

# Beschreibung der Stellenanforderungen - Anforderungsprofil

Stand: 29.11.2023

Ersteller\_in: Herr Junge

Stellenzeichen: Stadt ZL

## Dienststelle / Organisationseinheit

Bezirksamt Tempelhof-Schöneberg von Berlin

Abteilung für Stadtentwicklung und Facility Management

Fachbereich Vermessung und Geoinformation

## Eingruppierung / Bewertung

E 11

## Stellenummer

50050442, 50681113

## 1 Beschreibung des Arbeitsgebietes

### 1. Bezeichnung des Aufgabengebietes:

Technische Hauptsachbearbeitung in der Gruppe Grundstücksbewertung und -nummerierung

### 2. Aufgaben:

- Wertermittlungen schwieriger Art für die Immobilienwirtschaft des Bezirks einschließlich entsprechender Stellungnahmen;
- Auswertung von Kaufverträgen für die Führung der Automatisierten Kaufpreissammlung des Gutachterausschusses Berlin;
- Mitarbeit bei den Aufgaben des Gutachterausschusses für Grundstückswerte in Berlin;
- Sonderaufgaben nach Weisung des Vorgesetzten;
- Anleitung von Nachwuchskräften in Ausbildung und Praktikum;
- Führen von Dienstfahrzeugen;

## 2 Formale Anforderungen

(Gewichtungen entfallen hier)

– Abgeschlossenes Studium Bachelor oder Dipl.-Ing. (FH) im Vermessungswesen oder in einem vergleichbaren technischen Studiengang (zum Beispiel Bauingenieurwesen, Stadtplanung, Architektur)

## 3 Leistungsmerkmale

### 3.1 Fachkompetenzen und Gewichtungen

Fachkompetenzen	Gewichtungen
Fachkenntnisse in VermG Bln sowie Folgevorschriften, VermGebO	unabdingbar
Fachkenntnisse in BauGB (insbesondere 2.Teil, 1. Abschnitt), DVO-BauGB, AG BauGB, BauO Bln, ÖbVI VergO, ÖbVI BO, NrVO, AV NrVO	sehr wichtig
Kenntnisse und Erfahrungen in der Wertermittlung, insbesondere für städtebauliche und bodenwirtschaftliche Aufgaben	sehr wichtig
Sachverständige Anwendung der ImmoWertV und zielgerechter Umgang mit wertermittlungstechnischer Fachliteratur	wichtig
Kenntnisse und Erfahrungen in der Anwendung von Geoinformationssystemen und beim Einsatz raumbezogener Fachverfahren (z.B. ALKIS, AKS)	wichtig
Kenntnisse des Verwaltungs- und Haushaltsrechts einschließlich KLR	wichtig
Kenntnisse VwVfG, VwGO, LHO, HOAI, AZG, ZustKat AZG, NachbG Bln, GBO, OWIG, BBG, IFG, LGG	erforderlich
PC-Anwenderkenntnisse im Umgang mit der Standardsoftware MS Office, Internet, Intranet sowie Email	wichtig

## 3.2 Persönliche Kompetenzen und Gewichtungen

3.2.1 Leistungs-, Lern- und Veränderungsfähigkeit	Gewichtungen
<p>Fähigkeit, auch unter schwierigen Bedingungen engagiert zu arbeiten, den Handlungsrahmen auszufüllen und aktiv Wissen und Erfahrungen einzubringen sowie sich auf neue Aufgaben einzustellen und neue Kenntnisse zu erwerben</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Erbringt die geforderten Leistungen auch in schwierigen Situationen in guter Quantität und Qualität</li> <li>▪ Bleibt auch unter wechselnden Arbeitsinhalten und -situationen belastbar, resigniert nicht</li> <li>▪ Behält in Stresssituationen den Überblick</li> </ul>	unabdingbar
3.2.2 Organisationsfähigkeit	Gewichtungen
<p>Fähigkeit, vorausschauend zu planen und zu strukturieren und entsprechend zu agieren</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Unterscheidet Wichtiges von Unwichtigem</li> <li>▪ Bezieht andere in den Bearbeitungs-/Problemlösungsprozess mit ein und delegiert Teilaufgaben</li> <li>▪ Denkt ganzheitlich und zeigt Aufgeschlossenheit gegenüber innovativen Lösungen</li> </ul>	sehr wichtig
3.2.3 Ziel- und Ergebnisorientierung	Gewichtungen
<p>Fähigkeit, Denken und Handeln auf ein gewünschtes Ziel hin auszurichten und die erforderlichen Ressourcen effizient einzusetzen</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Gestaltet Aufwand und Nutzen von Aktivitäten in angemessenem Verhältnis</li> <li>▪ Erkennt wirtschaftliche Zusammenhänge und kalkuliert Risiken und Folgen des Handelns</li> <li>▪ Verliert sein_ ihr Ziel nicht aus den Augen</li> </ul>	Sehr wichtig

