

<p>Anforderungsprofil</p> <p>Referendariat in der Laufbahnfachrichtung technische Dienste Laufbahnzweig vermessungstechnischer Dienst (Fachrichtung Geodäsie)</p>	<p>Stand: Januar 2025</p> <p>Ersteller/in: Fr. Bergmann</p> <p>(BearbeiterZ): III A 2</p>
---	---

Die grau unterlegten Felder markieren den verbindlichen Teil des Basisanforderungsprofils.

Dienststelle:
Senatsverwaltung für Stadtentwicklung, Bauen und Wohnen
Abt. III – Geoinformation

<p>1. Beschreibung des Arbeitsgebietes: (ggf. Aufgabenanalyse und Text GVPL)</p> <p>Das Referendariat im Laufbahnzweig Geodäsie und Geoinformation wird im Rahmen eines Vorbereitungsdienstes für das zweite Einstiegsamt der Laufbahngruppe 2 des technischen Dienstes durchgeführt. Es dauert einschließlich der Prüfungszeit mindestens zwei Jahre. Die Referendarinnen und Referendare werden zu Beamten auf Widerruf ernannt. Neben der Ausbildung in fachbezogenen Schwerpunktbereichen der Laufbahn und dem Besuch von praxisbezogenen Lehrveranstaltungen sollen auch Fähigkeiten für die Übernahme von Leitungsfunktionen erworben werden. Der Vorbereitungsdienst endet mit dem Staatsexamen.</p>	
<p>2. Formale Anforderungen</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ein mit einem Mastergrad oder einem gleichwertigen Abschluss abgeschlossenes konsekutives Studium an einer Universität oder • ein mit einem Mastergrad abgeschlossenes konsekutives Hochschulstudium an einer Fachhochschule, das für das zweite Einstiegsamt der Laufbahngruppe 2 akkreditiert wurde. <p>In der Fachrichtung Geodäsie und Geoinformatik/Geoinformation oder eines vergleichbaren Studienganges im Fachgebiet Geodäsie.</p> <p>Voraussetzung ist ferner die Erfüllung der gesetzlichen Voraussetzungen für die Berufung in das Beamtenverhältnis auf Widerruf</p>	

3. Leistungsmerkmale				Gewichtungen *
3.1. Fachkompetenzen				4 3 2 1
3.1.1	Kenntnisse zu gesellschaftlichen, wirtschaftlichen und sozialen Entwicklungstendenzen des Geoinformationswesens		X	
3.1.2	Theoretische und praktische Kenntnisse der Vermessungskunde, Referenz- und Raumbezugssysteme und Geoinformatik		X	
3.1.3	Kenntnisse des Liegenschafts- und Katasterrechts, Bauordnung- und Bauplanungsgrechts	X		
3.1.4	Moderations- und Präsentationskenntnisse		X	
<ul style="list-style-type: none"> ► Erläuterung der Begriffe ● Raum für stellenbezogene Operationalisierungen 				Gewichtungen
3.2	Kompetenzen	4	3	2 1
3.2.1	<p>Personalentwicklungskompetenz:</p> <p>► Fähigkeit, die Potenziale und Motive der Beschäftigten zu erkennen, zu erhalten und so zu fördern, dass ein optimales Verhältnis zwischen den Bedarfen und Zielen der Organisation und den Bedarfen und Zielen der Beschäftigten entsteht</p> <ul style="list-style-type: none"> ● zeigt Führungsmotivation und belegt diese konkret ● kennt und nutzt PE-Methoden sowie Führungsinstrumente und Führungsmaßnahmen ● vereinbart PE Ziele und nimmt auf deren Umsetzung aktiv Einfluss ● beteiligt, unterstützt und motiviert Mitarbeitende 			X
3.2.2	<p>Strategische Kompetenz</p> <p>► Fähigkeit, das eigene Denken und Handeln auf langfristige Ziele auszurichten, Entwicklungen und Probleme frühzeitig zu erkennen, folgerichtig zu beurteilen und denkbare Lösungen unter Berücksichtigung von Gesamtinteressen zu finden.</p> <ul style="list-style-type: none"> ● überblickt Gesamtzusammenhänge und nimmt Entwicklungen vorweg ● bezieht gesellschaftliche Entwicklungen in Planungen ein ● liefert logisch schlüssige und realisierbare Lösungsmöglichkeiten sowie konkrete Umsetzungsschritte 		X	
3.2.3	<p>Innovationskompetenz</p> <p>► Fähigkeit, veränderte Anforderungen aktiv anzunehmen, Veränderungen zielgerichtet einzuleiten bzw. umzusetzen und kreativ neue Ideen zu entwickeln</p> <ul style="list-style-type: none"> ● stellt gewohnte Denkmuster, Verfahren und Entscheidungen bei Bedarf in Frage ● entwickelt zukunftsweisende Visionen, Ziele und kreative Lösungen ● fördert innovative Ansätze von Mitarbeitenden 			X

	► Erläuterung der Begriffe ● Raum für stellenbezogene Operationalisierungen	Gewichtungen			
		4	3	2	1
3.2.4	Selbstentwicklungscompetenz ► Bereitschaft und Fähigkeit, das eigene Verhalten zu reflektieren, Stärken und Grenzen realistisch einzuschätzen sowie sich persönlich und fachlich zu motivieren und weiterzuentwickeln.				X
	● reflektiert eigene Stärken und Entwicklungsbedarfe im Hinblick auf die angestrebte Position				
	● zeigt Problembewusstsein, Eigeninitiative und Engagement für die angestrebte Position				
	● zeigt sich aktiv in der Entwicklung von Problemlösungen				
3.2.5	Präsentations- und Netzwerkkompetenz ► Fähigkeit, die eigene Organisation und das Land Berlin nach außen überzeugend zu vertreten, mit Partnerinnen und Partnern innerhalb und außerhalb der eigenen Organisation offen und zielbezogen neue Kontakte zu knüpfen und so zu pflegen, dass nachhaltige Vorteile für alle Beteiligten entstehen.				X
	● tritt vor unterschiedlich großen Personengruppen sicher und adressatengerecht auf				
	● organisiert und pflegt auch informelle, bereichsübergreifende Zusammenarbeit				
	● richtet Dienstleistungserbringung an Dienstleistungsempfänger aus				
3.2.6	Kommunikations- und Kooperationskompetenz ► Fähigkeit, sich personen- und situationsbezogen auszutauschen, konstruktiv und respektvoll mit anderen zusammenzuarbeiten, Konflikte zu erkennen und tragfähige Lösungen zu entwickeln.	X			
	● verhält sich Gesprächspartnerinnen und Gesprächspartnern gegenüber freundlich und aufgeschlossen, authentisch und hilfsbereit				
	● hört aktiv zu, reflektiert und lässt ausreden				
	● fördert die kooperative Zusammenarbeit				
	● bezieht auch gegenüber Vorgesetzten klare Standpunkte				
	● ist Innovationen gegenüber aufgeschlossen				
	● initiiert Veränderungsprozesse				
	● entwickelt eigene Ideen und regt neue Lösungen an				