsschwankungen • behält in Stresssituationen und unter Zeitdruck den Überblick • strebt nach Verbesserung der eigenen Arbeitsleistung • erkennt eigenen Fortbildungsbedarf und nimmt aktiv an Fortbildungen teil • akzeptiert kurzfristige Veränderungen 		X		
3.2.2	Organisationsfähigkeit <ul style="list-style-type: none"> ▶ Fähigkeit, vorausschauend zu planen und zu strukturieren und entsprechend zu agieren. • geht bei der Analyse von Problemen/Ursachen systematisch und strukturiert vor • holt die erforderlichen Informationen ein • nutzt vorhandene Kontakte • bezieht andere in den Bearbeitungs-/Problemlösungs-prozess mit ein und delegiert Teilaufgaben • entwickelt Handlungsalternativen und bewertet sie • denkt ganzheitlich und zeigt Aufgeschlossenheit gegenüber innovativen Lösungen 		X		
3.2.3	Ziel- und Ergebnisorientierung <ul style="list-style-type: none"> ▶ Fähigkeit, Denken und Handeln auf ein gewünschtes Ziel hin auszurichten und die erforderlichen Ressourcen effizient einzusetzen. • denkt und handelt vorausschauend • setzt sich realistische Ziele und Schwerpunkte • hält Vorgaben/ Vereinbarungen ein • nutzt vorhandene Informationen, Kontakte und Expertenwissen • handelt wirtschaftlich 		X		
3.2.4	Entscheidungsfähigkeit <ul style="list-style-type: none"> ▶ Fähigkeit, zeitnahe und nachvollziehbare Entscheidungen zu treffen und dafür Verantwortung zu übernehmen. • nutzt eigenen Entscheidungsspielraum sinnvoll aus • verwendet bei Entscheidungen alle verfügbaren Informationen, fordert und bewertet zuvor Alternativen 		X		

	<ul style="list-style-type: none"> • begründet Entscheidungen mit Fakten, schafft Transparenz • bezieht Widerstände in die Entscheidungsfindung ein • bezieht diejenigen, die von der Entscheidung betroffen sind, soweit wie mögl. in den Entscheidungsprozess ein • entscheidet rechtzeitig • berücksichtigt bei Entscheidungen auch künftige Entwicklungen 				
3.2.5	<p>Belastbarkeit</p> <p>► Fähigkeit, auch unter schwierigen Bedingungen überlegt zu agieren.</p> <ul style="list-style-type: none"> • bleibt auch bei wechselnden Arbeitsinhalten belastbar • hält Leistungsniveau auch unter Druck über eine längere Zeit aufrecht • ist gleichbleibend aktiv, zeigt keine Leistungsschwankungen und übernimmt auch Zusatzaufgaben • gibt auch bei Widerständen & Schwierigkeiten nicht auf • Arbeitsleistung bleibt konstant oder steigt bei Termindruck, hohem Arbeitsanfall oder komplexen Arbeitsaufgaben 	X			
3.2.6	<p>Selbstständigkeit</p> <p>► Fähigkeit, den zur Verfügung stehenden Handlungsrahmen aktiv auszufüllen.</p> <ul style="list-style-type: none"> • arbeitet selbständig mit wenig Anleitungsaufwand • interessiert sich für eigene und andere Aufgabenfelder • weiß, wann Vorgesetzte einzuschalten sind • beschafft sich selbständig alle notwendigen und verfügbaren Informationen für Entscheidungen • löst auch schwierige Probleme ohne Rückdelegation und nochmalige Absicherung • erledigt und löst Aufgaben und Fragestellungen in Eigeninitiative 		X		
	<p>► Erläuterung der Begriffe</p> <ul style="list-style-type: none"> • Raum für stellenbezogene Operationalisierungen 				
3.3	Sozialkompetenzen	Gewichtungen*			
		4	3	2	1
3.3.1	<p>Kommunikationsfähigkeit</p> <p>► Fähigkeit, sich personen- und situationsbezogen auszutauschen</p> <ul style="list-style-type: none"> • geht auf andere zu, zeigt Interesse an anderen • drückt sich verständlich aus (Satzbau) • ist in Mimik und Gestik authentisch • hört aktiv zu und hält Blickkontakt • erfragt die Meinung anderer • integriert Meinungen und sucht nach Kompromissen (im Gruppengespräch) • argumentiert situations- und personenbezogen • schätzt eigene Wirkung auf andere realistisch ein • benutzt plastische Vergleiche und kann Argumente mit anderen Worten wiederholen 		X		

