

**Stellenausschreibung**

**Veröffentlichung im Karriereportal:** 16.10.2026  
**Ende der Bewerbungsfrist:** 13.11.2026

**Behörde:** Senatsverwaltung für Bildung, Jugend und Familie  
**OSZ Kraftfahrzeugtechnik (04B03)**  
Gierkeplatz 1-3, 10585 Berlin-Charlottenburg

**Bezeichnung:** **Staatlich geprüfte/r Techniker/in (Labortechniker/in) (w/m/d)**  
Entgeltgruppe 8 TV-L

**Kennzahl:** **IV B - 110 / 2026**

**Arbeitszeit:** 100 % der regelmäßigen wöchentlichen Arbeitszeit (39,4 WoStd.)

**Besetzbar:** sofort und unbefristet

**Arbeitsgebiet: Labortechniker/in für den Fachbereich Kfz Elektrik/Elektronik**

- Bedienung, Pflege und Wartung von Laborgeräten sowie Überwachung der Geräte und Apparaturen hinsichtlich ihrer technischen Sicherheit.
- Registrierung, Katalogisierung und Aufsicht über die technische Ausstattung und deren sachgemäße Lagerung.
- Beseitigung von kleinen Störungen und Durchführung einfacher Reparaturen, Veranlassen größerer Reparaturen.
- Vorbereitung und Zusammenstellung von Versuchsaufbauten sowie Auf- und Abbau von experimentellem Zubehör sowohl für Demonstrationsversuche als auch für Schülerexperimente im fachpraktischen Unterricht.
- Nachbereiten der Experimentalaufbauten und Schülerübungen.
- Mitwirkung bei der Durchführung von Schülerexperimenten im Unterricht im Sinne einer Anleitung unter Verantwortung des Lehrpersonals.
- Mitwirkung an der Bedarfsfeststellung, Bestellung, Verwaltung und Registrierung von technischen Geräten und Materialien als Lehr-, Lern- und Arbeitsmittel und Einholen von Angeboten.
- Durchführen von Probelaufen, Optimierung von Versuchen sowie Konstruktion neuer Versuchsaufbauten aufgrund gewonnener Erfahrungen.
- Information und ggf. Beratung der Lehrerinnen und Lehrer bezüglich gerätetechnischer Innovationen und technischer Aktualisierung.
- Pflege und Wartung der Lehrmittel bei Antriebssystemen, Diagnose-, Zünd- und Einspritzsystemen.

- Betreuungen des Fachraums, Pflege und Wartung der Medien und Fahrzeuge und der Werkstatteinrichtung.

#### **Formale Anforderungen:**

eine erfolgreich abgeschlossene Ausbildung als Staatlich geprüfte/r Techniker/in (Fachrichtung Kfz-Technik) mit staatlicher Abschlussprüfung oder gelernte Kfz-Meister/in. Es können sich auch sonstige Beschäftigte mit einer abgeschlossenen Berufsausbildung bzw. mit gleichwertigen Fähigkeiten und Fertigkeiten bewerben. In diesen Fällen erfolgt zunächst eine Eingruppierung in die nächst niedrigere Entgeltgruppe.

#### **Fachliche Anforderungen:**

- Gutes Verständnis von Kraftfahrzeugtechnik, -Elektrik und -Elektronik sowie die Fähigkeit, entsprechende Experimente und Versuchsaufbauten vorzubereiten bzw. zu warten.
- Handwerkliches Geschick und die Fähigkeit Reparaturen auch in Elektrik und Elektronik durchzuführen.
- Kenntnisse in Hochvolttechnik, Steuertechnik, moderner Antriebstechnik, Zünd- und Einspritztechnik, Diagnosetechnik von Kfz sowie in technischer Sicherheit und Arbeitsschutz.
- Führerschein der Klassen BE und C.

#### **Außerfachliche Anforderungen:**

- ausgeprägte Selbstständigkeit und Kommunikationsfähigkeit sowie Belastbarkeit.
- Leistungsfähigkeit und Organisationsfähigkeit.
- Entscheidungsfähigkeit sowie wirtschaftliches- und adressatenorientiertes Handeln.
- Konfliktfähigkeit.

