

Anforderungsprofil

für Aufgabengebiete ohne Führungsfunktionen

(gem. Anlage 2 der Ausführungsvorschriften über die Beurteilung der Beamtinnen und Beamten der Laufbahnrichtung des allgemeinen Verwaltungsdienstes (AV BAVD))

Datum 07.04.2025

Erstellerin/ Ersteller: Christian Grunewald

Stellenzeichen: IV E

1 Beschreibung des Arbeitsgebietes (GVPI-Text)

Stellenzeichen: IV E 7

GVPI-Text: Sachbearbeitung im Referat Hochschulmedizin, administrative Unterstützung bei Steuerungs- und Finanzangelegenheiten der Charité nach BerlUniMedG, des Charité-Vertrages der Rahmenerrichtungsvereinbarung Herzmedizin und der Verwaltungsvereinbarung zum Berliner Institut für Gesundheitsforschung, Haushaltsangelegenheiten des Referats Hochschulmedizin, Aufbereitung von Daten- und Kennzahlen für den Bereich Hochschulmedizin

Stellenbewertung: BesGr. A 11 bzw. EG E 10 TV-L (Bewertungsvermutung)

2 Formale Anforderungen

Beamtinnen und Beamte

Erfüllung der laufbahnrechtlichen Voraussetzungen

☒ für den allgem. Verw.dienst, Lfbgrp. 2, 1. Einstiegsamt

☐ für den (weitere Laufbahnen)

Tarifbeschäftigte

☐ Berufsabschluss

☒ Abgeschlossenes Hochschulstudium in einer einschlägigen Fachrichtung, bevorzugt der Betriebswirtschaft, Rechtswissenschaft, öffentliche Verwaltungswirtschaft oder öffentliche

Verwaltung, Gesundheitswissenschaft oder andere, inhaltlich vergleichbare Studiengänge (Bachelor/FH).

☒ In Betracht kommen auch Beschäftigte, die gleichwertige Kenntnisse und Fähigkeiten aufgrund entsprechender Tätigkeit erworben haben oder

☒ Beschäftigte mit erfolgreich abgeschlossenen Verwaltungslehrgang II.

Beide Beschäftigtengruppen

☐ Führungserfahrung

☐ Zusatzqualifikation

☒ Mehrjährige Berufserfahrung in einer Position mit Bezug auf das Aufgabengebiet (wünschenswert)

Gewichtung:

1=erforderlich; 2=wichtig; 3=sehr wichtig; 4=unabdingbar

grau unterlegt - Basiskompetenzen und verbindliche beobachtbare Verhaltensweisen

3 Leistungsmerkmale

Kompetenz und Gewichtung				
3.1 Fachkompetenzen	1	2	3	4
3.1.1 IT-Kenntnisse zur Bürokommunikation (insbesondere Word, Outlook, Excel, Videokonferenztechniken)	☐	☐	☒	☐
3.1.2 Kenntnisse des betrieblichen Rechnungswesens	☐	☐	☒	☐
3.1.3 Kenntnisse im Haushaltsrecht	☐	☒	☐	☐
3.1.4 Kenntnisse der für die Charité einschlägigen Regelungen des BerlUniMedG zur Aufbauorganisation und zur Wirtschaftsführung	☐	☒	☐	☐
3.1.5 Kenntnisse der Aufbau- und Ablauforganisation der Berliner Verwaltung, insbesondere über die Funktion und Arbeitsweise des Senats und der parlamentarischen Gremien (GGO I und II, AZG)	☐	☒	☐	☐
3.1.6 Kenntnisse über das Krankenhauswesen und die Hochschulmedizin	☒	☐	☐	☐

Kompetenz und Gewichtung				
3.2 Persönliche Kompetenzen	1	2	3	4
3.2.1 Leistungs-, Lern- und Veränderungsfähigkeit = Fähigkeit, auch unter schwierigen Bedingungen engagiert zu arbeiten, den Handlungsrahmen auszufüllen und aktiv Wissen und Erfahrungen einzubringen sowie sich auf neue Aufgaben einzustellen und neue Kenntnisse zu erwerben Stellenbezogene beobachtbare Verhaltensweisen: - verarbeitet große Informationsmengen in kurzer Zeit - erfasst unbekannte und komplexe Sachverhalte schnell - arbeitet auch unter Belastung präzise und effizient	☐	☐	☐	☒

Gewichtung:

1=erforderlich; 2=wichtig; 3=sehr wichtig; 4=unabdingbar

grau unterlegt - Basiskompetenzen und verbindliche beobachtbare Verhaltensweisen

Kompetenz und Gewichtung				
3.2 Persönliche Kompetenzen	1	2	3	4
3.2.2 Organisationsfähigkeit = Fähigkeit, vorausschauend zu planen, zu strukturieren und entsprechend zu agieren Stellenbezogene beobachtbare Verhaltensweisen: - legt Ziele für den eigenen Verantwortungsbereich fest - erledigt Aufgaben zeitnah und termingerecht - denkt prozessorientiert	☐	☐	☒	☐
3.2.3 Ziel- und Ergebnisorientierung = Fähigkeit, Denken und Handeln auf ein gewünschtes Ziel hin auszurichten und die erforderlichen Ressourcen effizient einzusetzen Stellenbezogene beobachtbare Verhaltensweisen: - handelt nach Kosten-Nutzen-Gesichtspunkten - steuert und unterstützt den Zielerreichungsprozess - richtet unterschiedliche Interessen auf ein Ziel aus	☐	☐	☒	☐
3.2.4 Entscheidungsfähigkeit = Fähigkeit, zeitnahe und nachvollziehbare Entscheidungen zu treffen und dafür Verantwortung zu übernehmen Stellenbezogene beobachtbare Verhaltensweisen: - erkennt Entscheidungsbedarfe und greift sie rechtzeitig auf - trifft auch in schwierigen Situationen klare Entscheidungen - erkennt Schnittstellen und Einflussfaktoren	☐	☒	☐	☐