	<ul style="list-style-type: none"> • geht auf andere zu, zeigt Interesse an anderen • drückt sich verständlich aus (Satzbau) 				
3.3.2	<p>Kooperationsfähigkeit</p> <p>► Fähigkeit, sich konstruktiv respektvoll mit anderen auseinanderzusetzen und partnerschaftliche zusammen zu arbeiten sowie Konflikte zu erkennen und tragfähige Lösungen anzustreben</p>	X			
	<ul style="list-style-type: none"> • verhält sich hilfsbereit und kollegial • arbeitet konstruktiv und aufgeschlossen mit anderen zusammen • hält sich an Absprachen • ist loyal und vertrauenswürdig • geht notwendigen Konflikten nicht aus dem Weg • akzeptiert Kritik anderer und setzt sich damit auseinander 				
3.3.3	<p>Dienstleistungsorientierung</p> <p>► Fähigkeit, die Arbeit als Dienstleistung für den/die externen und internen Kunden zu begreifen.</p>	X			
	<ul style="list-style-type: none"> • arbeitet gern mit Außenkontakten • zeigt Einfühlungsvermögen für Bürgeranliegen • hat Gespür für Umgang mit Beschwerden • verhält sich im Publikumskontakt freundlich und aufgeschlossen • denkt und handelt fach- und ressortübergreifend • kann mit Bürgern, politischen Gremien und gesellschaftlichen Institutionen umgehen 				
3.3.4	<p>Diversity-Kompetenz</p> <p>► Fähigkeit, Gemeinsamkeiten und Unterschiede von Menschen (u.a. hinsichtlich Lebensalter, Geschlecht, Behinderung, Migrationsgeschichte, Religion, sexueller und geschlechtlicher Identität, chronischer Krankheit, sozialem Status, Sprache) wahrzunehmen, in der Aufgabenwahrnehmung zu berücksichtigen, bestehende Barrieren abzubauen und einen diskriminierungsfreien und wertschätzenden Umgang zu pflegen.</p>	X			
	<ul style="list-style-type: none"> • berücksichtigt Kenntnisse der Lebens- und Bedarfslagen verschiedener gesellschaftlicher Gruppen und deren strukturellen Diskriminierungserfahrungen • zeigt Offenheit und Respekt gegenüber unterschiedlichen Erfahrungshintergründen und Lebensweisen (Wertschätzung von Vielfalt) • wirkt aktiv darauf hin, bestehende (strukturelle) Barrieren abzubauen 				
3.3.5	<p>Migrationsgesellschaftliche Kompetenz</p> <p>► umfasst die Fähigkeit gemäß § 3 Absatz 4 PartMigG</p> <p>1. bei Vorhaben, Maßnahmen und Programmen die Auswirkungen auf Personen mit und ohne Migrationsgeschichte beurteilen und ihre Belange berücksichtigen zu können,</p> <p>2. die durch Diskriminierung und Ausgrenzung von Personen mit Migrationsgeschichte entstehenden teilhabehemmenden Auswirkungen zu erkennen und zu überwinden sowie</p>	X			

	3. insbesondere im beruflichen Kontext Personen mit Migrationsgeschichte respektvoll und frei von Vorurteilen und Diskriminierung zu behandeln				
	<ul style="list-style-type: none"> weiß um und berücksichtigt die besonderen Situationen von Menschen mit Migrationsgeschichte, die z.B. durch prekäre Aufenthaltssituation, Diskriminierungserfahrungen, Mehrsprachigkeit usw. geprägt sein kann ist offen und respektvoll gegenüber Menschen unterschiedlicher Herkunft und Prägung berücksichtigt die Belange der Menschen mit Migrationsgeschichte und richtet die Aufgabenwahrnehmung bedarfs- und zielgruppengerecht aus 				
3.3.6	<p>Einfühlungsvermögen/ Empathie</p> <p>► Fähigkeit, mit anderen an gemeinsamen Zielsetzungen zu arbeiten.</p> <ul style="list-style-type: none"> nimmt auf die Gefühle und Bedürfnisse anderer Rücksicht berücksichtigt Gefühle und Bedürfnisse anderer bei seiner Zielsetzung stellt sich gut auf die Bedürfnisse anderer ein erkennt zwischenmenschliche Konflikte und reagiert angemessen 	X			

*) 4 unabdingbar 3 sehr wichtig 2 wichtig 1 erforderlich