Die Bewerbung von Frauen ist ausdrücklich erwünscht.

Schwerbehinderte Bewerber/innen werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt.

Die Bewerbung von Menschen mit Migrationshintergrund ist ausdrücklich erwünscht.

Die Bewerbung von Personen, die noch nicht im öffentlichen Dienst beschäftigt sind, ist ebenso ausdrücklich erwünscht.

Bitte fügen Sie Ihren Bewerbungsunterlagen folgende Dokumente bei:

- **Bewerbungsschreiben.**
- **Tabellarischer Lebenslauf.**
- **Aktuelles dienstliches Arbeitszeugnis bzw. aktuelle dienstliche Beurteilung.**
- **Beglaubigte Kopie als Nachweis für die erfolgreich abgeschlossene Berufsausbildung.**

Soweit eine entsprechende dienstliche Beurteilung/Zugnis noch nicht vorliegt, bitte ich, für die Erstellung Sorge zu tragen.

Von den Inhaberinnen und Inhabern ausländischer Berufsausbildungsabschlüsse ist der Bewerbung eine Bescheinigung über die Zeugnisbewertung Ihrer Qualifikation (Langfassung) in deutscher Sprache beizufügen.

#### **Unvollständige Bewerbungen werden nicht berücksichtigt!**

Ihre Unterlagen übersenden Sie bitte ohne (Büro-)Klammern, ohne Schnellhefter/Bewerbungsmappen und ohne Sicht- und Prospekthüllen. Bitte verzichten Sie unbedingt auf die Übersendung von

Originalunterlagen. Aus Kostengründen werden Bewerbungsunterlagen nur per beigefügtem Freiumschlag oder Fachpost zurückgesandt.

Beschäftigte des öffentlichen Dienstes legen bitte eine Einverständniserklärung zur Personalakteneinsicht unter Angabe ihrer derzeitigen personalaktenführenden Stelle mit konkreten Informationen zur Behörde hinsichtlich Bearbeiterzeichen und Name/Vorname des/r Personalsachbearbeiter/in, vollständige Postanschrift, E-Mail-Adresse und Telefonnummer bei.

Ihre **schriftlichen Bewerbungsunterlagen** übersenden Sie bitte **per Post** und unter Angabe der Kennzahl IV B - 110 / 2026 **bis zum 13.11.2026** an folgende Anschrift:

**Senatsverwaltung für Bildung, Jugend und Familie**  
**I B 2.12 (IV B - 110 / 2026)**  
**Bernhard-Weiß-Str. 6**  
**10178 Berlin**

Fahrtkosten o. ä. können leider nicht erstattet werden.

|                        |                                          |                        |
|------------------------|------------------------------------------|------------------------|
| Dienststelle<br>SenBJF | erstellt durch (Stellenzeichen)<br>04B03 | Datum<br>17.09.2026    |
|                        |                                          | Telefon<br>90 189 3310 |

## Anforderungsprofil

### Organisatorische Einbindung des Arbeitsgebietes:

|                                       |                                                    |
|---------------------------------------|----------------------------------------------------|
| Stellenzeichen                        | letztes Anforderungsprofil vom (füllt ZS E 1 aus!) |
| Klicken Sie hier, um Text einzugeben. | Klicken Sie hier, um Text einzugeben.              |

## 1. Beschreibung des Arbeitsgebietes

### 1.1 Kurzfassung für den Geschäftsverteilungsplan (max. 40 Zeichen)

Labortechniker/in für den Fachbereich Kfz Elektrik /Elektronik

### 1.2 Stichworte für das Telefonverzeichnis, Mitarbeiterverzeichnis und Türschild (max. 2000 Zeichen)

(unter welchen Stichworten aus der Aufgabenbeschreibung des AP wird die Dienstkraft von Externen/von Mitarbeitenden gesucht?)

## 2. Vertretung

### 2.1 wird vertreten von

Klicken Sie hier, um Text einzugeben.

