

|                                                                                      |                                                       |
|--------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|
| <b>Anforderungsprofil</b><br><b><u>Sachbearbeitung Energiemanagement (m/w/d)</u></b> | Stand: 06/2025<br>Ersteller/in: FM P<br>(BearbeiterZ) |
|--------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|

Die grau unterlegten Felder markieren den verbindlichen Teil des Anforderungsprofils.

Abt: Bürgerdienste, Personal, Finanzen, Immobilien und Wirtschaft  
Bereich: SE Facility Management  
Kapitel: 3306  
Titel: 42801  
Planstellennummer: 5075 7687

## 1. Beschreibung des Arbeitsgebietes:

### **Energetische Sanierungsfahrpläne und -konzepte**

- Systematische Erfassung der Sanierungsbedarfe der bezirklichen Liegenschaften mit dem Schwerpunkt der energetischen Sanierung und im Abgleich mit allgemeinen Instandhaltungs- und -setzungsmaßnahmen
- Erfassung der Bedarfe in einer Datenbank, IT-gestützte Auswertung und Fortschreibung der Daten, Pflege der Datenbank
- Analyse und Auswertung der erfassten Daten in Zusammenarbeit mit den zuständigen Fachleuten sowie Kriterienbewertung, insbesondere der Wirtschaftlichkeit der jeweiligen Sanierungsmaßnahme unter Beachtung der perspektivischen Nutzung des jeweiligen Gebäudes sowie der mit der Sanierung verbundenen Kosten
- konzeptionelle Erarbeitung von Lösungsvorschlägen und Umsetzungsvarianten für eine energetische Sanierung öffentlicher Gebäude im Bezirk Treptow-Köpenick (EWG Bln)
- Monitoring der Umsetzung der Sanierungsfahrpläne für öffentliche Gebäude (EWG Bln)

### **Klimaschutz und Energiewendegesetz**

- Erfassung und Auswertung von Energieverbrauchsdaten bezirklicher Liegenschaften, Bildung von Kennzahlen, Abgleich mit Benchmarks und Ableitung von Maßnahmen zur Verbesserung der Energieeffizienz und der Reduzierung des Energieverbrauchs von Gebäuden und technischen Anlagen
- Überwachung energieverbrauchender Anlagen einschl. Erarbeitung von Maßnahmen zur Verbesserung der Wirksamkeit
- Bewertung von Potentialen für den Einsatz erneuerbarer Energien in bezirklichen Liegenschaften
- Durchführung von Wirtschaftlichkeitsberechnungen
- Aufbereitung und Veröffentlichung von Energieverbrauchswerten (EWG Bln)
- Monitoring umgesetzter Energieeffizienzmaßnahmen und Maßnahmen zur Nutzung erneuerbarer Energien sowie Auswertung der Ergebnisse
- Erstellung von Messstellenkonzepten für bezirkliche Liegenschaften
- Fachliche Zuarbeiten bei der Erstellung von jährlichen Energieberichten
- Erfassung, Dokumentation und Pflege für das Energiemanagement relevanter Gebäudedaten
- Fachliche Begleitung von Projekten zur Nutzung von erneuerbaren Energien
- Fachliche Zuarbeiten für Stellungnahmen und Berichte für bezirkliche und überbezirkliche Gremien (Abgeordnetenhaus, BVV, Ausschüsse, Senatsverwaltungen, Bezirksamt, Projektgruppen)

|  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|--|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | <b>Bewirtschaftung der bezirklichen Energieversorgung</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Fortwährende Überprüfung der Liegenschaften in Bezug auf die Verbrauchsmedien (Strom, Wärme, Wasser) und Unterweisung der Nutzer der Einrichtungen hinsichtlich des sparsamen Umgangs mit den Verbrauchsmitteln</li> <li>• Zusammenarbeit mit dem/der Energiebeauftragten bei der systematischen Feinanalyse des Energie- und Ressourcenverbrauchs der bezirklichen Liegenschaften</li> </ul> |
|  | <b>E 10 Fgr. 1 Teil II Abschn 22.1 TV-L (Bewertungsvermutung)</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |

|           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|-----------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>2.</b> | <b>Formale Anforderungen</b><br><br><u>Tarifbeschäftigte:</u> <ul style="list-style-type: none"> <li>• abgeschlossenes Studium in Gebäude- und Energietechnik, Versorgungstechnik, Dipl.-Ing. (FH) bzw. Bachelor of Science / Bachelor of Engineering oder vergleichbar</li> <li>• Berufserfahrungen auf dem Gebiet des Energiemanagements oder vergleichbar</li> </ul> |
|-----------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

