



Die Polizei Berlin, Ihre moderne Hauptstadtpolizei.

Werden Sie jetzt Teil unseres Teams und arbeiten Sie mit mehr als 27.000 Kolleginnen und Kollegen gemeinsam in verschiedensten Berufs- und Fachrichtungen für die Sicherheit Berlins.

Sachbearbeiterin/Sachbearbeiter Personal- und Stellenwirtschaft (w/m/d)

Kennzahl: 118-25

Diese Aufgaben erwarten Sie:

- Prüfung der Besetzbarkeit einer Stelle anhand IPV-OM sowie in Zusammenarbeit mit den Dienststellen, Anforderung von BAK/AP,
- Beratung der Dienststellen zu der Möglichkeit/dem Erfordernis einer Stellenbesetzung/-ausschreibung, Abstimmung des Ausschreibungstextes mit der Dienststelle,
- Veranlassung der Prüfung des Personalüberhangs für die Besetzung freier Stellen,
- Fertigung der Ausschreibungsverfügung unter Berücksichtigung der einschlägigen Rechtsgrundlagen,
- Bearbeitung der Bewerbungseingänge mittels des E-Recruiting-Verfahrens rexx,
- Prüfung der Bewerbungsunterlagen u. a. auf Vollständigkeit sowie Unterstützung der Dienststellen bei der Prüfung der Erfüllung der formalen Voraussetzungen,
- Erstellung und Übersendung der Bewerbungsaufstellung an die Fachdienststelle,
- Teilnahme an Vorstellungsgesprächen,
- Fertigung eines ausführlichen Stellenbesetzungsvorschlages,
- Würdigung unterschiedlichster eingruppierungsrelevanter Sachverhalte und Festlegung der Erfahrungsstufe,
- Beantragung der Abordnung mit dem Ziel der Versetzung und der direkten Versetzung,
- Prüfung grundsätzlicher Einstellungsvoraussetzungen (Leumund/PolArzt),
- Fertigung von unterschriftsreifen Arbeitsverträgen und Ablehnungsschreiben,
- Fertigung von Einstellungsverfügungen,
- Fertigung von (übergreifenden) Umsetzungsverfügungen,
- Prüfung und Bearbeitung von Zulagengewährungen gemäß § 14 TV-L.

Wir bieten Ihnen...

- eine interessante, abwechslungsreiche, eigenverantwortliche und anspruchsvolle Tätigkeit, mit der Sie einen wichtigen Beitrag zur Funktionsfähigkeit der Polizei Berlin leisten;
- die Möglichkeit, als Teil einer vielfältigen und toleranten Verwaltung in einer weltoffenen Stadt die Zukunft mitzugestalten;
- Unterstützung bei der Einarbeitung durch ein erfahrenes Team;
- die Möglichkeit, Ihre persönlichen und fachlichen Kompetenzen durch individuelle und bedarfsorientierte Qualifizierungs- und Personalentwicklungsmaßnahmen weiter zu entwickeln und so Karrieremöglichkeiten für sich zu eröffnen;
- die Vereinbarkeit von Beruf, Familie und Pflege durch flexible Arbeitszeitmodelle wie z.B. unterschiedliche Varianten der Teilzeitbeschäftigung und/oder ggf. Homeoffice im Rahmen der dienstlichen Möglichkeiten;
- 30 Urlaubstage im Jahr;
- ein betriebliches Gesundheitsmanagement mit vielfältigen Angeboten (z.B. kostenlose Gesundheitschecks, Gripeschutzimpfung, sportliche Aktivitäten, Workshops);
- eine monatliche Hauptstadtzulage in Höhe von bis zu 150,00 € und/oder einen Zuschuss zum VBB-Firmenticket/Deutschlandticket.

Bitte reichen Sie zu Ihrer Bewerbung folgende Bewerbungsunterlagen ein:

- Bewerbungsanschreiben,
- Lebenslauf,
- Nachweise Studium, Ausbildungsnachweis und/oder Qualifizierungsnachweise,
- wünschenswert ist ein aktuelles Arbeitszeugnis, fachbezogene Zertifikate/Lehrgangsbescheinigungen.

Bei einer eventuell vorliegender Schwerbehinderung/Gleichstellung reichen Sie bitte einen entsprechenden Nachweis ein.

Die vollständigen Bewerbungsunterlagen sind in deutscher Sprache einzureichen. Es können nur Bewerbungen mit vollständig vorliegenden Unterlagen berücksichtigt werden. Bei im Ausland erworbenen Abschlüssen ist ein Nachweis über seine Anerkennung und eine beglaubigte Übersetzung beizufügen.

Sie haben einen ausländischen Bildungsabschluss?

Bitte informieren Sie sich über die Anerkennung der Gleichwertigkeit mit einem deutschen Berufsausbildungs- oder Hochschulabschluss bei der Zentralstelle für ausländisches

Bildungswesen (ZAB) unter <http://www.kmk.org/zab/zentralstelle-fuer-auslaendisches-bildungswesen.html> sowie <http://anabin.kmk.org/anabin.html>

Weitere Informationen zur ausschreibenden Dienststelle unter:

www.polizei.berlin.de .Informieren Sie sich gern unter www.https://110prozent.berlin.de über die Polizei Berlin als Arbeitgeberin.