### 2.2 vertritt

Klicken Sie hier, um Text einzugeben.

dez. Büroleitung z.K. und Eingabe in FAMOS

# Anforderungsprofil

Stand: 09/2026

Ersteller/in (Stellenzeichen): 04B03

Die grau unterlegten Felder markieren den verbindlichen Teil des Anforderungsprofils.

## Dienststelle:

OSZ Kraftfahrzeugtechnik (04B03); Gierkeplatz 1+3, 10585 Berlin

1.

### Beschreibung des Arbeitsgebietes:

#### Labortechniker/in für den Fachbereich Kfz Elektrik /Elektronik

- Bedienung, Pflege und Wartung von Kfz spezifischen Laborgeräten sowie Überwachung der Geräte hinsichtlich ihrer Technischen Sicherheit
- Unterstützen bei der Registrierung, Katalogisierung und Aufsicht über die Technische Ausstattung und deren sachgemäßen Lagerung
- Beseitigung von Störungen und durchführen von Reparaturen
- Melden von größeren Defekten
- Vorbereiten und zusammenstellen von geplanten Versuchsaufbauten sowie Auf- und Abbau von Experimenten inkl. Zubehör sowohl für Demonstrationsversuche als auch für Schüler:innenexperimente im fachpraktischen Unterricht
- Nacharbeiten der Experimentalaufbauten
- Mitwirkung an der Bedarfsfeststellung, Bestellung, Verwaltung und Registrierung von techn. Geräten.
- Durchführen von Probeläufen der Experimente
- Hilfestellung beim Erstellen neuer Versuchsaufbauten
- Pflege und Wartung der Lehrmittel
- Betreuung der Fachräume

2.

### Formale Anforderungen

Eine erfolgreich abgeschlossene Qualifikation zum/r Kfz-Meister:in oder staatlich geprüfte/n Techniker:in. Es können sich auch Beschäftigte mit einer abgeschlossenen Berufsausbildung im kraftfahrzeugtechnischen Bereich bzw. mit gleichwertigen Fähigkeiten und Fertigkeiten bewerben. In diesen Fällen erfolgt zunächst eine Eingruppierung in der nächst niedrigeren Entgeltgruppe.

Gewichtungen  
entfallen hier

|  |                                                                    |
|--|--------------------------------------------------------------------|
|  | Kenntnisse im SHVT Bereich von Kraftfahrzeugen sind wünschenswert. |
|--|--------------------------------------------------------------------|

