



Stellenausschreibung

Veröffentlichung im Karriereportal: 09.06.2026
Ende der Bewerbungsfrist: 07.07.2026

Behörde: Senatsverwaltung für Bildung, Jugend und Familie
Max-Taut-Schule (11B02)
Fischerstr. 36, 10317 Berlin-Rummelsburg

Bezeichnung: **Staatlich geprüfte/r Techniker/in (Labortechniker/in Sanitärtechnik) (w/m/d)**
Entgeltgruppe 8 TV-L

Kennzahl: **IV B - 67 / 2026**

Arbeitszeit: 100 % der regelmäßigen wöchentlichen Arbeitszeit (39,4 WoStd.)

Besetzbar: ab 01.07.2026

Arbeitsgebiet:

**Labortechniker/in für den Bereich Sanitärtechnik in dem dualen Ausbildungsberuf
Anlagenmechaniker/innen Sanitär, Heizungs- und Klimatechnik**

- Vorbereitung von Praxisübungen für den Fachunterricht in der Fachstufe in der Trink- und Abwassertechnik
- Einrichtung und Pflege der Laborausrüstungen (allgemein) und insbesondere der sanitärtechnischen Ausrüstungen
- Betreuung der einschlägigen Sammlungs- und Laborräume im Bereich der Sanitärtechnik in einem Gebäudeteil
- Durchführung von Probeläufen von Demonstrationsversuchen
- Einholen von Kostenvoranschlägen für Bestellungen
- Inventarisierung von Geräten
- Lesen von technischen Zeichnungen der Trink- und Abwassertechnik

Formale Anforderungen:

- eine erfolgreich abgeschlossene Ausbildung als Staatlich geprüfte/r Techniker/in in Bereichen der Sanitär-, Heizungs- und Klimatechnik. Es können sich auch sonstige Personen mit gleichwertigen Fähigkeiten und Kenntnissen bewerben.

Fachliche Anforderungen:

- Umfassende Kenntnisse in der Versorgungstechnik speziell in Trink- und Abwassertechnik
- Lesen und Analysieren von Zeichnungen in der Versorgungstechnik, insbesondere Strangschemata
- Ausgeprägte Kenntnisse in der Armaturentechnik im Bereich der Sanitärtechnik
- Verfahren zur Trinkwassererwärmung unter Nutzung regenerativer Energiequellen
- Kenntnisse von hydraulischen Prozessen in sanitärtechnischen Anlagen
- Grundlagenkenntnisse des technischen Regelwerks im Bereich SHK
- Versorgungstechnische Schemata warten und instandhalten
- Sicherheitsvorschriften für technische Betriebsmittel anwenden
- Betriebs- und Bedienungsanleitungen versorgungstechnischer Systeme analysieren

Außerfachliche Anforderungen:

- Belastbarkeit
- Selbstständigkeit
- Leistungs-, Entscheidungs- und Organisationsfähigkeit

Die Bewerbung von Frauen ist ausdrücklich erwünscht.

Schwerbehinderte Bewerber/innen werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt.

Die Bewerbung von Menschen mit Migrationshintergrund ist ausdrücklich erwünscht.

Die Bewerbung von Personen, die noch nicht im öffentlichen Dienst beschäftigt sind, ist ebenso ausdrücklich erwünscht.

Bitte fügen Sie Ihren Bewerbungsunterlagen folgende Dokumente bei:

- **Bewerbungsschreiben**
- **Tabellarischer Lebenslauf**
- **Aktuelles dienstliches Arbeitszeugnis bzw. aktuelle dienstliche Beurteilung**
- **Beglaubigte Kopie als Nachweis für die erfolgreich abgeschlossene Berufsausbildung**

Soweit eine entsprechende dienstliche Beurteilung/Zeugnis noch nicht vorliegt, bitte ich, für die Erstellung Sorge zu tragen.

Von den Inhaberinnen und Inhabern ausländischer Arbeitszeugnisse/dienstlichen Beurteilungen sind diese als amtlich anerkannte Übersetzung in deutscher Sprache beizufügen.

Unvollständige Bewerbungen werden nicht berücksichtigt!

Ihre Unterlagen übersenden Sie bitte ohne (Büro-)Klammern, ohne Schnellhefter/Bewerbungsmappen und ohne Sicht- und Prospekthüllen.

Bitte verzichten Sie unbedingt auf die Übersendung von Originalunterlagen. Aus Kostengründen werden Bewerbungsunterlagen nur per beigefügtem Freiumschlag oder Fachpost zurückgesandt.

Beschäftigte des öffentlichen Dienstes legen bitte eine Einverständniserklärung zur Personalakteinsicht unter Angabe ihrer derzeitigen personalaktenführenden Stelle bei (Behörde, Stellenzeichen und

Name/Vorname des/r Personalsachbearbeiters/in, vollständige Postanschrift, E-Mail-Adresse und Telefonnummer).

Ihre **schriftlichen Bewerbungsunterlagen** übersenden Sie bitte **per Post** und unter Angabe der Kennziffer IV B - 67 / 2026 **bis zum 07.07.2026** an folgende Anschrift:

Senatsverwaltung für Bildung, Jugend und Familie
I B 2.12 (IV B - 67/2026)
Bernhard-Weiß-Str. 6
10178 Berlin

Fahrtkosten o. ä. können leider nicht erstattet werden.