Gewichtungen  
entfallen hier

| 3. Leistungsmerkmale |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Gewichtungen *                      |                                     |                                     |                          |
|----------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|--------------------------|
| 3.1. Fachkompetenzen |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | 4                                   | 3                                   | 2                                   | 1                        |
| 3.1.1                | <ul style="list-style-type: none"> <li>Fach- und Rechtskenntnisse im öffentlichen und privaten Energierecht (EnWG, GEG, EWG Bln, EEWärmeG-DV Bln, EE-WärmeG-DG Bln, AGENWG)</li> <li>Kenntnisse der rechtlichen, politischen, technischen und wirtschaftlichen Rahmenbedingungen des Energiemanagements</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/> |
| 3.1.2                | <ul style="list-style-type: none"> <li>Energetische Optimierung der Anlagentechnik in Gebäuden (Heizungs-, Lüftungs- und sanitäre Anlagen, Beleuchtungsanlagen, Klima- und Kältetechnik)</li> <li>Kenntnisse zur Nutzung erneuerbarer Energien in Gebäude (insb. Solaranlagen)</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | <input type="checkbox"/>            | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/> |
| 3.1.3                | <ul style="list-style-type: none"> <li>Kenntnisse der anerkannten Regeln der Technik und techn. Bestimmungen gem. DIN-/ISO-Vorschriften</li> <li>DIN-Normen (z.B. Gebäudeenergiegesetz (GEG), DIN 18599)</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/>            | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 3.1.4                | <ul style="list-style-type: none"> <li>Kenntnisse über den Aufbau und die Ablauforganisation der Berliner Verwaltung (insbesondere des Bezirksamtes Treptow-Köpenick)</li> <li>Kenntnisse der Gesetze der Berliner Verwaltung und die dazu gehörigen Verwaltungs-, Ausführungs- und Durchführungsvorschriften (z.B. AZG, VwVfG, VwVfG Berlin, VwZG)</li> <li>Kenntnisse der GGO I</li> <li>Berliner Haushaltsrechts, insbesondere Kenntnisse der Landeshaushaltsordnung (LHO), der Ausführungsvorschriften (AV LHO), HtR</li> <li>Grundkenntnisse im Vergabe- und Vertragsrecht z.B. VgV, BGB, Vergabe- und Vertragsordnung für Bauleistungen (VOB), Gesetz gegen Wettbewerbsbeschränkung (GWB) ABau; Recycling- Baustoffverordnung</li> <li>Kenntnisse der Tarife und Verordnungen der Stadtwerke, Wasserbetriebe des Landes Berlin</li> <li>Kenntnisse des Berliner Datenschutzgesetzes (BlnDSG), der Datenschutzgrundverordnung (DSGVO) sowie des Informationsfreiheitsgesetzes (IFG)</li> </ul> | <input type="checkbox"/>            | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/> |
| 3.1.5                | <ul style="list-style-type: none"> <li>IT-Kenntnisse (z.B. Word, Excel, GroupWise, PowerPoint),</li> <li>Kenntnisse Internet und Intranet</li> <li>Kenntnisse im Umgang mit der Fachsoftware (Energieberater Plus und essentialsFM)</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | <input type="checkbox"/>            | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/> |

\*)                      4 unabdingbar                      3 sehr wichtig                      2 wichtig                      1 erforderlich