| 3. Leistungsmerkmale |                                                                                                                                                                                                                                                                                | Gewichtungen *                      |                                     |                          |                          |
|----------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|--------------------------|--------------------------|
| 3.1. Fachkompetenzen |                                                                                                                                                                                                                                                                                | 4                                   | 3                                   | 2                        | 1                        |
| 3.1.1                | Kenntnisse im Umgang mit HV Komponenten                                                                                                                                                                                                                                        | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 3.1.2                | Kenntnisse über Fahrzeug Diagnosen                                                                                                                                                                                                                                             | <input type="checkbox"/>            | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 3.1.3                | Führerschein der Klasse B E                                                                                                                                                                                                                                                    | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 3.1.4                | Handwerkliche Fähigkeiten                                                                                                                                                                                                                                                      | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 3.1.5                | Kenntnisse Moderner Antriebstechnik                                                                                                                                                                                                                                            | <input type="checkbox"/>            | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 3.1.6                | Kenntnisse in Technischer Sicherheit und Arbeitsschutz                                                                                                                                                                                                                         | <input type="checkbox"/>            | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
|                      | ► Erläuterung der Begriffe<br>• Raum für stellenbezogene Operationalisierungen                                                                                                                                                                                                 | Gewichtungen*                       |                                     |                          |                          |
|                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                | 4                                   | 3                                   | 2                        | 1                        |
| 3.2                  | <b>Persönliche Kompetenzen</b>                                                                                                                                                                                                                                                 |                                     |                                     |                          |                          |
| 3.2.1                | Leistungs-, Lern- und Veränderungsfähigkeit<br>► Fähigkeit, auch unter schwierigen Bedingungen engagiert zu arbeiten, den Handlungsrahmen auszufüllen und aktiv Wissen und Erfahrungen einzubringen sowie sich auf neue Aufgaben einzustellen und neue Kenntnisse zu erwerben. | <input type="checkbox"/>            | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
|                      | • bleibt auch unter Termin- / Leistungsdruck besonnen und sachlich                                                                                                                                                                                                             |                                     |                                     |                          |                          |
|                      | • stellt sich veränderten Anforderungen/Entwicklungen und passt eigene Kenntnisse entsprechend an                                                                                                                                                                              |                                     |                                     |                          |                          |
|                      | • bringt aktiv lösungsbezogene Ideen und Anregungen ein                                                                                                                                                                                                                        |                                     |                                     |                          |                          |
|                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                     |                                     |                          |                          |
| 3.2.2                | Organisationsfähigkeit<br>► Fähigkeit, vorausschauend zu planen und zu strukturieren und entsprechend zu agieren.                                                                                                                                                              | <input type="checkbox"/>            | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
|                      | • handelt systematisch und strukturiert                                                                                                                                                                                                                                        |                                     |                                     |                          |                          |
|                      | • überblickt Zusammenhänge und strukturiert komplexe Sachverhalte/Fragestellungen klar, übersichtlich und nachvollziehbar                                                                                                                                                      |                                     |                                     |                          |                          |
|                      | • arbeitet vorausschauend                                                                                                                                                                                                                                                      |                                     |                                     |                          |                          |
|                      | • Klicken Sie hier, um Text einzugeben.                                                                                                                                                                                                                                        |                                     |                                     |                          |                          |
| 3.2.3                | Ziel- und Ergebnisorientierung<br>► Fähigkeit, Denken und Handeln auf ein gewünschtes Ziel hin auszurichten und die erforderlichen Ressourcen effizient einzusetzen.                                                                                                           | <input type="checkbox"/>            | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
|                      | • setzt die Arbeitsmittel und Arbeitsmethoden zielführend ein                                                                                                                                                                                                                  |                                     |                                     |                          |                          |
|                      | • strukturiert die Aufgabenbearbeitung (Vorgehen und Ziele)                                                                                                                                                                                                                    |                                     |                                     |                          |                          |
|                      | • Wählen Sie ein Element aus.                                                                                                                                                                                                                                                  |                                     |                                     |                          |                          |
|                      | • Klicken Sie hier, um Text einzugeben.                                                                                                                                                                                                                                        |                                     |                                     |                          |                          |
|                      | ► Erläuterung der Begriffe<br>• Raum für stellenbezogene Operationalisierungen                                                                                                                                                                                                 | Gewichtungen*                       |                                     |                          |                          |
|                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                | 4                                   | 3                                   | 2                        | 1                        |
| 3.2.4                | Entscheidungsfähigkeit                                                                                                                                                                                                                                                         | <input type="checkbox"/>            | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

|  |                                                                                                             |  |  |  |  |
|--|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|--|
|  | ► Fähigkeit, zeitnahe und nachvollziehbare Entscheidungen zu treffen und dafür Verantwortung zu übernehmen. |  |  |  |  |
|  | ● Wählen Sie ein Element aus.                                                                               |  |  |  |  |
|  | ● Wählen Sie ein Element aus.                                                                               |  |  |  |  |

