

Die Polizei Berlin, Ihre moderne Hauptstadtpolizei.

Werden Sie jetzt Teil unseres Teams und arbeiten Sie mit mehr als 27.000 Kolleginnen und Kollegen gemeinsam in verschiedensten Berufs- und Fachrichtungen für die Sicherheit Berlins.

Sachgebietsleiterin/Sachgebietsleiter in der Funktion Leiterin/Leiter der IT- Gruppe Applikations- und Schnittstellensysteme (w/m/d)

Kennzahl: 009-26

Neben der verantwortungsvollen Funktion als Führungskraft erwarten Sie unter anderem folgende Aufgaben...

- die Erstellung von Leistungsbeschreibungen/des Pflichtenheftes für externe Realisierungen/Ausschreibungen,
- die Teilnahme an zugewiesenen Projekten mit besonderer Aufgabenvielfalt.

Sie führen die technische Administration der Applikations- und Schnittstellensysteme durch. Ihre Aufgaben hierbei umfassen unter anderem

- die System- und Server-Installationen sowie deren Konfiguration,
- die Überwachung der IT-Systeme mit Hilfe von modernen Monitoring-Tools,
- die Erstellung und die Pflege der Dokumentation, insbesondere von Betriebs- und Installationshandbüchern,
- die Erstellung und Nutzung von Administrations-Tools und Skripten,
- die Durchführung von Rufbereitschaften im Rahmen des 24/7-Betriebs.

Sie leiten verantwortlich den technischen Betrieb der Applikations- und Schnittstellensysteme. Hierbei übernehmen Sie unter anderem folgende Aufgaben

- die Planung und die Durchführung von Erneuerungs- und Erweiterungsvorhaben der Server- und Systemarchitekturen, insbesondere für die Applikations- und Schnittstellensysteme,

- die Prüfung auf Automatisierungsfähigkeit und -würdigkeit bei der Planung und der Durchführung,
- die Erstellung und die Mitwirkung bei technischen Konzepten, z. B. Backup- oder Sicherheitskonzepte,
- die Organisation von Fortbildungen und Schulungen der Mitarbeitenden,
- die Bestimmung von technischen Anforderungen im Sinne des Funktionserhalts,
- die Abstimmung mit dem Änderungsmanagement, dem Problemmanagement und weiteren beteiligten Stellen.

Über die formalen Voraussetzungen hinaus verfügen Sie über...

gute Kenntnisse in den folgenden Themenbereichen:

- Linux/Unix und Windows,
- RedHat JBOSS- oder Wildfly-J2EE-Applikationsserver, MS IIS,
- Cloud- und Service-orientierte Software-Systeme, wie z. B. Docker, PODMAN, Kubernetes und Ansible,
- in Schnittstellen-Protokollen und Datenaustauschformaten, wie z. B. TLS/SSL, sFTP/FTP, SCP, XML und JSON,
- in relationalen Datenbanksystemen (z. B. Oracle und/oder MS SQL Server, My SQL, Maria DB oder PostgreSQL), der Datensicherung sowie der Datensicherheit.

Auch sind Ihnen die folgenden IT-Themen nicht fremd:

- die Programmiersprachen C++/C#, Java, Perl oder PHP,
- ITIL und im ITSM,
- der BSI-IT-Grundschutz und der IT-Organisationsrichtlinien,
- Virtualisierungstechniken,
- arbeiten mit dem Active Directory.
- Sie besitzen breitgefächerte informationstechnische Grundlagenkenntnisse und kennen sich mit aktuellen Hard- und Softwareprodukten aus.

Darüber hinaus wünschen wir uns...

- eine analytische, systematische und lösungsorientierte Arbeitsweise,
- eine hohe soziale Kompetenz, Kommunikationsfähigkeit und Eigenmotivation,
- Teamplayereigenschaft mit hohem Qualitätsbewusstsein,
- eine Dienstleistungs- und Serviceorientierung bei der Zusammenarbeit mit weiteren Fachbereichen der Abteilung,
- eine besondere Flexibilität,
- Entscheidungsfreudigkeit,
- sehr sichere Deutschkenntnisse in Wort und Schrift
- Deutschkenntnisse mindestens auf dem Niveau C 2.

