



Anforderungsprofil - Einzelprofil
(Masterprofil - gemäß AV BAVD)

Profil-Nr. 3009-25-91

Bezeichnung des Arbeitsgebietes:	Sachbearbeiterin/Sachbearbeiter technisches Investitionsmanagement
Dienststelle(n):	LKA 7 FüD
Amtsbezeichnung(en):	PATm/PATf
Besold./Vergütungen:	A 11
Verbleib bei:	LKA St 32

1. Beschreibung des Arbeitsgebietes
(ggf. Aufgabenanalyse und Text GVPL)

Das Aufgabengebiet umfasst die Betreuung und Bearbeitung eines sehr heterogenen Personalbestandes im LKA 7, zusammengesetzt aus technischen Tarifbeschäftigten, sonstigen Tarifbeschäftigten sowie verbeamteten Vollzugs- und Verwaltungsdienstkräften.

Zudem bewirtschaftet das LKA 7 Haushaltstitel im Millionenbereich, wofür eine umfangreiche Investitionsplanung erforderlich ist.

Zum Aufgabengebiet gehören

- Sachbearbeitung im Bereich Personalwirtschaft des LKA 7 (Personaleinsatz und –steuerung für Dienstkräfte des Polizeivollzugsdienstes, der Verwaltung sowie Tarifbeschäftigte im LKA 7)
- Beratungsleistung in allen Fragen der Personalwirtschaft und –betreuung für die Mitarbeitenden LKA 7
- Fortschreibung bestehender Personalbedarfe (Dienstkräfteanmeldung) bis zur Abgabe an LKA St 32
- Prüfung, Fertigung und Koordinierung von Beschreibungen des Aufgabenkreises (BAK) und Anforderungsprofilen (AP) für technische Tarifbeschäftigte, sonstige Tarifbeschäftigte sowie Vollzugs-, Verwaltungsbeamte
- Prüfung auf und Begleitung von Veränderungsnotwendigkeiten der Aufgabenkreise des LKA 7 aufgrund fortschreitender wissenschaftlicher und technischer Entwicklungen
- Erarbeitung von Entscheidungsvorlagen bis zur Finalisierung durch die Abteilungsleitung in personalwirtschaftlichen Angelegenheiten für Beamte und Tarifbeschäftigte
- Beratung der Erst- und Zweitbeurteiler in Fragen des Beurteilungswesens sowie bei der Erstellung von Leistungsaussagen einschließlich der Kontrolle behördlicher Vorgaben
- Beratung der Dezernatsleitungen in allen Fragen zu Planung, Initiierung und Begleitung von Stellenausschreibungen, Interessenbekundungsverfahren und Personalgewinnungsverfahren
- Bearbeitung von oder Mitwirkung bei Sonderaufträgen der Abteilungsleitung
- Unterstützung der Fachbereichs- und Dezernatsleitungen zur Planung und Umsetzung des Investitionsbedarfs unter Berücksichtigung wirtschaftlicher und fachlicher Möglichkeiten und Erfordernisse
- Erarbeitung von Entscheidungsvorlagen für die Abteilungsleitung zur Priorisierungsreihenfolge aller Investitionsmaßnahmen
- Initiierung und Durchführung von Besprechungen mit den Führungskräften des LKA 7 zu den Themenkomplexen Personal und Haushalt

2. Formale Anforderungen

Erfüllung der laufbahnrechtlichen Voraussetzungen für das erste Einstiegsamt der Laufbahngruppe 2, Laufbahnzweig nichttechnischer Verwaltungsdienst



Anforderungsprofil - Einzelprofil
(Masterprofil - gemäß AV BAVD)

Profil-Nr. 3009-25-91

3. Leistungsmerkmale

Gewichtungen:

4 = unabdingbar; 3 = sehr wichtig; 2 = wichtig; 1 = erforderlich

3.1 Fachkompetenzen

3.1.1	4	3	2	1
gute Kenntnisse über den Aufbau und die Organisation der Polizei Berlin sowie die Kommunikationswege innerhalb der Behörde		X		
3.1.2	4	3	2	1
Kenntnisse im Dienstrecht, insbesondere LBG, LfbG, Laufbahnverordnungen, AZVO	X			
3.1.3	4	3	2	1
Kenntnisse der Ausführungsvorschriften über die Beurteilung der Beamtinnen und Beamten (Polizeivollzug und Verwaltung)		X		
3.1.4	4	3	2	1
Kenntnisse des Disziplingesetzes			X	
3.1.5	4	3	2	1
Kenntnisse über die Elemente der Verwaltungsreform, insbesondere der Vorgaben des VGG zum Personalmanagement (§ 6 VGG)		X		
3.1.6	4	3	2	1
Kenntnisse im Tarifrecht, insbesondere TV-L	X			
3.1.7	4	3	2	1
Kenntnisse im PersVG, LGG, Frauenförderplan, SGB IX, VV Integration behinderter Menschen, Behindertengleichstellungsgesetz (BGG) sowie dem Landesgleichberechtigungsgesetz (LGBG), Allgemeinen Gleichbehandlungsgesetz (AGG), Gesetz zur Regelung von Partizipation und Integration in Berlin (PartIngG)		X		
3.1.8	4	3	2	1
Kenntnisse im Haushaltsrecht	X			
3.1.9	4	3	2	1
Kenntnisse im Datenschutzrecht		X		
3.1.10	4	3	2	1
PC-Anwenderkenntnisse im Umgang mit der Standardsoftware MS Office			X	

3.2 Persönliche Kompetenzen

3.2.1 Leistungs-, Lern- und Veränderungsfähigkeit	4	3	2	1
---	---	---	---	---



Anforderungsprofil - Einzelprofil
(Masterprofil - gemäß AV BAVD)

Profil-Nr. 3009-25-91

- ▶ Fähigkeit, auch unter schwierigen Bedingungen engagiert zu arbeiten, den Handlungsrahmen auszufüllen und aktiv Wissen und Erfahrungen einzubringen sowie sich auf neue Aufgaben einzustellen und neue Kenntnisse zu erwerben. X
- erfüllt auch unter erschwerten Bedingungen (z.B. Zeitdruck, wechselnde Arbeitsbedingungen, vorübergehend erhöhter Arbeitsanfall) die Aufgaben
- hält das eigene Wissen aktuell und ist bereit und in der Lage, Neues dazuzulernen
- zeigt sich neuen Entwicklungen/Aufgaben gegenüber interessiert und aufgeschlossen
- kann sich auf neue/unvorhergesehene Situationen einstellen
- erfasst die Bedeutung von Informationen und nutzt diese für die eigene Aufgabenerledigung

- 3.2.2 Organisationsfähigkeit 4 3 2 1
- ▶ Fähigkeit, vorausschauend zu planen und zu strukturieren und entsprechend zu agieren. X
- setzt bei der Aufgabenbewältigung zeitliche und inhaltliche Prioritäten
- plant die gesamte Aufgabenerledigung systematisch, z.B. hinsichtlich Zeit, Menge, Material, Personal, Inhalt
- erledigt die übertragenen Aufgaben gründlich, zuverlässig und termingerecht

- 3.2.3 Ziel- und Ergebnisorientierung 4 3 2 1
- ▶ Fähigkeit, Denken und Handeln auf ein gewünschtes Ziel hin auszurichten und die erforderlichen Ressourcen effizient einzusetzen. X
- setzt sich klare Arbeitsziele und koordiniert die einzelnen Arbeitsschritte
- setzt die zur Verfügung stehenden Ressourcen angemessen ein
- bezieht klare Standpunkte und kann diese anderen gegenüber vertreten

- 3.2.4 Entscheidungsfähigkeit 4 3 2 1
- ▶ Fähigkeit, zeitnahe und nachvollziehbare Entscheidungen zu treffen und dafür Verantwortung zu übernehmen. X
- entscheidet sach- und situationsgerecht
- entscheidet rechtzeitig und eigenständig innerhalb der Zuständigkeit
- analysiert/beurteilt Sachverhalte, wägt die Auswirkungen eigener Entscheidungen ab