Anforderungsprofil Labortechniker (1 Stelle)	Stand: 11.11.2025 Ersteller: Herr Spielmann IV B 18 Sp Herr Nitsche
---	---

Dienststelle:
Max-Taut-Schule
Fischerstraße 36
10317 Berlin

1.	<p>Beschreibung des Arbeitsgebietes: Labortechniker für den Bereich der Sanitärtechnik in dem dualen Ausbildungsberuf Anlagenmechaniker*innen Sanitär-, Heizungs- und Klimatechnik</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Vorbereitung von Praxisübungen für den Fachunterricht in der Fachstufe in der Trink- und Abwassertechnik ▪ Einrichtung und Pflege der Laborausrüstungen (allgemein) und insbesondere der sanitär-technischen Ausrüstungen ▪ Betreuung der einschlägigen Sammlungs- und Laborräume im Bereich der Sanitärtechnik im Gebäudeteil E • Durchführung von Probeläufen von Demonstrationsversuchen • Einholen von Kostenvoranschlägen für Bestellungen ▪ Inventarisierung von Geräten ▪ Lesen von technischen Zeichnungen der Trink- und Abwassertechnik
-----------	---

2.	<p>Formale Anforderungen</p> <ul style="list-style-type: none"> • Eine erfolgreich abgeschlossene Ausbildung als Staatlich geprüfte/r Techniker*in in Bereichen der Sanitär-, Heizungs- und Klimatechnik • Es können sich auch sonstige Angestellte mit gleichwertigen Fähigkeiten und Fertigkeiten bewerben.
-----------	--

Gewichtungen entfallen hier

3. Leistungsmerkmale		Gewichtungen *			
3.1. Fachkompetenzen		4	3	2	1
3.1.1	Umfassende Kenntnisse in der Versorgungstechnik speziell in Trink- und Abwassertechnik	X			
3.1.2	Lesen und Analysieren von Zeichnungen in der Versorgungstechnik insbesondere Strangschemata	X			
3.1.3	Ausgeprägte Kenntnisse in der Armaturentechnik im Bereich der Sanitärtechnik		X		
3.1.4	Verfahren zur Trinkwassererwärmung unter Nutzung regenerativen Energiequellen		X		
3.1.5	Kenntnisse von hydraulischen Prozessen in sanitärtechnischen Anlagen			X	
3.1.6	Grundlagenkenntnisse des technischen Regelwerks im Bereich SHK			X	

Anlage 1

3.1.7	Versorgungstechnische System warten und instand zu halten				X
3.1.8	Sicherheitsvorschriften für technische Betriebsmittel anwenden				X
3.1.9	Betriebs- und Bedienungsanleitungen versorgungstechnischer Systeme analysieren				X

3.2	Leistungsverhalten	Gewichtungen			
		4	3	2	1
3.2.1	Belastbarkeit		X		
	- Fähigkeit, auch unter schwierigen Bedingungen überlegt zu agieren				
	- hält ein gleichbleibendes hohes Leistungsniveau auch unter Termindruck (hohe Stresstoleranz)				
	- stellt sich auf kurzfristige, inhaltliche und organisatorische Veränderungen ein				
3.2.2	Leistungsfähigkeit			X	
	- Fähigkeit, engagiert zu arbeiten und aktiv Wissen und Erfahrungen einzubringen sowie sich auf neue Aufgaben einzustellen.				
	- geht Arbeiten kontinuierlich, zügig und engagiert an				
	- erkennt eigenen Fortbildungsbedarf				
3.2.3	Wirtschaftliches Handeln			X	
	- Fähigkeit, mit Arbeitskraft- und mitteln sowie Kosten und Zeit ökonomisch umzugehen.				
	- setzt Prioritäten				
	- akzeptiert unterschiedliche Arbeitsweisen, wenn sie der Zielerreichung dienen				
3.2.4	Organisationsfähigkeit			X	
	- Fähigkeit, vorausschauend zu planen und zu strukturieren und entsprechend zu agieren.				
	- legt Arbeitsergebnisse zu den vorgegebenen / vereinbarten Terminen bzw. für den Arbeitsablauf zweckmäßigen Zeitpunkt vor				
	- erkennt Vernetzungen und Zusammenhänge				
3.2.5	Selbstständigkeit		X		
	- Fähigkeit, den zur Verfügung stehenden Handlungsrahmen aktiv auszufüllen.				
	- erledigt und löst Aufgaben und Fragestellungen eigeninitiativ				
	- formuliert für sich selbst neue Aufgaben und Ziele				
3.2.6	Entscheidungsfähigkeit			X	
	- Fähigkeit, zeitnahe und nachvollziehbare Entscheidungen zu treffen und dafür Verantwortung zu übernehmen				
	- klärt offene Fragen				
	- wägt Wirkung und Maßnahme ab				

3.3	Sozialverhalten				
3.3.1	Kommunikationsfähigkeit.		X		
	- Fähigkeit, sich personen- und situationsbezogen auszutauschen				
	- stellt offene Fragen (Wo? Wie? Was?)				
	- bewahrt Vertraulichkeiten				
3.3.2	Konfliktfähigkeit				X
	- Fähigkeit, Probleme und Konflikte zu erkennen und tragfähige Lösungen anzustreben.				
	- lässt Kritik anderer zu und ist bereit, sich damit positiv auseinander zu setzen				
		Gewichtungen			
3.4	Kunden- und adressaten (anwender-) orientiertes Handeln	4	3	2	1
3.4.1	Dienstleistungsorientierung			X	
	- Fähigkeit, die Arbeit als Dienstleistung für den externen und internen Kunden zu begreifen.				
	- verhält sich freundlich, aufgeschlossen, adressaten- und anlassgerecht				
	- begreift die Tätigkeit als Dienstleistung / Service				
	- denkt und handelt sach- und ressortübergreifend				

*) 4 unabdingbar 3 sehr wichtig 2 wichtig 1 erforderlich