3.2.4 Selbstständigkeit	Gewichtungen
<p>Fähigkeit, den zur Verfügung stehenden Handlungsrahmen aktiv auszufüllen</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Gestaltet Aufwand und Nutzen von Aktivitäten in angemessenem Verhältnis</li> <li>▪ Erkennt wirtschaftliche Zusammenhänge und kalkuliert Risiken und Folgen des Handelns</li> </ul>	unabdingbar

3.2.5 Entscheidungsfähigkeit	Gewichtungen
<p>Fähigkeit, zeitnahe und nachvollziehbare Entscheidungen zu treffen und dafür Verantwortung zu übernehmen.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Trifft Entscheidungen zeitgerecht</li> <li>▪ Revidiert/modifiziert Entscheidungen auf Basis neuer Erkenntnisse</li> <li>▪ Steht zu getroffenen Entscheidungen</li> </ul>	Sehr wichtig

### 3.3 Sozialkompetenzen und Gewichtungen

3.3.1 Kommunikationsfähigkeit	Gewichtungen
<p>Fähigkeit, sich personen- und situationsbezogen auszutauschen.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Hat Menschen gegenüber eine positive Einstellung</li> <li>▪ Hinterfragt und legt Wert auf die Meinung anderer</li> <li>▪ Stellt sich gut auf unterschiedliche Kommunikationspartner ein</li> </ul>	sehr wichtig

3.3.2 Kooperationsfähigkeit	Gewichtungen
<p>Fähigkeit, sich konstruktiv respektvoll mit anderen auseinanderzusetzen und partnerschaftlich zusammen zu arbeiten; Konflikte zu erkennen und tragfähige Lösungen anzustreben.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Arbeitet konstruktiv und vertrauensvoll mit anderen zusammen</li> <li>▪ Geht auf andere zu/hat Interesse an anderen</li> <li>▪ Verhält sich offen und transparent</li> </ul>	sehr wichtig

3.3.3 Konfliktfähigkeit	Gewichtungen
<p>Fähigkeit, Probleme und Konflikte zu erkennen und tragfähige Lösungen anzustreben.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Äußert Kritik, ohne dabei persönlich zu verletzen</li> <li>▪ Lässt Kritik anderer zu / setzt sich damit auseinander</li> <li>▪ Hält Konflikte aus</li> </ul>	sehr wichtig

3.3.4 Dienstleistungsorientierung	Gewichtungen
<p>Fähigkeit, die Arbeit als Dienstleistung für den externen und internen Kunden zu begreifen.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Verhält sich Kunden gegenüber freundlich und aufgeschlossen</li> <li>▪ Handelt kundenorientiert, begreift die Arbeit als Dienstleistung</li> <li>▪ Äußert sich adressatengerecht</li> </ul>	wichtig

3.3.5 Diversity-Kompetenz	Gewichtungen
<p>Fähigkeit, Gemeinsamkeiten und Unterschiede von Menschen (u. a. hinsichtlich Lebensalter, Geschlecht, Behinderung, Migrationsgeschichte, Religion, sexueller und geschlechtlicher Identität, chronischer Krankheit, sozialem Status, Sprache) wahrzunehmen, in der Aufgabenwahrnehmung zu berücksichtigen, bestehende Barrieren abzubauen und einen diskriminierungsfreien und wertschätzenden Umgang zu pflegen.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Vermeidet Generalisierungen und Stereotype</li> <li>▪ Versteht und respektiert andere Verhaltensweisen und Denkmuster</li> <li>▪ Begegnet Menschen verschiedenster Herkunft aufgeschlossen</li> </ul>	sehr wichtig

3.3.6 Migrationsgesellschaftliche Kompetenz	Gewichtungen
<p>Umfasst die Fähigkeit gemäß § 3 Absatz 4 PartMigG</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. bei Vorhaben, Maßnahmen und Programmen die Auswirkungen auf Personen mit und ohne Migrationsgeschichte beurteilen und ihre Belange berücksichtigen zu können,</li><li>2. die durch Diskriminierung und Ausgrenzung von Personen mit Migrationsgeschichte entstehenden teilhabehemmenden Auswirkungen zu erkennen und zu überwinden sowie</li><li>3. insbesondere im beruflichen Kontext Personen mit Migrationsgeschichte respektvoll und frei von Vorurteilen und Diskriminierung zu behandeln.</li></ol> <ul style="list-style-type: none"><li>▪ Lehnt Diskriminierung und Ausgrenzung ab und möchte diese überwinden</li><li>▪ Berücksichtigt die Belange der Menschen mit Migrationsgeschichte und richtet die Aufgabenwahrnehmung bedarfs- und zielgruppengerecht aus.</li></ul>	sehr wichtig