3.3 Sozialkompetenzen

- 3.3.1 Kommunikationsfähigkeit 4 3 2 1
- ▶ Fähigkeit, sich personen- und situationsbezogen auszutauschen. X
- drückt sich schriftlich/mündlich klar und verständlich aus
- hört anderen aufmerksam zu, lässt sie ausreden und räumt ihnen die nötige Ge-



Anforderungsprofil - Einzelprofil
(Masterprofil - gemäß AV BAVD)

Profil-Nr. 3009-25-91

sprächszeit ein

- kann den Kontakt zu anderen herstellen und halten
- argumentiert präzise, sachlich und überzeugend
- reagiert auf die individuellen Belange anderer einfühlsam

3.3.2 Kooperationsfähigkeit

4 3 2 1

► Fähigkeit, sich konstruktiv respektvoll mit anderen auseinanderzusetzen und partnerschaftlich zusammenzuarbeiten; Konflikte zu erkennen und tragfähige Lösungen anzustreben.

X

- arbeitet konstruktiv und vertrauensvoll mit anderen / im Team zusammen
- geht auf andere ein, berücksichtigt deren Meinungen/ Interessen
- verhält sich kompromissbereit
- bringt Probleme, Konflikte, kritische Situationen zur Sprache und versucht, gemeinsame Lösungen und Wege zu finden

3.3.3 Dienstleistungsorientierung

4 3 2 1

► Fähigkeit, die Arbeit als Dienstleistung für den externen und internen Kundenkreis zu begreifen.

X

- versteht die eigene Tätigkeit als Dienstleistung/Service und stellt das Handeln darauf ein
- informiert und berät sach- und fachgerecht
- hält Termine/Absprachen ein und bearbeitet Anliegen zügig
- verhält sich freundlich und angemessen, auch in schwierigen Situationen

3.3.4 Diversity-Kompetenz

4 3 2 1

► Fähigkeit, Gemeinsamkeiten und Unterschiede von Menschen (u. a. hinsichtlich Lebensalter, Geschlecht, Behinderung, Migrationsgeschichte, Religion, sexueller und geschlechtlicher Identität, chronischer Krankheit, sozialem Status, Sprache) wahrzunehmen, in der Aufgabenwahrnehmung zu berücksichtigen, bestehende Barrieren abzubauen und einen diskriminierungsfreien und wertschätzenden Umgang zu pflegen.

X

- berücksichtigt Kenntnisse der Lebens- und Bedarfslagen verschiedener gesellschaftlicher Gruppen und deren strukturelle Diskriminierungserfahrungen
- toleriert Menschen in ihrer Vielfalt und ist diesen gegenüber aufgeschlossen
- verhält sich respektvoll/vorurteilsfrei und wertschätzend
- achtet auf einen diskriminierungsfreien Umgang
- zeigt Offenheit gegenüber unterschiedlichen Lebensweisen sowie unterschiedlichem Leistungsvermögen

3.3.5 Migrationsgesellschaftliche Kompetenz

4 3 2 1

► umfasst die Fähigkeit gemäß § 3 Absatz 4 PartMigG

X

1. bei Vorhaben, Maßnahmen und Programmen die Auswirkungen auf Personen mit



Anforderungsprofil - Einzelprofil
(Masterprofil - gemäß AV BAVD)

Profil-Nr. 3009-25-91

und ohne Migrationsgeschichte beurteilen und ihre Belange berücksichtigen zu können,

2. die durch Diskriminierung und Ausgrenzung von Personen mit Migrationsgeschichte entstehenden teilhabehemmenden Auswirkungen zu erkennen und zu überwinden sowie

3. insbesondere im beruflichen Kontext Personen mit Migrationsgeschichte respektvoll und frei von Vorurteilen und Diskriminierung zu behandeln.

- hat Kenntnisse über die Vielfalt der Lebenssituationen, Lebensstile und Erfahrungen von Menschen mit Migrationsgeschichte und berücksichtigt diese
- ist offen und respektvoll gegenüber Menschen unterschiedlicher Herkunft und Prägung
- berücksichtigt die Belange der Menschen mit Migrationsgeschichte und richtet die Aufgabenwahrnehmung bedarfs- und zielgruppengerecht aus

3.4 Führungskompetenzen

entfällt