

Veröffentlichung im Berliner Karriereportal am 19.08.2026

Senatsverwaltung für Bildung, Jugend und Bildung - I B -

Albrecht-von-Graefe-Schule (Integrierte Sekundarschule)

Schulnummer: 02K09, Graefestr. 85, 10967 Berlin (Friedrichshain-Kreuzberg)

Staatliche Europa-Schule Berlin Deutsch/Spanisch

Bezeichnung: **Sekundarschulrektorin/Sekundarschulrektor bzw. Studiendirektorin/Studiendirektor (m/w/d)**

- BesGr. A 14 LBesOA bzw. A 15 BBesOA -

Besetzbar: sofort

Kennzahl: 1019/91 2026

Arbeitsgebiet: Beauftragte/-r für die Leitung des SESB-Bereiches

1. Leitung der Konferenz SESB und der Steuergruppe SESB Deutsch/ Spanisch
2. Übernahme der SESB-Moderation gemäß den Vorgaben, um standortübergreifende und standortverbindende Fortbildungen, alle das SESB-Konzept betreffenden Unterstützungsmaßnahmen und Aktivitäten zu koordinieren und durchzuführen.
3. Koordinierung, Moderation und Steuerung von Prozessen im Zusammenhang mit der SESB, dabei insbesondere die Übernahme der SESB-Moderation der Rahmenvorgaben für SESB.
4. Beratung und Unterstützung der Schulleitung, des Kollegiums und der Schulaufsicht in der Unterrichts- und Erziehungsarbeit, in den Aufgaben zur Qualitäts- und Schulentwicklung sowie in Koordinierungs-, Organisations- und Kontrollaufgaben im Rahmen der SESB, dabei auch im Rahmen der Aufnahmeverfahren für Seiteneinsteigende in den bilingualen Zweig.
5. Enge Abstimmung und Zusammenarbeit mit den Fachbereichsleitungen und Fachleitungen für die Fächer/Lernfelder/Lernbereiche/Fachbereiche und den weiteren Funktionsstelleninhabern/-innen.
6. Steuerung der kontinuierlichen Weiterentwicklung und Gestaltung des überfachlichen Aufgabengebiets der SESB als Schule besonderer pädagogischer Prägung im fachübergreifenden schulinternen Curriculum auf Grundlage der vorhandenen Rahmenlehrpläne, Sicherstellung der Einhaltung des schulinternen Curriculums in Abstimmung und Zusammenarbeit mit den Fachbereichsleitungen und Fachleitungen für die Fächer/Lernfelder/Lernbereiche/Fachbereiche und den weiteren Funktionsstelleninhabern oder Funktionsstelleninhaberinnen.
7. Unterstützung der Schulleitung, des Kollegiums und der Schulaufsicht in der Umsetzung und Qualitätssicherung der Rahmenvorgaben SESB in Abstimmung und Zusammenarbeit mit den Fachbereichsleitungen und Fachleitungen für die Fächer/Lernfelder/Lernbereiche/Fachbereiche und den weiteren Funktionsstelleninhabern oder Funktionsstelleninhaberinnen.
8. Koordinierung der auf das Gebiet der SESB bezogenen Beiträge zum Schulprogramm in Abstimmung und Kooperation mit den Fachbereichsleitungen und Fachleitungen für die Fächer/Lernfelder/Lernbereiche/Fachbereiche und den weiteren Funktionsstelleninhabern oder Funktionsstelleninhaberinnen.

9. Koordinierung und Steuerung der Durchführung von Maßnahmen zur internen Evaluation in Bezug auf das Gebiet der SESB, Abstimmung und Kooperation mit den Fachkonferenzen und dem Qualitätsbeauftragten.
10. Erfassung und Koordinierung des auf das Thema SESB bezogenen Fortbildungsbedarfs, Mitarbeit bei der schulischen Fortbildungsplanung und beim Fortbildungsbericht der Schule in Abstimmung mit den Fachkonferenzen, dem Qualitätsbeauftragten und Initiierung von und Information über Fortbildungsmaßnahmen.
11. Koordinierung und Steuerung der Qualitätsverbesserung auf der Grundlage interner und externer Evaluationen im Themengebiet der SESB in enger Abstimmung mit dem Qualitätsbeauftragten.
12. Entwicklung, Steuerung und Sicherstellung von Konzepten zur Zusammenarbeit mit anderen Schulen, insbesondere anderer SESB mit gleicher Sprachkombination.
13. Zusammenarbeit mit (Fach-)Verbänden, Institutionen, Stiftungen zur Förderung des Austauschs mit anderen Schulen im Ausland und zur Weiterentwicklung und Qualitätssicherung des SESB-Standortes.

