

Die Polizei Berlin, Ihre moderne Hauptstadtpolizei.

Werden Sie jetzt Teil unseres Teams und arbeiten Sie mit mehr als 28.000 Kolleginnen und Kollegen gemeinsam in verschiedensten Berufs- und Fachrichtungen für die Sicherheit Berlins.

Werkstudentin/Werkstudent im Bereich „Personalservice“ bei Dir ZS Pers B 1 – 7 (m/w/d)

Kennziffer: 2-043-20

Ihre Aufgaben:

- Sie sind zuständig für unterstützende Aufgaben mit besonderer Bedeutung, wie die
 - Aufbereitung von Akten,
 - Erfassung von Daten und Ergänzung um notwendige Arbeitsinformationen,
 - Unterstützung beim Archivieren,
 - Zuarbeit bei der Bearbeitung von Vorgängen.
- Sie unterstützen bedarfsweise bei der Aufgabenwahrnehmung in angrenzenden Sachgebieten und/oder in anderen Bereichen sowie bei Projektaufgaben.

Ihr Profil:

- Sie sind Studentin/Student eines Bachelorstudiengangs mit rechts-, verwaltungs-, wirtschaftsnahen oder politik- und sozialwissenschaftlichen Studienfachrichtung oder eines vergleichbaren Studienganges **und**
- mindestens im dritten Semester und haben bereits 60 Leistungspunkte erreicht.

Das sollten Sie mitbringen:

- Zuverlässigkeit, Gründlichkeit und Teamfähigkeit,
- Dienstleistungs- und Serviceorientierung,
- die Fähigkeit, sich organisiert und schnell in neue Thematiken einzuarbeiten,
- Kommunikationsfähigkeit und Eigeninitiative,
- einen sicheren Umgang mit Office-Programmen.

Wir bieten Ihnen...

- eine interessante, abwechslungsreiche, eigenverantwortliche und anspruchsvolle Tätigkeit, mit der Sie einen wichtigen Beitrag zur Funktionsfähigkeit der Polizei Berlin leisten,
- die Möglichkeit, als Teil einer vielfältigen und toleranten Verwaltung in einer weltoffenen Stadt die Zukunft mitzugestalten,
- die Möglichkeit, Ihre persönlichen und fachlichen Kompetenzen weiter zu entwickeln und Berufserfahrung zu sammeln,
- eine monatliche Hauptstadtzulage in Höhe von bis zu 150,00 € und/oder einen Zuschuss zum VBB-Firmenticket/Deutschlandticket,
- eine flexible Arbeitszeitgestaltung.

Bitte reichen Sie zu Ihrer Bewerbung folgende Bewerbungsunterlagen ein:

- Bewerbungsanschreiben,
- einen tabellarischen lückenlosen Lebenslauf,
- eine aktuelle Immatrikulationsbescheinigung, **einschließlich** der erreichten Leistungspunkte,
- ggf. einen Nachweis über weitere Qualifikationen.
- Bei einer eventuell vorliegenden Schwerbehinderung/Gleichstellung ein entsprechender Nachweis.

Alle Bewerbungsunterlagen sind in deutscher Sprache einzureichen. Es können nur Bewerbungen mit vollständig vorliegenden Unterlagen berücksichtigt werden. Bei im Ausland erworbenen Abschlüssen ist ein Nachweis über die Anerkennung und eine beglaubigte Übersetzung beizufügen.

Weitere Informationen zur ausschreibenden Dienststelle finden Sie unter: www.polizei.berlin.de. Informieren Sie sich gerne unter www.110prozent.berlin.de über die Polizei Berlin als Arbeitgeberin.



POLIZEI BERLIN

HAUPTSTADT
MACHEN

B