|            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                           |                                     |                          |                          |
|------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|-------------------------------------|--------------------------|--------------------------|
| <b>3.3</b> | <b>Sozialkompetenzen</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                           |                                     |                          |                          |
| 3.3.1      | Kommunikationsfähigkeit<br>► Fähigkeit, sich personen- und situationsbezogen auszutauschen.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | <input type="checkbox"/>                                  | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
|            | • drückt sich klar, präzise und adressatenorientiert aus                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                           |                                     |                          |                          |
|            | • informiert zeitnah, umfassend und aufgabenorientiert, erläutert Zusammenhänge und gibt Wissen weiter                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                           |                                     |                          |                          |
|            | • Wählen Sie ein Element aus.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                           |                                     |                          |                          |
|            | • Klicken Sie hier, um Text einzugeben.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                           |                                     |                          |                          |
| 3.3.2      | Kooperationsfähigkeit<br>► Fähigkeit, sich konstruktiv respektvoll mit anderen auseinanderzusetzen und partnerschaftlich zusammenzuarbeiten; Konflikte zu erkennen und tragfähige Lösungen anzustreben.                                                                                                                                                                                                              | <input checked="" type="checkbox"/>                       | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
|            | • arbeitet vertrauensvoll und konstruktiv mit anderen zusammen                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                           |                                     |                          |                          |
|            | • sucht mit anderen gemeinsam nach Lösungen bzw. Kompromissen                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                           |                                     |                          |                          |
|            | • trägt zur gemeinsamen Lösungsfindung in Gruppen oder Teams aktiv bei                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                           |                                     |                          |                          |
|            | • Klicken Sie hier, um Text einzugeben.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                           |                                     |                          |                          |
|            | ► Erläuterung der Begriffe<br>• Raum für stellenbezogene Operationalisierungen                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | <b>Gewichtungen*</b><br><div>4      3      2      1</div> |                                     |                          |                          |
| 3.3.3      | Dienstleistungsorientierung<br>► Fähigkeit, die Arbeit als Dienstleistung für den externen und internen Kundenkreis zu begreifen.                                                                                                                                                                                                                                                                                    | <input type="checkbox"/>                                  | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
|            | • fragt gezielt und freundlich nach Anliegen, nimmt diese ernst und ergreift entsprechende Maßnahmen                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                           |                                     |                          |                          |
|            | • berät sachlich und zeigt mögliche Alternativen auf                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                           |                                     |                          |                          |
|            | • denkt und handelt fach- und ressortübergreifend                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                           |                                     |                          |                          |
|            | • Klicken Sie hier, um Text einzugeben.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                           |                                     |                          |                          |
| 3.3.4      | Diversity-Kompetenz<br>► Fähigkeit, Gemeinsamkeiten und Unterschiede von Menschen (u. a. hinsichtlich Lebensalter, Geschlecht, Behinderung, Religion, sexueller und geschlechtlicher Identität, chronischer Krankheit, sozialem Status, Sprache) wahrzunehmen, in der Aufgabenwahrnehmung zu berücksichtigen, bestehende Barrieren abzubauen und einen diskriminierungsfreien und wertschätzenden Umgang zu pflegen. | <input type="checkbox"/>                                  | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
|            | • Wählen Sie ein Element aus.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                           |                                     |                          |                          |
|            | • Wählen Sie ein Element aus.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                           |                                     |                          |                          |
|            | • Wählen Sie ein Element aus.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                           |                                     |                          |                          |
|            | • Klicken Sie hier, um Text einzugeben.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                           |                                     |                          |                          |



|       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                          |                                     |                          |                          |
|-------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|-------------------------------------|--------------------------|--------------------------|
| 3.3.5 | <p>Migrationsgesellschaftliche Kompetenz</p> <p>► umfasst die Fähigkeit gemäß § 3 Abs. 4 PartMigG</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. bei Vorhaben, Maßnahmen und Programmen die Auswirkungen auf Personen mit und ohne Migrationsgeschichte beurteilen und ihre Belange berücksichtigen zu können,</li> <li>2. die durch Diskriminierung und Ausgrenzung von Personen mit Migrationsgeschichte entstehende teilhabehemmende Auswirkungen zu erkennen und zu überwinden sowie</li> <li>3. insbesondere im beruflichen Kontext Personen mit Migrationsgeschichte respektvoll und frei von Vorurteilen und Diskriminierung zu behandeln.</li> </ol> |                          |                                     |                          |                          |
|       | • Wählen Sie ein Element aus.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
|       | • Wählen Sie ein Element aus.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                          |                                     |                          |                          |
|       | • Wählen Sie ein Element aus.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                          |                                     |                          |                          |
|       | • Klicken Sie hier, um Text einzugeben.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                          |                                     |                          |                          |