Da das Aufgabengebiet mit hohen Sicherheitsanforderungen verbunden ist, setzen wir Vorbildverhalten, Loyalität und ein hohes Verantwortungsbewusstsein voraus.

Bewerben Sie sich jetzt und bringen Sie Ihre technischen Fähigkeiten in einer spannenden und gesellschaftlich wichtigen Aufgabe mit ein. Gemeinsam sorgen wir für Sicherheit und Unterstützung in der Hauptstadt.

Wir bieten Ihnen...

- eine interessante, abwechslungsreiche, eigenverantwortliche und anspruchsvolle Tätigkeit, mit der Sie einen wichtigen Beitrag zur Funktionsfähigkeit der Polizei Berlin leisten;
- die Möglichkeit, als Teil einer vielfältigen und toleranten Verwaltung in einer weltoffenen Stadt die Zukunft mitzugestalten;
- Unterstützung bei der Einarbeitung durch ein erfahrenes Team;
- die Möglichkeit, Ihre persönlichen und fachlichen Kompetenzen durch individuelle und bedarfsoorientierte Qualifizierungs- und Personalentwicklungsmaßnahmen weiter zu entwickeln und so Karrieremöglichkeiten für sich zu eröffnen;
- die Vereinbarkeit von Beruf, Familie und Pflege durch flexible Arbeitsmodelle wie z. B. unterschiedliche Varianten der Teilzeitbeschäftigung und/oder ggf. Homeoffice im Rahmen der dienstlichen Möglichkeiten;

- 30 Urlaubstage im Jahr;
- ein betriebliches Gesundheitsmanagement mit vielfältigen Angeboten (z. B. kostenlose Gesundheitschecks, Grippeimpfungen, sportliche Aktivitäten, Workshops);
- eine monatliche Hauptstadtzulage in Höhe von bis zu 150,00 € und/oder einen Zuschuss zum VBB-Firmenticket

Bitte reichen Sie zu Ihrer Bewerbung folgende Bewerbungsunterlagen ein:

Bewerbungsanschreiben, Lebenslauf, Nachweis über eine erfolgreich abgeschlossene mindestens dreijährige Ausbildung (Berufsabschlusszeugnis), ggf. Qualifizierungsnachweise und Zertifikate, Kopie Führerschein, ggf. C2 Deutschzertifikat, ggf. Aufenthaltstitel. Wünschenswert ist ein aktuelles Arbeitszeugnis. Bei einer eventuell vorliegenden Schwerbehinderung/Gleichstellung reichen Sie bitte einen entsprechenden Nachweis ein.

Alle Bewerbungsunterlagen sind in deutscher Sprache einzureichen. Es können nur Bewerbungen mit vollständig vorliegenden Unterlagen berücksichtigt werden. Bei im Ausland erworbenen Abschlüssen ist ein Nachweis über die Anerkennung und eine beglaubigte Übersetzung beizufügen.

Sie haben einen ausländischen Bildungsabschluss?

Bitte informieren Sie sich über die Anerkennung der Gleichwertigkeit mit einem deutschen Berufsausbildungs- oder Hochschulabschluss bei der Zentralstelle für ausländisches Bildungswesen (ZAB) unter <http://www.kmk.org/zab/zentralstelle-fuer-auslaendisches-bildungswesen.html> sowie <http://anabin.kmk.org/anabin.html>.

Weitere Hinweise für Dienstkräfte des Landes Berlin:

Im Rahmen des Auswahlverfahrens ist Ihre aktuelle Beurteilung bzw. Leistungsaussage (möglichst nicht älter als 1 Jahr) zu berücksichtigen. Bitte kümmern Sie sich daher rechtzeitig um die Erstellung einer dienstlichen Beurteilung bzw. Leistungsaussage.

Weitere Informationen zur ausschreibenden Dienststelle finden Sie unter: www.polizei.berlin.de. Informieren Sie sich gerne unter <https://110prozent.berlin.de> über die Polizei Berlin als Arbeitgeberin.

110 PROZENT
BERLIN

POLIZEI BERLIN

HAUPTSTADT
MACHEN

B 