

(MUSTER - Dienstkräfte ohne Führungsverantwortung)

Anforderungsprofil	Stand: 09.02.2026 Ersteller/in: Fr. Messer (Stellenzeichen) VI BA
---------------------------	---

Die grau unterlegten Felder markieren den verbindlichen Teil des Anforderungsprofils.

Dienststelle:

Senatsverwaltung für Stadtentwicklung,
Bauen und Wohnen
Abteilung VI

1.	Beschreibung des Arbeitsgebietes: (ggf. Aufgabenanalyse und Text GVPL) VI BA 107 E 13 <ul style="list-style-type: none"> - ministerielle Angelegenheiten des Bauordnungs-, Wohnungsaufsichts-, Baugebühren- und Wohnungseigentumsrechts (Abgeschlossenheitsrecht) - nichttechnische Verwaltungsangelegenheiten der Bauaufsicht (Baulasten, Ordnungswidrigkeiten, Vorlagen gemäß dem Handbuch der Rechtsförmlichkeiten) - Rechtsauslegung - Beantwortung schriftlicher Anfragen und Bürgeranfragen
-----------	---

2.	Formale Anforderungen Laufbahnbefähigung für den höheren nichttechnischen Dienst der allgemeinen Verwaltung und Befähigung zum Richteramt. Mindestens befriedigende Ergebnisse der beiden Staatsexamina sowie im Durchschnitt mindestens 8 Punkte.
-----------	---

Gewichtungen entfallen hier

3. Leistungsmerkmale		Gewichtungen *			
3.1.	Fachkompetenzen	4	3	2	1
3.1.1	Fachkenntnisse des Bauordnungsrechts		x		
3.1.2	Fachkenntnisse des Wohnungsaufsichtsrechts		x		

3.1.3	Fachkenntnisse des Gebühren- und Baugebührenrechts			x	
3.1.4	Fachkenntnisse des Verwaltungsrechts			x	
3.1.5	Fachkenntnisse über Baulasten				x
3.1.6	Wohnungseigentumsgesetzes (Abgeschlossenheits-recht)				x
3.1.7	IT-Kenntnisse bezogen auf das Arbeitsgebiet			x	
3.1.8	Kenntnisse der verwaltungsspezifischen Bearbeitungsstandards			x	
3.1.9	Kenntnisse der Elemente der Verwaltungsreform				x
3.1.10	Erfahrung im Umgang mit Gremien				x

*) 4 unabdingbar

3 sehr wichtig

2 wichtig

1 erforderlich

	<ul style="list-style-type: none"> ▶ Erläuterung der Begriffe ● Raum für stellenbezogene Operationalisierungen 	Gewichtungen			
		4	3	2	1
3.2	Persönliche Kompetenzen				
3.2.1	Leistungs-, Lern- und Veränderungsfähigkeit ▶ Fähigkeit, auch unter schwierigen Bedingungen engagiert zu arbeiten, den Handlungsrahmen auszufüllen und aktiv Wissen und Erfahrungen einzubringen sowie sich auf neue Aufgaben einzustellen und neue Kenntnisse zu erwerben.		x		
	● zeigt Flexibilität im Arbeitseinsatz				
	● hat eigene Ideen und ist kreativ bei der Problemlösung				
	● erkennt Entwicklungstendenzen und handelt zukunftsorientiert				
	● behält auch in schwierigen Situationen den Überblick				
	●verfolgt kontinuierlich und beharrlich die gestellte Aufgabe				
3.2.2	Organisationsfähigkeit ▶ Fähigkeit, vorausschauend zu planen und zu strukturieren und entsprechend zu agieren.		x		
	● kann Wichtiges von Dringlichem unterscheiden				
	● kann Aufgaben in Arbeitsschritte einteilen und auf die zur Verfügung stehende Zeit verteilen				
	● entwickelt Handlungsalternativen				
3.2.3	Ziel- und Ergebnisorientierung ▶ Fähigkeit, Denken und Handeln auf ein gewünschtes Ziel hin auszurichten und die erforderlichen Ressourcen effizient einzusetzen.			x	
	● setzt persönliche Ressourcen ergebnisorientiert an				
	● controlled die Einhaltung von Planungen und korrigiert Abweichungen				
3.2.4	Entscheidungsfähigkeit ▶ Fähigkeit, zeitnahe und nachvollziehbare Entscheidungen zu treffen und dafür Verantwortung zu übernehmen.			x	
	● überblickt Gesamtzusammenhänge und berücksichtigt Folgewirkungen				
	● systematisiert alle zur Verfügung stehenden Informationen zur Entscheidungsvorbereitung				
	● übernimmt Verantwortung				
	● entwickelt Strategien und setzt diese zielorientiert um				
3.2.5	...				
	▶ ...				
	● ...				
	● ...				
3.3	Sozialkompetenzen				
3.3.1	Kommunikationsfähigkeit ▶ Fähigkeit, sich personen- und situationsbezogen auszutauschen.		x		