Gewichtung:

1=erforderlich; 2=wichtig; 3=sehr wichtig; 4=unabdingbar

grau unterlegt - Basiskompetenzen und verbindliche beobachtbare Verhaltensweisen

Kompetenz und Gewichtung				
3.3 Sozialkompetenzen	1	2	3	4
3.3.1 Kommunikationsfähigkeit = Fähigkeit, sich personen- und situationsbezogen auszutauschen Stellenbezogene beobachtbare Verhaltensweisen: - informiert zeitnah und aufgabenorientiert - sichert Informationswege - bereitet Informationen adressatenbezogen auf - gibt Informationen zeitnah weiter	☐	☒	☐	☐
3.3.2 Kooperationsfähigkeit = Fähigkeit, sich konstruktiv respektvoll mit anderen auseinanderzusetzen und partnerschaftlich zusammen zu arbeiten, Konflikte zu erkennen und tragfähige Lösungen anzustreben Stellenbezogene beobachtbare Verhaltensweisen: - berät sich, zieht Expertenwissen hinzu - pflegt und nutzt Netzwerke - geht mit Widerständen und Kritik sicher um und passt Handlungsstrategien den veränderten Bedingungen an	☐	☐	☒	☐
3.3.3 Dienstleistungsorientierung = Fähigkeit, die Arbeit als Dienstleistung für die externen und internen Kundinnen und Kunden zu begreifen Stellenbezogene beobachtbare Verhaltensweisen: - adressiert adressatenbezogen - erläutert Entscheidungsgründe nachvollziehbar - stellt angemessene Bearbeitungszeiten sicher	☐	☒	☐	☐
3.3.4 Diversity-Kompetenz = Fähigkeit, Gemeinsamkeiten und Unterschiede von Menschen (u.a. hinsichtlich Lebensalter, Geschlecht, Behinderung, Migrationsgeschichte, Religion, sexueller und geschlechtlicher Identität, chronischer Krankheit, sozialem Status, Sprache)	☒	☐	☐	☐

Gewichtung:

1=erforderlich; 2=wichtig; 3=sehr wichtig; 4=unabdingbar

grau unterlegt - Basiskompetenzen und verbindliche beobachtbare Verhaltensweisen

Kompetenz und Gewichtung				
3.3 Sozialkompetenzen	1	2	3	4
wahrzunehmen, in der Aufgabenwahrnehmung zu berücksichtigen, bestehende Barrieren abzubauen und einen diskriminierungsfreien und wertschätzenden Umgang zu pflegen Stellenbezogene beobachtbare Verhaltensweisen: - berücksichtigt Kenntnisse der Lebens- und Bedarfslagen verschiedener gesellschaftlicher Gruppen und deren strukturellen Diskriminierungserfahrungen - zeigt Offenheit und Respekt gegenüber unterschiedlichen Erfahrungshintergründen und Lebensweisen (Wertschätzung von Vielfalt) - berücksichtigt die unterschiedlichen Lebens- und Bedarfslagen von Menschen in der Aufgabenwahrnehmung				
3.3.5 Migrationsgesellschaftliche Kompetenz gem. PartMigG = Fähigkeit, gemäß § 3 Absatz 4 PartMigG, bei Vorhaben, Maßnahmen und Programmen die Auswirkungen auf Personen mit und ohne Migrationsgeschichte beurteilen und ihre Belange berücksichtigen zu können, die durch Diskriminierung und Ausgrenzung von Personen mit Migrationsgeschichte entstehenden teilhabehemmenden Auswirkungen zu erkennen und zu überwinden sowie insbesondere im beruflichen Kontext Personen mit Migrationsgeschichte respektvoll und frei von Vorurteilen und Diskriminierung zu behandeln Stellenbezogene beobachtbare Verhaltensweisen: - weiß um und berücksichtigt die besondere Situation von Menschen mit Migrationsgeschichte, die z.B. durch prekäre Aufenthaltssituation, Diskriminierungserfahrungen, Mehrsprachigkeit usw. geprägt sein kann - ist offen und respektvoll gegenüber Menschen unterschiedlicher Herkunft und Prägung	☐	☒	☐	☐

Gewichtung:

1=erforderlich; 2=wichtig; 3=sehr wichtig; 4=unabdingbar

grau unterlegt - Basiskompetenzen und verbindliche beobachtbare Verhaltensweisen

Kompetenz und Gewichtung				
3.3 Sozialkompetenzen	1	2	3	4
- berücksichtigt die Belange der Menschen mit Migrationsgeschichte und richtet die Aufgabenwahrnehmung bedarfs- und zielgruppengerecht aus				
3.3.6 Teamfähigkeit = Fähigkeit zur Arbeit in Gruppen, zur gemeinsamen Lösungsfindung und der gegenseitigen Unterstützung Stellenbezogene beobachtbare Verhaltensweisen: - trägt zu einer von gegenseitigem Vertrauen, Wertschätzung und Offenheit geprägten, positiven Arbeitsatmosphäre bei - unterstützt andere mit rechtzeitiger Information und der Weitergabe von Wissen	☐	☐	☒	☐

Das Formular für den Abstimmungsprozess finden Sie auf der nächsten Seite!

Gewichtung:

1=erforderlich; 2=wichtig; 3=sehr wichtig; 4=unabdingbar

grau unterlegt - Basiskompetenzen und verbindliche beobachtbare Verhaltensweisen