|            | ► Erläuterung der Begriffe<br>• Raum für stellenbezogene Operationalisierungen                                                                                                                                                                                                        | Gewichtungen                        |                                     |                          |                          |
|------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|--------------------------|--------------------------|
|            |                                                                                                                                                                                                                                                                                       | 4                                   | 3                                   | 2                        | 1                        |
| <b>3.2</b> | <b>Persönliche Kompetenzen</b>                                                                                                                                                                                                                                                        |                                     |                                     |                          |                          |
| 3.2.1      | <b>Leistungs-, Lern- und Veränderungsfähigkeit</b><br>► Fähigkeit, auch unter schwierigen Bedingungen engagiert zu arbeiten, den Handlungsrahmen auszufüllen und aktiv Wissen und Erfahrungen einzubringen sowie sich auf neue Aufgaben einzustellen und neue Kenntnisse zu erwerben. | <input type="checkbox"/>            | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
|            | • behält in Stresssituationen den Überblick                                                                                                                                                                                                                                           |                                     |                                     |                          |                          |
|            | • erzielt auch unter schwierigen Bedingungen Erfolge                                                                                                                                                                                                                                  |                                     |                                     |                          |                          |
|            | • reagiert auf kurzfristige Veränderungen souverän, passt Handlungsstrategien den veränderten Bedingungen an                                                                                                                                                                          |                                     |                                     |                          |                          |
| 3.2.2      | <b>Organisationsfähigkeit</b><br>► Fähigkeit, vorausschauend zu planen und zu strukturieren und entsprechend zu agieren.                                                                                                                                                              | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
|            | • legt Schwerpunkte fest und setzt Prioritäten                                                                                                                                                                                                                                        |                                     |                                     |                          |                          |
|            | • plant und koordiniert frühzeitig und realistisch, strukturiert                                                                                                                                                                                                                      |                                     |                                     |                          |                          |
|            | • erkennt Vernetzungen und Zusammenhänge und zieht die erforderlichen Schlüsse                                                                                                                                                                                                        |                                     |                                     |                          |                          |
| 3.2.3      | <b>Ziel- und Ergebnisorientierung</b><br>► Fähigkeit, Denken und Handeln auf ein gewünschtes Ziel hin auszurichten und die erforderlichen Ressourcen effizient einzusetzen.                                                                                                           | <input type="checkbox"/>            | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
|            | • organisiert und bearbeitet im Rahmen des Haushaltsrechts behördliche Aufgaben nach Kosten-Nutzen Gesichtspunkten                                                                                                                                                                    |                                     |                                     |                          |                          |
|            | • erkennt wirtschaftliche Zusammenhänge und kalkuliert Risiken und Folgen des Handelns                                                                                                                                                                                                |                                     |                                     |                          |                          |
|            | • kontrolliert die Einhaltung von Planungen und Vorgaben und korrigiert Abweichungen                                                                                                                                                                                                  |                                     |                                     |                          |                          |
| 3.2.4      | <b>Entscheidungsfähigkeit</b><br>► Fähigkeit, zeitnahe und nachvollziehbare Entscheidungen zu treffen und dafür Verantwortung zu übernehmen.                                                                                                                                          | <input type="checkbox"/>            | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
|            | • bezieht alle zur Verfügung stehenden Informationen in die Entscheidungsvorbereitung ein                                                                                                                                                                                             |                                     |                                     |                          |                          |
|            | • erkennt und wägt die Konsequenzen verschiedener Entscheidungsalternativen ab                                                                                                                                                                                                        |                                     |                                     |                          |                          |
|            | • geht bei der Entscheidungsfindung systematisch und zielgerichtet vor, überblickt die Gesamtzusammenhänge und Folgewirkungen                                                                                                                                                         |                                     |                                     |                          |                          |
| 3.2.5      | <b>Selbstständigkeit</b><br>► Fähigkeit, den zur Verfügung stehenden Handlungsrahmen aktiv auszufüllen                                                                                                                                                                                | <input type="checkbox"/>            | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
|            | • arbeitet unabhängig von Anleitung oder Kontrolle                                                                                                                                                                                                                                    |                                     |                                     |                          |                          |
|            | • analysiert und erledigt die Aufgaben in Eigeninitiative aus eigenem Antrieb                                                                                                                                                                                                         |                                     |                                     |                          |                          |
|            | • plant die Aufgabenerfüllung und setzt die erforderlichen Schwerpunkte und Prioritäten entsprechend der Bedeutung der einzelnen Aufgaben                                                                                                                                             |                                     |                                     |                          |                          |
| 3.2.6      | <b>Selbstentwicklungskompetenz</b>                                                                                                                                                                                                                                                    | <input type="checkbox"/>            | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

|  |                                                                                                                                                                                           |  |  |  |  |
|--|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|--|
|  | ► Bereitschaft und Fähigkeit, das eigene Verhalten zu reflektieren, Stärken und Grenzen realistisch einzuschätzen sowie sich persönlich und fachlich zu motivieren und weiterzuentwickeln |  |  |  |  |
|  | • überprüft eigenes Handeln und passt es bei Bedarf den geänderten Bedingungen an                                                                                                         |  |  |  |  |
|  | • fördert gezielt die eigene Qualifikation                                                                                                                                                |  |  |  |  |
|  | • übernimmt Verantwortung für das eigene Handeln                                                                                                                                          |  |  |  |  |