Die Besonderheiten der Schule, das Profil sowie das Schulprogramm entnehmen Sie bitte dem Schulporträt der Schule im Schulverzeichnis unter www.bildung.berlin.de/schulverzeichnis.

Anforderungen:

Formale Anforderungen:

Erfüllung der laufbahnrechtlichen Voraussetzungen (§ 14 Bildungslaufbahnverordnung - BLVO) bzw. Nachweis der Befähigung für den Laufbahnzweig der Lehrerin und des Lehrers (§ 8 BLVO), der Lehrkraft mit dem Lehramt an Grundschulen (§ 8a BLVO), der Lehrerin mit fachwissenschaftlicher Ausbildung in zwei Fächern und des Lehrers mit fachwissenschaftlicher Ausbildung in zwei Fächern (§ 9 BLVO), der Lehrerin an Sonderschulen/für Sonderpädagogik und des Lehrers an Sonderschulen/für Sonderpädagogik (§ 10 BLVO) oder der Studienrätin und des Studienrats (§ 11 BLVO). **Es ist erforderlich, dass die Sprache Spanisch in Wort und Schrift beherrscht wird.**

Anforderungsprofil:

Das Anforderungsprofil für Fachbereichsleiterinnen und Fachbereichsleiter ergibt sich aus Anlage 4b der AV Lehrkräftebeurteilung in Verbindung mit Anlage 4a. Die beobachtbaren Verhaltensweisen sind der Anlage 2b zur AV Lehrkräftebeurteilung zu entnehmen.

Im Internet finden Sie unter www.berlin.de/sen/bildung/rechtsvorschriften/index.html unter der Überschrift ‚Dienstrecht‘ die AV Lehrkräftebeurteilung.

Teilzeitbeschäftigung ist in begrenztem Umfang durch Reduzierung der jeweiligen Unterrichtsverpflichtung grundsätzlich möglich.

Es können sich auch geeignete Tarifbeschäftigte bewerben. Die Vergütung kann bei Erfüllung der laufbahnrechtlichen Voraussetzungen entsprechend der jeweiligen Stellenbewertung erfolgen. Die Vergleichsgruppen ergeben sich wie folgt: BesGr. A 12 - Entgeltgruppe 11/ BesGr. A 13 - Entgeltgruppe 13/ BesGr. A 14 - Entgeltgruppe 14/ BesGr. A 15 - Entgeltgruppe 15/ BesGr. A 16 - Vergütung außertariflich entsprechend der für Beamte geltenden Regelungen. Sofern die Stelle mit einer Amtszulage ausgewiesen ist, erfolgt die Zahlung einer persönlichen Zulage in gleicher Höhe.

Da Frauen in Leitungspositionen noch immer erheblich unterrepräsentiert sind, ist deren Bewerbung ausdrücklich erwünscht. Bewerbungen von Menschen mit Migrationshintergrund, die die Einstellungsvoraussetzungen erfüllen, sind ausdrücklich erwünscht. Schwerbehinderte werden bei gleicher Eignung bevorzugt.

Bewerbungen sind **innerhalb von drei Wochen nach Veröffentlichung** Angabe der Kennzahl an die Senatsverwaltung für Bildung, Jugend und Familie, I B 2.18, Bernhard-Weiß-Str. 6, 10178 Berlin zu richten.

Bewerberinnen und Bewerber, die bereits im öffentlichen Dienst tätig sind, werden gebeten, ihr Einverständnis zur Personalakteneinsicht durch die Schulaufsicht zu erklären und - bei einer Beschäftigung außerhalb des Berliner Schuldienstes - die Postanschrift und das aktuelle Stellenzeichen der zuständigen Personalstelle mitzuteilen.

Zur Vermeidung von Portokosten bei der Rücksendung bitten wir auf die Übersendung von Originalunterlagen und Sichthüllen zu verzichten.