	<ul style="list-style-type: none"> ● ist diskussionsbereit und kann argumentieren 			
	<ul style="list-style-type: none"> ● kann Inhalte verständlich präsentieren 			
	<ul style="list-style-type: none"> ● kann Diskussionen leiten 			
	<ul style="list-style-type: none"> ● ist vertrauensvoll und respektvoll 			
3.3.2	<p>Kooperationsfähigkeit</p> <p>► Fähigkeit, sich konstruktiv respektvoll mit anderen auseinanderzusetzen und partnerschaftlich zusammen zu arbeiten; Konflikte zu erkennen und tragfähige Lösungen anzustreben.</p>		x	
	<ul style="list-style-type: none"> ● zeigt Grenzen auf und entwickelt Problemlösungsstrategien 			
	<ul style="list-style-type: none"> ● stellt der Gruppe sein / ihr Wissen zur Verfügung 			
	<ul style="list-style-type: none"> ● nimmt Konflikte frühzeitig wahr, spricht sie an und strebt tragfähige Lösungen, Kompromisse, Konsens an 			
	<ul style="list-style-type: none"> ● arbeitet konstruktiv, vertrauensvoll und respektvoll mit anderen zusammen 			
	<ul style="list-style-type: none"> ● verhält sich kollegial und hilft anderen 			

		Gewichtungen			
		4	3	2	1
3.3.3	Dienstleistungsorientierung ▶ Fähigkeit, die Arbeit als Dienstleistung für den externen und internen Kundenkreis zu begreifen.			x	
	• argumentiert verständlich bezogen auf den jeweiligen Adressaten bzw. Gesprächspartner				
	• verhält sich Kunden gegenüber freundlich und aufgeschlossen				
3.3.4	Diversity-Kompetenz ▶ Fähigkeit, Gemeinsamkeiten und Unterschiede von Menschen (u. a. hinsichtlich Lebensalter, Geschlecht, Behinderung, Migrationsgeschichte, Religion, sexueller und geschlechtlicher Identität, chronischer Krankheit, sozialem Status, Sprache) wahrzunehmen, in der Aufgabenwahrnehmung zu berücksichtigen, bestehende Barrieren abzubauen und einen diskriminierungsfreien und wertschätzenden Umgang zu pflegen.				x
	• zeigt Offenheit für Denk- und -Verhaltensweisen, die den eigenen fremd sind				
	• ist fähig zum Perspektivwechsel				
3.3.5	Migrationsgesellschaftliche Kompetenz ▶ umfasst die Fähigkeit gemäß § 3 Absatz 4 PartMigG				x
	1. bei Vorhaben, Maßnahmen und Programmen die Auswirkungen auf Personen mit und ohne Migrationsgeschichte beurteilen und ihre Belange berücksichtigen zu können,				
	2. die durch Diskriminierung und Ausgrenzung von Personen mit Migrationsgeschichte entstehenden teilhabehemmenden Auswirkungen zu erkennen und zu überwinden sowie				
	3. insbesondere im beruflichen Kontext Personen mit Migrationsgeschichte respektvoll und frei von Vorurteilen und Diskriminierung zu behandeln.				
	• kann sich auf ihr / ihm fremde Kulturen, Ansichten einstellen				
	• ...				
3.3.6	...				
	▶ ...				
	• ...				
	• ...				