|            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Gewichtungen                        |                                     |                          |                          |
|------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|--------------------------|--------------------------|
|            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | 4                                   | 3                                   | 2                        | 1                        |
| <b>3.3</b> | <b>Sozialkompetenzen</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                     |                                     |                          |                          |
| 3.3.1      | <b>Kommunikationsfähigkeit</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | <input type="checkbox"/>            | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
|            | ► Fähigkeit, sich personen- und situationsbezogen auszutauschen.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                     |                                     |                          |                          |
|            | • hört aktiv zu, lässt aussprechen und fragt nach                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                     |                                     |                          |                          |
|            | • wertschätzt die Meinung anderer                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                     |                                     |                          |                          |
| 3.3.2      | <b>Kooperationsfähigkeit</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | <input type="checkbox"/>            | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
|            | ► Fähigkeit, sich konstruktiv respektvoll mit anderen auseinanderzusetzen und partnerschaftlich zusammen zu arbeiten; Konflikte zu erkennen und tragfähige Lösungen anzustreben.                                                                                                                                                                                                                                   |                                     |                                     |                          |                          |
|            | • kann die Perspektive des Anderen einnehmen                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                     |                                     |                          |                          |
|            | • fördert die kooperative Zusammenarbeit                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                     |                                     |                          |                          |
| 3.3.3      | <b>Dienstleistungsorientierung</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
|            | ► Fähigkeit, die Arbeit als Dienstleistung für den externen und internen Kunden / für die externe und die interne Kundin zu begreifen.                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                     |                                     |                          |                          |
|            | • vertritt das Prinzip des Dienstleisters                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                     |                                     |                          |                          |
|            | • handelt adressaten-/ adressatinnengerecht (Bürger, politische Gremien, gesellschaftliche Institutionen)                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                     |                                     |                          |                          |
| 3.3.4      | <b>Diversity-Kompetenz</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | <input type="checkbox"/>            | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
|            | ► Fähigkeit, Gemeinsamkeiten und Unterschiede von Menschen (u.a. hinsichtlich Lebensalter, Geschlecht, Behinderung, Migrationsgeschichte, Religion, sexueller und geschlechtlicher Identität, chronischer Krankheit, sozialem Status, Sprache) wahrzunehmen, in der Aufgabenwahrnehmung zu berücksichtigen, bestehende Barrieren abzubauen und einen diskriminierungsfreien und wertschätzenden Umgang zu pflegen. |                                     |                                     |                          |                          |
|            | • berücksichtigt Kenntnisse der Lebens- und Bedarfslagen verschiedener gesellschaftlicher Gruppen und deren strukturellen Diskriminierungserfahrungen                                                                                                                                                                                                                                                              |                                     |                                     |                          |                          |
|            | • ist fähig zum Perspektivwechsel                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                     |                                     |                          |                          |
| 3.3.5      | <b>Migrationsgesellschaftliche Kompetenz</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | <input type="checkbox"/>            | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
|            | ► umfasst die Fähigkeit gemäß § 3 Absatz 4 PartMigG                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                     |                                     |                          |                          |
|            | 1. bei Vorhaben, Maßnahmen und Programmen die Auswirkungen auf Personen mit und ohne Migrationsgeschichte beurteilen und ihre Belange berücksichtigen zu können,                                                                                                                                                                                                                                                   |                                     |                                     |                          |                          |
|            | 2. die durch Diskriminierung und Ausgrenzung von Personen mit Migrationsgeschichte entstehenden teilhabehemmenden Auswirkungen zu erkennen und zu überwinden sowie                                                                                                                                                                                                                                                 |                                     |                                     |                          |                          |
| 3.3.5      | 3. insbesondere im beruflichen Kontext Personen mit Migrationsgeschichte respektvoll und frei von Vorurteilen und Diskriminierung zu behandeln.                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                     |                                     |                          |                          |

|       |                                                                                                                                                                                             |                          |                                     |                          |                          |
|-------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|-------------------------------------|--------------------------|--------------------------|
|       | <ul style="list-style-type: none"> <li>• weiß um die strukturelle Benachteiligung von Menschen mit Migrationsgeschichte und wendet Kenntnisse über Instrumente zu deren Abbau an</li> </ul> |                          |                                     |                          |                          |
|       | <ul style="list-style-type: none"> <li>• reflektiert die eigenen Denkmuster und Prägungen</li> </ul>                                                                                        |                          |                                     |                          |                          |
|       | <ul style="list-style-type: none"> <li>• pflegt einen offenen, respektvollen und achtsamen Umgang gegenüber Menschen mit Migrationsgeschichte</li> </ul>                                    |                          |                                     |                          |                          |
| 3.3.7 | <b>Durchsetzungsfähigkeit</b><br>► Fähigkeit, Entscheidungsprozesse konsequent zum Ziel zu führen                                                                                           | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
|       | <ul style="list-style-type: none"> <li>• vertritt Fakten / eigene Vorstellungen mit überzeugenden Argumenten</li> </ul>                                                                     |                          |                                     |                          |                          |
|       | <ul style="list-style-type: none"> <li>• besitzt Selbstvertrauen und Problembewusstsein</li> </ul>                                                                                          |                          |                                     |                          |                          |
|       | <ul style="list-style-type: none"> <li>• findet Lösungen /Alternativen, die beiden Seiten dienen</li> </ul>                                                                                 |                          |                                     |                          |                          |

Erörterung der Anforderungen des vorstehenden Anforderungsprofils im Rahmen eines

- ☐ <sup>1)</sup> Orientierungsgespräch  
☐ <sup>1)</sup> Mitarbeiter-Vorgesetztengespräch/Jahresgesprächs

am .....  
Datum

.....  
Datum/Unterschrift  
Unmittelbare/r Vorgesetzte/r

.....  
Datum/Unterschrift  
Inhaber/in des Aufgabengebietes

<sup>1)</sup> Zutreffendes bitte ankreuzen